О внесении изменений в административный регламент предоставления администрацией Благодарненского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Благодарненского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Выдача, переоформление, продление срока действия разрешения на право организации розничного рынка» утвержденный постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 03 сентября 2019 года № 1438 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Благодарненского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Выдача, переоформление, продление срока действия разрешения на право организации розничного рынка»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 марта 2007 года № 148 «Об утверждении Правил выдачи разрешений на право организации розничного рынка», администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести в название административного регламента предоставления администрацией Благодарненского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Выдача, переоформление, продление срока действия разрешения на право организации розничного рынка», утвержденный постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 03 сентября 2019 года № 1438 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Благодарненского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Выдача, переоформление, продление срока действия разрешения на право организации розничного рынка» изменение, изложив в следующей редакции:

«Выдача, переоформление, продление срока действия разрешения на право организации розничного рынка, выдача дубликата или копии разрешения на право организации розничного рынка».

1.1. В раздел II. «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить пункт 2.1. в новой редакции:

«2.1. Выдача, переоформление, продление срока действия разрешения на право организации розничного рынка, выдача дубликата или копии разрешения на право организации розничного рынка.

2.1.1. Наименование подуслуг:

выдача разрешения на право организации розничного рынка;

переоформление разрешения на право организации розничного рынка;

продление срока действия разрешения на право организации розничного рынка

выдача дубликата или копии разрешения на право организации розничного рынка»;

1.2. пункт 2.3. добавить подпуктом 2.3.4.:

«2.3.4. Результатами предоставления подуслуги: «Выдача дубликата или копии разрешения на право организации розничного рынка»

уведомление о выдаче дубликата или копии разрешения на право организации розничного рынка»;

1.3. пункт 2.4.1. дополнить следующим абзацем:

«В случае выдачи дубликата или копии разрешения на право организации розничного рынка по заявлению юридического лица, срок предоставления муниципальной услуги не может превышать 3 дня со дня поступления заявления»;

1.4. Раздел III Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, дополнить пунктом 3.7. изложив его в следующей редакции:

«3.7. Описание административных процедур при предоставлении подуслуги «Выдача дубликата или копии разрешения на право организации розничного рынка».

3.7.1.Прием и регистрация заявления.

Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является поступление заявления с необходимыми документами, указанными в [пункте 2.6](#Par239).1. административного регламента, в отдел торговли.

Содержание административной процедуры включает в себя:

прием заявления о выдачи дубликата или копии разрешения на право организации розничного рынка на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края осуществляется специалистом отдела общего делопроизводства администрации, который регистрирует заявление с указанием даты его поступления.

регистрацию заявления о выдачи дубликата или копии разрешения на право организации розничного рынка на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края осуществляется в день его подачи в течение 15 минут.

Результатом приема заявления на предоставление муниципальной услуги является проставление даты поступления заявления, его порядкового номера в журнале регистрации входящей корреспонденции и передача заявления Главе Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – Глава городского округа). Глава городского округа дает поручение заместителю главы администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, курирующему работу отдела торговли, рассмотреть поступившее заявление, о чем налагает соответствующую резолюцию.

Заместитель главы администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края направляет заявление и прилагаемые документы для рассмотрения в отдел торговли, о чем налагает соответствующую резолюцию.

Критерием принятия решения является поступление заявления.

Срок выполнения административного действия не может превышать один рабочий день.

Результатом административной процедуры является регистрация заявления.

Способом фиксации результата административной процедуры является проставление на заявлении регистрационного штампа администрации с указанием присвоенного регистрационного номера и даты поступления».

2.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, начальника отдела торговли администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края Федюнину Н.Д.

3.Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава  Благодарненского городского округа Ставропольского края | А.И. Теньков |