

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

25 марта 2015 года

г. Благодарный

№ 209

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края, замещение которых налагает на гражданина ограничения при заключении им трудового договора и (или) гражданско-правового договора после увольнения с муниципальной службы

В соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2010 года № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции» администрация Благодарненского муниципального района Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей муниципальной службы в администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края, замещение которых налагает на гражданина ограничения при заключении им трудового договора и (или) гражданско-правового договора после увольнения с муниципальной службы.

2. Установить, что гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в Перечень, в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы:

не вправе без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более 100 тыс. рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего (при этом согласие данной комиссии дается в порядке, установленном положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта

интересов, утверждаемым нормативным правовым актом администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края);

б) обязан при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров в случаях, предусмотренных подпунктом "а" настоящего пункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте муниципальной службы с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края Наурузову В.И.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации
Благодарненского муниципального района
Ставропольского края

В.А. Шумаков

УТВЕРДЕН
постановлением администрации
Благодарненского муниципального
района Ставропольского края
от 25 марта 2015 года № 209

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы в администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края, замещение которых налагает на гражданина ограничения при заключении им трудового договора и (или) гражданско-правового договора после увольнения с муниципальной службы

Раздел 1. Должности муниципальной службы в аппарате администрации
Благодарненского муниципального района Ставропольского края

Глава администрации

Первый заместитель главы администрации

Заместитель главы администрации

Управляющий делами

Начальник отдела

Помощник главы

Ведущий специалист (по вопросам мобилизационной подготовки, секретного делопроизводства)

Ведущий специалист (по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности)

Специалист 1 категории (по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности)

Главный специалист (секретарь комиссии по делам несовершеннолетних)

Ведущий специалист отдела по организационным и общим вопросам (ответственный за работу с обращениями граждан)

Главный специалист - юрисконсульт отдела правового и кадрового обеспечения

Ведущий специалист отдела правового и кадрового обеспечения

Ведущий специалист отдела учета и отчетности

Специалист 1 категории отдела учета и отчетности

Заместитель начальника отдела экономического развития

Главный специалист отдела экономического развития (секретарь единой комиссии по осуществлению закупок)

Ведущий специалист отдела экономического развития (секретарь административной комиссии)

Заместитель начальника отдела муниципального хозяйства

Главный специалист - главный архитектор отдела муниципального хозяйства

Раздел II. Должности муниципальной службы в Финансовом
управлении администрации Благодарненского муниципального
района Ставропольского края

Начальник управления
Заместитель начальника управления - начальник отдела
Начальник отдела
Заместитель начальника отдела
Консультант
Главный специалист
Ведущий специалист
Специалист 1 категории

Раздел III. Должности муниципальной службы в управлении
труда и социальной защиты населения администрации
Благодарненского муниципального района Ставропольского края

Начальник управления
Заместитель начальника управления
Ведущий специалист-юриисконсульт

Отдел социально-правовых гарантий

Начальник отдела
Консультант
Главный специалист
Ведущий специалист

Отдел организационного, информационного обеспечения и трудовых
отношений

Начальник отдела

Отдел социальных выплат, бухгалтерского учета и отчетности

Начальник отдела-главный бухгалтер
Консультант
Главный специалист
Ведущий специалист

Отдел социальной помощи и поддержки населения

Начальник отдела
Главный специалист
Ведущий специалист
Специалист 1 категории

Отдел назначения и выплаты жилищных субсидий

Начальник отдела
Ведущий специалист

Раздел IV. Должности муниципальной службы
в управлении сельского хозяйства администрации
Благодарненского муниципального района Ставропольского края

Заместитель главы администрации, начальник управления
Главный специалист (выполняющий функции главного бухгалтера)
Ведущий специалист

Раздел V. Должности муниципальной службы в отделе
образования администрации Благодарненского муниципального
района Ставропольского края

Начальник отдела
Заместитель начальника отдела

Раздел VII. Должности муниципальной службы в отделе
имущественных и земельных отношений администрации
Благодарненского муниципального района Ставропольского края

Начальник отдела
Главный специалист

Управляющий делами администрации
Благодарненского муниципального района
Ставропольского края

В.И. Наурузова