

РАСПОРЯЖЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

10 августа 2015 года

г. Благодарный

№ 343 –р

Об утверждении Порядка обращения муниципальных служащих администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края и органов администрации для получения индивидуальной консультации по вопросам антикоррупционного законодательства

1. Утвердить прилагаемый Порядок обращения муниципальных служащих администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края и органов администрации для получения индивидуальной консультации по вопросам антикоррупционного законодательства.

2. Установить, что консультирование муниципальных служащих администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края и органов администрации по вопросам антикоррупционного законодательства осуществляется ежедневно (кроме выходных и праздничных дней) с 16:00 до 17:00 в отделе правового и кадрового обеспечения администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края (кабинет № 38).

3. Отделу по организационным и общим вопросам администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края (Яковлев) опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края Наурузову В.И.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации
Благодарненского муниципального района
Ставропольского края

В.А. Шумаков

УТВЕРДЕН
распоряжением администрации
Благодарненского муниципального
района Ставропольского края
от 10 августа 2015 года № 343-р

ПОРЯДОК

обращения муниципальных служащих администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края и органов администрации для получения индивидуальной консультации по вопросам антикоррупционного законодательства

1. Настоящий Порядок разработан в целях организации консультирования муниципальных служащих администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края и органов администрации (далее соответственно – администрация и органы администрации) по вопросам антикоррупционного законодательства.

2. Консультирование по вопросам антикоррупционного законодательства осуществляет работник отдела правового и кадрового обеспечения администрации, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

3. Сведения о консультировании (ответственном лице, его контактная информация, приемные часы и место проведения консультации) доводятся до всех муниципальных служащих администрации и органов администрации и размещаются на официальном сайте администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в разделе «Противодействие коррупции».

Приемные часы и место проведения консультаций определяются главой администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края.

4. Консультирование осуществляется в устной форме.

5. Консультирование должно осуществляться таким образом, чтобы исключить риск нарушения режима конфиденциальной личной информации.

Управляющий делами администрации
Благодарненского муниципального района
Ставропольского края

В.И. Наурузова