

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

01 марта 2016 года

г. Благодарный

№ 157

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», администрация Благодарненского муниципального района Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей муниципальной службы в администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
Благодарненского муниципального района
Ставропольского края

С.Т. Бычков

Проект вносит начальник отдела правового и кадрового обеспечения администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края Л.С. Шурховецкая

Проект визируют:

Управляющий делами администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края

И.Н. Шаруденко

Начальник отдела по организационным и общим вопросам администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края

И.И. Яковлев

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Благодарненского муниципального
района Ставропольского края
от 01 марта 2016 года № 157

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы в администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Аппарат администрации:

первый заместитель главы администрации;

заместитель главы администрации;

заместитель главы администрации, начальник отдела по обеспечению общественной безопасности и мобилизационной работе;

управляющий делами;

начальник отдела;

начальник отдела-главный бухгалтер;

заместитель начальника отдела;

помощник главы;

ведущий специалист отдела по организационным и общим вопросам (ответственный за работу с обращениями граждан);

главный специалист-юрисконсульт отдела правового и кадрового обеспечения;

ведущий специалист отдела правового и кадрового обеспечения;

ведущий специалист отдела учета и отчетности;

специалист 1 категории отдела учета и отчетности;

главный специалист - главный архитектор отдела муниципального хозяйства;

главный специалист отдела экономического развития;

ведущий специалист отдела экономического развития (секретарь административной комиссии);

главный специалист отдела по социальным вопросам;

главный специалист отдела по обеспечению общественной безопасности и мобилизационной работе;

ведущий специалист отдела по обеспечению общественной безопасности и мобилизационной работе;

специалист 1 категории отдела по обеспечению общественной безопасности и мобилизационной работе.

2. Органы администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края, со статусом юридического лица:

2.1. Финансовое управление:

начальник управления;

заместитель начальника управления-начальник отдела;

начальник отдела;

заместитель начальника отдела;

консультант;

главный специалист;

ведущий специалист;

специалист 1 категории.

2.2. Управление труда и социальной защиты населения:

начальник управления

заместитель начальника управления

главный специалист-юрисконсульт

начальник отдела

начальник отдела-главный бухгалтер

заместитель начальника отдела

консультант

главный специалист

ведущий специалист

специалист 1 категории

2.3. Управление сельского хозяйства:

заместитель главы администрации, начальник управления;

главный специалист-главный бухгалтер;

главный специалист;

ведущий специалист;

ведущий специалист-юрисконсульт.

2.4. Отдел образования:

начальник отдела;

заместитель начальника отдела;

главный специалист (с функциональными обязанностями по опеке, попечительству и защите прав несовершеннолетних);

специалист 2 категории (с функциональными обязанностями по опеке, попечительству и защите прав несовершеннолетних).

2.5. Отдел имущественных и земельных отношений:

начальник отдела;

главный специалист.

Управляющий делами администрации
Благодарненского муниципального района
Ставропольского края

И.Н. Шаруденко