**28 февраля 2018 года**

**№ 3 (3)**

***Благодарненского городского округа***

***Ставропольского края***

**Год издания 1-й**

**Периодическое печатное издание Благодарненского городского округа Ставропольского края**

|  |
| --- |
| **ЧИТАЙТЕ В НОМЕРЕ** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 81 от 27 февраля 2018 г. |  |
| 2 | РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 82 от 27 февраля 2018 г. |  |
| 3 | РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 83 от 27 февраля 2018 г. |  |
| 4 | РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 84 от 27 февраля 2018 г. |  |
| 5 | РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 86 от 27 февраля 2018 г. |  |
| 6 | РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 87 от 27 февраля 2018 г. |  |
| 7 | РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 88 от 27 февраля 2018 г. |  |
| 8 | РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 89 от 27 февраля 2018 г. |  |
| 9 | РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 90 от 27 февраля 2018 г. |  |
| 10 | ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 201 от 21 февраля 2018 г. |  |
| 11 | ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 203 от 21 февраля 2018 г. |  |
| 12 | ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 207 от 21 февраля 2018 г. |  |
| 13 | ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 209 от 26 февраля 2018 г. |  |
| 14 | ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ №227 от 27 февраля 2018 г. |  |
| 15 | ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ №242 от 28 февраля 2018 г. |  |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 27 февраля 2018 года | г.Благодарный | № 81 |

О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельской местности Благодарненского района Ставропольского края

В соответствии с Жилищным [кодексом](consultantplus://offline/ref=ED03DF3E44E132CE38EB1B48568CDA3C50ADB95C496DE29D0E3E6AEAFF00518A332C6E7343D06E0DG4O4Q) Российской Федерации, частью 5 статьи 20 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях оказания мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельской местности Благодарненского района Ставропольского края, Совет депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельской местности Благодарненского района Ставропольского края.

2. Признать утратившими силу решения совета Благодарненского муниципального района Ставропольского края:

от 22 апреля 2008 года № 53 «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельской местности на территории Благодарненского муниципального района Ставропольского края»;

от 10 августа 2010 года № 175 «О внесении изменений в решение совета Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 22 апреля 2008 года № 53 «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельской местности на территории Благодарненского муниципального района Ставропольского края»;

от 15 февраля 2011 года № 205 «О внесении изменений в Положение о мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельской местности на территории Благодарненского муниципального района Ставропольского края, утвержденное решением совета Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 22 апреля 2008 года № 53 «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельской местности на территории Благодарненского муниципального района Ставропольского края».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель  Совета депутатов  Благодарненского городского округа Ставропольского края  И.А. Ерохин | Глава  Благодарненского городского округа Ставропольского края  С.Т. Бычков |

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНО  решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края от 27 февраля 2018 года №81 |

ПОЛОЖЕНИЕ

о мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельской местности

Благодарненского района Ставропольского края

Статья 1. Общие положения

Настоящее Положение о мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельской местности Благодарненского района Ставропольского края (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 160 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 20 Федерального закона Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и устанавливает меры социальной поддержки на предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения работникам муниципальных учреждений культуры, работающим и проживающим в сельской местности (далее - меры социальной поддержки).

В Положении используются следующие основные понятия:

сельская местность - сельские населенные пункты, входящие в состав территории Благодарненского района Ставропольского края, отнесенные к таковым в соответствии с Законом Ставропольского края от 01 марта 2005 года № 9-кз «Об административно-территориальном устройстве Ставропольского края»;

муниципальное учреждение культуры - учреждение культуры, находящееся в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края и финансируемое за счет средств бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Статья 2. Категория граждан, имеющих право на меры социальной поддержки

1. Меры социальной поддержки устанавливаются работникам культуры, проживающим в сельской местности и работающим в муниципальных учреждениях культуры, из числа следующих категорий: директор, заведующий филиалом библиотеки, заведующий автоклубом, заведующий детским сектором, заведующий художественно-постановочной частью, главный администратор, художественный руководитель, руководитель кружка, руководитель музыкальной части дискотеки, художник-постановщик, балетмейстер, руководитель народного хора, руководитель фольклорного хора, руководитель самодеятельного театра, режиссер, помощник режиссера, хореограф, хормейстер, концертмейстер, ведущий библиотекарь, библиотекарь, звукорежиссер, звукооператор, аккомпаниатор, культорганизатор, костюмер, киномеханик.

2. Граждане, указанные в части 1 настоящей статьи, проживающие в сельской местности, пользуются правом на установленные настоящим Положением меры социальной поддержки после выхода на пенсию при условии, если они проработали в сельской местности не менее десяти лет и на момент выхода на пенсию имели право на эти льготы.

3. Право на соответствующие меры социальной поддержки имеют нетрудоспособные члены семей граждан, указанных в части 1 настоящей статьи, постоянно с ними проживающие и находящиеся у этих граждан на иждивении (супруг, супруга, дети в возрасте до 18 лет, а в случае учебы на дневной форме обучения - до 23 лет).

Статья 3. Условия предоставления мер социальной поддержки

1. Меры социальной поддержки, установленные настоящим Положением, предоставляются гражданам, указанным в части 1 статьи 2 настоящего Положения, в виде ежемесячной денежной выплаты в порядке, устанавливаемом администрацией Благодарненского городского округа Ставропольского края.

2. Гражданам, указанным в части1 статьи 2 настоящего Положения, предоставление мер социальной поддержки осуществляется по основному месту работы.

3. При наличии у гражданина права на получение мер социальной поддержки по нескольким основаниям, предоставление указанных мер осуществляется по одному основанию по выбору гражданина.

4. Ежемесячная денежная выплата предоставляется гражданам при отсутствии у них задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг или при заключении и (или) выполнении гражданами соглашений по ее погашению.

5. Перечень документов, подтверждающих право граждан на получение мер социальной поддержки, определяется в порядке, установленном администрацией Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Статья 4. Объем предоставляемых мер социальной поддержки

1. Гражданам, указанным в части 1 статьи 2 настоящего Положения, ежемесячная денежная выплата осуществляется в заявительном порядке в размере 739 рублей 40 копеек в месяц.

Статья 5.Финансирование расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки

1. Финансирование расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки гражданам, указанным в части 1 статьи 2 настоящего Положения, осуществляется за счет и средств бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 27 февраля 2018 года | г.Благодарный | № 82 |

Об установлении работникам муниципальных учреждений Благодарненского городского округа Ставропольского края коэффициента к заработной плате за работу в пустынных и безводных местностях

В соответствии со статьями 146, 148 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ставропольского края от 25 января 2006 года № 3-п «Об установлении работникам государственных учреждений Ставропольского края, расположенных в отдельных муниципальных образованиях Ставропольского края, коэффициента к заработной плате за работу в пустынных и безводных местностях», Совет депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Установить коэффициент к заработной плате за работу в пустынных и безводных местностях работникам муниципальных образовательных организаций Благодарненского городского округа Ставропольского края, муниципальных учреждений культуры Благодарненского городского округа Ставропольского края, муниципального учреждения «Благодарненский центр молодежи», муниципального автономного учреждения физкультурно-оздоровительного комплекса «Колос», муниципального учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба» в размере 1,1.

2. Указанный коэффициент к заработной плате за работу в пустынных и безводных местностях выплачивается в пределах фонда оплаты труда работников вышеуказанных муниципальных учреждений Благодарненского городского округа Ставропольского края.

3. Администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, ежегодно, при формировании бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период, предусматривать расходы на выплату коэффициента к заработной плате за работу в пустынных и безводных местностях в размере, установленном пунктом 1 настоящего решения.

4. Признать утратившим силу решение совета Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 27 февраля 2007 года № 223 «Об установлении работникам муниципальных учреждений Благодарненского муниципального района Ставропольского края коэффициента к заработной плате за работу в пустынных и безводных местностях».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель  Совета депутатов  Благодарненского городского округа Ставропольского края  И.А. Ерохин | Глава  Благодарненского городского округа Ставропольского края  С.Т. Бычков |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 27 февраля 2018 года | г.Благодарный | № 83 |

Об утверждении Положения о порядке применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

В соответствии со статьёй 27.1 Федерального [закон](consultantplus://offline/ref=ABDC728A1CC6D908AC70D8C34667479DBB607A7F32728216273257BED9F61E6095544D772A74M)а от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 04 мая 2009 года № 25-кз «О противодействии коррупции в Ставропольском крае», постановлением Губернатора Ставропольского края от 23 мая 2017 года № 244 «Об утверждении Положения о порядке применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими муниципальной службы в Ставропольском крае ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции», Совет Благодарненского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#Par22) о порядке применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель  Совета депутатов  Благодарненского городского округа Ставропольского края  И.А. Ерохин | Глава  Благодарненского городского округа Ставропольского края  С.Т. Бычков |

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНО  решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края от 27 февраля 2018 года №83 |

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных

в целях противодействия коррупции

1. Настоящее Положение определяет порядок и сроки применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – муниципальные служащие) ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных федеральными законами «[О муниципальной службе](consultantplus://offline/ref=03709DF5F151E7A93120BB83056212B657BDBB54B2223AA1BBC2CE418219C1E5BE74CDCCEFfFI) в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), «[О противодействии](consultantplus://offline/ref=03709DF5F151E7A93120BB83056212B657BEBB5DBE213AA1BBC2CE4182E1f9I) коррупции» и другими федеральными законами, в целях противодействия коррупции (далее – взыскание).

2. За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=739A68B9FD2AA66900C8E97E618F6FB97C36A57E0F2777D7AD28841A08F7Y9K) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, налагаются взыскания, предусмотренные [статьей 27](consultantplus://offline/ref=739A68B9FD2AA66900C8E97E618F6FB97C35A577032477D7AD28841A0879B6D8733997950B41F955F1YCK) Федерального закона.

3. За совершение дисциплинарного проступка - неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим по его вине возложенных на него служебных обязанностей - представитель нанимателя (работодатель) имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

1) замечание;

2) выговор;

3) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

4. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных [статьями 14.1](consultantplus://offline/ref=739A68B9FD2AA66900C8E97E618F6FB97C35A577032477D7AD28841A0879B6D8733997950B41F95FF1Y4K) и [15](consultantplus://offline/ref=739A68B9FD2AA66900C8E97E618F6FB97C35A577032477D7AD28841A0879B6D8733997950B41FA55F1YAK) Федерального закона. Муниципальный служащий подлежит увольнению в связи с утратой доверия в случае:

1) непринятия муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

2) непредставление муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений;

5. Взыскания, предусмотренные [статьями 14.1](consultantplus://offline/ref=03709DF5F151E7A93120BB83056212B657BDBB54B2223AA1BBC2CE418219C1E5BE74CDCEFC94451AEAfEI), [15](consultantplus://offline/ref=03709DF5F151E7A93120BB83056212B657BDBB54B2223AA1BBC2CE418219C1E5BE74CDCBEFfDI) и [27](consultantplus://offline/ref=03709DF5F151E7A93120BB83056212B657BDBB54B2223AA1BBC2CE418219C1E5BE74CDCEFC944510EAf6I) Федерального закона, применяются представителем нанимателя (работодателем) на основании:

1) доклада о результатах проверки достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими, соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, проведенной специалистом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Совете депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – доклад о результатах проверки, проверка, специалист, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений);

2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Совете депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия по урегулированию конфликта интересов), – в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию по урегулированию конфликта интересов;

3) объяснений муниципального служащего – в случае, если объяснения представлялись специалисту, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений или комиссию по урегулированию конфликта интересов;

4) иных материалов.

6. При применении взысканий, предусмотренных [статьями 14.1](consultantplus://offline/ref=03709DF5F151E7A93120BB83056212B657BDBB54B2223AA1BBC2CE418219C1E5BE74CDCEFC94451AEAfEI), [15](consultantplus://offline/ref=03709DF5F151E7A93120BB83056212B657BDBB54B2223AA1BBC2CE418219C1E5BE74CDCBEFfDI) и [27](consultantplus://offline/ref=03709DF5F151E7A93120BB83056212B657BDBB54B2223AA1BBC2CE418219C1E5BE74CDCEFC944510EAf6I) Федерального закона, учитываются:

1) характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения и его тяжесть;

2) обстоятельства, при которых совершено коррупционное правонарушение;

3) соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов;

4) исполнение муниципальным служащим обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

5) предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

7. Взыскания, предусмотренные [статьями 14.1](consultantplus://offline/ref=03709DF5F151E7A93120BB83056212B657BDBB54B2223AA1BBC2CE418219C1E5BE74CDCEFC94451AEAfEI), [15](consultantplus://offline/ref=03709DF5F151E7A93120BB83056212B657BDBB54B2223AA1BBC2CE418219C1E5BE74CDCBEFfDI) и [27](consultantplus://offline/ref=03709DF5F151E7A93120BB83056212B657BDBB54B2223AA1BBC2CE418219C1E5BE74CDCEFC944510EAf6I) Федерального закона, применяются не позднее 1 месяца со дня поступления представителю нанимателя информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией по урегулированию конфликта интересов.

При этом взыскание должно быть применено не позднее 6 месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения.

8. Взыскание в виде замечания может быть применено к муниципальному служащему при малозначительности совершенного им коррупционного правонарушения на основании рекомендации комиссии по урегулированию конфликта интересов.

9. За каждый дисциплинарный проступок к муниципальному служащему может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

10. В акте о применении к муниципальному служащему взыскания в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается [часть 1](consultantplus://offline/ref=03709DF5F151E7A93120BB83056212B657BDBB54B2223AA1BBC2CE418219C1E5BE74CDCCEFfDI) или [часть 2 статьи 27.1](consultantplus://offline/ref=03709DF5F151E7A93120BB83056212B657BDBB54B2223AA1BBC2CE418219C1E5BE74CDCCEFfEI) Федерального закона.

11. Копия акта о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, или копия акта об отказе в применении к муниципальному служащему взыскания с указанием мотивов вручается муниципальному служащему под расписку в течение 5 рабочих дней со дня издания такого акта и приобщается к личному делу муниципального служащего.

12. Муниципальный служащий, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (но не более чем на один месяц), до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности, отстранен от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания. Отстранение муниципального служащего от исполнения должностных обязанностей в этом случае производится распоряжением председателя Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края.

13. Муниципальный служащий вправе обжаловать взыскание в установленном законом порядке.

14. Если в течение 1 года со дня применения взыскания муниципальный служащий не был подвергнут дисциплинарному взысканию, предусмотренному [пунктами 1](consultantplus://offline/ref=03709DF5F151E7A93120BB83056212B657BDBB54B2223AA1BBC2CE418219C1E5BE74CDCEFC944510EAf4I) и [2 части 1 статьи 27](consultantplus://offline/ref=03709DF5F151E7A93120BB83056212B657BDBB54B2223AA1BBC2CE418219C1E5BE74CDCEFC944510EAf3I) Федерального закона, или взысканию в виде замечания или выговора, предусмотренному [частью 1 статьи 27.1](consultantplus://offline/ref=03709DF5F151E7A93120BB83056212B657BDBB54B2223AA1BBC2CE418219C1E5BE74CDCCEFfDI) Федерального закона, он считается не имеющим взыскания.

15. Сведения о применении к муниципальному служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия включаются в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный [статьей 15](consultantplus://offline/ref=FD05829D44ABEC45397C22A04E5574F3B1E695031EA6BE0A6F5FAE2AFE1F65A330B3BCF104pFb1K) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 27 февраля 2018 года | г.Благодарный | № 84 |

О внесении изменения в решение Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края от 20 декабря 2017 года № 40 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Совете депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Совет депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Часть 2 решения Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края от 20 декабря 2017 года № 40 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Совете депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования» изложить в следующей редакции:

«2. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию.».

2. Подпункт «г» пункта 2 Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Совете депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования, утвержденного решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края от 20 декабря 2017 года № 40, изложить в следующей редакции:

«г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель Совета депутатов

Благодарненского городского округа

Ставропольского края И.А.Ерохин

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 27 февраля 2018 года | г.Благодарный | № 86 |

О ежегодном отчёте о деятельности контрольно-счетного органа Благодарненского городского округа Ставропольского края, результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий за 2017 год

В соответствии с требованиями части 2 статьи 22 Положения о контрольно-счетном органе Благодарненского городского округа Ставропольского края, утвержденного решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края от 20 сентября 2017 года № 10, Совет депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Принять к сведению ежегодный отчет о деятельности контрольно-счетного органа Благодарненского городского округа Ставропольского края, результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий за 2017 года.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель Совета депутатов

Благодарненского городского округа

Ставропольского края И.А.Ерохин

Ежегодный отчет о деятельности

контрольно-счетного органа Благодарненского городского округа Ставропольского края, результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий за 2017 год

В соответствии с Законом Ставропольского края от 14 апреля 2017 года №38-кз «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Благодарненского муниципального района Ставропольского края и об организации местного самоуправления на территории Благодарненского района Ставропольского края» (далее – Закон СК от 14 апреля 2017 года №38-кз) образован Благодарненский городской округ Ставропольского края.

На основании Федерального закона от 07 февраля 2011 года №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Закона СК от 14 апреля 2017 года №38-кз, решения Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края от 20 сентября 2017 года №2 «Об утверждении структуры органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края» решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края первого созыва от 20 сентября 2017 года №10 утверждено Положение о контрольно-счетном органе Благодарненского городского округа Ставропольского края. Таким образом, в 2017 году контрольно-счетный орган Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – контрольно-счетный орган или КСО) с января по 02 октября 2017 года осуществлял свою деятельность в соответствии с Положением о контрольно-счетном органе совета Благодарненского муниципального района Ставропольского края, утвержденного решением совета Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 21 ноября 2012 года №2, с 03 октября 2017 года контрольно-счетный орган Благодарненского городского округа осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о контрольно-счетном органе Благодарненского городского округа Ставропольского края, утвержденного решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края от 20 сентября 2017 года №10 (далее – Положение о контрольно-счетном органе).

Настоящий ежегодный отчет о деятельности контрольно-счетного органа Благодарненского городского округа Ставропольского края, результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий за 2017 год, вытекающих из них выводах, рекомендациях и предложениях (далее – отчет) подготовлен в соответствии с требованиями Положения о контрольно-счетном органе Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Основные положения

В соответствии с Положением о контрольно-счетном органе в 2017 году в период работы с января по сентябрь 2017 года внешний муниципальный финансовый контроль контрольно-счетный орган осуществлял в форме экспертно-аналитических и контрольных мероприятий, в соответствии с планом работы, утвержденным председателем контрольно-счетного органа и согласованным с председателем совета Благодарненского муниципального района Ставропольского края. В период работы с октября по декабрь 2017 года КСО осуществлял свою деятельность согласно плану работы, утвержденным председателем контрольно-счетного органа и согласованным председателем Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Деятельность контрольно-счетного органа в 2017 году была направлена на укрепление финансовой дисциплины, соблюдение законодательства Российской Федерации.

На 2017 год были заключены соглашения о сотрудничестве и информационном взаимодействии с Управлением Федерального казначейства по Ставропольскому краю и Прокуратурой Благодарненского района. Руководствуясь статьей 3 Федерального закона №6-ФЗ от 07 февраля 2011 года «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – ФЗ №6-ФЗ), решениями представительных органов 14 поселений Благодарненского района Ставропольского края полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля переданы контрольно-счетному органу Благодарненского муниципального района.

Согласно заключенным соглашениям о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в план работы контрольно-счетного органа на 2017 год включена внешняя проверка годовых отчетов об исполнении бюджетов поселений.

Всего в 2017 году контрольно-счетным органом проведено 41 мероприятие, в том числе 35 экспертно-аналитических мероприятий и 6 контрольных.

1. Экспертно–аналитическая работа

В рамках проведения экспертно-аналитической работы за отчетный период контрольно-счетным органом проведена внешняя проверка 14 годовых отчетов муниципальных образований поселений Благодарненского района, 7 годовых отчетов главных распорядителей бюджетных средств Благодарненского муниципального района Ставропольского края. По результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности об исполнении бюджета направлены соответствующие заключения контрольно-счетного органа главам муниципальных образований поселений и главным распорядителям бюджетных средств Благодарненского муниципального района Ставропольского края. При принятии решений «Об исполнении бюджета за 2016 год» муниципальными образованиями поселений Благодарненского района были учтены рекомендации, замечания и предложения контрольно-счетного органа, представленные в заключениях. В рамках проведения внешней проверки годовых отчетов проверено бюджетных средств на общую сумму 1467973,539 тыс. рублей.

В 2017 году 3 раза вносились изменения и дополнения в бюджет Благодарненского муниципального района на 2017 год, на каждый проект решения контрольно-счетным органом представлялось в совет Благодарненского муниципального района экспертное заключение с обоснованием законности данных изменений.

Реализуя свои функциональные обязанности по ведению  экспертно-аналитической деятельности за составлением  и ходом исполнения бюджета Благодарненского муниципального района Ставропольского края (далее – районный бюджет) контрольно-счетный орган на основе представленных  администрацией Благодарненского муниципального района Ставропольского края постановлений об утверждении отчетов об исполнении районного бюджета за 1 квартал 2017 года, 1 полугодие 2017 года , 9 месяцев 2017 года осуществлял регулярный оперативный контроль за текущим исполнением бюджета, как по доходам, так и  по расходам.

В отчетном периоде контрольно-счетным органом подготовлено 2 заключения на проект решений о бюджете в том числе:

1. Заключение на проект решения Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края «О бюджете Благодарненского городского округа Ставропольского края на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»;

2.Заключение на поправки к проекту решения Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края «О бюджете Благодарненского городского округа Ставропольского края на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов».

В соответствии со статьей 157 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ) и Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края, утвержденным постановлением администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 19сентября 2017 года №657 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края» (далее – постановление АБМР СК от 19.09.2017 г. №657) в контрольно-счетный орган были направлены проекты 4 муниципальных программ Благодарненского муниципального района:

«Социальная поддержка граждан»;

«Развитие образования и молодежной политики»;

«Развитие сельского хозяйства»;

«Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края».

В ходе финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных программ проведена оценка соответствия БК РФ, Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края и другим нормативным правовым актам, действующим в данной сфере регулирования, полноты анализа предметной ситуации, целей и задач программы, а также мероприятий по их выполнению, состава и установленных значений программных показателей, предполагаемых объемов финансирования программы.

Результаты проводимых экспертно-аналитических мероприятий с выводами, предложениями и рекомендациями регулярно представлялись председателю совета Благодарненского муниципального района Ставропольского края (председателю Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края) в форме заключений на проекты решений, аналитических записок.

1. Контрольная деятельность

В 2017 году контрольно-счетным органом по распоряжению председателя совета Благодарненского муниципального района Ставропольского края (председателя Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края) проведено контрольных мероприятий:

аудит эффективности использования бюджетных средств в сфере закупок в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №28»;

аудит эффективности использования муниципальных средств по муниципальным программам Благодарненского муниципального района Ставропольского края за 2016 год;

проверка (ревизия) соблюдения бюджетного законодательства РФ и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета муниципальным бюджетным учреждением «Информационная система обеспечения градостроительной деятельности Благодарненского муниципального района Ставропольского края;

проверка (ревизия) соблюдения бюджетного законодательства РФ и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития детей «Детский сад №8»;

проверка (ревизия) соблюдения бюджетного законодательства РФ и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета муниципальным казенным учреждением дополнительного образования детей «Дом детского творчества»;

проверка (ревизия) соблюдения бюджетного законодательства РФ и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №10».

По итогам контрольных мероприятий, проведенных в 2017 году, контрольно-счетным органом выявлены нарушения и недостатки, имеющие стоимостную оценку на общую сумму 27587,115 тыс. рублей, в том числе:

при осуществлении муниципальных закупок на сумму 906,86 тыс. руб.

нецелевое использование средств составило 6,012 тыс. рублей;

неэффективное использование бюджетных средств составило 7,572 тыс. рублей;

нарушения при формировании и исполнении бюджета на сумму 51,674 тыс. руб.;

нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности на сумму 22751,325 тыс. рублей;

нарушения в сфере управления и распоряжения государственной (муниципальной) собственностью на сумму 3825,631 тыс. руб.;

нарушения бюджетным учреждением налогового законодательства, законодательства Российской Федерации по страховым взносам и об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования на сумму 38,041 тыс. руб. (штрафы и пени).

 По результатам контрольных мероприятий установлены следующие наиболее часто повторяющиеся нарушения действующего законодательства:

учетная политика учреждений имеет ссылки на нормативные акты, утратившие силу;

имеются расхождения начисленной заработной платы, отраженной в регистре бухгалтерского учета – Главная книга и отраженной по начислению в расчетно-платежной ведомости;

имеются расхождения по страховым взносам на начисленную заработную плату, которые следовали к начислению и фактически отраженные в регистре бухгалтерского учета –Главная книга;

имеются расхождения отчетных данных данным бухгалтерского учета по начисленным страховым взносам, отраженным в расчетах по страховым взносам и фактически начисленным страховым взносам, отраженным регистре бухгалтерского учета –Главная книга;

в результате нарушения сроков перечисления страховых взносов имеет место уплаты пени и штрафов;

в нарушение трудового законодательства наблюдается несоответствие компенсационных выплат по наименованиям и размерам доплат в процентах, предусмотренных в тарификации за проверяемый период и отраженных в трудовых договорах (дополнительных соглашениях к трудовым договорам);

годовая бюджетная отчетность формируется с нарушением требований о составлении отчетности, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее — Инструкция 191н), приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 года № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (далее — Инструкция 33н)(не верное заполнение отдельных таблиц и форм пояснительной записки);

в нарушение статьи 698 ГК РФ бюджетным учреждением оплачены коммунальные услуги (в части имущества, переданного в безвозмездное пользование ООО «КРИСТАЛ – К»), тем самым бюджет Благодарненского муниципального района Ставропольского края понес дополнительные расходы по обязательствам, взятым на себя ООО «КРИСТАЛ –К»;

в нарушение части 1 статьи 424 ГК РФ бюджетным учреждением заключен договор на выполнение сельскохозяйственных работ не содержащей неизменной, четко установленной цены.

При проведении аудита эффективности использования муниципальных средств по муниципальным программа Благодарненского муниципального района Ставропольского края за 2016 год установлено:

1.в нарушение пункта 19 Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, предусматривающего утверждение программ до 01 декабря текущего года, все муниципальные программы Благодарненского муниципального района Ставропольского края утверждены после принятия советом Благодарненского муниципального района Ставропольского края районного бюджета на 2016 год (районный бюджет на 2016 год утвержден решением совета Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 17 декабря 2015 года №198 «О бюджете Благодарненского муниципального района Ставропольского каря на 2016 год»).

2. в нарушение пункта 33 Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, предусматривающего, что внесение изменений в муниципальную программу утверждается в течение 3 месяцев со дня возникновения такого основания, не приводилась в трехмесячный срок в соответствие с вносимыми изменениями в решение совета АБМР СК от 17 декабря 2015 года №198 «О бюджете Благодарненского муниципального района Ставропольского края на 2016 год» муниципальная программа «Развитие образования и молодежной политики».

Из выявленных нарушений в ходе аудита в сфере закупок наиболее частыми являются следующие нарушения:

состав комиссии по осуществлению закупок не соответствует требованиям частей 3,5 статьи 39 Федерального закона №44 –ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

формирование планов-графиков осуществляется с нарушением требований законодательства в сфере закупок;

несвоевременно размещаются извещения об осуществлении закупок, сведения об изменении контрактов, отчет об исполнении контракта;

изменение контракта осуществляется с нарушением требований законодательства в сфере закупок.

В соответствии с ФЗ №6-ФЗ, в рамках соглашения об основах взаимодействия с Прокуратурой Благодарненского района по результатам контрольных мероприятий направлены в Прокуратуру Благодарненского района шесть отчетов. Кроме того, по результатам контрольных мероприятий в Управление Федеральной антимонопольной службы по Ставропольскому краю направлено четыре отчета по нарушениям при осуществлении муниципальных закупок, по результатам которых, привлечены к административной ответственности должностные лица.

Для принятия конкретных мер по устранению выявленных нарушений и недостатков руководителям проверенных учреждений контрольно- счетным органом направлены представления. За допущенные нарушения были привлечены к дисциплинарной ответственности три должностных лица.

1. Информационная и иная деятельность контрольно-счетного органа.

Руководствуясь принципами гласности, в соответствии со статьей 19 ФЗ №6-ФЗ, Положением о контрольно-счетном органе действует страница контрольно-счетного органа на официальном сайте Благодарненского городского округа Ставропольского края в сети Интернет.

В целях реализации положений статьи 38 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 19 ФЗ №6-ФЗ и Положения о контрольно-счетном органе на странице контрольно-счетного органа в сети Интернет за 2017 год опубликовано 12 материалов, в том числе:

ежегодный отчет о деятельности контрольно-счетного органа, результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях за 2016 год;

обобщенная информация о результатах аудита в сфере закупок за 2016 год;

отчет о результатах экспертно-аналитического мероприятия «Анализ нормативно-правовой базы, регулирующей деятельность учреждений культуры Благодарненского муниципального района Ставропольского края в сфере осуществления закупок для обеспечения муниципальных нужд»;

заключения по результатам внешней проверки отчета об исполнения бюджета Благодарненского муниципального района за 2016 год и три квартальных заключения на отчет об исполнении бюджета Благодарненского муниципального района за 2017 год;

заключения на проекты решения совета Благодарненского муниципального района Ставропольского края о внесении изменений в решения совета Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 29 ноября 2016 года №242 «О бюджете Благодарненского муниципального района Ставропольского края на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов».

Общие выводы по результатам деятельности

контрольно-счетного органа в 2017 году

В отчётном периоде контрольно-счетный орган обеспечил в полном объёме выполнение контрольных и экспертно–аналитических мероприятий, предусмотренных планом работы.

В отчетном году контрольно-счётный орган обеспечил реализацию целей и задач, возложенных на него Положением о контрольно-счётном органе, Бюджетным кодексом РФ и иными нормативными правовыми актами.

Контролем охвачены все этапы бюджетного процесса, от его формирования до утверждения годового отчета об исполнении бюджета. Проблем с допуском на объекты контроля, получением необходимой для анализа и проверки информации не было.

В 2018 году контрольно-счётный орган обеспечит экспертизу проекта бюджета муниципального образования на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов, а также внешнюю проверку отчета об исполнении бюджета за 2017 год. Деятельность будет направлена на контроль за соблюдением бюджетного законодательства, достоверностью, полнотой бюджетной отчетности, экономностью, результативностью расходования бюджетных средств.

Отдельной задачей является дальнейшее повышение эффективности работы контрольно-счётного органа как постоянно действующего органа внешнего муниципального финансового контроля, совершенствование методологического, правового и информационно-технологического обеспечения его деятельности, расширение взаимодействия с правоохранительными органами и другими контрольными органами.

Председатель контрольно-счетного органа

Благодарненского городского округа

Ставропольского края Е.Е.Чавгун

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 27 февраля 2018 года | г.Благодарный | № 87 |

Об отчете о деятельности Отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Благодарненскому городскому округу Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ставропольскому краю за 2017 год

Заслушав и обсудив отчет о деятельности Отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Благодарненскому городскому округу Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ставропольскому краю за 2017 год, в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 07 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции», Совет депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Принять к сведению отчет о деятельности Отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Благодарненскому городскому округу Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ставропольскому краю за 2017 год.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель Совета депутатов

Благодарненского городского округа

Ставропольского края И.А.Ерохин

ДОКЛАД

начальника штаба Отдела МВД России по Благодарненскому городскому округу подполковника внутренней службы

А.В. Андреева на заседание Совета депутатов Благодарненского городского округа по вопросу

«Об итогах оперативно-служебной деятельности Отдела МВД России по Благодарненскому району за 12 месяцев 2017 года»

Уважаемые депутаты, приглашенные!

В 2017 года сотрудниками Отдела Министерства внутренних дел России по Благодарненскому району совместно с органами местного самоуправления реализован комплекс мероприятий, направленных на укрепление правопорядка и законности.

Продолжен курс на обеспечение полноты регистрации заявлений и сообщений граждан о преступлениях и происшествиях, сокращение времени реагирования и качественную отработку каждого из них.

В прошедшем 2017 году на территории Благодарненского района число зарегистрированных преступлений снизилось на 10,5%, или на 74 факта и составило 634 преступления. По краю число зарегистрированных преступлений также уменьшилось на 7,6%.

Регистрация всех видов обращений в дежурную часть так же уменьшилась. В истёкшем году зарегистрировано 6774 заявлений, сообщений и иной информации о происшествиях, что на 15,4% меньше аналогичного периода прошлого года (АППГ- 8005).

За 2017 год на 25,0% (с 8 до 6) меньше зарегистрировано фактов причинения тяжкого вреда здоровью, на 50% меньше изнасилований (1 против 2), однако следует отметить, что в два раза возросло количество совершенных разбойных нападений (2 до 4), на 12,5% больше совершено грабежей (с 8 до 9).

Среди имущественных преступлений, на протяжении всего 2017 года регистрировался рост числа мошенничеств, которых совершено на 8,9% больше (110 против 101).

За 12 месяцев 2017 г. отмечается снижение регистрации на 13,7% общего количества краж чужого имущества (226 против 260).

Снизилась регистрация поджогов на 20,0%, нарушений правил дорожного движения с тяжкими телесными повреждениями в три раза (с 12 до 4), в том числе со смертельным исходом в шесть раз (с 6 до 1).

Лучше прошлого года сработали по выявлению преступлений по линии незаконного оборота наркотиков, зарегистрировано больше на 17,4% (27 против 23 прошлого года).

За незаконное приобретение, сбыт и хранения оружия на учёт поставлено 7 преступлений (А11111 - 7). В отчётном периоде зарегистрировано 1 преступление, совершённое с использованием оружия (А1111Г - 2).

За 12 месяцев 2017 года на 8,8% больше выявлено преступлений экономической направленности (37 против 34), из них тяжких и особо тяжких - 14 (АППГ-13). Как положительный момент, выявлено 7 преступлений, связанных с освоением бюджетных средств, установлено 13 лиц, совершивших тяжкие и особо тяжкие преступления экономической направленности.

К сожалению, в 2017 году нам не удалось снизить уровень подростковой преступности, но как положительный момент следует отметить, что не допущен ее рост.

Количество преступлений, совершенных несовершеннолетними или с их соучастием составило 17, их удельный вес среди зарегистрированных составил 4,6%.

В структуре преступлений, совершёнными несовершеннолетними, основную долю составляют кражи чужого имущества - 11 против 7 в прошлом году, зарегистрировано 2 факта угона транспортного средства, 1 разбой, 1 причинение телесных повреждений, 1 факт мошенничества и 1 хищение документов. В совершении преступлений приняли участие 10 несовершеннолетних, что на 41,2% меньше, чем в 2016 году.

По итогам работы за 12 месяцев 2017 года раскрываемость по всем видам преступлений снизилась на 3,7% и составила 57,0% (АППГ - 60,7%), что на 1,4% выше средне краевого.

По линии тяжких и особо тяжких преступлений раскрываемость составила также 57,0%, что ниже показателя 2016 года на 10,8% (66,5%), и выше среднекраевого показателя на 2,9%.

В количественном выражении раскрыто на 47 преступлений меньше (368 против 415), по тяжким раскрыто на 8 преступлений больше (61 против 68).

Лучше сработали по раскрытию грабежей (с 55,6% до 75,0%), фактов мошенничества (+5,3%), по линии НОН (с 81,5% до 96,8%), в сфере незаконного оборота оружия (+34,9%).

При уменьшении количества зарегистрированных краж на 13,7% (с 262 до 226), приостановлено за не установлением лица, совершившего преступление на 33 преступления или 15,2% больше (78 против 111). Раскрываемость данного вида преступлений снизилась на 11,7% и составила 32,9%.

Не удалось улучшить свои позиции по раскрытию краж проникновением, скота, но большую тревогу вызывает сложившаяся в 2017 году ситуация по раскрытию квартирных краж из 33 совершенных лица установлены только по 12, остаток «темных» преступлений указанной категории возрос в 4 раза (с 5 до 26).

Также, за счёт приостановления УД № 00448, раскрываемость разбоев снизилась со 100,0% до 80,0%.

Меньше раскрыто неправомерных завладений транспортными средствами, раскрываемость данного вида снизилась на 19,0% и составила 66,7%.

Сотрудниками Отдела за 12 месяцев 2017 года раскрыто 30 преступлений по линии незаконного оборота наркотиков, что на 36,4% больше (АППГ - 22), на 80,0% меньше и приостановлено (1 против 5). В результате раскрываемость данного вида преступлений увеличилась и составила 96,8 % (2016 г.- 81,5%).

Раскрываемость преступлений, связанных со сбытом наркотических веществ составила 100,0% против 50,0%. Раскрыто 3 преступления (АППГ-1), преступления данного вида не приостанавливались.

Руководством Отдела уделялось особое внимание на недопущение осложнения обстановки на улицах и в общественных местах.

Так, за 2017 год в общественных местах было совершено 150 преступлений, что на 15,7% меньше их удельный вес от общего числа зарегистрированных преступлений составил 23,7% против 25,1% в прошлом году.

На улицах совершено 124 преступления, что на 10,8% меньше, чем за аналогичный период прошлого года (139 преступлений), удельный вес данных преступлений составил 19,6%.

В 2017 году зарегистрировано 13 преступлений, совершенных на бытовой почве, снижение составило 76,4%, роста тяжких и особо тяжких преступлений, совершённых на бытовой почве не допущено.

Проведенными целевыми профилактическими мероприятиями удалось стабилизировать ситуацию на дорогах обслуживаемой территории: количество учётных дорожно - транспортных происшествий сократилось на 20% или с 60 до 48, количество погибших снижено более чем в два раза (6 против 14), а раненых на треть (с 90 до 64).

Как недоработку необходимо отметить профилактическую работу, проводимую среди несовершеннолетних, где отмечается рост дорожно- транспортных происшествий на 28,6% (с 5 до 7).

Благодаря принятым профилактическим мерам, снизилось количество ДТП с участием пешеходов на 27,3% (с 11 до 8) и с участием водителей, находящихся в нетрезвом состоянии более чем в два раза (с 10 до 4).

Далее я хотел бы подробнее описать состояние преступности в разрезе административных участков, так наблюдается значительное снижение регистрации преступлений на следующих административных участках:

- х. Красные Ключи на 53,8%;

- с. Алексеевское на 43,8%;

- г. Благодарный административный участок № 4 на 39,5%;

- с. Бурлацкое на 32,5%;

- с. Сотниковское на 28,6% и

- г. Благодарный административный участок № 3 на 22,9%.

Если рассматривать работу участковых по установлению лиц, совершивших противоправные деяния, то следует отметь, что:

- 11 преступлений раскрыто участковым на 5 административном участке, 9 в с. Бурлацком, по 6 в с. Сотниковском и в г. Благодарном на административных участках № 3 и 6, 5 в селе Каменная Балка и в городе на участках 1 и 4.

- выше среднего сработали участковые на следующих административных участках - г. Благодарный № 2, по селам Елизаветинское и Александрия;

- по три преступления раскрыто на административных участках таких как г. Благодарный № 7-8, с. Мирное, пос. Ставропольский;

В ходе проведённых мероприятий задокументировано по ст. 6.8 КоАП РФ - 3 административных правонарушения связанных с незаконным оборотом наркотических средств и по ст. 6.9 КоАП РФ - 35 с употреблением наркотических средств, уничтожены очаги произрастания дикорастущей конопли в с. Александрия, с. Каменная Балка, с. Спасское и с. Сотниковском.

Отдел МВД России по Благодарненскому району продолжает реализацию указа Президента РФ от 07 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», а также выполнение Приказа МВД РФ № 1144 от 29.12.2014 г. «О повышении качества предоставления государственных услуг в системе МВД России».

Проведенным мониторингом результатов работы штаба и отдела по вопросам миграции Отдела министерства внутренних дел России по Благодарненскому району установлено, что Отдел в сфере оказания государственных услуг занимает 33 место в крае, по линии штаба - пятое, доля граждан получивших государственную услугу в электронном виде составила 93,04%, по линии отдела по вопросам миграции положительных результатов не достигнуто, доля граждан получивших государственную услугу в электронном виде составила всего 24,66%, 35 место в крае.

С учетом того, что наш район является многонациональным и имеются диаспоры и общины, повышенное внимание уделяется недопущению экстремистских проявлений. В результате принятых мер, в том числе проводимых оперативно-профилактических мероприятий, фактов экстремизма и обострения на этом фоне оперативной обстановки на территории района не допущено.

Совместно с органами местного самоуправления успешно реализован комплекс мероприятий по обеспечению общественного порядка и безопасности

в период подготовки и проведения общественно-политических, в том числе обеспечение охраны общественного порядка в период подготовки и проведения Единого дня голосования и иных массовых мероприятий.

По итогам 2017 года работа Отдела министерства внутренних дел по Благодарненскому району признана «удовлетворительной». Отдел занимает 13 место в рейтинговой таблице горрайорганов края.

Уважаемые депутаты!

В целом нами принимаются все необходимые меры по обеспечению общественного порядка и безопасности на территории района.

Завершая свое выступление, хотел бы еще раз подчеркнуть, что в 2018 году предстоит нелегкая работа по дальнейшему оздоровлению криминальной ситуации, наращиванию усилий в борьбе с преступностью и повышения доверия населения района к полиции.

В числе важнейших задач, определенных для органов внутренних дел, является недопущение дестабилизации оперативной обстановки в период проведения выборов Президента Российской Федерации и Чемпионата мира по футболу.

В заключение хочу поблагодарить Вас, а также всех присутствующих здесь, за сотрудничество. Надеюсь, что в текущем году оно будет не менее плодотворным и эффективным.

Благодарю за внимание.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 27 февраля 2018 года | г.Благодарный | № 88 |

О внесении изменений в решение Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края от 27 октября 2017 года № 29 «О налоге на имущество физических лиц на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края»

В соответствии с Федеральным законом от 30 сентября 2017 года № 286 – ФЗ «О внесении изменений в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Совет депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Внести в подпункт 1 пункта 2 решения Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края от 27 октября 2017 года № 29 «О налоге на имущество физических лиц на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края» следующие изменения:

1) в абзаце втором слова «жилых помещений» заменить словами «квартир, комнат»;

2) в абзаце четвертом слова «одно жилое помещение (жилой дом)» заменить словами «один жилой дом».

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Благодарненские вести».

3. Настоящее решение вступает в силу не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель  Совета депутатов  Благодарненского городского  округа Ставропольского края  И.А. Ерохин | Глава  Благодарненского городского округа Ставропольского края  С.Т. Бычков |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 27 февраля 2018 года | г.Благодарный | № 89 |

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края, уполномоченных на их осуществление |

В соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом Благодарненского городского округа Ставропольского края, Совет депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края, уполномоченных на их осуществление.

2. Признать утратившим силу решение совета Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 30 мая 2017 года № 274 «Об утверждении Порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Благодарненского муниципального района Ставропольского края, уполномоченных на их осуществление».

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель  Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края  И.А. Ерохин | Глава Благодарненского  городского округа  Ставропольского края  С.Т. Бычков |

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕН  решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края  от 27 февраля 2018 года № 89 |

ПОРЯДОК

ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края, уполномоченных на их осуществление

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края, уполномоченных на их осуществление (далее соответственно –порядок, перечень, уполномоченные органы местного самоуправления).

2. Ведение перечня осуществляется администрацией Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – администрация). Правовым актом администрации определяется структурное подразделение и (или) должностное лицо ответственное за ведение перечня (далее – ответственный за ведение перечня).

3. Формирование перечня видов контроля осуществляется ответственным за ведение перечня на основании представляемых уполномоченными органами местного самоуправления, предложений (далее - предложения):

по включению в перечень видов муниципального контроля;

по исключению из перечня видов муниципального контроля;

по корректировке сведений о видах муниципального контроля, включенных в перечень.

4. Перечень ведется по форме согласно приложению к настоящему порядку.

5. В случае принятия нормативных правовых актов, требующих внесения изменений в перечень видов контроля, предложения направляются уполномоченными органами местного самоуправления на осуществление муниципального контроля, ответственному за ведение перечня, в срок не более 20 рабочих дней со дня вступления в силу таких нормативных правовых актов. Предложения должны содержать обоснование необходимости внесения в перечень изменений.

6. Ответственность за полноту, достоверность, актуальность и своевременность направления предложений ответственному за ведение перечня несет уполномоченный орган местного самоуправления на осуществление муниципального контроля.

7. Ответственный за ведение перечня в течение 7 рабочих дней со дня поступления предложений вносит изменения в перечень.

8. Перечень подлежит размещению на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт администрации).

9. В случае внесения изменений в перечень его актуальная редакция размещается на официальном сайте администрации в течение 3 рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Приложение  к Порядку ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края, уполномоченных на их осуществление |

ПЕРЕЧЕНЬ

видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края, уполномоченных на их осуществление

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование вида муниципального контроля | наименование органа местного самоуправления, уполномоченного на осуществление муниципального контроля | | реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Ставропольского края, Благодарненского городского округа Ставропольского края, регулирующих соответствующий вид муниципального контроля | |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 27 февраля 2018 года | г.Благодарный | № 90 |

Об утверждении Положения об управлении и распоряжении имущественными объектами муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Благодарненского городского округа Ставропольского края, Совет депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об управлении и распоряжении имущественными объектами муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края.

2. Признать утратившим силу решение совета Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 28 мая 2013 года № 47 «Об утверждении Положения об управлении и распоряжении имуществом, находящимся в собственности Благодарненского муниципального района Ставропольского края».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель  Совета депутатов  Благодарненского городского округа Ставропольского края  И.А.Ерохин | Глава  Благодарненского городского округа Ставропольского края  С.Т.Бычков |

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНО  решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края  от 27 февраля 2018 года № 90 |

ПОЛОЖЕНИЕ

об управлении и распоряжении имущественными объектами

муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 августа 2011 года № 424 «Об утверждении порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», Уставом Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее по тексту - Устав округа) и определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края, а также устанавливает полномочия, функции, компетенцию органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края в данной сфере.

Особенности порядка управления и распоряжения землей и иными природными ресурсами, объектами жилищного фонда, объектами интеллектуальной собственности, средствами местного бюджета и внебюджетными средствами городского округа определяются федеральными законами, законами Ставропольского края, Уставом округа и актами органов и должностных лиц органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Статья 1. Общие положения

1. Управление и распоряжение муниципальным имуществом направлено на достижение следующих целей:

увеличение доходов бюджета;

оптимизация структуры муниципального имущества;

привлечение инвестиций в объекты муниципальной собственности.

Принципами управления и распоряжения муниципальным имуществом являются:

признание и защита муниципальной собственности наравне с другими формами собственности;

самостоятельность управления муниципальной собственностью;

эффективность управления и распоряжения муниципальной собственностью;

сохранность и учет муниципальной собственности;

открытость информации о составе, управлении и распоряжении муниципальной собственностью Благодарненского городского округа Ставропольского края.

2.Субъектом права муниципальной собственности является муниципальное образование Благодарненский городской округ Ставропольского края (далее – городской округ).

Права собственника в отношении муниципального имущества от имени городского округа осуществляет администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – администрация) в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами городского округа.

В случаях и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами городского округа права собственника муниципального имущества могут осуществлять Совет депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края и органы администрации в рамках их компетенции, установленной муниципальными правовыми актами, определяющими статус этих органов, муниципальные предприятия и муниципальные учреждения, а также иные юридические лица и граждане.

3. Финансирование деятельности по управлению и распоряжению муниципальным имуществом осуществляется из средств бюджета городского округа в объемах, определенных решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, за исключением случаев, установленных настоящим Положением или иными муниципальными правовыми актами городского округа.

4. Муниципальная собственность городского округа.

1) В состав муниципальной собственности городского округа входят:

а) средства местного бюджета, внебюджетные и валютные средства;

б) земельные участки;

в) муниципальные нежилые помещения, здания, сооружения, строения, а также незавершенные строительством объекты;

г) муниципальная казна;

д) имущество, имущественные комплексы, объекты инженерной инфраструктуры, другие объекты, используемые для удовлетворения коммунально-бытовых и социально-культурных потребностей населения;

е) муниципальный жилищный фонд;

ж) имущество, приобретенное в результате хозяйственной деятельности предприятиями, учреждениями и организациями, находящимися в муниципальной собственности;

з) акции акционерных обществ, доли в уставном капитале хозяйственных обществ, другие ценные бумаги и финансовые активы, находящиеся в муниципальной собственности муниципального образования;

и) имущество, признанное бесхозяйным в установленном законодательством Российской Федерации порядке и включенное в состав муниципальной собственности;

к) имущество, переданное в муниципальную собственность в порядке разграничения государственной собственности;

л) автомобильные дороги и имущество, необходимое для их содержания;

м) муниципальные унитарные предприятия, муниципальные казенные предприятия и муниципальные учреждения;

н) движимое имущество, стоимость которого превышает 50 000 рублей, а также особо ценное движимое имущество, закрепленное за автономными и бюджетными муниципальными учреждениями;

о) иное движимое и недвижимое имущество, приобретенное по другим основаниям, допускаемым действующим законодательством.

2) Учет объектов муниципальной собственности, указанных в пункте 4 настоящего Положения, за исключением средств местного бюджета, внебюджетных и валютных средств, осуществляет управление имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – управление) в реестре муниципального имущества Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – реестр). Реестр ведется на бумажных и электронных носителях в соответствии с Порядком ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утвержденным приказом министерства экономического развития Российской Федерации.

3) Основными задачами ведения реестра являются сбор, хранение и актуализация сведений об объектах собственности городского округа, предоставление и обработка информации о ней для принятия управленческих решений, а также для контроля и анализа эффективности использования данного имущества в различных отраслях экономики городского округа.

4) Имущество, находящееся в муниципальной собственности, может передаваться юридическим лицам и (или) физическим лицам в собственность, в аренду, безвозмездное пользование, залог, доверительное управление в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Имущество, находящееся в муниципальной собственности, может передаваться муниципальным унитарным предприятиям на праве хозяйственного ведения, а муниципальным казенным предприятиям и муниципальным учреждениям - на праве оперативного управления в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5) Средства местного бюджета и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями на соответствующем праве, составляют муниципальную казну городского округа.

6) Условия отчуждения, в том числе порядок и условия приватизации объектов муниципальной собственности, определяются в соответствии с действующим законодательством и Положением о приватизации муниципального имущества городского округа.

Доходы от приватизации объектов муниципальной собственности поступают в полном объеме в бюджет городского округа.

Статья 2. Система органов местного самоуправления городского округа по управлению и распоряжению муниципальным имуществом

1. Систему органов управления и распоряжения муниципальным имуществом составляют Совет депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – Совет), администрация, органы администрации в рамках их компетенции, установленной муниципальными правовыми актами, определяющими статус этих органов.

2. Муниципальные унитарные предприятия, муниципальные казенные предприятия и муниципальные учреждения осуществляют функции по управлению и распоряжению муниципальным имуществом в соответствии со своими уставами в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

3. Представление интересов городского округа в органах управления хозяйственных обществ, товариществ и иных юридических лиц, учредителем, участником или членом которых оно выступает, осуществляют доверенные представители администрации, назначаемые администрацией в порядке, предусмотренном Положением о порядке управления находящимися в муниципальной собственности городского округа акциями открытых акционерных обществ, долями в уставном капитале обществ с ограниченной ответственностью.

Статья 3. Полномочия органов местного самоуправления городского округа по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом

1. Совет:

принимает в соответствии с Уставом округа решения, устанавливающие порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом;

утверждает перечни объектов федеральной собственности и собственности Ставропольского края, передаваемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке в муниципальную собственность городского округа, а также из муниципальной собственности городского округа в федеральную собственность, собственность Ставропольского края;

определяет в соответствии с законодательством условия приобретения, создания, преобразования объектов муниципальной собственности;

утверждает перечень объектов муниципальной собственности, приобретение, создание и преобразование которых требуют согласия Совета;

принимает решение о резервировании и изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд;

определяет порядок планирования приватизации муниципального имущества;

принимает прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества;

осуществляет контроль за приватизацией муниципального имущества;

устанавливает в соответствии с законодательством порядок передачи и продажи муниципального жилья в собственность граждан и организаций, сдачи муниципального жилья в аренду;

объявляет природные и иные объекты местного значения, представляющие собой экологическую, историческую или научную ценность, памятниками природы, истории и культуры, определяет правила их охраны и использования;

рассматривает иные вопросы, отнесенные законодательством к ведению Совета по вопросам управления и распоряжения объектами муниципальной собственности.

2. Администрация:

участвует в разработке проектов нормативных актов городского округа о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом;

организует разработку и обеспечивает реализацию местных программ и проектов, направленных на повышение эффективности использования, управления и распоряжения муниципальным имуществом;

осуществляет контроль за учетом муниципального имущества и ведением реестра муниципального имущества;

принимает решения по созданию, реорганизации, ликвидации муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, муниципальных казенных предприятий;

согласовывает создание филиалов муниципального унитарного предприятия, муниципального казенного предприятия, муниципального учреждения;

назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных унитарных предприятий, муниципальных казенных предприятий, муниципальных учреждений, а так же заключает, изменяет и прекращает с ними трудовой договор;

проводит аттестацию руководителей муниципальных унитарных предприятий, муниципальных казенных предприятий, муниципальных учреждений;

согласовывает прием на работу главного бухгалтера муниципального унитарного предприятия, заключение, изменение и прекращение трудового договора с ним;

передает в установленном порядке муниципальное имущество в хозяйственное ведение, оперативное управление (и на ином вещном праве), безвозмездное пользование, доверительное управление, аренду юридическим и физическим лицам;

заключает договоры купли-продажи, передачи муниципального имущества, находящегося в муниципальной казне, в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление;

предоставляет жилые помещения по договорам социального или служебного найма, а также передает в собственность в порядке приватизации;

принимает решение о совершении крупных сделок, сделок в совершении которых имеется заинтересованность;

назначает, отзывает и организует деятельность доверенных представителей городского округа в органах управления хозяйственных обществ;

принимает решения по распоряжению имуществом, закрепленным за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, о передаче с баланса на баланс объектов муниципальной собственности;

от имени городского округа согласовывает документы по передаче объектов федеральной собственности в собственность городского округа в случаях, установленных федеральным законодательством;

в установленном порядке обеспечивает защиту интересов городского округа в органах управления хозяйственных обществ, часть акций или доли и вклады которых находятся в муниципальной собственности;

принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждении аудитора и определении размера оплаты его услуг;

дает в установленном порядке разрешения на передачу в залог муниципального имущества;

определяет условия страхования недвижимого муниципального имущества;

приобретает в муниципальную собственность объекты недвижимого имущества;

организует и осуществляет продажу муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами городского округа;

от имени городского округа исполняет полномочия собственника муниципального имущества при решении вопросов и реализации процедуры несостоятельности (банкротства) муниципальных унитарных предприятий, а также хозяйственных обществ и товариществ, в капитале которых имеется доля муниципальной собственности;

обеспечивает в пределах своей компетенции защиту имущественных прав городского округа при ведении дел в суде, арбитражном суде, третейском суде, исполняя полномочия истца, ответчика либо третьего лица;

от имени городского округа владеет принадлежащими муниципальному образованию объектами приватизации до момента их продажи, в том числе осуществляет полномочия городского округа как акционера (участника) в хозяйственных обществах;

от имени городского округа осуществляет продажу объектов приватизации.

3. Управление:

организует учет муниципального имущества и осуществляет ведение его реестра;

проводит необходимые мероприятия по инвентаризации и оценке муниципального имущества;

осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества;

осуществляет контроль за использованием арендуемого имущества, поступлением арендных платежей в бюджет городского округа;

разрабатывает проекты соответствующих муниципальных правовых актов городского округа, перечней объектов собственности Ставропольского края и федеральной собственности при передаче их в муниципальную собственность, и обеспечивает проведение процедуры передачи имущества в порядке, устанавливаемом соответствующими органами государственной власти и местного самоуправления;

разрабатывает проекты соответствующих муниципальных правовых актов администрации о закреплении муниципального имущества на праве хозяйственного ведения, оперативного управления и пользования;

разрабатывает проекты соответствующих муниципальных правовых актов администрации о передаче с баланса на баланс, отчуждении или перераспределении муниципального имущества по предварительному согласованию с органами администрации;

согласовывает списание муниципального имущества в установленном законом порядке и в соответствии с Порядком представления документов для согласования списания управлением имущества муниципальной собственности городского округа, закрепленного за муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями на праве оперативного управления или хозяйственного ведения (далее - Порядок согласования списания имущества);

организует работу по проведению экспертизы и оценке стоимости муниципального имущества;

ведет в установленном порядке учет акций (долей в уставном капитале) хозяйственных обществ, принадлежащих городскому округу, а также учет обязательств покупателей, определенных договорами купли-продажи муниципального имущества;

осуществляет функции организатора продаж, продавца муниципального имущества;

обеспечивает в пределах своей компетенции защиту имущественных прав городского округа при ведении дел в суде, арбитражном суде, третейском суде, исполняя полномочия истца, ответчика либо третьего лица.

4. Финансовое управление администрации:

реализует и совершенствует финансовую, бюджетную и налоговую политику на территории городского округа;

устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета городского округа и бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств, включая внесение изменений в них;

устанавливает порядок учета бюджетных обязательств и приостановления санкционирования оплаты денежных обязательств бюджетного учреждения в случае нарушения данного порядка;

осуществляет финансовый контроль за операциями муниципальных учреждений с бюджетными средствами городского округа;

осуществляет составление проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период;

составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета городского округа, кассового плана;

организует исполнение бюджета городского округа;

осуществляет обращение в судебные органы и иные организации в защиту публичных интересов, связанное с утверждением и исполнением бюджета городского округа;

организует исполнение судебных актов по искам к городскому округу в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 4. Основания и порядок приобретения имущества в муниципальную собственность городского округа

Основаниями приобретения имущества в муниципальную собственность городского округа являются:

1. Принятие на безвозмездной основе в муниципальную собственность городского округа имущества в порядке разграничения из федеральной собственности, из собственности Ставропольского края, из иных форм собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ставропольского края.

2. Приобретение в собственность городского округа имущества за счет средств бюджета городского округа в объеме, предусмотренном решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3. Приобретение имущества муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, а также получение ими плодов, продукции от использования муниципального имущества.

4. Судебные акты.

5. В порядке наследования.

6. Признание права собственности городского округа на бесхозяйную вещь, а также выморочное имущество на территории городского округа.

7. Иные основания в соответствии с действующим законодательством.

Статья 5. Учет муниципального имущества и ведение реестра имущества городского округа

1. Учет муниципального имущества осуществляется управлением путем ведения реестра на бумажном и электронном носителях в соответствии с Порядком ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации.

В случае несоответствия информации на указанных носителях приоритет имеет информация на бумажных носителях.

2. Объектами учета в реестре являются:

находящееся в муниципальной собственности недвижимое имущество (здание, строение, сооружение или объект незавершенного строительства, земельный участок, жилое, нежилое помещение, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости);

находящееся в муниципальной собственности движимое имущество, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества либо иное не относящееся к недвижимости имущество, стоимость которого превышает 50 000 рублей, а также особо ценное движимое имущество, закрепленное за автономными и бюджетными муниципальными учреждениями;

муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения, хозяйственные общества, товарищества, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальному образованию, иные юридические лица, учредителем (участником) которых является муниципальное образование.

3. Юридические лица, функции учредителя (участника) которых выполняет администрация, ежегодно в срок до 1 апреля представляют в управление информацию по формам согласно приложениям 1 - 7 к настоящему Положению. К данной информации также должны быть приложены баланс, справка по забалансовым счетам и материалы инвентаризации, проводимой перед составлением годовой бухгалтерской отчетности по основным средствам.

4. Внесение в реестр сведений об объектах учета и записей об изменении сведений о них осуществляется на основе письменного заявления правообладателя недвижимого или движимого имущества, сведения о котором подлежат включению в разделы 1 и 2 реестра, или лица, сведения о котором подлежат включению в раздел 3 реестра.

Заявление с приложением заверенных копий документов предоставляются в управление в двухнедельный срок с момента возникновения, изменения или прекращения права на объекты учета.

Внесение в реестр записей об изменении сведений о муниципальных унитарных предприятиях, муниципальных учреждениях и иных лицах, учтенных в разделе 3 реестра, осуществляется на основании письменных заявлений указанных лиц, к которым прилагаются заверенные копии документов, подтверждающих изменение сведений. Соответствующие заявления предоставляются в управление в двухнедельный срок с момента изменения сведений об объектах учета.

В отношении объектов казны сведения об объектах учета и записи об изменении сведений о них вносятся в реестр на основании надлежащим образом заверенных копий документов, подтверждающих приобретение городским округом имущества, возникновение, изменение, прекращение права муниципальной собственности на имущество, изменений сведений об объектах учета. Копии указанных документов предоставляются в управление в двухнедельный срок с момента возникновения, изменения или прекращения права городского округа на имущество (изменения сведений об объекте учета) должностными лицами органов местного самоуправления, ответственными за оформление соответствующих документов.

5. В случае, если установлено, что имущество не относится к объектам учета либо имущество не находится в собственности соответствующего городского округа, не подтверждены права лица на муниципальное имущество, правообладателем не представлены или представлены не полностью документы, необходимые для включения сведений в реестр, управление принимает решение об отказе включения сведений об имуществе в реестр.

При принятии решения об отказе включения в реестр сведений об объекте учета правообладателю направляется письменное сообщение об отказе (с указанием его причины).

6. Включение или выбытие объектов из реестра, а так же внесение иных изменений в реестр, осуществляются на основании муниципального правового акта администрации, распоряжения управления.

7. Ежегодно в срок до 1 июля администрация утверждает реестр по состоянию на 1 января текущего года.

8. Сведения об объектах учёта, содержащихся в реестре, носят открытый характер и предоставляются любым заинтересованным лицам в виде выписок из реестра.

Предоставление сведений об объектах учёта осуществляется управлением на основании письменных запросов в десятидневный срок со дня поступления запроса в порядке, предусмотренном административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре муниципальной собственности».

Статья 6. Регистрация права на недвижимое муниципальное имущество

1. Право собственности городского округа и другие вещные права на недвижимое имущество, в том числе право хозяйственного ведения и право оперативного управления, а также ограничения (обременения) прав подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке в органах по регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2. Обязанность по регистрации:

1) права собственности городского округа на недвижимое имущество возлагается на управление;

2) права хозяйственного ведения, права оперативного управления и постоянного(бессрочного) пользования возлагается на правообладателей;

3) договоров аренды муниципального имущества возлагается на арендаторов;

4) иного ограничения (обременения) права собственности и иных вещных прав правами третьих лиц (залог, сервитут и др.) возлагается на лиц, в пользу которых устанавливается обременение.

3. Держателем подлинных документов - оснований права собственности городского округа на недвижимое имущество и выписок из Единого государственного реестра недвижимости является управление.

Держателем подлинных документов - оснований права хозяйственного ведения, права оперативного управления и права постоянного (бессрочного) пользования на недвижимое имущество и выписок из Единого государственного реестра недвижимости являются правообладатели. Копии вышеуказанных документов - оснований и выписок предоставляются правообладателями в управление в двухнедельный срок с момента государственной регистрации.

Статья 7. Имущество, составляющее муниципальную казну городского округа

1. Муниципальную казну городского округа составляют средства местного бюджета городского округа и иное недвижимое и движимое имущество, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления и постоянного (бессрочного) пользования.

2. Учет имущества казны в рамках ведения реестра и бюджетный учет осуществляется в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением и Положением о муниципальной казне Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – Положение о казне).

3. В порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами городского округа, объекты муниципальной казны могут быть переданы:

в хозяйственное ведение;

в оперативное управление;

в аренду;

в залог;

в безвозмездное пользование;

в постоянное (бессрочное) пользование;

в собственность юридических и физических лиц;

в собственность Российской Федерации, собственность Ставропольского края.

4. Договоры, предметом которых является пользование муниципальным имуществом, составляющим казну, могут быть заключены по следующим основаниям:

1) По результатам торгов в виде конкурсов или аукционов, проводимых в соответствии с действующим законодательством;

2) Без проведения торгов по согласованию с антимонопольным органом в случаях, установленных действующим законодательством;

3) Без проведения торгов и без согласования с антимонопольным органом в случаях, установленных действующим законодательством.

5. Принятие решения о проведении торгов или процедур согласования с антимонопольным органом в целях предоставления муниципального имущества в аренду или безвозмездное пользование, о заключении договоров аренды и безвозмездного пользования и заключение данных договоров в отношении имущества казны осуществляет администрация.

6. При предоставлении в возмездное пользование имущества казны по результатам торгов начальный размер платы за пользование муниципальным имуществом определяется по результатам оценки рыночной стоимости объекта, проводимой в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

При предоставлении в возмездное пользование имущества казны без торгов размер платы определяется в порядке, установленном администрацией.

7. Контроль за сохранностью и целевым использованием объектов муниципальной казны осуществляет управление в рамках своей компетенции и в соответствии с условиями заключенных договоров о передаче объектов муниципальной казны.

8. На срок передачи объектов муниципальной казны бремя их содержания и риск его случайной гибели переходит на пользователя и определяется условиями договора о передаче объектов.

В период, когда объекты муниципальной казны не обременены договорными обязательствами, риск их случайной гибели несет городской округ, а обязанности по их содержанию и контролю за их состоянием исполняет управление в соответствии с действующим законодательством.

Статья 8. Порядок закрепления муниципального имущества на праве хозяйственного ведения и изъятие муниципального имущества у муниципальных унитарных предприятий

1. На праве хозяйственного ведения муниципальное имущество закрепляется за муниципальными унитарными предприятиями.

Состав муниципального имущества, закрепляемого за муниципальными унитарными предприятиями, определятся в соответствии с целями и задачами, установленными учредительными документами этих предприятий.

2. Основанием для передачи муниципального имущества в хозяйственное ведение является постановление администрации.

Право хозяйственного ведения имуществом, в отношении которого администрацией принято решение о закреплении за муниципальным унитарным предприятием, возникает у этого предприятия с момента передачи имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, правовыми актами администрации.

3. Муниципальное унитарное предприятие владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципального унитарного предприятия, а так же имущество, приобретенное муниципальным унитарным предприятием по договору или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение предприятия в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

4. Муниципальное унитарное предприятие не вправе сдавать в аренду, безвозмездное пользование, продавать, передавать в залог, вносить в качестве вклада в уставной капитал хозяйственных обществ и товариществ, принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое муниципальное имущество без согласования с собственником имущества.

Остальным имуществом, принадлежащим муниципальному унитарному предприятию, оно распоряжается самостоятельно и в порядке, определяемом муниципальным унитарным предприятием, за исключением случаев совершения крупных сделок, которые совершаются с согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального унитарного предприятия в порядке, определяемом администрацией с учетом настоящего Положения.

5. Движимым и недвижимым имуществом муниципальное унитарное предприятие распоряжается с учетом настоящего Положения и только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом такого предприятия. Сделки, совершенные муниципальными унитарными предприятиями с нарушением этого требования, являются ничтожными.

6. Часть прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципального унитарного предприятия, размер которой и порядок уплаты определяется Советом, подлежит перечислению в бюджет городского округа.

7. Право хозяйственного ведения на муниципальное имущество прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в соответствии с принятыми администрацией решениями.

8. Изъятие у муниципального унитарного предприятия излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению муниципального имущества, производится на основании постановления администрации в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9. Право хозяйственного ведения на имущество муниципального унитарного предприятия прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном настоящим Положением и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 9. Порядок закрепления муниципального имущества на праве оперативного управления и изъятие муниципального имущества у муниципальных учреждений и муниципальных казенных предприятий

1. На праве оперативного управления муниципальное имущество закрепляется за муниципальными (казенными, бюджетными, автономными) учреждениями (далее – учреждение), муниципальными казенными предприятиями (далее – предприятие).

2. Основанием для передачи муниципального имущества в оперативное управление учреждения или предприятия является распоряжение администрации.

3. Учреждение и предприятие владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом, закрепленным за ними на праве оперативного управления, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, настоящим Положением.

1) Казенное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться любым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, без согласия собственника имущества.

Казенное учреждение может предоставлять в аренду и в безвозмездное пользование имущество, находящееся у данного учреждения на праве оперативного управления, если это право предусмотрено его учредительными документами, по согласованию с управлением и органами администрации, на которые возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли.

Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет городского округа.

2) Муниципальное бюджетное учреждение без согласия собственника имущества не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным, закрепленным за ним имуществом, учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Муниципальное бюджетное учреждение вправе предоставлять имущество в аренду, в безвозмездное пользование лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

Бюджетное учреждение предоставляет в аренду, безвозмездное пользование особо ценное движимое имущество, закрепленное за ним учредителем или приобретенное бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимое имущество по согласованию с управлением и органами администрации, на которые возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли.

Остальное имущество, находящееся у бюджетного учреждения на праве оперативного управления, бюджетное учреждение вправе предоставлять в аренду или в безвозмездное пользование самостоятельно, за исключением случаев совершения крупных сделок и сделок с заинтересованностью, которые совершаются с согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения в порядке, определяемом администрацией.

Доходы от сдачи в аренду имущества бюджетного учреждения и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение бюджетного учреждения.

3) Муниципальное автономное учреждение без согласия администрации не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым, закрепленным за ним, муниципальное автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законом.

Муниципальное автономное учреждение вправе предоставлять имущество в аренду, в безвозмездное пользование постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

Муниципальное автономное учреждение предоставляет в аренду, безвозмездное пользование недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за ним учредителем или приобретенное автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества по согласованию с управлением и органами администрации, на которые возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли.

Остальное имущество, в том числе недвижимое, автономное учреждение вправе предоставлять в аренду, безвозмездное пользование самостоятельно, за исключением случаев совершения крупных сделок и сделок с заинтересованностью, которые совершаются с предварительного одобрения наблюдательного совета муниципального автономного учреждения.

Доходы от сдачи в аренду имущества автономного учреждения и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение автономного учреждения.

4) Перечни особо ценного движимого имущества, закрепляемого за муниципальными автономными, бюджетными учреждениями, определяются администрацией в соответствии с Порядком определения видов особо ценного движимого имущества автономного учреждения городского округа, Порядком определения видов особо ценного движимого имущества муниципального бюджетного учреждения городского округа.

4. Изъятие у муниципального учреждения, предприятия излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению муниципального имущества, производится на основании муниципального правового акта администрации в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. Право оперативного управления на имущество прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном настоящим Положением и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 10. Основания прекращения муниципальной собственности

1. Основаниями прекращения права муниципальной собственности являются:

1) Отчуждение городским округом своего имущества другим лицам по сделкам, в том числе в порядке его приватизации;

2) Прекращение существования имущества в результате его гибели, уничтожения, полного потребления, иных причин, предусмотренных законодательством;

3) Передача объектов муниципальной собственности в порядке разграничения государственной и муниципальной собственности в собственность Российской Федерации, Ставропольского края, собственность других муниципальных образований;

4) Обращение взыскания на муниципальное имущество на основании решений судов судебной системы Российской Федерации;

5) Иные основания, предусмотренные законодательством.

2. Отчуждение объектов муниципальной собственности является возмездным, за исключением их передачи в порядке разграничения государственной и муниципальной собственности или по иным основаниям, установленным законодательством.

Статья 11. Отчуждение муниципального имущества

1. Любое имущество, за исключением объектов, имеющих наиболее важное социальное или экономическое значение для городского округа может быть отчуждено в соответствии с действующим законодательством и настоящим положением.

2. Имущество, находящееся в муниципальной собственности, может быть приватизировано в порядке, предусмотренном законами о приватизации муниципального имущества и муниципальными правовыми актами.

3. Продажа муниципального имущества, в отношении которого принято решение о приватизации, осуществляется в установленном законодательством порядке.

4. Отчуждение недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, а также особо ценного движимого имущества, закрепленного

за муниципальными учреждениями собственником или приобретенного муниципальными учреждениями за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества, осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5. Средства, полученные от продажи, в том числе от приватизации муниципального имущества, подлежат зачислению в бюджет городского округа.

6. Отчужденные объекты муниципальной собственности исключаются из реестра.

Статья 12. Сделки с муниципальным имуществом

1. В отношении муниципального имущества, указанного в подпункте 1 пункта 4 настоящего Положения, за исключением средств местного бюджета, внебюджетных и валютных средств, могут совершаться любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2. Сделки с муниципальным имуществом от имени городского округа совершаются уполномоченными органами местного самоуправления муниципального образования в пределах их компетенции, установленной законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами городского округа.

3. Сделки с муниципальным имуществом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, могут также совершать:

муниципальные унитарные предприятия - с имуществом, принадлежащим им на праве хозяйственного ведения;

муниципальные учреждения и муниципальные казенные предприятия - с имуществом, принадлежащим им на праве оперативного управления;

юридические лица и граждане, уполномоченные органами местного самоуправления городского округа.

4. Совершение крупной сделки с муниципальным имуществом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, предусмотренном администрацией и настоящим положением.

Крупной считается сделка:

для муниципального унитарного предприятия - сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения предприятием прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет более десяти процентов уставного фонда муниципального унитарного предприятия или более чем в 50 тысяч раз превышает установленный федеральным законом [минимальный размер оплаты труда](consultantplus://offline/ref=DB748162F8C2BDB2AEF1D9345BC9E0C401A4544460ED947EC180F80B41E778BFB7004B73EA8C59z6a0I).

Стоимость отчуждаемого муниципальным унитарным предприятием в результате крупной сделки имущества определяется на основании данных его бухгалтерского учета, а стоимость приобретаемого муниципальным унитарным предприятием имущества - на основании цены предложения такого имущества.

для муниципального учреждения - сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с законодательством учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов муниципального учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом муниципального учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

Решение о совершении крупной сделки муниципальным унитарным предприятием принимается с письменного согласия администрации.

Муниципальное бюджетное учреждение может совершить крупную сделку только с предварительного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя такого учреждения.

Муниципальные автономные учреждения вправе совершить крупную сделку с предварительного одобрения наблюдательного совета муниципального автономного учреждения.

Решение о совершении крупной сделки оформляется администрацией в форме постановления.

5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность руководителя муниципального унитарного предприятия, не может совершаться таким предприятием без письменного согласия администрации.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена муниципальным бюджетным учреждением только с предварительного письменного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя такого учреждения.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена муниципальным автономным учреждением только с предварительного одобрения наблюдательного совета муниципального автономного учреждения.

6. При вовлечении в сделку муниципального имущества, в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях, проводится независимая оценка. Оценка проводится в соответствии с правилами, установленными законодательством об оценочной деятельности.

Статья 13. Порядок передачи муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление

1. В аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление и на ином праве, предусматривающем переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, может быть предоставлено муниципальное имущество, указанное в подпункте 1 пункта 4 настоящего Положения, за исключением средств местного бюджета, внебюджетных и валютных средств и имущества, передача которого не допускается или ограничивается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Предоставление муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, на ином праве, предусматривающем переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, осуществляется по результатам конкурсов или аукционов на право заключения таких договоров, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

Указанный порядок заключения договоров не распространяется на имущество, распоряжение которым осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Водным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о недрах, законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях.

3. Муниципальное имущество может быть передано в безвозмездное пользование, если иное не предусмотрено законодательством:

федеральным и краевым органам государственной власти;

органам местного самоуправления;

муниципальным предприятиям и учреждениям;

общественным и религиозным организациям (объединениям).

4. Муниципальное имущество может быть передано в доверительное управление на определенный срок в целях повышения эффективности его использования в интересах городского округа.

В доверительное управление может передаваться муниципальное имущество, состоящее в казне городского округа, а также акции хозяйственных обществ, принадлежащие городскому округу. Имущество, закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, не может быть передано в доверительное управление.

Учредителем доверительного управления муниципальным имуществом от имени городского округа выступает администрация. Решение о передаче муниципального имущества в доверительное управление принимается администрацией по представлению структурного подразделения администрации.

Стороной, принимающей муниципальное имущество в доверительное управление, может выступать индивидуальный предприниматель, зарегистрированный в установленном порядке или коммерческая организация, за исключением муниципальных унитарных предприятий. Передача муниципального имущества в доверительное управление осуществляется на основании договора в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.Движимое и недвижимое имущество может быть передано в аренду юридическим и физическим лицам по договору.

С целью оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, может быть утвержден перечень муниципального имущества, предназначенного для использования только в целях предоставления его во владение или пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Перечень муниципального имущества, предназначенного для использования субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, принимается администрацией.

6. При сдаче в аренду движимого и недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями, арендодателем является предприятие. Договоры аренды недвижимого имущества подлежат обязательному согласованию с администрацией. Средства от сдачи муниципального имущества в аренду поступают в распоряжение предприятия, если иное не предусмотрено договором.

7. По договорам аренды недвижимого и движимого муниципального имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями, арендодателем является учреждение. Договоры аренды недвижимого имущества подлежат обязательному согласованию с администрацией.

8. При сдаче в аренду движимого и недвижимого имущества муниципальной казны арендодателем является администрация.

9. Взимание арендной платы за использование муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа осуществляется на основании отчета независимого оценщика.

10. Взимание арендной платы за использование земельных участков, находящихся в собственности городского округа, осуществляется в соответствии с Порядком определения размера арендной платы, а так же условий и сроков внесения арендной платы за использование земельных участков, находящихся в собственности городского округа.

11. Арендная плата в полном объеме зачисляется в бюджет городского округа, если иное не установлено законодательством.

Статья 14. Приватизация муниципального имущества

Имущество, находящееся в муниципальной собственности, может быть передано в собственность граждан и юридических лиц в порядке, предусмотренном федеральными законами от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения

недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в соответствии с Прогнозным планом приватизации муниципального имущества и Положением о приватизации муниципального имущества Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Статья 15. Передача муниципального имущества с баланса одного юридического лица на баланс другого

1. В целях эффективного использования муниципального имущества по согласованию передающей и принимающей сторон администрация вправе изъять излишнее, неиспользуемое имущество, закрепленное на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, муниципальным казенным предприятием или на праве хозяйственного ведения за муниципальным унитарным предприятием и передать это имущество другому муниципальному учреждению или муниципальному унитарному предприятию.

Представителем собственника при передаче муниципального имущества с баланса одного юридического лица на баланс другого является управление.

2. Передача муниципального имущества с баланса на баланс юридических лиц осуществляется управлением по предварительному согласованию с отраслевыми органами администрации.

3. Передача осуществляется на основании решения администрации, проект которого подготавливает управление. Имущество считается переданным с баланса на баланс юридических лиц с момента подписания акта приема-передачи, оформленного в соответствии с порядком и правилами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

Статья 16. Передача муниципального имущества в залог

1. В целях обеспечения исполнения обязательств городского округа муниципальное имущество может быть передано в залог.

Залог муниципального имущества допускается в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В залог может быть передано муниципальное имущество, состоящее в казне городского округа и включенное в залоговый фонд.

Залогодателем имущества, состоящего в казне городского округа, выступает администрация в случаях и порядке, предусмотренных Положением о казне, Положением о залоговом фонде Благодарненского городского округа Ставропольского края.

2. Обеспечение исполнения обязательств муниципального унитарного предприятия осуществляется самим предприятием путем залога недвижимого муниципального имущества, закрепленного за ним на праве хозяйственного ведения, с согласия администрации и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, уставом предприятия.

Муниципальные унитарные предприятия не вправе осуществлять залог без согласия собственника имущества муниципального унитарного предприятия.

3. Муниципальные учреждения не вправе заключать залоговые сделки с муниципальным имуществом, закрепленным за ними на праве оперативного управления.

Учреждение может передавать в залог имущество, в отношении которого оно в соответствии с законом приобрело право на самостоятельное распоряжение.

4. Не допускается залог муниципального имущества в случаях, если при обращении взыскания на заложенное муниципальное имущество муниципальное образование может понести больший ущерб, чем вследствие неисполнения обеспечиваемого данным залогом обязательства.

5. Решение о залоге муниципального имущества принимается в виде постановления администрации, в котором должны быть указаны причины залога, залогодатель, залогодержатель, сроки залога, условия страхования, условия землепользования.

Статья 17. Обязанности по содержанию объектов муниципальной собственности

1. Расходы на содержание, управление и распоряжение имуществом казны до момента передачи его гражданам или юридическим лицам во временное владение и пользование осуществляются за счет средств бюджета городского округа в пределах средств, предусмотренных в бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

В случае передачи имущества казны в пользование на основании соответствующих договоров лицо, осуществляющее содержание, текущий и капитальный ремонт имущества казны, страхование риска его утраты или повреждения определяется в соответствии с действующим законодательством и условиями соответствующего договора.

2. Лицо, владеющее и пользующееся объектами муниципальной собственности на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, аренды или ином вещном праве, обязано производить за свой счет текущий ремонт и нести расходы по содержанию указанных объектов, если иное не установлено договором либо законодательством Российской Федерации.

3. Капитальный ремонт объектов муниципальной собственности, переданных учреждениям в оперативное управление, производится за счет средств бюджета городского округа в пределах средств, предусмотренных этим учреждениям на очередной финансовый год и плановый период.

4. Муниципальное предприятие, владеющее объектами муниципальной собственности на праве хозяйственного ведения, обязано производить капитальный ремонт указанных объектов за счет средств предприятия.

Статья 18. Основания и порядок списания муниципального имущества

1. Объекты муниципального имущества, относящиеся к основным средствам, подлежат списанию только в тех случаях, когда восстановление их невозможно или экономически нецелесообразно и если они в установленном порядке не могут быть реализованы либо переданы другим предприятиям или учреждениям.

2. Муниципальные учреждения не вправе самостоятельно списывать с баланса муниципальное имущество, относящееся к основным средствам. Списание такого имущества осуществляется в соответствии с требованиями законодательства о бухгалтерском учете и по согласованию с управлением в порядке и сроки, предусмотренные [Порядк](consultantplus://offline/main?base=RLAW077;n=30187;fld=134;dst=100010)ом согласования списания имущества муниципальной собственности городского округа.

3. Списанию недвижимого имущества должно предшествовать обоснование межведомственной комиссии, которое вместе с заявлением вносится муниципальным унитарным предприятием, муниципальным учреждением на рассмотрение администрации.

После оформления процедуры списания и сноса объекта недвижимого имущества необходимо осуществить государственную регистрацию прекращения прав на объект недвижимого имущества в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4. Списание движимого имущества, относящегося к основным средствам, муниципальным унитарным предприятием осуществляется самостоятельно в порядке, установленном законодательством о бухгалтерском учете.

5. Средства, полученные муниципальным унитарным предприятием от реализации списанного имущества, остаются в распоряжении этого предприятия.

Средства, полученные муниципальным казенным учреждением от реализации списанного имущества, зачисляются в полном объеме в бюджет городского округа.

Средства, полученные муниципальным автономным и бюджетным учреждением от реализации списанного имущества, остаются в распоряжении этих учреждений.

6. Списание объектов муниципальной собственности городского округа, не относящихся к основным средствам, производится муниципальным учреждением и муниципальным унитарным предприятием в соответствии с требованиями законодательства о бухгалтерском учете самостоятельно.

Статья 19. Контроль за использованием муниципальной собственности

1. Контроль за использованием объектов муниципальной собственности в пределах своей компетенции осуществляют: руководители муниципальных унитарных предприятий, руководители муниципальных учреждений, руководители органов администрации, финансовое управление, управление, администрация, контрольно - счетный орган Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – контрольно-счетный орган городского округа).

2. Муниципальные унитарные предприятия, муниципальные казенные предприятия и муниципальные учреждения:

осуществляют оперативный учет результатов своей деятельности, ведут бухгалтерский и статистический учет и отчетность в установленном законодательством порядке, сроки и объеме;

представляют в органы местного самоуправления, финансовое управление ежегодные отчеты о своей деятельности по установленной форме;

представляют уполномоченным государственным органам информацию, необходимую для налогообложения и ведения общегосударственной системы сбора и обработки экономической информации;

несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за искажение представляемых данных.

3. Органы администрации в случае выявления в ходе осуществления своих функций фактов использования муниципального имущества не по назначению, не обеспечения его надлежащей сохранности или фактов незаконного распоряжения им обязаны проинформировать об этом Главу городского округа в десятидневный срок с момента их обнаружения.

4. Управление осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа, в соответствии с Порядком проведения мероприятий по контролю за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа.

Мероприятия по контролю проводятся в установленном порядке в соответствии с графиком, утвержденным распоряжением администрации.

5. Финансовое управление администрации осуществляет внутренний финансовый контроль, проверки, ревизии, обследование деятельности объектов финансового контроля.

Мероприятия по контролю проводятся в установленном порядке в соответствии с графиком, утвержденным распоряжением администрации.

6. Контрольно-счетный орган городского округа осуществляет проверку соблюдения установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа.

Основанием для проведения указанного контрольного мероприятия является план работы, утвержденный председателем контрольно - счетного органа городского округа.

7. Балансовые комиссии проводятся в установленном порядке на основании распоряжения администрации.

Статья 20. Защита права муниципальной собственности

1. От имени городского округа юридические действия по защите имущественных и иных прав и законных интересов городского округа при управлении и распоряжении муниципальным имуществом осуществляет управление в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Объекты муниципальной собственности могут быть истребованы из чужого незаконного владения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3. Органы местного самоуправления городского округа, осуществляющие права собственника, вправе требовать устранения всяких нарушений их прав, хотя бы эти нарушения не были связаны с лишением владения.

Статья 21. Заключительные положения

1. Должностные лица органа местного самоуправления городского округа, виновные в принятии незаконных решений, повлекших ущерб для муниципальной собственности, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2. Руководители муниципальных предприятий и муниципальных учреждений несут ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за предприятиями, учреждениями имущества в соответствии с действующим законодательством, уставом округа и договором, заключенным с собственником имущества.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Приложение 1  к Положению об управлении и распоряжении имущественными объектами муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края |

|  |  |
| --- | --- |
| Реестровый номер юридического лица  Дата внесения в реестр | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20… г |

**КАРТА УЧЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

**БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ, ИМЕЮЩЕГОСЯ У ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование данных об объекте учета по состоянию на 01.01.20… г. | Реквизиты |
| 1 | Полное наименование юридического лица |  |
|  | Сокращенное наименование юридического лица |  |
| 2 | Организационно-правовая форма  (ОКПОФ) |  |
| 3 | Форма собственности (ОКФС) |  |
| 4 | Реквизиты юридического лица:  1) юридический адрес  Индекс, населенный пункт, улица,  № дома.  Адрес электронной почты. |  |
|  | 2) реквизиты документа-основания создания юридического лица | Постановление АБГО СК №  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20.. |
|  | 3) основной государственный регистрационный номер (ОГРН)  Дата, номер государственной регистрации |  |
|  | 4) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) |  |
| 5 | Данные о руководстве:  Руководитель (должность, Ф.И.О.)  телефон |  |
|  | Главный бухгалтер (Ф.И.О)  телефон |  |
| 6 | Основной вид деятельности (ОКВЭД) |  |
| 7 | Среднесписочная численность персонала | человек |
| 8 | Первоначальная (восстановительная) стоимость основных средств  в том числе: | тыс. рублей |
|  | 1)недвижимого имущества | тыс. рублей |
|  | 2) по перечню объектов недвижимого имущества | тыс. рублей |
|  | 3) движимого имущества стоимостью свыше 50 тыс. рублей | тыс. рублей |
|  | 4) особо ценного движимого имущества (при наличии) | тыс. рублей |
|  | 5) другое движимое имущество | тыс. рублей |
| 9 | Стоимость начисленной амортизации (износ)  в том числе: | тыс. рублей |
|  | 1)недвижимого имущества | тыс. рублей |
|  | 2) по перечню объектов  недвижимого имущества | тыс. рублей |
|  | 3) движимого имущества стоимостью свыше 50 тыс. рублей | тыс. рублей |
|  | 4) особо ценного движимого имущества (при наличии) | тыс. рублей |
|  | 5) другое движимое имущество | тыс. рублей |
| 10 | Остаточная стоимость основных средств  в том числе: | тыс. рублей |
|  | 1)недвижимого имущества | тыс. рублей |
|  | 2) по перечню объектов недвижимого имущества | тыс. рублей |
|  | 3) движимого имущества стоимостью свыше 50 тыс. рублей | тыс. рублей |
|  | 4) особо ценного движимого имущества (при наличии) | тыс. рублей |
|  | 5) другое движимое имущество | тыс. рублей |
| 11 | Размер уставного фонда  (для МУП) | рублей |
| 12 | Размер доли в уставном (складочном) капитале, принадлежащих муниципальному образованию | % |
| 13 | Количество земельных участков находящихся в собственности или пользовании  в том числе: | шт |
|  | 1) площадь земельного участка | кв.м. |
|  | 2) кадастровый (условный) номер |  |
| 14 | Обременение объекта учета:  1)количество, площадь помещений (зданий) сдаваемых в аренду (безвозмездное пользование) | шт  кв.м. |
|  | 2) годовая арендная плата в местный бюджет | руб |
|  | 3) сумма арендной платы, перечисленной в местный бюджет | руб |
| 15 | Обременение объекта учета:  1) количество,  площадь земельных участков переданных на праве аренды | шт  кв.м. |
|  | 2) годовая арендная плата в местный бюджет | руб |
|  | 3) сумма арендной платы, перечисленной в местный бюджет |  |
| 16 | Наименование имущества сдаваемого в залог |  |
|  | Сумма залога/ дата окончания залога |  |
| 17 | Иное обременение |  |
| 18 | Возможность приватизации объекта:  1) заявка на приватизацию (дата подачи) |  |
|  | 2) способ приватизации |  |
| 19 | Доходы от использования (кроме обременения) объекта учета: |  |
|  | 1) часть прибыли, перечисленной в местный бюджет | руб |
|  | 2) дивиденды, перечисленные в местный бюджет | руб |
|  | 3) иные доходы, перечисленные в местный бюджет | руб |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование должности руководителя  м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |
| Главный бухгалтер | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к Положению об управлении и распоряжении имущественными объектами муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края |

ПЕРЕЧЕНЬ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА

(здание, строение, сооружение или объект незавершенного строительства, жилое, нежилое помещение или иной прочно связанный с землей объект, перемещение которого без соразмерного ущерба его назначению невозможно, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости)

находящегося на балансе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование предприятия, учреждения)

по состоянию на 01.01.20… года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование недвижимого имущества | адрес (местоположение) недвижимого имущества/  кадастровый номер | площадь, протяженность и (или) иные параметры, характеризующие физические свойства недвижимости | | балансовая стоимость, рублей | стоимость начисленной амортизации (износ), рублей | кадастровая стоимость | | дата возникновения права муниципальной собственности на недвижимое имущество/дата, № внесения в ЕГР/реквизиты правоустанавливающего документа | дата прекращения права муниципальной собственности на недвижимое имущество/ дата, № внесения в ЕГР/ реквизиты правоустанавливающего документа | ограничения (обременения) объекта/ дата их возникновения(прекращения)/ документ основание | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 | |
|  | ИТОГО  (по столбцам 4,5,6,7) |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |
| Наименование  должности руководителя  м.п. | | | |  | | | |  | | | |
| (подпись) | | | | (расшифровка подписи) | | | |

Главный бухгалтер

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | (подпись) | (расшифровка подписи) |

|  |
| --- |
| Приложение 3  к Положению об управлении и распоряжении имущественными объектами муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края |

ПЕРЕЧЕНЬ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

находящихся в пользовании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование предприятия, учреждения)

по состоянию на 01.01.20… года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование,  местоположение земельного участка | площадь, кв.м | кадастровый номер земельного участка | кадастровая стоимость,  рублей | категория и вид разрешенного использования земельного участка | реквизиты правоустанавливающего документа | дата возникновения права пользования  /дата, № гос. регистрации в ЕГРН | наименование пользователя, адрес | ограничения (обременения)/ документ основание/срок |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |  | 8 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО  (по столбцам 4,6) |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование  должности руководителя  м.п. |  |  |
| (подпись) | (расшифровка подписи) |

Главный бухгалтер

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | (подпись) | (расшифровка подписи) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4  к Положению об управлении и распоряжении имущественными объектами муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края |

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА,

находящихся на балансе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование предприятия, учреждения)

по состоянию на 01.01.20… года

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование объекта | адрес  (месторасположение  объекта) | сведения о земельном участке: вид права\*/ дата возникновения права муниципальной собственности на недвижимое имущество/дата,  № внесения в ЕГРП/реквизиты правоустанавливающего документа | год начала строительства | объем  работ по смете,  тыс. руб. | фактически выполненный  объем работ, тыс. руб. | примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | ИТОГО  (по столбцам 5,6) |  |  |  |  |  |  |

\*Земельный участок может быть предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, на праве аренды.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование  должности руководителя  м.п. |  |  |
| (подпись) | (расшифровка подписи) |

Главный бухгалтер

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | (подпись) | (расшифровка подписи) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5  к Положению об управлении и распоряжении имущественными объектами муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края |

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ ИНЖЕНЕРНЫХ СЕТЕЙ И СООРУЖЕНИЙ

находящихся на балансе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование предприятия, учреждения)

по состоянию на 01.01.20… года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование объекта | адрес объекта (населенный пункт, улица, № дома, литер) | год ввода | технические  характеристики | | | | | мощность | | | протяженность | данные о балансовой стоимости на  01.01.20\_\_ (тыс. руб.) | | | |
| мате  риалы | | | диаметр | прочие | первоначальная  (восстановительная) | стоимость начисленной амортизации (износ) | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | 6 | 7 | 8 | | | 9 | 10 | 11 | | |
|  |  |  |  |  | | |  |  |  | | |  |  |  | | |
| Группа объектов (водоснабжение, канализация, газоснабжение, электроснабжение, теплоснабжение, телефонизация,  радиовещание, дорожно-мостовое хозяйство, др.) | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | | |  |  |  | | |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  | | |  |  |  | | |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  | | |  |  |  | | |  |  |  | | |
| Итого по группе  (по столбцам 10,11) | | |  |  | | |  |  |  | | |  |  |  | | |
| Итого по инженерным сетям  и сооружениям  (по столбцам 10,11) | | |  |  | | |  |  |  | | |  |  |  | | |
| Наименование  должности руководителя  м.п. | | | | | | |  | | | | |  | | | | |
| (подпись) | | | | | (расшифровка подписи) | | | | |
| Главный бухгалтер | | | | | | (подпись) | | | | | (расшифровка подписи) | | | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 6  к Положению об управлении и распоряжении имущественными объектами муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края |

ПЕРЕЧЕНЬ ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА,

стоимость которого превышает 50 тысяч рублей

находящегося на балансе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование предприятия, учреждения)

по состоянию на 01.01.20… года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование движимого имущества | балансовая стоимость , рублей | стоимость начисленной амортизации (износ),  рублей | дата  возникновения права муниципальной собственности на движимое имущество\* | реквизиты документа-основания возникновения права муниципальной собственности на движимое имущество\* | дата прекращения права муниципальной собственности на движимое имущество\*\* | реквизиты документа-основания  прекращения права муниципальной собственности на движимое  имущество\*\* | ограничения (обременения) объекта/ дата их возникновения  (прекращения)/ документ основание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО:  (по столбцам 3,4) |  |  |  |  |  |  |  |

\*В столбцах 5,6 указываются реквизиты документа о создании юридического лица.

\*\* Столбцы 7,8 заполняются при осуществлении списания, передачи движимого имущества иным юридическим лицам.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование  должности руководителя  м.п. |  |  |
| (подпись) | (расшифровка подписи) |

Главный бухгалтер

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | (подпись) | (расшифровка подписи) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Приложение 7  к Положению об управлении и распоряжении имущественными объектами муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края |

ПЕРЕЧЕНЬ ОСОБО ЦЕННОГО ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА,

находящегося на балансе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование предприятия, учреждения)

по состоянию на 01.01.20… года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование движимого имущества | балансовая стоимость, рублей | стоимость начисленной амортизации (износ),  рублей | дата возникновения права муниципальной собственности на движимое имущество\* | реквизиты документа-основания возникновения права муниципальной собственности на движимое имущество\* | дата прекращения права муниципальной собственности на движимое имущество\*\* | реквизиты документа-основания прекращения права муниципальной собственности на движимое имущество\*\* | ограничения (обременения) объекта/ дата их возникновения  (прекращения)/ документ основание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | перечень особо ценного движимого имущества , балансовая стоимость которого превышает 50 тысяч рублей | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | перечень иного движимого имущества, балансовая стоимость которого составляет менее 50 тысяч рублей, без которого осуществление деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения будет существенно затруднено | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО:  (по столбцам 3,4) |  |  |  |  |  |  |  |

\* В столбцах 5,6 указываются реквизиты документа о создании юридического лица.

\*\* Столбцы 7,8 заполняются при осуществлении списания, передачи движимого имущества иным юридическим лицам.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование  должности руководителя  м.п. |  |  |
| (подпись) | (расшифровка подписи) |

Главный бухгалтер

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | (подпись) | (расшифровка подписи) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 8  к Положению об управлении и распоряжении имущественными объектами муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края |

СВЕДЕНИЯ ОБ АКЦИЯХ

акционерных обществ, ДОЛЯХ (вкладах) в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ, которые принадлежат Благодарненскому городскому округу Ставропольского края

по состоянию на 01.01.20… года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | наименование (Ф.И.О.) представителя БГО СК в хозяйственном обществе/ срок полномочий | наименование акционер  ного общества-эмитента (хозяйственного общества) | ОГРН акционерного общества-эмитента (хозяйственного общества) | количество акций, выпущенных акционерным обществом (количество привилегированных акций) / номинальная стоимость акций (для акционерных обществ) | размер уставного (складочного) капитала хозяйственного общества | размер доли в уставном капитале, принадлежащих муниципальному образования  (%) | дата возникновения права муниципальной собственности на акции (доли) | реквизиты документа-основания возникновения права муниципальной собственности на акции (доли) | дата прекращения права муниципальной собственности на акции (доли) | реквизиты документа-основания прекращения права муниципальной собственности на акции (доли) | ограничения (обременения) объекта/ дата их возникновения (прекращения)/ документ основание |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование  должности руководителя  м.п. |  |  |
| (подпись) | (расшифровка подписи) |

Главный бухгалтер

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | (подпись) | (расшифровка подписи) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 21 | февраля 2018 года | г. Благодарный | № | 201 |

Об утверждении Порядка общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Благодарненского городского округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным  [законом](consultantplus://offline/ref=3B47EC0883BD43A9CBFB80CACE26EC26E2FFEADFAB096D5AFB69D6C2BC4B19E8F3CE2C66F1CADBAF0FvFM) от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации", [Постановлением](consultantplus://offline/ref=3B47EC0883BD43A9CBFB80CACE26EC26E2FEEADDAF0F6D5AFB69D6C2BC4B19E8F3CE2C66F1CAD9AC0FvDM) Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2016 года № 1559 "Об утверждении Правил общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования по вопросам, находящимся в ведении Правительства Российской Федерации, с использованием федеральной информационной системы стратегического планирования",Законом Ставропольского края от 10 апреля 2017 года № 31-кз «О стратегическом планировании в Ставропольском крае», постановлением Правительства Ставропольского края от 28 июня 2017 года № 257-п « Об утверждении Порядка общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Ставропольского края»,администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P28) общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Благодарненского городского округа Ставропольского края.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела экономического развития администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края Тормосова Д.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава

Благодарненского городского округа

Ставропольского края С.Т. Бычков

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края  от 21 февраля 2018 года № 201 |

ПОРЯДОК

общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Благодарненского городского округа Ставропольского края

1. Настоящий Порядок устанавливает форму, порядок и сроки общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее - проект документа стратегического планирования).

2. Настоящий Порядок применяется при вынесении на общественное обсуждение следующих проектов документов стратегического планирования:

1) проект прогноза социально-экономического развития Благодарненского городского округа Ставропольского края на долгосрочный период;

2) проект прогноза социально-экономического развития Благодарненского городского округа Ставропольского края на среднесрочный период;

3) проект стратегии социально-экономического развития Благодарненского городского округа Ставропольского края;

4) проект плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Благодарненского городского округа Ставропольского края.

3. Общественное обсуждение проектов муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края и проекта бюджетного прогноза Благодарненского городского округа Ставропольского края на долгосрочный период осуществляется в соответствии с [Порядком](consultantplus://offline/ref=3B47EC0883BD43A9CBFB9EC7D84AB22CE7F4B4D2A90D600AA6368D9FEB4213BFB4817524B5C7D8ACFBBDB905v9M) проведения общественного обсуждения социально значимых проектов нормативных правовых актов администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

4. В целях проведения общественного обсуждения проект документа стратегического планирования размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края(далее –администрация, официальный сайт), с одновременным размещением проекта документа стратегического планирования в федеральной информационной системе стратегического планирования (далее- федеральная информационная система) с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

5. В целях проведения общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования отдел экономического развития администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края ( далее – отдел экономического развития) формирует на официальном сайте паспорт проекта документа стратегического планирования, который должен содержать следующие сведения:

1) наименование разработчика;

2) вид документа стратегического планирования;

3) наименование проекта документа стратегического планирования;

4) проект документа стратегического планирования;

5) пояснительная записка к проекту документа стратегического планирования;

6) даты начала и завершения общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования;

7) контактная информация разработчика (почтовый адрес и адрес электронной почты отдела экономического развития для направления предложений и замечаний к проекту документа стратегического планирования (далее - предложения и замечания), фамилия, имя, отчество (при наличии), номер телефона ответственного лица за разработку проекта документа стратегического планирования);

8) список участников общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования, которым отдел экономического развития направляет проект документа стратегического планирования;

9) иная информация, относящаяся к общественному обсуждению проекта документа стратегического планирования.

6. С паспортом проекта документа стратегического планирования, на официальном сайте размещается следующая информация:

комментарии и разъяснения органов администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края и иных заинтересованных субъектов по вопросу, вынесенному на общественное обсуждение, на понятном языке, с приведением расчетов и обоснованием затрат и выгод от его принятия;

информация об адресах, способах и сроках внесения предложений (выявления мнений) по обсуждаемым проектам;

периодические обзоры поступающих предложений и мнений граждан по вопросу, вынесенному на общественное обсуждение;

сроки и порядок рассмотрения поступивших предложений.

7. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в паспорте документа стратегического планирования, сформированном на официальном сайте и в федеральной информационной системе, и организацию общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования несет отдел экономического развития.

8. Общественное обсуждение проводится на принципах равенства прав граждан Российской Федерации на участие в обсуждении, свободы их волеизъявления, объективности и гласности обсуждения.

9. В общественном обсуждении проекта документа стратегического планирования могут принять участие любые заинтересованные юридические и физические лица, в том числе зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, органы государственной власти и органы местного самоуправления. Какие-либо прямые или косвенные ограничения участия граждан в обсуждении в зависимости от происхождения, должностного, социального или имущественного положения, языка, расовой или национальной принадлежности, пола, образования, отношения к религии, политических и иных взглядов, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств недопустимы.

10. Отдел экономического развития в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 № 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации"не позднее одного рабочего дня со дня размещения проекта документа стратегического планирования на официальном сайте и в федеральной информационной системе обнародует информацию о вопросе, выносимом на общественное обсуждение, сроке, порядке его проведения и определения его результатов, путем опубликования данной информации в газете «Благодарненские вести».

11. Срок общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования, указанных в [пункте 2](#P33)настоящего Порядка, составляет не менее 15 календарных дней со дня их размещения на официальном сайте и в федеральной информационной системе.

12. Предложения и замечания принимаются в письменной и (или) электронной форме по почтовому адресу и (или) адресу электронной почты, указанному в паспорте проекта документа стратегического планирования, сформированном на официальном сайте и в федеральной информационной системе.

15. Отдел экономического развития после завершения общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования обязан рассмотреть все предложения и замечания, поступившие в ходе общественного обсуждения в срок, и в течение 10 рабочих дней после даты завершения общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования, при необходимости, доработать его и разместить на официальном сайте, в федеральной информационной системе и в газете«Благодарненские вести» перечень предложений и замечаний с указанием позиции отдела экономического развития.

16. По итогам общественного обсуждения отдел экономического развития готовит публичный отчет, состоящий из статистической и аналитической частей.

Статистическая часть отчета содержит в себе общую информацию о состоявшемся общественном обсуждении, в том числе:

а) о количестве:

участвовавших в обсуждении граждан и экспертов;

предложенных формулировок, замечаний по обсуждаемым проектам;

выявленных проблем.

Аналитическая часть отчета содержит позицию отдела экономического развития по основным комментариям, проблемам, высказанным в ходе общественного обсуждения документов стратегического планирования.

17. Результаты общественных обсуждений документов стратегического планирования рассматриваются общественным советом, созданным при администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, и доводятся до сведения жителей через газету «Благодарненские вести», размещаются на официальном сайте.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 21 | февраля 2018 года | г. Благодарный | № | 203 |

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края |

В соответствии с федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 17 июля 2009 года [№](consultantplus://offline/ref=0129888A52A0413E1A4DE441671CDB8221ADC4D87230E153471B134A403A7A9A9CD6AEBA9EE26243s8TBM) 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», [Законом](consultantplus://offline/ref=BBBEA4E77F44CB87B42C4ABBCA87F2B6D2CFAD7EE6F60828EBDFEEDC516ED46494C0C1C95D8C8230E7411B05m53DF) Ставропольского края от 04 мая 2009 года № 25-кз «О противодействии коррупции в Ставропольском крае», администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#Par34) проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 23 июня 2017 года № 503 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава

Благодарненского городского округа

Ставропольского края С.Т. Бычков

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации Благодарненского городского округа  Ставропольского края  от 21 февраля 2018 года № 203 |

ПОРЯДОК

проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – администрация), в целях выявления в них положений, устанавливающих для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положений, содержащих неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающих условия для проявления коррупции (далее - коррупциогенные факторы), и их последующего устранения (далее - антикоррупционная экспертиза).

1.2. Антикоррупционная экспертиза проводится в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0129888A52A0413E1A4DE441671CDB8221ADC4D87230E153471B134A403A7A9A9CD6AEBA9EE26243s8TBM) от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», [методикой](consultantplus://offline/ref=0129888A52A0413E1A4DE441671CDB8221ADC3D57332E153471B134A403A7A9A9CD6AEBA9EE26243s8TEM), определенной Правительством Российской Федерации, и настоящим Порядком.

1.3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) администрации проводится отделом правового обеспечения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – отдел правового обеспечения) при проведении их правовой экспертизы и мониторинге их применения.

1.4. Институты гражданского общества и граждане могут в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, за счет собственных средств проводить независимую антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) администрации.

2. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы

проектов нормативных правовых актов

2.1. Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов проводится одновременно с проведением их правовой экспертизы в сроки, установленные администрацией для проведения правовой экспертизы проектов правовых актов.

2.2. При отсутствии в проектах нормативных правовых актов коррупциогенных факторов согласование проекта нормативного правового акта осуществляется без составления заключения.

2.3. Выявленные при проведении антикоррупционной экспертизы в проектах нормативных правовых актов коррупциогенные факторы и способы их устранения отражаются в заключении, имеющем рекомендательный характер, подготавливаемом по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

2.4. Заключение, подготовленное отделом правового обеспечения в отношении проекта нормативного правового акта, содержащее указание на наличие коррупциогенных факторов, вместе с проектом нормативного правового акта направляется для обязательного рассмотрения разработчику проекта нормативного правового акта (далее – разработчик).

2.5. Разработчик устраняет положения, содержащие коррупциогенные факторы, указанные в заключении, на стадии доработки проекта нормативного правового акта.

2.6. В случае несогласия разработчика с заключением отдела правового обеспечения администрации, подготовленным в соответствии с пунктом 2.3. настоящего Порядка, разработчик вносит разработанный им проект нормативного правового акта администрации, в порядке, определенном Регламентом администрации, с приложением к нему всех поступивших заключений и письменного возражения с обоснованием своего несогласия на рассмотрение и принятие решения Главе Благодарненского городского округа Ставропольского края.

3. Порядок проведения антикоррупционной

экспертизы нормативных правовых актов администрации

3.1. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов проводится отделом правового обеспечения при проведении мониторинга их применения.

Мониторинг нормативных правовых актов администрации проводится в соответствии с планом мониторинга нормативных правовых актов, утверждаемым распоряжением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее - план мониторинга нормативных правовых актов администрации). Перечень нормативных правовых актов администрации для включения в план мониторинга их применения формируется на основании предложений управлений и отделов администрации.

3.2. Управления и отделы администрации при выявлении ими коррупциогенных факторов в нормативном правовом акте, относящемся к их сфере деятельности, в том числе, не включенном в план мониторинга нормативных правовых актов, направляют соответствующую информацию в отдел правового обеспечения для проведения антикоррупционной экспертизы нормативного правового акта.

3.3. По результатам антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, включенных в план мониторинга нормативных правовых актов, отделом правового обеспечения дается заключение об отсутствии либо наличии в них коррупциогенных факторов.

3.4. Заключение по результатам антикоррупционной экспертизы нормативного правового акта направляется разработчику для сведения в случае отсутствия в нем положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, либо для подготовки предложений о внесении изменений в нормативный правовой акт, прошедший антикоррупционную экспертизу, обеспечивающих устранение выявленных положений, которые могут способствовать проявлениям коррупции.

4. Размещение нормативных правовых актов администрации и их проектов с сети Интернет для проведения их независимой антикоррупционной экспертизы

4.1. В целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов разработчик нормативного правового акта обеспечивает его размещение на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт, сеть Интернет).

Проекты нормативных правовых актов размещаются их разработчиками на сайте не менее чем на семь дней.

4.2. При размещении на сайте проектов нормативных правовых актов указываются следующие сведения:

дата начала и дата окончания приема заключений по результатам проведения независимой антикоррупционной экспертизы;

форма возможного направления заключения о независимой антикоррупционной экспертизе (письменный документ, электронный документ с электронной цифровой подписью, факсограмма);

информация о разработчике соответствующего проекта нормативного правового акта (юридический адрес, номера контактных телефонов, факсов и адрес его электронной почты в сети Интернет).

5. Действия разработчика при получении заключения

о независимой антикоррупционной экспертизе

5.1. Разработчик при получении заключения о независимой антикоррупционной экспертизе не позднее дня, следующего за днем окончания приема заключений о независимой антикоррупционной экспертизе, направляет его для сведения в отдел правового обеспечения, после чего в 30-дневный срок со дня его получения дает собственную оценку фактам, изложенным в заключении о независимой антикоррупционной экспертизе.

5.2. Разработчик устраняет положения, содержащие коррупциогенные факторы, указанные в заключении о независимой антикоррупционной экспертизе, на стадии доработки соответствующего проекта нормативного правового акта.

В случае несогласия разработчика с заключением о независимой антикоррупционной экспертизе, он вносит данный проект нормативного правового акта с приложением к нему заключения о независимой антикоррупционной экспертизе и письменного возражения с обоснованием своего несогласия на рассмотрение и принятие решения Главе Благодарненского городского округа Ставропольского края.

5.3. По результатам рассмотрения заключения о независимой антикоррупционной экспертизе гражданину или организации, проводившим независимую антикоррупционную экспертизу, разработчиком направляется мотивированный ответ, за исключением случаев, когда в заключении о независимой антикоррупционной экспертизе отсутствует предложение о способе устранения выявленных коррупциогенных факторов.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к Порядку проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края |

Форма

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам проведения антикоррупционной экспертизы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование нормативного правового акта, проекта нормативного правового акта)

В соответствии с [частью 4 статьи 3](consultantplus://offline/ref=EF8F00A5D78473E38BE814A365894ED98D7DB42EE3DC4EE020DDB27AC72D054E4EF1787764273CE9VCY1L) Федерального закона от 17 июля 2009года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», [статьей 6](consultantplus://offline/ref=EF8F00A5D78473E38BE814A365894ED98D7DB123E9D24EE020DDB27AC72D054E4EF1787764273CEEVCY4L) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», [Методикой](consultantplus://offline/ref=E7E60993FB9C6F43FB578237390DF2C1F0568C5166D628FDEC32021471A0DB8E15F0EB9584A65B4AO1N4N) проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года № 96 и Порядком проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, в целях выявления в них коррупциогенных факторов и их последующего устранения, проведена антикоррупционная экспертиза нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта))

в целях выявления в нем коррупциогенных факторов и их последующего устранения.

В представленном нормативном правовом акте (проекте) выявлены следующие коррупциогенные факторы [<\*>](#Par55).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции)

В целях устранения коррупциогенных факторов предлагается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается способ устранения коррупциогенных факторов: исключение из текста документа, изложение его в другой редакции,

внесение иных изменений в текст рассматриваемого документа либо в иной документ или иной способ)

Также в представленном нормативном правовом акте (проекте) выявлены следующие нарушения требований законодательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(положения, нарушающие требования действующего законодательства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, название отдела) (подпись) (инициалы, фамилия)

<\*> Отражаются все положения нормативного правового акта, его проекта, в которых выявлены коррупциогенные факторы, с указанием его структурных единиц (разделов, глав, статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) и соответствующих коррупциогенных факторов со ссылкой на положения [методики](consultantplus://offline/ref=E7E60993FB9C6F43FB578237390DF2C1F0568C5166D628FDEC32021471A0DB8E15F0EB9584A65B4AO1N4N), утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года № 96.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 21 | февраля 2018 года | г. Благодарный | № | 207 |

О предельном уровне соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий Благодарненского городского округа Ставропольского края, подведомственных администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, и среднемесячной заработной платы работников этих предприятий

В соответствии со [статьей 145](consultantplus://offline/ref=080E043D46ABB9EB8BBF0CF099364C289A03F1F01C2C72C5135BC3CDB87875CA191AF5A1B45337Y0N) Трудового кодекса Российской Федерации, [пунктом 6](consultantplus://offline/ref=080E043D46ABB9EB8BBF12FD8F5A12229F08AEFD12257F964E049890EF717F9D5E55ACE0F25C785015D44D37Y0N) Положения об условиях оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий Благодарненского городского округа Ставропольского края, утвержденного постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от09 февраля 2018 года№180"Об условиях оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий Благодарненского городского округа Ставропольского края", администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий Благодарненского городского округа Ставропольского края, подведомственных администрации Благодарненского городского Ставропольского края, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этих предприятий (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера), в кратности 3.

2.Признать утратившими силу постановление администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 14 февраля 2017 года № 139 «О предельном уровне соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий Благодарненского муниципального района Ставропольского края, подведомственных администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края, и среднемесячной заработной платы работников этих предприятий».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела экономического развития администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края Тормосова Д.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава

Благодарненского городского округа

Ставропольского края С.Т. Бычков

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 26 | февраля 2018 года | г. Благодарный | № | 209 |

О внесении изменений в муниципальную программу Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края», утвержденную постановлением администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 30 ноября 2017 года № 790

В соответствии с пунктами 32,33 Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края утвержденного постановлением администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 19 сентября 2017 года № 657 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края», администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Благодарненского городского округа Ставропольского края «Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края», утвержденную постановлением администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 30 ноября 2017 года № 790 «Об утверждении муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края» изменения, изложив ее в прилагаемой редакции.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела экономического развития администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края Тормосова Д.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава  Благодарненского городского округа  Ставропольского края | С.Т. Бычков |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНА  постановлением администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края  от 30 ноября 2017 года № 790  в редакции постановления администрации Благодарненского городского округа  Ставропольского края  от 26 февраля 2018 года № 209 |

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»**

ПАСПОРТ

муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  Программы | муниципальная программа Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»**  (далее - Программа) |
| Ответственный исполнитель программы | администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – АБГО СК) |
| Соисполнители Программы | финансовое управление администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края  управление имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;  управление образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;  управление сельского хозяйства администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;  управление муниципального хозяйства Благодарненского городского округа Ставропольского края |
| Участники Программы | хозяйствующие субъекты в Благодарненском городском округе Ставропольского края |
| Подпрограммы Программы | подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства, поддержка конкуренции и формирование благоприятного инвестиционного климата»;  подпрограмма «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Благодарненском городском округе Ставропольского края, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг»;  подпрограмма «Сохранение и развитие культуры»;  подпрограмма «Профилактика терроризма и его идеологии, экстремизма, гармонизации межнациональных отношений, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, совершенствование и развитие гражданской обороны»;  подпрограмма «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка»;  подпрограмма «Управление муниципальной собственностью в области имущественных и земельных отношений»;  подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта»;  подпрограмма «Развитие дорожной сети автомобильных дорог общего пользования и обеспечение безопасности дорожного движения»;  подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства»;  подпрограмма «Обеспечение реализации программы «Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия» |
| Цели Программы | повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края |
| Сроки реализации  Программы | 2018 - 2020 годы |
| Объемы и источники финансового обеспечения Программы | объем финансового обеспечения Программы составит  613471,85 тыс. рублей, в том числе по годам:  2018 год – 198984,39 тыс. рублей;  2019 год – 205797,37 тыс. рублей;  2020 год - 208690,09 тыс. рублей  за счет средств бюджета Ставропольского края (далее краевой бюджет) – 651,72 тыс. рублей, в том числе по годам:  2018 год – 217,24 тыс. рублей;  2019 год – 217,24 тыс. рублей;  2020 год – 217,24 тыс. рублей  за счет средств местного бюджета 612820,13 тыс. рублей, в том числе по годам:  2018 год – 198767,15 тыс. рублей;  2019 год – 205580,13 тыс. рублей;  2020 год – 208472,85 тыс. рублей |
| Ожидаемые конечные результаты  реализации Программы | увеличение объема инвестиций в основной капитал в экономике Благодарненского городского округа Ставропольского края на душу населения района к 2020 году до 28,51 тыс. рублей;  увеличение доли населения, считающая проживание на территории городского округа комфортным (удовлетворенная состоянием безопасности) к 2020 году до 67 процентов;  повышение уровня удовлетворенности населения качеством предоставляемых бюджетных услуг в области физической культуры к 2020 году до 55,0 процентов;  повышение уровня удовлетворенности населения качеством предоставляемых бюджетных услуг в области культуры к 2020 году до 50,0 процентов |

Приоритеты и цели реализуемой в Благодарненском городском округе Ставропольского края муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития Благодарненского городского округа Ставропольского края

Программа разработана в соответствии с распоряжением администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 19 сентября 2017 года № 360-р «Об утверждении перечня муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края, планируемых к разработке**»**, [постановлением](consultantplus://offline/ref=5A59B319B10740A3BC5CBB6D07523C8B5241B1D78042FF9573F2F79FCDF9A908DD11B49714EDDC4ED088A83F00F) администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 19 сентября 2017 года № 657 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края», распоряжением администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 19 сентября 2017 года № 359-р «Об утверждении Методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ городского округа Ставропольского края».

Программа сформирована, исходя из целей социально-экономического развития Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Местное самоуправление в Российской Федерации составляет одну из основ конституционного строя. Его положение в политической системе российского общества определяется тем, что данный уровень власти наиболее приближен к населению, решает вопросы удовлетворения основных жизненных потребностей населения, им формируется и ему непосредственно подконтролен. Рационально организованное местное самоуправление позволяет эффективно использовать местные ресурсы, снимать социальную напряженность в обществе, повышать доверие населения к власти.

Программа представляет собой программный документ, направленный на достижение целей и решение задач администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края района (далее – администрация) по эффективному муниципальному управлению, позволяющий согласовать совместные действия органов местного самоуправления, государственной федеральной и региональной власти, общественных организаций и граждан.

Важнейшим фактором эффективности функционирования органов местного самоуправления в современных условиях является активизация участия населения в принятии и реализации решений по вопросам местного значения, а также повышение ответственности должностных лиц местного самоуправления, прежде всего глав муниципальных образований, за конечные результаты работы. Вовлечение населения в подготовку решений по вопросам местного значения осуществляется через использование возможностей, предоставляемых современными информационно - коммуникативными технологиями, а также посредством популяризации участия граждан в публичных слушаниях, организуемых муниципальными органами, и формирования социально - организационных механизмов реализации местных инициатив.

Взаимодействие органов местного самоуправления с населением осуществляется в традиционных формах таких, как приём по личным вопросам, ответы на вопросы жителей через газету, на организуемых встречах. Особенно хочется отметить низкую активность граждан при проведении опроса (анкетирования) граждан. О снижении интереса населения, активности участия жителей в непосредственном решении вопросов местного значения говорят итоги проведённого в мае 2017 года опроса населения района о качестве предоставляемых бюджетных услуг в области образования, культуры и физической культуры и спорта.

Для осуществления своих полномочий органы местного самоуправления должны иметь материальные и финансовые средства. Финансово-экономическую основу местного самоуправления составляют: муниципальная собственность, местные финансы и иное имущество, предназначенное для удовлетворения местных потребностей, а также имущественные права муниципальных образований.

В рамках реализации программы планируется осуществление мероприятий, направленных на обеспечение комплексного социально-экономического развития района, исполнение полномочий администрации по решению вопросов местного значения, а также отдельных государственных полномочий, переданных в соответствии с законами Ставропольского края, создание условий для оптимизации и повышения эффективности расходов бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края в части расходов администрации (программные мероприятия по материально-техническому и финансовому обеспечению  деятельности главы администрации, его заместителей, аппарата администрации).

Эффективность деятельности органов местного самоуправления и уровень социально-экономического развития муниципальных образований зависят от уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих органов местного самоуправления (далее - муниципальные служащие).

Эффективное функционирование системы местного самоуправления во многом определяется уровнем развития правовой базы. Формирование правовой базы местного самоуправления основано на разграничении полномочий между уровнями власти и соподчиненности правовых норм. Правовая база местного самоуправления - это система законодательных и иных нормативных актов, в том числе муниципальных, на основе которых оно функционирует.

Задача органов местного самоуправления - создать достаточную правовую базу для того, чтобы население могло воспользоваться правом, участвовать в решении вопросов местного значения. Механизм реализации этих форм должен быть действенным, чтобы не сложилась ситуация, когда формально порядок закреплен, а реализовать его на практике невозможно.

Одним из эффективных механизмов противодействия коррупции является формирование и проведение антикоррупционной политики в органах местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Практика свидетельствует, что  противодействие коррупции не может сводиться  только к привлечению к ответственности лиц, виновных в коррупционных нарушениях, необходима система правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на предупреждение коррупции, устранение причин ее  порождающих. Несмотря на то, что органы местного самоуправления самостоятельны в решении вопросов противодействия коррупции, организация работы по данному направлению осуществляется комплексно на всех уровнях власти  в рамках  единой антикоррупционной политики.

Для обеспечения социально-экономического развития района необходимо создавать условия для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления, их мобилизации на внедрение инновационных подходов к управлению и развитию своих территорий.

К приоритетным направлениям реализации Программы относятся:

обеспечение устойчивого социально-экономического развития Благодарненского городского округа Ставропольского края;

создание на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края благоприятного инвестиционного климата, реализация мероприятий, направленных на снижение административных барьеров, оптимизацию и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Благодарненском городском округе Ставропольского края;

вовлечение населения к участию в осуществлении местного самоуправления;

открытость и публичность деятельности органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Целью программы является повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Достижение цели Программы осуществляется путем решения задач и выполнения основных мероприятий подпрограмм Программы, взаимосвязанных по срокам, ресурсам и исполнителям.

Сведения об индикаторах достижения целей Программы и показателях решения задач подпрограмм Программы и их значениях приведены в приложении 1 к Программе.

Перечень основных мероприятий Программы приведен в приложении 2 к Программе.

Объемы и источники финансового обеспечения Программы приведены в приложении 3 к Программе.

Сроки реализации Программы - 2018- 2020 годы.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе  Ставропольского края**»** |

СВЕДЕНИЯ

об индикаторах достижения целей муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»** [<\*>](#Par522) и показателях решения задач подпрограмм Программы и их значениях

--------------------------------

<\*> Далее в настоящем Приложении используется сокращение – Программа

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы Программы | | | | | единица  измерения | | значения индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы Программы, по годам | | | | | | | | | | | | | |
| 2016 | | 2017 | | | 2018 | 2019 | | | 2020 | | | | |
| Цель Программы «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Объем инвестиций в основной капитал в экономике Благодарненского городского округа Ставропольского края на душу населения района | | | | | | тыс. рублей | 12,89 | | | 28,30 | 26,89 | | | 28,16 | | 28,51 | | | | |
| 4.2. | Доля населения, считающая проживание на территории городского округа комфортным (удовлетворенная состоянием безопасности) | | | | | | процент | \_ | | | 58 | 60 | | | 64 | | 67 | | | | |
| 4.3 | Темп роста повышения налоговых и неналоговых доходов местного бюджета к уровню предыдущего года | | | | | | процент | 105,60 | | | 105,70 | 105,70 | | | 105,80 | | 105,90 | | | | |
| 4.4 | Удовлетворенность населения качеством предоставляемых бюджетных услуг в области культуры | | | | | | процент | 53,8 | | | 53,9 | 54,0 | | | 54,5 | | 55,0 | | | | |
| 4.5 | Удовлетворенность населения качеством предоставляемых бюджетных услуг в области физической культуры | | | | | | процент | 30 | | | 35 | 40 | | | 45 | | 50 | | | | |
| [Подпрограмма](#Par1168) 1 «Развитие малого и среднего предпринимательства, поддержка конкуренции и формирование благоприятного инвестиционного климата» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1 подпрограммы1 Программы «Повышение предпринимательской активности и развитие малого и среднего предпринимательства в Благодарненском городском округе Ставропольского края» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1.1. | | Число субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тыс. человек населения Благодарненского городского округа Ставропольского края | | | | | единиц | 390,50 | | | 391,50 | 392,50 | | | 393,50 | | 395,00 | | | | |
| 4.1.2. | | Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) | | | | | тыс.  рублей | 598,0 | | | 1664,0 | 1400,0 | | | 1480,0 | | 1500,0 | | | | |
| Подпрограмма 2 «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Благодарненском городском округе Ставропольского края, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача подпрограммы Программы «Повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Благодарненском городском округе Ставропольского края, в том числе в многофункциональном центре» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.2.1 | | Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме | | | | | процент | | 25,0 | | 50,00 | 70,0 | | | 80,0 | | | 100,0 | |
| 4.2.2. | | Доля государственных и муниципальных услуг, предоставленных в многофункциональных центрах, от общего количества государственных услуг и муниципальных услуг, предоставленных органами местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края | | | | | процент | | 83 | | 84 | 85 | | | 87 | | | 90 | |
| Подпрограмма 3 «Сохранение и развитие культуры» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1 подпрограммы 3 Программы « Обеспечение роста посещаемости МУК «БРИКМ» за счет внедрения инновационных форм работы» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.3.1 | | Количество посетителей МУК «БРИКМ» | | | | | чел. | | 10410 | | 10460 | 10470 | | | 10480 | | | 10490 | |
| Задача 2 подпрограммы 3 Программы «Создание в библиотеках комфортной среды для духовного, культурного, интеллектуального развития населения» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.3.2 | | Количество читателей МУК «БМБ» | | | | | чел. | | 18615 | | 18625 | 18635 | | | 18645 | | | 18655 | |
| Задача 3 подпрограммы 3 Программы «­Обеспечение доступности культурных благ для­ населения Благодарненского городского округа» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.3.3 | | Количество культурных мероприятий проводимых муниципальными учреждениями района | | | | | единиц | | 3533 | | 3540 | 3547 | | | 3555 | | | 3560 | |
| Ъ  Задача 4 подпрограммы 3: Обеспечение доступности и повышение качества дополнительного образования детей Благодарненского городского округа | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.3.4 | | Доля детей, охваченных дополнительным образованием в сфере культуры | | | | | процент | | 5 | | 5 | 5 | | | 5 | | | 5 | | |
| 4.3.5 | | Уровень средней заработной платы преподавателей к среднекраевой заработной плате преподавателей данной сферы | | | | | процент | | 80,00 | | 90,00 | 100,00 | | | 100,00 | | | 100,00 | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. Подпрограмма «Профилактика терроризма и его идеологии, экстремизма, гармонизации межнациональных отношений, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, совершенствование и развитие гражданской обороны» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1 подпрограммы 4 «Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма, разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов в границах городского округа» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.4.1 | | | Количество публикаций в средствах массовой информации, в том числе на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края | | | | единиц | | 4 | | 8 | 12 | | | 16 | | | 20 | | |
| 4.4.2 | | | Доля мест массового пребывания людей на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, оснащенных мобильными металлическими ограждениями, в общем количестве мест массового пребывания людей" | | | | процент | | 41,0 | | 56,0 | 71,0 | | | 86,0 | | | 100,0 | | |
| 4.4.3 | | | Доля мест массового пребывания людей на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, оснащенных арочными металлодетекторами, в общем количестве мест массового пребывания людей" | | | | процент | | 50,0 | | 63,0 | 76,0 | | | 89,0 | | | 100,0 | | |
| Задача 2 подпрограммы 4 " Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций, организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств» в границах городского округа" | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.4.4 | | | Доля населения, считающая работу аварийно-спасательных формирований на территории городского округа удовлетворительной | | | | процент | | 90 | | 92 | 94 | | | 96 | | | 98 | | | | |
| 4.4.5 | | | Количество работоспособных систем оповещения, расположенных на территории городского округа | | | | единиц | | 8 | | 9 | 11 | | | 13 | | | 15 | | | | |
| 4.4.6 | | | Доля муниципальных организаций Благодарненского городского округа Ставропольского края оснащенных системами противопожарной сигнализации от общей численности муниципальных организаций | | | | процент | | 90 | | 92 | 94 | | | 96 | | | 98 | | | | |
| Подпрограмма 5 «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1 подпрограммы 5: «Развитие и совершенствование системы профилактики правонарушений, эффективное противодействие преступности, в том числе среди несовершеннолетних и молодежи» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.5.1 | | | Доля преступлений, совершенных на территории городского округа, в том числе среди несовершеннолетних и молодежи, по отношению к доле преступлений, совершенных на территории городского округа аналогичного периода прошедшего года | | | | процент | | 98 | | 97 | 96 | | | 95 | 94 | | | | | | |
| 4.5.2 | | | Количество публикаций в средствах массовой информации, в том числе на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, направленных на профилактику правонарушений и развитие казачьих традиций и культуры | | | | единиц | | 8 | | 10 | 12 | | | 14 | 16 | | | | | | |
|  | | | Подпрограмма 6 «Управление муниципальной собственностью в области имущественных и земельных отношений» | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | Задача 1 подпрограммы 6 «Создание условий для эффективного управления, распоряжения и использования муниципальным имуществом, а так же вовлечения в хозяйственный оборот объектов недвижимости, свободных земельных участков, бесхозяйного имущества» | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.6.1 | | | Доходы, получаемые от использования имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края, а также земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена» | | | | тыс.  рублей | | 20860 | | 20861 | 23680 | | | 25861 | 25862 | | | | | | |
| 4.6.2 | | | Доля объектов недвижимости и земельных участков, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края в общем количестве объектов недвижимости, подлежащих регистрации» | | | | процент | | 100 | | 100 | 100 | | | 100 | 100 | | | | | | |
| 4.6.3 | | | Доля объектов, учтенных в реестре муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края в общем количестве объектов имущества, находящихся в собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края, подлежащих учету | | | | процент | | 100 | | 100 | 100 | | | 100 | 100 | | | | | | |
| Подпрограмма 7 «Развитие физической культуры и спорта» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1 подпрограммы 7 «Повышение качества оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) в области физической культуры и спорта в Благодарненском городском округе Ставропольского края | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.7. 1. | | | Доля населения Благодарненского городского округа Ставропольского края, систематически занимающегося физической культурой и спортом | | | | процент | | 31,5 | | 31,7 | 32,0 | | | 32,5 | 33,0 | | |
| 4.7.2 | | | Доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся | | | | процент | | 30,0 | | 40,0 | 45,0 | | | 50,0 | 60,0 | | |
| Подпрограмма 8 «Развитие дорожной сети автомобильных дорог общего пользования и обеспечение безопасности дорожного движения» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1 подпрограммы 8 Программы «Обеспечение функционирования автомобильных дорог, находящихся в собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края»» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.8.1. | | | | Доля протяженности автомобильных дорог, находящихся в собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог местного значения | | | процент | | 90.0 | | 87.0 | 82.0 | | | 80.0 | 75.0 | | |
| 4.8.2. | | | | Доля дорожно-транспортных происшествий, зарегистрированных на автомобильных дорогах районного значения, из-за сопутствующих дорожных условий в общем количестве дорожно-транспортных происшествий в Благодарненском городском округе Ставропольского края | | | процент | | 55 | | 52 | 50 | | | 48 | 46 | | |
|  | | | | Подпрограмма 9 «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1 подпрограммы 9 Программы «Улучшение благоустройства территории Благодарненского городского округа» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.9.1 | | | | Доля ликвидированных несанкционированных свалок от общего количества выявленных свалок | | | процент | | 25 | | 35 | 50 | | | 80 | 100 | | |
| 4.9.2 | | | | Доля благоустроенных территорий населенных пунктов от общего количества населенных пунктов | | | процент | | 25 | | 35 | 45 | | | 55 | 65 | | |
| 4.9.3 | | | | Количество отловленных безнадзорных животных от утвержденной численности животных, подлежащих отлову | | | голов | | 52 | | 130 | 130 | | | 130 | 130 | | |
| 4.9.4 | | | | Количество мест захоронения, содержание которых осуществлялось в текущем году, от общего количества мест захоронения | | | единиц | | 18 | | 18 | 20 | | | 22 | 24 | | |
| 4.9.5 | | | | Доля уличной сети населенных пунктов, обеспеченная искусственным освещением, от общей протяженности уличной сети населенных пунктов | | | процент | | 40 | | 40 | 50 | | | 70 | 100 | | |
| Задача 2 подпрограммы 9 Программы Улучшение состояния муниципального жилого фонда | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.9.6 | | | | | Количество многоквартирных домов, планируемых к проведению мероприятий по капитальному ремонту общего имущества | | единиц | | 3 | | 4 | 4 | | | 4 | 4 | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»** |

ПЕРЕЧЕНЬ

основных мероприятий подпрограмммуниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»** [**<\*>**](#Par2088)

--------------------------------

<\*> Далее в настоящем приложении используется сокращение – Программа

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы | тип основ  ного меро  прия  тия7 | | | | | | ответственный исполнитель (со  исполнитель, уча  стник) подпро  граммы Програм  мы, основного мероприятия подпрограммы Программы | | | | срок | | | | связь с индикаторами достижения целей Программы и показателями решения задач подпрограммы Программы | |
| начала  реализации | | | окончания реализации |
|  | Цель Программы «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края» | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Подпрограмма 1 «Развитие малого и среднего предпринимательства, поддержка конкуренции и формирование благоприятного инвестиционного климата» | х | | | | | | АБГО СК | | | | 2018 | | | 2020 | п. 4.1. приложения 1 к Программе | |
|  | Задача 1 подпрограммы 1 Программы "Повышение предпринимательской активности и развитие малого и среднего предпринимательства в Благодарненском городском округе Ставропольского края " | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Основное мероприятие "Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в Благодарненском городском округе Ставропольского края " | применение мер муници  пального регу  лирования | | | | | | АБГО СК | | | | 2018 | | | 2020 | п.4.1.1. приложения1 к Программе  п.4.1.2. приложения1 к Программе | |
| 2. | Подпрограмма 2 «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Благодарненском городском округе Ставропольского края, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг» | х | | | | | | АБГО СК | | | | 2018 | | | 2020 | п.4.2.1 приложения 1 к Программе | |
| Задача 1подпрограммы 2 Программы "Повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Благодарненском городском округе Ставропольского края, в том числе в многофункциональном центре" | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Основное мероприятие «Повышение доступности государственных и муниципальных услуг, предоставляемых по принципу "одного окна" в многофункциональных центрах» | выполне  ние функций органами местного самоуправления БГО СК | | | | | | АБГО СК | | | | 2018 | | | 2020 | п.4.2.1 приложения 1 к Программе;  п.4.2.2 приложения 1 к Программе | |
| 3. | Подпрограмма 3 "Сохранение и развитие культуры" | х | | | | | | АБГО СК | | | | 2018 | | | 2020 | п. 4.4. приложения 1 к Программе | |
| Задача 1 подпрограммы 3 Программы: Обеспечение роста посещаемости МУК «БРИКМ» за счет внедрения инновационных форм работы | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Основное мероприятие: «Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций» | выполнение функций ор  ганами мест  ного самоуп  равления БГО СК | | | | | | АБГО СК | | | | 2018 | | | 2020 | п.4.3.1приложения 1 к Программе | |
| Задача 2 подпрограммы 3 Программы «Создание в библиотеках комфортной среды для духовного, культурного, интеллектуального развития населения | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2. | Основное мероприятие «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки» | выполнение функций органами местного самоуправле  ния БГО СК | | | | | | АБГО СК | | | | 2018 | | | 2020 | п.4.3.2приложения 1 к Программе: | |
| **­** Задача 3 подпрограммы 3 Программы: Обеспечение доступности культурных благ для­ населения Благодарненского городского округа | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.3. | Основное мероприятие «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий» | | выполнение функций органами местного самоуправле  ния БГО СК | | | | | АБГО СК | | | | 2018 | | | 2020 | п. 4.3.3  приложения 1 к Программе | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Задача 4 подпрограммы 3 Программы: Обеспечение доступности и повышение качества дополнительного образования детей Благодарненского городского округа | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.4. | Основное мероприятие «Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств» | | | выполнение функций органами местного самоуправле  ния БГО СК | | | | | АБГО СК | | | |  | |  | п.4.3.4приложения 1 к Программе  п. 4.3.5приложения 1 к Программе | |
| 4. | Подпрограмма 4  «Профилактика терроризма и его идеологии, экстремизма, гармонизации межнациональных отношений, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, совершенствование и развитие гражданской обороны» | | | х | | | | | АБГО СК  соисполнители:  УО и МП  АБГО СК,  УСХ АБГО СК, ФУ АБГО СК | | | | 2018 | | 2020 | п.4.2 приложения 1 к Программе | |
| Задача 1подпрограммы 4 Программы " Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма, разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межкофессионального согласия, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов в границах городского округа" | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Основное мероприятие "Реализация мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, создание безопасных условий функционирования объектов муниципальных учреждений" | | | выполнение функций органами местного самоуправле  ния БГО СК | | | | | АБГО СК  соисполнители:  УО и МП  АБГО СК,  УСХ АБГО СК, ФУ АБГО СК | | | | 2018 | | 2020 | п.4.4.1 приложения 1 к Программе  п.4.4.2 приложения 1 к Программе  п.4.4.3 приложения 1 к Программе |
| Задача 2 подпрограммы 4 Программы: «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций, организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств» в границах городского округа» | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.2 | Основное мероприятие «Реализация мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера, гражданской обороне» | | | выполнение функций органами местного самоуправле  ния БГО СК | | | | | АБГО СК  соисполнители:  УО и МП  АБГО СК,  ФУ АБГО СК | | | | 2018 | | 2020 | п.4.4.4 приложения 1 к Программе;  п.4.4.5 приложения 1 к Программе;  п.4.4.6 приложения 1 к Программе | |
| 5. | Подпрограмма 5 «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка» | | | выполнение функций органами местного самоуправле  ния БГО СК | | | | | АБГО СК | | | | 2018 | | 2020 | п. 4.2.приложения 1 к Программе | |
| Задача 1подпрограммы 5 Программы «Развитие и совершенствование системы профилактики правонарушений, эффективное противодействие преступности, в том числе среди несовершеннолетних и молодежи» | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1. | Основное мероприятие "Создание условий для обеспечения безопасности граждан на территории городского округа" | | | | выполнение функций органами местного самоуправле  ния БГО СК | | | | АБГО СК | | | | 2018 | | 2020 | п.4.5.1 приложения 1 к Программе;  п.4.5.2 приложения 1 к Программе | |
| 6. | Подпрограмма "Управление муниципальной собственностью в области имущественных и земельных отношений " | | | | х | | | | УИЗО АБГО СК | | | | 2018 | | 2020 | п.4.6.1 приложения 1 к Программе | |
| Задача 1 подпрограммы 6 Программы «Создание условий для эффективного управления, распоряжения и использования муниципальным имуществом, а так же вовлечения в хозяйственный оборот объектов недвижимости, свободных земельных участков, бесхозяйного имущества» | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1. | Основное мероприятие «Оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества и земель  ные участки, находящиеся в муниципаль  ной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края, эффективное управление, распоряжение этим имуществом и земельными участками и рациональное их использование" | | | | выполнение функций органами местного самоуправле  ния БГО СК | | | | УИЗО АБГО СК | | | | 2018 | | 2020 | п.4.6.1 приложения 1 к Программе  п.4.6.2 приложения 1 к Программе  4.6.3 приложения 1 к Программе | |
| 7. | Подпрограмма 7 «Развитие физической культуры и спорта» | | | | х | | | | АБГО СК  соисполнитель УО и МП  АБГО СК | | | | 2018 | | 2020 | п.4.5 приложения 1 к Программе | |
| Задача 1 подпрограммы 7 Программы «Повышение качества оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) в области физической культуры и спорта в Благодарненском городском округе Ставропольского края» | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.1 | Основное мероприятие: «Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий» | | | | | выполнение функций органами местного самоуправления БГО СК | | | | АБГО СК | | | | 2018 | 2020 | п.4.7.1 приложения 1 к Программе  п.4.7.2 приложения 1 к Программе | |
| 7. 2 | Основное мероприятие:  «Обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях» | | | | | выполнение функций органами местного самоуправления БГО СК | | | | АБГО СК | | | | 2018 | 2020 |
| 8. | Подпрограмма 8 " Развитие дорожной сети автомобильных дорог общего пользования и обеспечение безопасности дорожного движения" | | | | | х | | | | управление муниципального хозяйства  АБГО СК | | | | 2018 | 2020 | п.4.8.1 приложения 1 к Подпрограмме  п.4.8.2 приложения 1 к Подпрограмме | |
| Задача 1подпрограммы 8 Программы "Обеспечение функционирования автомобильных дорог, находящихся в собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.1 | Основное мероприятие Ремонт и содержание автомобильных дорог, находящихся в собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края | | | | | выполнение функций органами местного самоуправления БГО СК | | | | управление муниципального хозяйства  АБГО СК | | | | 2018 | 2020 | п.4.8.1 приложения 1 к Подпрограмме  п.4.8.2 приложения 1 к Подпрограмме | |
| 9. | Подпрограмма 9 «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» | | | | | выполнение функций органами местного самоуправления БГО СК | | | | управление муниципального хозяйства  АБГО СК | | | | 2018 | 2020 | п.4.9.1. - п.4.9.6. приложения 1 к Подпрограмме | |
| Задача 1 подпрограммы 9 Программы «Улучшение благоустройства территории Благодарненского городского округа» | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9.1. | Основное мероприятие «Благоустройство территории муниципального образования» | | | | | | выполнение функций органами местного самоуправления БГО СК | | | | управление муниципального хозяйства  АБГО СК | | | 2018 | 2020 | п.4.9.1. - п.4.9.4. приложения 1 к Подпрограмме | |
| 9.2 | Основное мероприятие «Развитие коммунального хозяйства» | | | | | | выполнение функций органами местного самоуправления БГО СК | | | | управление муниципального хозяйства  АБГО СК | | | 2018 | 2020 | п.4.9.5. приложения 1 к Подпрограмме | |
| Задача 2 подпрограммы 9 Программы: «Улучшение состояния муниципального жилого фонда» | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9.3. | Основное мероприятие «Жилищный фонд муниципального образования» | | | | | | выполнение функций органами местного самоуправления БГО СК | | | | управление муниципального хозяйства  АБГО СК | | | 2018 | 2020 | 4.9.6. приложения 1 к Подпрограмме | |
| А. | Подпрограмма А "Обеспечение реализации программы "Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края" и общепрограммные мероприятия" | | | | | | х | | | | АБГО СК  соисполнитель УИЗО  АБГО СК,  управление муниципального хозяйства  АБГО СК | | | 2018 | 2020 | х | |
| А.1. | Основное мероприятие "Обеспечение реализации Программы" | | | | | | х | | | | АБГО СК  соисполнитель УИЗО  АБГО СК,  управление муниципального хозяйства  АБГО СК | | | 2018 | 2020 | х | |

Используемые сокращения:

|  |  |
| --- | --- |
| АБГО СК | администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края; |
| УО и МП АБГО СК | управление образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края; |
| УСХ АБГО СК | управление сельского хозяйства администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края; |
| ФУ АБГО СК | финансовое управление администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края; |
| УИЗО АБГО СК | управление имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3  к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городского округа Ставропольского края**»** |

Объемы и источники

финансового обеспечения муниципальной программы Благодарненского муниципального района Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»**[<\*>](#Par2393)

--------------------------------

<\*> Далее в настоящем Приложении используется сокращение – Программа

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование Программы, подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы | источники финансового обеспечения по ответственному исполнителю, соисполнителю программы, подпрограммы программы, основному мероприятию подпрограммы программы | прогнозная (справочная) оценка расходов по годам (тыс. рублей) | | |
| 2018 | 2019 | 2020 |
|  | Программа | всего | 198984,39 | 205797,37 | 208690,09 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 198984,36 | 205797,37 | 208690,09 |
| средства краевого бюджета | 217,24 | 217,24 | 217,24 |
| в т.ч. предусмотренные |  |  |  |
| ответственному исполнителю  АБГО СК | 39,40 | 39,40 | 39,40 |
| соисполнителю УМХ АБГО СК | 177,84 | 177,84 | 177,84 |
| средства местного бюджета | 198767,15 | 205580,13 | 208472,85 |
| в т.ч. предусмотренные |  |  |  |
| ответственному исполнителю  АБГО СК | 126175,97 | 130423,72 | 133311,00 |
| соисполнителю | 72591,19 | 75156,41 | 75161,85 |
| УИЗО АБГО СК | 9278,24 | 9311,19 | 9316,63 |
| УМХ АБГО СК | 58967,95 | 61500,22 | 61500,22 |
|  | ФУ АБГО СК | 380,00 | 380,00 | 380,00 |
| УСХ АБГО СК | 101,57 | 101,57 | 101,57 |
| УО и МП АБГО СК | 3863,43 | 3863,43 | 3863,43 |
| 1. | Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства, поддержка конкуренции и формирование благоприятного инвестиционного климата», всего | всего | 90,00 | 90,00 | 90,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 90,00 | 90,00 | 90,00 |
| средства местного бюджета, | 90,00 | 90,00 | 90,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 90,00 | 90,00 | 90,00 |
| 1.1. | Основное мероприятие «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в Благодарненском городском округе Ставропольского края» | всего | 90,00 | 90,00 | 90,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 90,00 | 90,00 | 90,00 |
| средства местного бюджета, | 90,00 | 90,00 | 90,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 90,00 | 90,00 | 90,00 |
| 2. | Подпрограмма «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Благодарненском городском округе Ставропольского края, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг» | всего | 12325,69 | 12417,30 | 12435,67 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 12325,69 | 12417,30 | 12435,67 |
| средства местного бюджета, | 12325,69 | 12417,30 | 12435,67 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 12325,69 | 12417,30 | 12435,67 |
| 2.1. | Основное мероприятие «Повышение доступности государственных и муниципальных услуг, предоставляемых по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах», всего | всего | 12325,69 | 12417,30 | 12435,67 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 12325,69 | 12417,30 | 12435,67 |
| средства местного бюджета, | 12325,69 | 12417,30 | 12435,67 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 12325,69 | 12417,30 | 12435,67 |
| 3. | Подпрограмма "Сохранение и развитие культуры" | всего | 76092,87 | 79301,62 | 81950,59 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 76092,87 | 79301,62 | 81950,59 |
| средства местного бюджета, | 76092,87 | 79301,62 | 81950,59 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 76092,87 | 79301,62 | 81950,59 |
| 3.1. | Основное мероприятие «Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций» | всего | 2044,71 | 2122,80 | 2200,86 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 2044,71 | 2122,80 | 2200,86 |
| средства местного бюджета | 2044,71 | 2122,80 | 2200,86 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 2044,71 | 2122,80 | 2200,86 |
| 3.2. | Основное мероприятие «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки» | всего | 11762,88 | 12214,22 | 12674,37 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 11762,88 | 12214,22 | 12674,37 |
| средства местного бюджета, | 11762,88 | 12214,22 | 12674,37 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 11762,88 | 12214,22 | 12674,37 |
| 3.3. | Основное мероприятие «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий» | всего | 50504,87 | 52251,31 | 53948,80 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 50504,87 | 52251,31 | 53948,80 |
| средства местного бюджета, | 50504,87 | 52251,31 | 53948,80 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 50504,87 | 52251,31 | 53948,80 |
| 3.4. | Основное мероприятие «Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств» | всего | 11780,41 | 12713,29 | 13126,56 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 11780,41 | 12713,29 | 13126,56 |
| средства местного бюджета | 11780,41 | 12713,29 | 13126,56 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 11780,41 | 12713,29 | 13126,56 |
| 4. | Подпрограмма "Профилактика терроризма и его идеологии, экстремизма, гармонизации межнациональных отношений, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, совершенствование и развитие гражданской обороны" | всего | 14830,32 | 15150,86 | 15208,10 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 14830,32 | 15150,86 | 15208,10 |
| средства местного бюджета | 14830,32 | 15150,86 | 15208,10 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 10485,33 | 10805,86 | 10863,10 |
| соисполнителю: | 4344,99 | 4345,00 | 4345,00 |
| ФУ АБГО СК | 380,00 | 380,00 | 380,00 |
| УО и МП АБГО СК | 3863,43 | 3863,43 | 3863,43 |
| УСХ АБГО СК | 101,57 | 101,57 | 101,57 |
| 4.1. | Основное мероприятие "Реализация мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, создание безопасных условий функционирования объектов муниципальных учреждений" | всего | 4545,66 | 4589,02 | 4589,02 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 4545,66 | 4589,02 | 4589,02 |
| средства местного бюджета | 4545,66 | 4589,02 | 4589,02 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 2378,71 | 2363,70 | 2363,70 |
| соисполнителю: | 2166,95 | 2225,32 | 2225,32 |
| ФУ АБГО СК | 350,00 | 350,00 | 350,00 |
| УО и МП АБГО СК | 1715,38 | 1773,75 | 1773,75 |
| УСХ АБГО СК | 101,57 | 101,57 | 101,57 |
| 4.2 | Основное мероприятие "Реализация мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера, гражданской обороне" | всего | 10284,66 | 10561,84 | 10619,08 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края в т.ч. | 10284,66 | 10561,84 | 10619,08 |
| средства местного бюджета, | 10284,66 | 10561,84 | 10619,08 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 8106,62 | 8442,16 | 8499,40 |
| соисполнителю: | 2178,04 | 2119,68 | 2119,68 |
| ФУ АБГО СК | 30,00 | 30,00 | 30,00 |
| УО и МП АБГО СК | 2148,04 | 2089,68 | 2089,68 |
| 5.0. | Подпрограмма "Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка" | всего | 764,38 | 764,38 | 764,38 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 764,38 | 764,38 | 764,38 |
| средства краевого бюджета | 39,40 | 39,40 | 39,40 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 39,40 | 39,40 | 39,40 |
| средства местного бюджета, | 724,98 | 724,98 | 724,98 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 724,98 | 724,98 | 724,98 |
| 5.1. | Основное мероприятие "Создание условий для обеспечения безопасности граждан на территории городского округа" | всего | 764,38 | 764,38 | 764,38 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 764,38 | 764,38 | 764,38 |
| средства краевого бюджета | 39,40 | 39,40 | 39,40 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 39,40 | 39,40 | 39,40 |
| средства местного бюджета, | 724,98 | 724,98 | 724,98 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 724,98 | 724,98 | 724,98 |
| 6. | Подпрограмма Программы "Управление муниципальной собственностью в области имущественных и земельных  отношений " | всего | 2483,51 | 2483,51 | 2483,51 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 2483,51 | 2483,51 | 2483,51 |
| средства местного бюджета | 2483,51 | 2483,51 | 2483,51 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю УИЗО АБГО СК | 2483,51 | 2483,51 | 2483,51 |
| средства местного бюджета | 2483,51 | 2483,51 | 2483,51 |
| 6.1. | Основное мероприятие "Оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества и земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края, эффективное управление, распоряжение этим имуществом и земельными участками и рациональное их использование" | Всего | 2483,51 | 2483,51 | 2483,51 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 2483,51 | 2483,51 | 2483,51 |
| средства местного бюджета | 2483,51 | 2483,51 | 2483,51 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю УИЗО АБГО СК | 2483,51 | 2483,51 | 2483,51 |
| 7. | Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта» | Всего | 5327,28 | 5778,75 | 5857,87 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 5327,28 | 5778,75 | 5857,87 |
| средства местного бюджета, | 5327,28 | 5778,75 | 5857,87 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 5327,28 | 5778,75 | 5857,87 |
| 7.1. | Основное мероприятие "Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий" | Всего | 3586,87 | 4038,33 | 4117,46 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 3586,87 | 4038,33 | 4117,46 |
| средства местного бюджета, | 3586,87 | 4038,33 | 4117,46 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 3586,87 | 4038,33 | 4117,46 |
| 7.2 | Основное мероприятие "Обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях" | Всего | 1740,41 | 1740,41 | 1740,41 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 1740,41 | 1740,41 | 1740,41 |
| средства местного бюджета, | 1740,41 | 1740,41 | 1740,41 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 1740,41 | 1740,41 | 1740,41 |
| 8. | Подпрограмма "Развитие дорожной сети автомобильных дорог общего пользования и обеспечение безопасности дорожного движения» | Всего | 28411,09 | 31749,76 | 31749,76 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 28411,09 | 31749,76 | 31749,76 |
| средства местного бюджета | 28411,09 | 31749,76 | 31749,76 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю управлению муниципального хозяйства АБГО СК | 28411,09 | 31749,76 | 31749,76 |
| 8.1. | Основное мероприятие "Ремонт и содержание автомобильных дорог, находящихся в собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края" | Всего | 28411,09 | 31749,76 | 31749,76 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 28411,09 | 31749,76 | 31749,76 |
| средства местного бюджета | 28411,09 | 31749,76 | 31749,76 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю управлению муниципального хозяйства АБГО СК | 28411,09 | 31749,76 | 31749,76 |
| 9. | Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства" | Всего | 25665,25 | 24858,85 | 24858,85 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 25665,25 | 24858,85 | 24858,85 |
| средства краевого бюджета | 177,84 | 177,84 | 177,84 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю управлению муниципального хозяйства АБГО СК | 177,84 | 177,84 | 177,84 |
| средства местного бюджета | 25487,41 | 24681,01 | 24681,01 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю управлению муниципального хозяйства АБГО СК | 25487,41 | 24681,01 | 24681,01 |
| 9.1. | Основное мероприятие "Благоустройство территорий муниципального образования" | Всего | 15022,20 | 15022,20 | 15022,20 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 15022,20 | 15022,20 | 15022,20 |
| средства краевого бюджета | 177,84 | 177,84 | 177,84 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю управлению муниципального хозяйства АБГО СК | 177,84 | 177,84 | 177,84 |
| средства местного бюджета | 14844,36 | 14844,36 | 14844,36 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю управлению муниципального хозяйства АБГО СК | 14844,36 | 14844,36 | 14844,36 |
| 9.2. | Основное мероприятие "Жилищный фонд муниципального образования" | Всего | 1721,40 | 915,00 | 915,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 1721,40 | 915,00 | 915,00 |
| средства местного бюджета, | 1721,40 | 915,00 | 915,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю управлению муниципального хозяйства АБГО СК | 1721,40 | 915,00 | 915,00 |
| 9.3. | Основное мероприятие "Развитие коммунального хозяйства" | Всего | 8921,65 | 8921,65 | 8921,65 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 8921,65 | 8921,65 | 8921,65 |
| средства местного бюджета | 8921,65 | 8921,65 | 8921,65 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю управлению муниципального хозяйства АБГО СК | 8921,65 | 8921,65 | 8921,65 |
| А. | Подпрограмма "Обеспечение реализации программы "Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края" и общепрограммные мероприятия" | Всего | 32993,99 | 33202,34 | 33291,35 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 32993,99 | 33202,34 | 33291,35 |
| средства местного бюджета | 32993,99 | 33202,34 | 33291,35 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю  АБГО СК | 21129,82 | 21305,21 | 21388,78 |
| соисполнителю: | 11864,18 | 11725,41 | 11902,57 |
| УИЗО АБГО СК | 6794,73 | 6827,68 | 6833,12 |
| УМХ АБГО СК | 5069,45 | 5069,45 | 5069,45 |
| А.1. | Основное мероприятие "Обеспечение реализации Программы" | Всего | 32993,99 | 33202,34 | 33291,35 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 32993,99 | 33202,34 | 33291,35 |
| средства местного бюджета | 32993,99 | 33202,34 | 33291,35 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю  АБГО СК | 21129,82 | 21305,21 | 21388,78 |
| соисполнителю: | 11864,18 | 11725,41 | 11902,57 |
| УИЗО АБГО СК | 6794,73 | 6827,68 | 6833,12 |
| УМХ АБГО СК | 5069,45 | 5069,45 | 5069,45 |

Используемые сокращения:

|  |  |
| --- | --- |
| АБГО СК | администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края; |
| УО и МП АБГО СК | управление образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края; |
| УСХ АБГО СК | управление сельского хозяйства администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края; |
| ФУ АБГО СК | финансовое управление администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края; |
| УИЗО АБГО СК | управление имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края |
| УМХ АБГО СК | управление муниципального хозяйства администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4  к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»** |

ПОДПРОГРАММА

«Развитие малого и среднего предпринимательства, поддержка конкуренции и формирование благоприятного инвестиционного климата»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства, поддержка конкуренции и формирование благоприятного инвестиционного климата**»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  подпрограммы | подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства, поддержка конкуренции и формирование благоприятного инвестиционного климата» (далее – Подпрограмма) |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | АБГО СК |
| Соисполнители подпрограммы | нет |
| Участники подпрограммы | нет |
| Задачи подпрограммы | повышение предпринимательской активности и развитие малого и среднего предпринимательства в Благодарненском городском округе Ставропольского края |
| Показатели решения задач Подпрограммы | число субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тыс. человек населения Благодарненского городского округа Ставропольского края;  объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) |
| Сроки реализации Подпрограммы | 2018 -2020 годы |
| Объемы и источники финансового обеспечения Подпрограммы | Объем финансового обеспечения Подпрограммы за счет средств местного бюджета составит 270,00 тыс. рублей, в том числе по годам:  2018 год - 90,000 тыс. рублей  2019 год – 90,000 тыс. рублей;  2020 год – 90,000 тыс. рублей |
| Ожидаемые конечные результаты  реализации Подпрограммы | увеличение к 2020 году числа субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения до 395 единиц |

Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Благодарненский городской округ Ставропольского края как территория с диверсифицированной экономикой, богатым природно-ресурсным потенциалом, развитой инфраструктурой распола­гает благоприятными условиями для привлечения инвестиций.

За последние годы в Благодарненском городском округе Ставропольского края наблюдается устойчивая тенденция роста производства товаров, работ и услуг во всех основных отраслях экономики.

Но, несмотря на положительные тенденции в развитии экономики Ставропольского края, перед большинством организаций Благодарненского района Ставропольского края остаются проблемы сбыта товаров (работ, услуг) и привлечения финансовых ресурсов для модернизации и развития производства.

Успешное решение задач обеспечения устойчивого и сбалансированного экономического роста района на основе диверсификации экономики и повышения ее конкурентоспособности в значительной степени зависит от формирования и реализации стимулирующей политики привлечения инвестиций.

Привлечение инвестиций в экономику района требует формирования благоприятного инвестиционного климата района, стимулирующего деловую активность, обеспечивающего беспрепятственную реализацию инвестиционных вложений субъектов инвестиционной деятельности в экономику района. Основным показателем, характеризующим инвестиционную активность в районе, является поступление инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования.

Подпрограмма предусматривает следующее основное мероприятие, направленное на сбалансированное социально-экономическое развитие Благодарненского городского округа Ставропольского края, улучшение инвестиционного климата в Благодарненском городском округе Ставропольского края:

формирование благоприятного инвестиционного имиджа Благодарненского городского округа Ставропольского края, в рамках которого предполагается:

создание и размещение в средствах массовой информации, буклетах, на рекламных щитах, выставочных стендах или информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информационных материалов о торгово-экономическом, инвестиционном потенциале Благодарненского городского округа Ставропольского края;

участие в совещаниях, конференциях, семинарах, обучение на курсах повышения квалификации инвестиционной, инновационной и маркетинговой направленности и иных мероприятиях по вопросам инвестиций и инноваций (например, Инвестиционный тур, Инновации года и подобные мероприятия) ;

сопровождение инвестиционных проектов в режиме "одного окна".

Необходимы дальнейшие меры по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства и обеспечению роста инвестиционной привлекательности района.

Малое   и   среднее   предпринимательство  обладает такими необходимыми качествами, как гибкость  и  приспособляемость к конъюнктуре рынка, способность быстро изменять структуру производства, оперативно создавать  и  применять новые технологии  и  научные разработки. Развитие  малого   и   среднего   предпринимательства  способствует решению не только социальных проблем, но  и  служит основой для экономического развития  района. Деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства в Благодарненском городском округе Ставропольского края (далее – субъекты

МСП) направлена на удовлетворение потребностей рынка товаров и услуг, что обеспечивает пополнение доходной базы бюджетов любого уровня бюджетной системы Российской Федерации, способствует развитию конкуренции. Кроме того, малый и средний бизнес создает рабочие места и способствует решению социальных проблем в районе.

Вместе с тем, потенциал малого предпринимательства в районе задействован слабо. Оформление принятых работников на предприятиях и легализация выплачиваемой заработной платы является наиболее важным вопросом в настоящее время, так как в структуре собственных доходов бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского  края более 70 процентов занимает налог на доходы физических лиц.

Создание благоприятных условий для развития  малого   и   среднего   предпринимательства  рассматривается  в качестве одного из основных факторов обеспечения социально-экономического благополучия  района, повышения жизненного уровня  и  занятости населения.

Для развития предпринимательства в Благодарненском городском округе Ставропольского края применяется механизм муниципальной поддержки малого и среднего бизнеса путем субсидирования начинающих субъектов малого предпринимательства в виде грантов на создание на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края собственного бизнеса.

Подпрограмма предусматривает мероприятие, направленное на поддержку и развитие субъектов МСП в Благодарненском городском округе Ставропольского края:

оказание финансовой поддержки субъектов МСП Благодарненского городского округа Ставропольского края, в рамках которого предполагается:

информирование о существующих мерах государственной и муниципальной поддержки и об инфраструктуре поддержки субъектов МСП, доведение до широкого круга лиц положительных примеров создания собственного дела, является важной составляющей в продвижении поступательного развития малого и среднего предпринимательства в Благодарненском городском округе Ставропольского края;

планируется проведение мероприятий по популяризации предпринимательской деятельности, предусматривающих:

публикацию в периодических печатных изданиях Благодарненского городского округа Ставропольского края объявлений о начале (окончании) приема заявок от субъектов МСП в целях предоставления им мер муниципальной поддержки, а также о мероприятиях, проводимых в рамках празднования на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края Дня российского предпринимательства;

публикацию в периодических печатных изданиях Благодарненского городского округа Ставропольского края о реализуемых в крае и районе механизмах государственной и муниципальной поддержки субъектов МСП и деятельности организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП;

проведение на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края мероприятий, посвященных празднованию Дня российского предпринимательства, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 18 октября 2007 года № 1381;

проведение «круглых столов» по обсуждению актуальных мер государственной и муниципальной поддержки субъектов МСП: форм, порядка, целей и условий предоставления.

[Перечень](consultantplus://offline/ref=A2F5632B0356F9551B52F368B81F05E192E96C5529BAD64B613B1A9C5D92DF233718E9E0F7EEE70C7E389AMCpBN) основных мероприятий Подпрограммы приведен в приложении 2 к Программе.

Реализация мероприятий Подпрограммы будет способствовать упрощению процедур ведения предпринимательской деятельности и повышению доступности финансовой поддержки для субъектов МСП, что в конечном итоге скажется на увеличении к 2020 году числа субъектов МСП в расчете на 10 тыс. человек населения до 395,0 единиц.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5  к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»** |

ПОДПРОГРАММА

«Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Благодарненском городском округе Ставропольского края, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Благодарненском городском округе Ставропольского края, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  Подпрограммы | подпрограмма «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Благодарненском городском округе Ставропольского края, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Подпрограмма) |
| Ответственный исполнитель Подпрограммы | АБГО СК |
| Соисполнители подпрограммы | нет |
| Участники Подпрограммы | нет |
| Задачи Подпрограммы | повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Благодарненском городском округе Ставропольского края, в том числе в многофункциональном центре |
| Показатели решения задач Подпрограммы | доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме;  доля государственных и муниципальных услуг, предоставленных в многофункциональных центрах, от общего количества государственных услуг и муниципальных услуг, предоставленных органами местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края |
| Сроки реализации Подпрограммы | 2018-2020 годы |
| Объемы и источники финансового обеспечения Подпрограммы | объем финансового обеспечения Подпрограммы  за счет средств местного бюджета составит –  37178,66 тыс. рублей, в том числе по годам:  2018 год - 12325,69 тыс. рублей;  2019 год - 12417,30 тыс. рублей;  2020 год - 12435,67 тыс. рублей |
| Ожидаемые конечные результаты  реализации Подпрограммы | увеличение доли граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме к 2020 году – до 100 процентов |

Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Обеспечение прозрачности деятельности органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг заявителям возможно путем применения принципа «одного окна», который реализуется в многофункциональных центрах.

Предоставление государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» должно обеспечивать существенное снижение затрат заявителей при взаимодействии с органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края.

В результате должны быть существенно уменьшены временные, организационные и финансовые издержки заявителя при взаимодействии с органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края, в том числе:

сокращены сроки предоставления государственных и муниципальных услуг;

сокращено количество и требуемых от заявителя документов;

выявлены и исключены избыточные и дублирующие административные процедуры;

обеспечено межведомственное и межуровневое взаимодействие, позволяющее сократить количество обращений заявителя в органы исполнительной власти Ставропольского края, органы местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края и иные организации, участвующие в предоставлении государственных и муниципальных услуг;

усовершенствовано нормативное правовое регулирование порядка предоставления государственных и муниципальных услуг;

закреплен перечень оснований и состав процедур установления ответственности за ненадлежащее предоставление государственных и муниципальных услуг в результате вышеперечисленных мероприятий:

увеличено количество заявителей, удовлетворенных качеством и доступностью государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края;

увеличено количество заявителей, удовлетворенных качеством и доступностью государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе многофункциональных центров.

Подпрограмма предусматривает реализацию следующих основных мероприятий:

организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и организация мероприятий по оптимизации предоставления государственных и муниципальных услуг, совершенствованию муниципальных контрольных (надзорных) функций органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края, в рамках которых предполагается:

совершенствование нормативной правовой базы Благодарненского городского округа Ставропольского края в части устранения норм, препятствующих предоставлению государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" в многофункциональных центрах;

организация предоставления муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края, в многофункциональных центрах;

участие в совещаниях, семинарах, "круглых столах", дополнительных образовательных программах и конференциях по вопросам оптимизации и повышения качества предоставления государственных и муниципальных услуг;

обеспечение деятельности многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

размещение сведений о муниципальных услугах, предоставляемых органами местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края и муниципальных контрольных (надзорных) функциях органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края, в региональном реестре.

[Перечень](consultantplus://offline/ref=A2F5632B0356F9551B52F368B81F05E192E96C5529BAD64B613B1A9C5D92DF233718E9E0F7EEE70C7E389AMCpBN) основных мероприятий Подпрограммы приведен в приложении 2 к Программе.

Непосредственным результатом реализации данного основного мероприятия Подпрограммы станет:

увеличение доли граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме к 2020 году – до 100 процентов.

|  |
| --- |
| Приложение 6  к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»** |

ПОДПРОГРАММА

«Сохранение и развитие культуры»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Сохранение и развитие культуры»

муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  Подпрограммы | подпрограмма «Сохранение и развитие культуры» (далее – Подпрограмма) |
| Ответственный исполнитель Подпрограммы | администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края |
| Соисполнители подпрограммы | нет |
| Участники Подпрограммы | нет |
| Задачи Подпрограммы | обеспечение роста посещаемости МУК «БРИКМ» за счет внедрения инновационных форм работы;  создание в библиотеках комфортной среды для духовного, культурного, интеллектуального развития населения;  ­обеспечение доступности культурных благ для­ населения Благодарненскогогородского округа Ставропольского края;  обеспечение доступности и повышение качества дополнительного образования детей Благодарненского городского округа |
| Показатели решения задач Подпрограммы | количество посетителей МУК «БРИКМ";  Количество читателей МУК «БМБ»;  количество культурных мероприятий проводимых муниципальными учреждениями района;  доля детей, охваченных дополнительным образованием в сфере культуры;  уровень средней заработной платы преподавателей к среднекраевой заработной плате преподавателей данной сферы |
| Сроки реализации Подпрограммы | 2018-2020 годы |
| Объемы и источники финансового обеспечения Подпрограммы | объем финансового обеспечения Подпрограммы составит 237345,08 тыс. рублей, в том числе по годам:  2018 год – 76092,87 тыс. рублей;  2019 год – 79301,62 тыс. рублей;  2020 год - 81950,59 тыс. рублей;  за счет средств местного бюджета 237345,08 тыс. рублей, в том числе по годам:  2018 год – 76092,87 тыс. рублей;  2019 год – 79301,62 тыс. рублей;  2020 год - 81950,59 тыс. рублей; |
| Ожидаемые конечные результаты  реализации Подпрограммы | увеличение количества посетителей МУК «БРИКМ» к 2020 году на 2 процента;  увеличение количества читателей МУК «БМБ» к 2020 году на 2 процента;  сохранение количества обучающихся в учреждениях культуры по сравнению с 2016 годом на период до 2020 года;  увеличение количества проведенных мероприятий на территории района к 2020 году на 1,8 процента |

Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Подпрограмма предусматривает реализацию следующих основных мероприятий:

формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций. В ходе реализации этого мероприятия предполагается обеспечить удовлетворение потребностей граждан в услугах, предоставляемых МУК «БРИКМ», расширение доступа к культурным ценностям;

библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки. Предполагается обеспечить свободный доступ населения района к информации, формированию в среде несовершеннолетних правовой культуры и организации их досуга как одного из методов предотвращения их противоправного поведения;

реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств предполагает реализацию дополнительного образования детей путем внедрения дополнительных образовательных программ художественно-эстетической направленности;

обеспечение доступности культурных благ для­ населения Благодарненского городского округа предполагает в рамках реализации подпрограммы расширить единое культурное пространство на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, внедрить в новые технологии создания и распространения культурных благ, обеспечить доступность художественных ценностей для различных категорий населения района.

Перечень основных мероприятий Подпрограммы приведен в приложении 2 к Программе.

Непосредственными результатами реализации основных мероприятий Подпрограммы станут:

увеличение количества посетителей МУК «БРИКМ» к 2020 году на 2 процента;

увеличение количества читателей МУК «БМБ» к 2020 году на 2 процента;

сохранение количества обучающихся в учреждениях культуры по сравнению с 2016 годом на период до 2020 года;

увеличение количества проведенных мероприятий на территории района к 2020 году на 1,8 процента.

Используемые сокращения:

|  |  |
| --- | --- |
| МУК «БРИКМ» | муниципальное учреждение культуры «Благодарненский районный историко-краеведческий музей имени Петра Федоровича Грибцова»; |
| МУК «БМБ» | муниципальное учреждение культуры «Благодарненская межпоселенческая библиотека» Благодарненского муниципального района Ставропольского края» |

|  |
| --- |
| Приложение 7  к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»** |

ПОДПРОГРАММА

«Профилактика терроризма и его идеологии, экстремизма, гармонизации межнациональных отношений, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, совершенствование и развитие гражданской обороны»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Профилактика терроризма и его идеологии, экстремизма, гармонизации межнациональных отношений, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, совершенствование и развитие гражданской обороны»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | подпрограмма «Профилактика терроризма и его идеологии, экстремизма, гармонизации межнациональных отношений, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, совершенствование и развитие гражданской обороны» |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | АБГО СК |
| Соисполнители подпрограммы | финансовое управление АБГО СК  управление образования и молодежной политики АБГО СК;  управление сельского хозяйства АБГО СК; |
| Участники подпрограммы | хозяйствующие субъекты Благодарненского городского округа Ставропольского края |
| Задачи подпрограммы | участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма, разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов в границах городского округа;  предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций, организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в границах городского округа |
| Показатели решения задач подпрограммы | количество публикаций в средствах массовой информации, в том числе на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;  доля мест массового пребывания людей на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, оснащенных мобильными металлическими ограждениями, в общем количестве мест массового пребывания людей;  доля мест массового пребывания людей на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, оснащенных арочными металлодетекторами, в общем количестве мест массового пребывания людей;  доля населения, считающая работу аварийно-спасательных формирований на территории городского округа удовлетворительной;  количество работоспособных систем оповещения, расположенных на территории городского округа;  доля муниципальных организаций Благодарненского городского округа Ставропольского края, оснащенных системами противопожарной сигнализации от общей численности муниципальных организаций |
| Сроки реализации подпрограммы | 2018-2020 годы |
| Объемы и источники финансового  обеспечения подпрограммы | объем финансового обеспечения Подпрограммы составит 45 189,28 тыс. рублей, в том числе по годам:  2018 год – 14 830,32 тыс. рублей;  2019 год – 15 150,86 тыс. рублей;  2020 год – 15 208,10 тыс. рублей;  в том числе по источникам финансового обеспечения:  за счет средств местного бюджета 45 189,28 тыс. рублей, в том числе по годам:  2018 год – 14 830,32 тыс. рублей;  2019 год – 15 150,86 тыс. рублей;  2020 год – 15 208,10 тыс. рублей;» |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | снижения риска совершения террористического акта, повышения уровня антитеррористической защищенности опасных объектов, предприятий образования, здравоохранения, спорта и культуры, а также мест с массовым посещением людей путем мониторинга текущей обстановки и круглосуточной передачи поступающей информации в единую дежурную диспетчерскую службу района «Система – 112»;  повышение эффективности информационного обеспечения, предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций;  сокращение времени реагирования аварийно-спасательных служб и подразделений пожарной охраны на чрезвычайные ситуации, происшествия и пожары;  создание резервов (запасов) материальных ресурсов для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций |

Характеристика основных мероприятий Подпрограммы

Достижение целей и задач Подпрограммы осуществляется путем реализации следующих основных мероприятий Подпрограммы:

реализация мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, создание безопасных условий функционирования объектов муниципальных учреждений;

реализация мероприятий по обеспечению пожарной безопасности, создание безопасных условий функционирования объектов муниципальных учреждений;

реализация мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера, гражданской обороне.

Реализация мероприятий подпрограммы позволит к 2020 году:

свести к минимуму возможность совершения террористических актов на территории Благодарненского района, не допустить проявления деятельности экстремистских организаций;

своевременно реагировать на угрозу возникновения чрезвычайных ситуаций и оперативно принимать меры по их ликвидации.

|  |
| --- |
| Приложение 8  к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края |

ПОДПРОГРАММА

«Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | подпрограммы «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка» |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | АБГО СК |
| Соисполнители подпрограммы | нет |
| Участники подпрограммы | хозяйствующие субъекты Благодарненского городского округа Ставропольского края |
| Задачи подпрограммы | развитие и совершенствование системы профилактики правонарушений, эффективное противодействие преступности, в том числе среди несовершеннолетних и молодежи; |
| Показатели решения задач подпрограммы | доля преступлений, совершенных на территории городского округа, в том числе среди несовершеннолетних и молодежи, по отношению к доле преступлений, совершенных на территории городского округа аналогичного периода прошедшего года;  количество публикаций в средствах массовой информации, в том числе на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, направленных на профилактику правонарушений и развитие казачьих традиций и культуры |
| Сроки реализации подпрограммы | 2018-2020 годы |
| Объемы и источники финансового  обеспечения подпрограммы | объем финансового обеспечения Подпрограммы составит 2293,14 тыс. рублей, в том числе по годам:  2018 год - 764,38 тыс. рублей;  2019 год - 764,38 тыс. рублей;  2020 год - 764,38 тыс. рублей  в том числе по источникам финансового обеспечения:  за счет средств краевого бюджета – 118,20 тыс. рублей, в том числе по годам:  2018 год – 39,40 тыс. рублей;  2019 год – 39,40 тыс. рублей;  2020 год – 39,40 тыс. рублей  за счет средств местного бюджета 2174,94 тыс. рублей, в том числе по годам:  2018 год - 724,98 тыс. рублей;  2019 год - 724,98 тыс. рублей;  2020 год - 724,98 тыс. рублей |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | снижение количества преступлений, совершенных на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, в том числе среди несовершеннолетних и молодежи;  создание условий для формирования у населения, особенно у несовершеннолетних, здорового образа жизни, желания заниматься спортом, творчеством и общественно полезной деятельностью, для организованного и контролируемого досуга несовершеннолетних, влекущих за собой снижение общего уровня криминогенности;  повышение уровня информированности жителей о правомерных способах защиты от преступных посягательств лиц, допускающих правонарушения в сфере семейно-бытовых отношений, и действиях в случае их совершения, а также о порядке информирования участковых уполномоченных полиции о совершенных правонарушениях |

Характеристика основных мероприятий Подпрограммы

Достижение целей и задачи Подпрограммы осуществляется путем реализации основного мероприятия Подпрограммы - создание условий для обеспечения безопасности граждан на территории городского округа.

Реализация мероприятий подпрограммы позволит к 2020 году:

снизить количество преступлений, совершенных на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, в том числе среди несовершеннолетних и молодежи;

повысить духовно-культурные основы казачества, казачьего кадетского образования, военно-патриотического воспитания казачьей молодежи;

повысить качество несения государственной и иной службы членами казачьих обществ и добровольных народных дружин.

|  |
| --- |
| Приложение 9  к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»** |

ПОДПРОГРАММА

«Управление муниципальной собственностью в области имущественных и земельных отношений» муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе

Ставропольского края**»**

ПАСПОРТ

подпрограммы «Управление муниципальной собственностью в области имущественных и земельных отношений» муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | подпрограмма «Управление муниципальной собственностью в области имущественных и земельных отношений» |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | УИЗО АБГО СК |
| Соисполнители подпрограммы | нет |
| Участники подпрограммы | нет |
| Задача  подпрограммы | создание условий для эффективного управления, распоряжения и использования муниципальным имуществом, а так же вовлечения в хозяйственный оборот объектов недвижимости, свободных земельных участков, бесхозяйного имущества |
| Показатели решения задач подпрограммы | доходы, получаемые от использования имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края, а также земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена;  доля объектов недвижимости и земельных участков, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края в общем количестве объектов недвижимости, подлежащих регистрации;  доля объектов, учтенных в реестре муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края в общем количестве объектов имущества, находящихся в собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края, подлежащих учету |
| Сроки реализации подпрограммы | 2018-2020 годы |
| Объемы и источники финансового  обеспечения подпрограммы | объем финансового обеспечения Подпрограммы за счет средств местного бюджета составит 7450,53 тыс. рублей в том числе по годам:  2018 год – 2483,51 тыс. рублей;  2019 год – 2483,51 тыс. рублей;  2020 год – 2483,51 тыс. рублей |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | 100 процентное поступление доходов от использования имущества и земельных участков, находящегося в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края;  100 процентный своевременный учет недвижимого, движимого имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края, в реестре муниципального имущества Благодарненского городского округа Ставропольского края |
|  |  |

|  |
| --- |
| Характеристика основных мероприятий Подпрограммы |
|  |

Подпрограммой предусмотрена реализация следующих основных мероприятий:

1) оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества и земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края, эффективное управление, распоряжение этим имуществом и земельными участками и рациональное их использование.

В рамках проведения данного основного мероприятия Подпрограммы осуществляются:

проведение кадастровых работ на объектах недвижимости, отнесенных к собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края (мероприятия по проведению кадастровых работ, подготовке землеустроительных дел, межевых планов, кадастровых паспортов, технических планов объектов недвижимости, земельных участков);

мероприятия по оценке объектов недвижимости, находящихся в собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края (мероприятия по оценке объектов недвижимости, оценке определения балансовой стоимости активов, оценке определения рыночной стоимости годового размера арендной платы за пользование имуществом, земельными участками);

расходы на проведение торгов муниципального имущества, находящегося в собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края (расходы на проведение торгов муниципального имущества, публикацию информационных сообщений);

регистрация права муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края на объекты недвижимого имущества.

Непосредственными результатами реализации данного основного мероприятия Подпрограммы станут:

100 процентное поступление доходов от использования имущества и земельных участков, находящегося в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края;

вовлечение в хозяйственный оборот объектов имущества, находящихся в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края;

постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края.

2) обеспечение учета имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края в реестре муниципального имущества Благодарненского городского округа Ставропольского края.

В рамках проведения данного основного мероприятия Подпрограммы осуществляются:

учет недвижимого, движимого имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края, в реестре муниципального имущества Благодарненского городского округа Ставропольского края;

контроль за наличием и сохранностью имущества, находящегося в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Непосредственными результатами реализации данного основного мероприятия Подпрограммы станут:

100 процентный своевременный учет недвижимого, движимого имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края в реестре муниципального имущества Благодарненского городского округа Ставропольского края;

осуществление плановых проверок по контролю за наличием и сохранностью имущества, находящегося в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края.

[Перечень](consultantplus://offline/ref=A2F5632B0356F9551B52F368B81F05E192E96C5529BAD64B613B1A9C5D92DF233718E9E0F7EEE70C7E389AMCpBN) основных мероприятий Подпрограммы приведен в приложении 2 к Программе.

|  |
| --- |
| Приложение 10  к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»** |

ПОДПРОГРАММА

«Развитие физической культуры и спорта»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Развитие физической культуры и спорта» муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  Подпрограммы | подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта» (далее – Подпрограмма) |
| Ответственный исполнитель Подпрограммы | АБГО СК |
| Соисполнители подпрограммы | нет |
| Участники Подпрограммы | нет |
| Задачи Подпрограммы | повышение качества оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) в области физической культуры и спорта в Благодарненском городском округе Ставропольского края |
| Показатели решения задач Подпрограммы | доля населения Благодарненского городского округа Ставропольского края, систематически занимающегося физической культурой и спортом |
| Сроки реализации Подпрограммы | 2018-2020 годы |
| Объемы и источники финансового обеспечения Подпрограммы | объем финансового обеспечения Подпрограммы  за счет средств местного бюджета составит – 16 963,90 тыс. рублей, в том числе по годам:  2018 год - 5 327,28 тыс. рублей;  2019 год - 5 778,75 тыс. рублей;  2020 год - 5 857,87 тыс. рублей. |
| Ожидаемые конечные результаты  реализации Подпрограммы | увеличение доли населения Благодарненского района Ставропольского края, систематически занимающегося физической культурой и спортом к 2020 году – до 33,0 процентов |

Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Подпрограмма предусматривает реализацию следующих основных мероприятий:

обеспечение подготовки и участие спортсменов района в краевых, региональных и других соревнованиях, обеспечение организации и проведения комплексных спортивных мероприятий, чемпионатов и первенств Благодарненского городского округа Ставропольского края и информационное обеспечение деятельности в области физической культуры и спорта в Благодарненском городском округе Ставропольского края, в рамках которых предполагается:

подготовка и участие спортсменов района в краевых, региональных и других соревнованиях;

организация и проведение комплексных спортивных мероприятий, чемпионатов и первенств Благодарненского городского округа Ставропольского края;

информационное обеспечение деятельности в области физической культуры и спорта в Благодарненском городском округе Ставропольского края.

[Перечень](consultantplus://offline/ref=A2F5632B0356F9551B52F368B81F05E192E96C5529BAD64B613B1A9C5D92DF233718E9E0F7EEE70C7E389AMCpBN) основных мероприятий Подпрограммы приведен в приложении 2 к Программе.

Непосредственным результатом реализации данного основного мероприятия Подпрограммы станут:

увеличение доли населения Благодарненского городского округа Ставропольского края, систематически занимающегося физической культурой и спортом к 2020 году – до 33,0 процентов.

[Перечень](consultantplus://offline/ref=A2F5632B0356F9551B52F368B81F05E192E96C5529BAD64B613B1A9C5D92DF233718E9E0F7EEE70C7E389AMCpBN) основных мероприятий Подпрограммы приведен в приложении 2 к Программе.

|  |
| --- |
| Приложение 11  к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»** |

ПОДПРОГРАММА

«Развитие дорожной сети автомобильных дорог общего пользования и обеспечение безопасности дорожного движения»

ПАСПОРТ

Подпрограммы «Развитие дорожной сети автомобильных дорог общего пользования и обеспечение безопасности дорожного движения» муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Подпрограммы | Подпрограмма «Развитие дорожной сети автомобильных дорог общего пользования и обеспечение безопасности дорожного движения» (далее – Подпрограмма) |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | управление муниципального хозяйства АБГО СК |
| Соисполнители подпрограммы | нет |
| Участники подпрограммы | нет |
| Задачи Подпрограммы | обеспечение функционирования, повышения надёжности и безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах, находящихся в собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края; |
| Показатели решения задач подпрограммы  Сроки реализации подпрограммы | доля протяженности автомобильных дорог, находящихся в собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог местного значения;  доля дорожно-транспортных происшествий, зарегистрированных на автомобильных дорогах районного значения, из-за сопутствующих дорожных условий в общем количестве дорожно-транспортных происшествий в Благодарненском городском округе Ставропольского края  2018-2020 годы |
| Объемы и источники финансового обеспечения Подпрограммы | объем финансового обеспечения Подпрограммы за счет средств местного бюджета составит 91 910,61 тыс. рублей, в том числе по годам:  в 2018 году – 28 411,09 тыс. руб.;  в 2019 году – 31 749,76 тыс. руб.;  в 2020 году – 31 749,76 тыс. руб.» |
| Ожидаемые конечные результаты Подпрограммы | снижение доли протяженности автомобильных дорог, находящихся в собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края, не отвечающих нормативным требованиям к 2020 году до 75 процентов;  ДТП, зарегистрированных на автомобильных дорогах районного значения, в общем количестве ДТП на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края к 2020 году до 46 процентов |

Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Основным мероприятием подпрограммы является обеспечение функционирования автомобильных дорог, находящихся в собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Мероприятия включают в себя ежегодный текущий ремонт, летнее и зимнее содержание автомобильных дорог, находящихся в собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края, целью которых является поддержание автомобильных дорог в нормативном по безопасности состояния и круглогодичное без ограничений функционирование. Реализация данных мероприятий предполагает соответствующее финансирование затрат.

В результате реализации намеченных мероприятий к 2020 году ожидается:

снижение доли протяженности автомобильных дорог, находящихся в собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог местного значения;

снижение доли дорожно-транспортных происшествий, зарегистрированных на автомобильных дорогах районного значения, из-за сопутствующих дорожных условий в общем количестве дорожно-транспортных происшествий в Благодарненском городском округе Ставропольского края.

[Перечень](consultantplus://offline/ref=A2F5632B0356F9551B52F368B81F05E192E96C5529BAD64B613B1A9C5D92DF233718E9E0F7EEE70C7E389AMCpBN) основных мероприятий Подпрограммы приведен в приложении 2 к Программе.

|  |
| --- |
| Приложение 12  к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»** |

ПОДПРОГРАММА

«Развитие жилищно-коммунального хозяйства»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Подпрограммы | подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» (далее – Подпрограмма) |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | управление муниципального хозяйства АБГО СК |
| Соисполнители подпрограммы | нет |
| Участники подпрограммы | муниципальное учреждение «Комбинат благоустройства» |
| Задачи Подпрограммы | улучшение благоустройства территории Благодарненского городского округа;  улучшение состояния муниципального жилого фонда |
| Показатели решения задач подпрограммы  Сроки реализации подпрограммы | доля ликвидированных несанкционированных свалок от общего количества выявленных свалок;  доля благоустроенных территорий населенных пунктов от общего количества населенных пунктов;  количество отловленных безнадзорных животных от утвержденной численности животных, подлежащих отлову;  количество мест захоронения, содержание которых осуществлялось в текущем году, от общего количества мест захоронения;  доля уличной сети населенных пунктов, обеспеченная искусственным освещением, от общей протяженности уличной сети населенных пунктов;  количество многоквартирных домов, планируемых к проведению мероприятий по капитальному ремонту общего имущества.  2018-2020 годы |
| Объемы и источники финансового обеспечения Подпрограммы | объем финансового обеспечения Подпрограммы за счет средств местного бюджета составит 75 382,95 тыс. рублей, в том числе по годам:  в 2018 году – 25 665,25 тыс. рублей;  в 2019 году – 24 858,85 тыс. рублей;  в 2020 году – 24 858,85 тыс. рублей. |
| Ожидаемые конечные результаты Подпрограммы | ликвидация несанкционированных свалок;  благоустройство территорий населенных пунктов;  обеспечение искусственным освещением населенных  пунктов;  отлов безнадзорных животных в населенных пунктах;  содержание мест захоронения |

Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Приоритеты реализуемой в Благодарненском городском округе муниципальной политики в сфере развития жилищно-коммунального хозяйства определены Стратегией социально-экономического развития Благодарненского городского округа Ставропольского края до 2035 года, включая в себя развитие данной сферы на территории района.

Решение поставленных задач Подпрограммы обеспечивается реализацией комплекса взаимосвязанных основных мероприятий, а именно:

улучшение санитарного состояния территории Благодарненского городского округа (озеленение, благоустройство территории населенных пунктов и ликвидация несанкционированных свалок, обращения с твердыми коммунальными отходами, отлов и содержание безнадзорных животных и содержание мест захоронения);

улучшение состояния муниципального жилого фонда (далее – МЖД) ремонт и содержание МЖД;

развитие коммунального хозяйства (ремонт и содержание систем уличного освещения населенных пунктов).

[Сведения](#Par369) о целевых индикаторах и показателях Подпрограммы приведены в Приложение 1 к Подпрограмме.

В результате реализации намеченных мероприятий к 2020 году ожидается:

снижение количества несанкционированных свалок;

увеличение количества благоустроенных территорий населенных пунктов;

увеличение доли уличной сети населенных пунктов, обеспеченная искусственным освещением;

снижения количества безнадзорных животных;

наведение санитарного порядка в местах захоронения.

|  |
| --- |
| Приложение 13  к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»** |

ПОДПРОГРАММА

«Обеспечение реализации программы «Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия»муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»**

Основным мероприятием подпрограммы «Обеспечение реализации программы «Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия» муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края» (далее соответственно - Подпрограмма, Программа) является обеспечение деятельности органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края по реализации муниципальной Программы.

Для достижения цели Подпрограммы необходимо обеспечить решение следующих задач Подпрограммы:

выполнение функций органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края по осуществлению местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края в соответствии с вышеуказанным Федеральным законом, Уставом Благодарненского городского округа Ставропольского края и [Положением](consultantplus://offline/ref=DB36FFECA2F36DB59DD85003EFD6908C990D7CD38DA77E1F1165B73F6D454B3A728B5D7C68534A44B48FC7150DK) об администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

обеспечение долевого финансирования мероприятий Программы за счет привлечения средств федерального бюджета и бюджета Ставропольского края;

реализация переданных государственных полномочий в соответствии с федеральными и краевыми законами.

[Перечень](consultantplus://offline/ref=A2F5632B0356F9551B52F368B81F05E192E96C5529BAD64B613B1A9C5D92DF233718E9E0F7EEE70C7E389AMCpBN) основных мероприятий Подпрограммы приведен в приложении 2 к Программе.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 27 | февраля 2018 года | г. Благодарный | № | 227 |

Об обеспечении доступа к информации о деятельности администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края на официальном сайте в информационно – телекоммуникационной сети Интернет

В целях реализации Федерального закона от 09 февраля 2009 года №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок об организации доступа к информации о деятельности администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

2. Назначить ответственным за:

2.1. Обеспечение достоверности, объективности, своевременности при информировании о деятельности администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края в информационно – телекоммуникационной сети Интернет по адресу:[www.abmrsk.ru](http://www.abmrsk.ru) – отдел социального развития администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

2.2. Размещение информации на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края в информационно – телекоммуникационной сети Интернет по адресу:[www.abmrsk.ru](http://www.abmrsk.ru) – отдел технической поддержки и информационной безопасности администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

3. Управлениям, отделам и подведомственным учреждениям администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края:

3.1. Представлять в отдел социального развития администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края информацию для размещения на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края в информационно – телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [www.abmrsk.ru](http://www.abmrsk.ru), в соответствии сПеречнем информаций о деятельности администрации Благодарненского городского оруга Ставропольского края, размещаемых на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края в информационно – телекоммуникационной сети Интернет по адресу:[www.abmrsk.ru](http://www.abmrsk.ru).

3.2. Соблюдать сроки размещения на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края в информационно – телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [www.abmrsk.ru](http://www.abmrsk.ru)информации о своей деятельности.

3.3. Осуществлять своевременное обновление размещаемой на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края в информационно – телекоммуникационной сети Интернет по адресу:[www.abmrsk.ru](http://www.abmrsk.ru) информации о своей деятельности.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 09 ноября 2012 года №924 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского краяна официальном сайте в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края Шаруденко И.Н.

6. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава  Благодарненского городского округа Ставропольского края | С.Т.Бычков |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края  от 27 февраля 2018 года № 227 |

ПОРЯДОК

об организации доступа к информации о деятельности администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края

#### I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок об организации доступа к информации о деятельности администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее– Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и устанавливает общие требования к обеспечению доступа пользователей к информации о деятельности администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

1.2. Источниками получения информации о деятельности администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края является официальный сайт администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края в информационно – телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [www.abmrsk.ru»](http://www.abmrsk.ru) (далее – официальный сайт).

1.4. Доступ к информации о деятельности администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – администрация) ограничивается в случаях, если указанная информация отнесена к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну.

II. Принципы и способы обеспечения доступа к информации

о деятельности администрации

2.1. Основными принципами доступа к информации о деятельности администрации являются:

открытость и доступность информации о деятельности администрации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

достоверность информации о деятельности администрации и своевременность ее представления;

свобода поиска, получения, передачи и распространения информации о деятельности админстрации любым законным способом;

соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации при представлении информации о деятельности администрации.

2.2. Доступ к информации о деятельности администрации ограничивается в случаях отнесения указанной информации в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну.

Перечень сведений, относящихся к информации ограниченного доступа, а также порядок отнесения указанных сведений к информации ограниченного доступа устанавливается законодательством Российской Федерации.

2.3. Доступ к информации о деятельности администрации может обеспечиваться следующими способами:

обнародования (опубликования) информации о своей деятельности в средствах массовой информации;

размещения информации о своей деятельности на официальном сайте;

размещения информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых администрацией и ее органами;

ознакомления пользователей с информацией о деятельности администрации и ее органов в занимаемых ими помещениях, а также через библиотечные и архивные фонды;

присутствия граждан, представителей организаций, общественных объединений, государственных органов на заседаниях коллегиальных органов администрации (присутствие указанных в настоящем подпункте лиц на заседаниях администрации осуществляется в соответствии с их регламентами, на заседаниях коллегиального органа при администрации в соответствии с положением о коллегиальном органе);

представления информации о своей деятельности пользователям информацией по их [запросам](http://ulgilinspekt.ulgov.ru/admin/itemAct/editItem.html#sub_104).

2.4. Действие настоящего Порядка не распространяется на:

отношения, связанные с обеспечением доступа к персональным данным, обработка которых осуществляется органами местного самоуправления;

порядок рассмотрения администрацией обращений граждан;

порядок предоставления администрацией в иные государственные органы, органы местного самоуправления информации о своей деятельности в связи с осуществлением указанными органами своих полномочий.

2.5 Пользователь информацией имеет право получать информацию, отказаться от получения информации, обжаловать действие (бездействие) должностных лиц администрации, требовать возмещения вреда, причиненного нарушением его прав, в установленном законодательством порядке.

III. Форма представления информации о деятельности администрации

3.1. Информация о деятельности администрации представляется в устной или письменной форме, в том числе в электронной форме.

3.2. Форма представления информации устанавливается действующим законодательством Российской Федерации. В случае невозможности представления информации о деятельности администрации в форме, указанной в запросе, информация представляется в той форме, в какой она имеется.

3.3. [Информация](http://ulgilinspekt.ulgov.ru/admin/itemAct/editItem.html#sub_101) о деятельности администрации в устной форме предоставляется пользователям информацией во время приёма, а также по телефонам должностными лицами, уполномоченных на её представление.

3.4. В зависимости от формы запроса информация о деятельности администрации передается лично пользователю информацией почтой, по телефону, факсу, электронной почте, иными способами.

IV.Официальное опубликование правовых актов администрации и информации об их деятельности в средствах массовой информации

4.1. Нормативные правовые акты, принимаемые администрацией, подлежат официальному опубликованию в порядке, установленном действующим законодательством, нормативными правовыми актами Благодарненского городского округа Ставропольского края.

V. Организация доступа к информации о деятельности администрации, размещаемой на официальном сайте

5.1. Организацию доступа к информации о деятельности администрации, размещаемой на официальном сайте, осуществляют соответствующие отделы, должностные лица и специалисты администрации, права и обязанности которых устанавливаются положениями и должностными инструкциями.

5.2.Для обеспечения доступа к информации о деятельности администрации, находящейся на официальном сайте администрации:

размещается информация о деятельности администрации для неограниченного доступа лиц, подключенных к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечивает регулярное и систематическое обновление информации о деятельности администрации;

принимаются меры по защите информации о деятельности администрации, размещаемой на официальном сайте, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным сайтом должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.

5.4. Для просмотра официального сайта не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей информацией специально созданных с этой целью технологических и программных средств.

5.5. Пользователю информации должна представляться наглядная информация о структуре официального сайта.

5.6. Технологические и программные средства ведения официального сайта должны обеспечивать:

защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

хранение информации, размещенной на официальном сайте, осуществляется в течение срока, определённого в перечне информации о деятельности администрации, размещаемой на официальном сайте администрации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

5.7. Информация на официальном сайте должна размещаться на русском языке. Допускается указание наименований иностранных юридических лиц, фамилий и имён физических лиц с использованием букв латинского алфавита.

VI. Порядок утверждения перечня информации о деятельности администрации

6.1. Перечень сведений о деятельности администрации, обязательных для размещения на официальном сайте, утверждается постановлением администрации.

6.2. Перечень сведений о деятельности администрации, обязательных для размещения на официальном сайте, должен соответствовать статье 13 Федерального закона от 09 февраля 2009 года №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

6.3. Размещение информации о деятельности администрации должно осуществляться в сроки, обеспечивающие своевременность реализации и защиты пользователями информацией своих прав, свобод и законных интересов.

VII. Организация ознакомления пользователей информацией со сведениями о деятельности администрации

7.1. Администрация обязана обеспечить возможность непосредственного ознакомления пользователей с информацией о своей деятельности, включенной в перечень информации о деятельности администрации, размещаемой на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», обязательных для размещения на официальном сайте.

7.2. Органы администрации в специально отведённых местах занимаемых ими помещений, размещают информационные стенды и (или) другие технические средства для непосредственного ознакомления пользователей информацией с текущей информацией о деятельности администрации, которая должна содержать информацию:

о порядке работы;

о порядке приёма граждан;

об условиях и порядке получения информации.

VIII. Представление пользователям информацией по их запросу

информации и о деятельности администрации

8.1. Представление пользователям информаций по их запросу информации о деятельности администрации производится в порядке, установленном статьей 19 Федерального закона от 9 февраля 2009 года №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

8.2. Информация о деятельности администрации не представляется в случаях, предусмотренных статьей 20 Федерального закона от 9 февраля 2009 года №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

8.3. Информация о деятельности администрации может представляться на бесплатной основе либо на платной основе в случаях, установленных статьей 22 Федерального закона от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

IX. Контроль за обеспечением доступа пользователей информацией к информации о деятельности администрации

9.1. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности администрации осуществляет заместитель главы администрации.

X. Ответственность за нарушение права на доступ пользователей информацией к информации о деятельности администрации

10.1. Должностные лица администрации, виновные в нарушении права на доступ пользователей информацией к информации о деятельности администрации, несут дисциплинарную, административную и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 28 | февраля 2018 года | г. Благодарный | № | 242 |

О внесении изменений приложение к постановлению администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 24 января 2018 года № 66 «О закреплении общеобразовательных организаций за территориальными участками (микрорайонами) Благодарненского района Ставропольского края для учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2014 года № 32 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02 апреля 2014 года, регистрационный №31800), в целях реализации полномочий органов местного самоуправления в части учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 24 января 2018 года № 66 «О закреплении общеобразовательных организаций за территориальными участками (микрорайонами) Благодарненского района Ставропольского края для учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» изменение, изложив строку 4 МОУ «СОШ № 15») в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование МОУ БГО СК | территориальный участок (микрорайон) |
| МОУ «СОШ №15» | северо-западная часть города Благодарного: улица Вокзальная, Свободы, Бедненко, Чапаева, Ставропольская, Карбышева (до пер.Фрунзе); улицы Советская, Московская, Урожайная, Подгорная, 30 лет Победы (до пер. Ударник полей); все дома по ул. Туманная, Дорожная, Лесная, Золотистая, Заречная, Небесная, Садовая, Лазо, Котовского, Зелёная, Урожайная, Калинина, 30 лет Победы, Тургенева; пер.Кочубея (до ул.Ленина); пер.Фрунзе (четная сторона); все дома по пер. Черепичный, Безымянный, Северный, Светлый, Куйбышева; все дома площади Строителей, Трудовая, Достоевского |

Используемые сокращения:

МОУ БГО СК – муниципальное общеобразовательное учреждение Благодарненского городского округа Ставропольского края;

МОУ «СОШ №» - муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Известия Благодарненского городского округа Ставропольского края» и на сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края Мещерякова П.М.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава

Благодарненского городского округа

Ставропольского края С.Т.Бычков

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учредители издания:  Совет депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края, администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края | Наш адрес: 356420,  г. Благодарный,  пл. Ленина, 1 | Тираж 500 экз.  подписано в печать 28 февраля 2018 г. |
| Ответственный за выпуск  Мещеряков Петр Михайлович  тел. 2-16-79 |  | Формат А-3  Заказ № 3  Способ печати цифровая |

Газета набрана на компьютере администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края

Отпечатана в ООО «Благодарненская типография», 356420, г. Благодарный, ул. Советская, 363

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_