**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 19 | февраля 2018 года | г. Благодарный | № | 98-р |

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края на 2018-2020 годы

В целях реализации программы противодействия коррупции в Ставропольском крае на 2017-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 09 января 2017 года №2-п «Об утверждении программы противодействия коррупции в Ставропольском крае на 2017-2020 годы»,

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края на 2018-2020 годы /далее – План мероприятий/.

2. Ответственным исполнителям предоставлять информацию о ходе выполнения Плана мероприятий в отдел кадрового обеспечения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом и ежегодно, до 15 января.

3. Признать утратившими силу распоряжения администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края от:

16 января 2017 года № 11-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации программы противодействия коррупции в Ставропольском крае на 2017-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 09 января 2017 года № 2-п»;

15 декабря 2016 года № 498-р «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края на 2017 год».

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края Шаруденко И.Н.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

Глава

Благодарненского городского округа

Ставропольского края С.Т. Бычков

|  |  |
| --- | --- |
| Проект вносит начальник отдела кадрового обеспечения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края  | С.Б.Козюренко  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНраспоряжением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского краяот 19 февраля 2018 года № 98-р |

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в администрации Благодарненского городского округа

Ставропольского края на 2018-2020 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | ответственный исполнитель | срок исполнения  | объем финансирования из бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края (тыс. рублей) |
| 1. Меры по формированию и совершенствованию механизмов противодействия коррупции в Благодарненском городском округе Ставропольского края
 |
| 1. | Разработка нормативных правовых актов Благодарненского городского округа Ставропольского края, направленных на обеспечение противодействия коррупции, планов противодействия коррупции и обеспечение их исполнения | отделы кадрового обеспечения, правового обеспечения, органы администрации | ежегодно2018-2020 годы | - |
| 2. | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов общей юрисдикции и арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов исполнительной власти Ставропольского края, государственных органов Ставропольского края и органов местного самоуправления края и их должностных лиц | отделы кадрового обеспечения, правового обеспечения,органы администрации | ежегодно, не реже одного раза в квартал |  |
| 3. | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края  | отдел правового обеспечения | в течение трех дней с момента поступления проекта нормативного правового акта на экспертизу | - |
| 4. | Размещение на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края в сети «Интернет» информации, необходимой для проведения качественной и своевременной независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края и их проектов | отдел правового обеспечения, управления и отделы АБГО СК | в течение года | - |
| 5. | Организация работы по выявлению коррупционных рисков, возникающих при реализации администрацией Благодарненского городского округа Ставропольского края своих полномочий и функций  | управления и отделы АБГО СК | в течение года | - |
| 6. | Обеспечение обязательного включения должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками, в соответствующий перечень должностей  | отдел кадрового обеспечения, органы администрации | ежегодно2018-2020 годы |  |
| 7. | Проведение анализа используемых административных процедур, обоснованности установленных сроков оказания государственных и муниципальных услуг и перечня предоставляемых населением Благодарненского района Ставропольского края и организациями, осуществляющими деятельность на территории Благодарненского района Ставропольского края (далее - заявители), документов для получения указанных услуг | отдел экономического развития | в течение года  | - |
| 8. | Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции, объективности, эффективности и целевого расходования средств бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг для муниципальных нужд  | отдел муниципальных закупок, управления и отделы АБГО СК | в течение года | - |
| 9. | Использование инновационных технологий, обеспечивающих межведомственное электронное взаимодействие органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края с территориальными органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными организациями в рамках оказания гражданам муниципальных услуг | отделы экономического развития, по организационной работе | в течение года | - |
| 10. | Осуществление контроля за использованием имущественных объектов муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края, в том числе переданных в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление | управление имущественных и земельных отношений | в течение года | - |
| 11. | Обеспечение контроля за выполнением принятых обязательств, предусмотренных муниципальными контрактами, а также прозрачности проведения закупок для нужд городского округа, преимущественного использование механизма торгов при отчуждении имущества, находящегося в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края | отдел муниципальных закупок, отделы и управления АБМР СК | в течение года | - |
| II. Проведение мониторинговых и социологических исследований в области противодействия коррупции |
| 12. | Проведение антикоррупционного мониторинга применения нормативных правовых актов администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края на предмет выявления в них коррупциогенных факторов и их последующего устранения, осуществление сбора и обобщения информации о результатах такого мониторинга | отдел правового обеспечения,органы администрации | в течение года |  |
| 13. | Проведение мониторинга вовлеченности институтов гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики в Благодарненском городском округе Ставропольского края | отделы и управления АБМР СК, органы администрации | 2018-2020 годы |  |
| 14. | Проведение мониторинга жалоб и обращений граждан и юридических лиц о проявлениях коррупции, поступивших в администрацию Благодарненского городского округа Ставропольского края | отдел общего делопроизводства | ежеквартально |  |
| 15. | Проведение анализа соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | отдел кадрового обеспечения, органы администрации | ежегодно |  |
| III. Обеспечение открытости и доступности деятельности администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края |
| 16. | Размещение на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края в сети "Интернет" информации о реализации мероприятий в сфере противодействия коррупции, выявленных фактах коррупции в администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, органах администрации, подведомственных ей учреждениях и принятых мерах реагирования | отдел кадрового обеспечения, органы администрации | в течение года |  |
| 17. | Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации, с целью широкого освещения мер, принимаемых администрацией (органами администрации) Благодарненского городского округа Ставропольского края по противодействию коррупции | отдел кадрового обеспечения, отдел правового обеспечения, отдел социального развития | в течение года |  |
| 18. | Поддержание в актуальном состоянии информации, размещенной на стендах, расположенных в здании администрации (органах администрации) Благодарненского городского округа Ставропольского края, в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края в сети Интернет | отдел кадрового обеспечения, органы администрации | в течение года |  |
| 19. | Обеспечение приема на «Телефон доверия главы Благодарненского городского округа Ставропольского края» сообщений граждан о коррупционных проявлениях в деятельности органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края, проведение их анализа и обобщения, доведение информации до сведения Главы Благодарненского городского округа Ставропольского края и организация в установленном порядке проверки информации, изложенной в сообщениях | отдел общего делопроизводства | в течение года |  |
| IV. Повышение антикоррупционной активности институтов гражданского общества и граждан |
| 20. | Осуществление в соответствии с Федеральным законом «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов правовых актов» сотрудничества с институтами гражданского общества при проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов) администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края  | отдел правового обеспечения, органы администрации | в течение года |  |
| 21. | Организация и проведение общественных обсуждений в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края о контрактной системе в сфере закупок | отделы муниципальных закупок, социального развития | в течение года |  |
| 22. | Рассмотрение вопроса о состоянии работы по противодействию коррупции на заседании Совета по предупреждению и противодействию коррупции в органах местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края | отдел кадрового обеспечения | 1 раз в год  |  |
| V. Антикоррупционное просвещение и пропаганда |
| 23. | Подготовка и размещение в средствах массовой информации, на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края материалов антикоррупционной направленности, способствующих правовому просвещению населения Благодарненского района Ставропольского края, распространение в подведомственных учреждениях памяток для граждан об общественно-опасных последствиях проявления коррупции | отдел кадрового обеспечения, отдел правового обеспечения, органы администрации | в течение года | - |
| 24. | Проведение «круглых столов», конференций, брифингов, обобщение и распространение позитивного опыта противодействия коррупции  | отдел кадрового обеспечения, органы администрации | ежегодно, не реже одного раза в год | - |
| 25. | Проведение разъяснительной работы с работниками администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (органов администрации) о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки | отдел кадрового обеспечения, органы администрации | в течение года |  |
| 26. | Разработка и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря | отдел кадрового обеспечения, органы администрации | 1 раз в год |  |
| 27. | Организация в муниципальных общеобразовательных организациях изучения правовых и морально-этических аспектов управленческой деятельности в целях повышения правовой культуры, формирования антикоррупционного мировоззрения | управление образования и молодежной политики | в течение учебного года | - |
| 28. | Проведение анкетирования среди участников образовательного процесса, с включением вопросов «бытовой коррупции» в образовательных учреждениях Благодарненского городского округа Ставропольского края  | управление образования и молодежной политики | в течение года |  |
| 29. | Принятие мер по противодействию коррупции в подведомственных администрации муниципальных учреждениях и предприятиях, в том числе мер по устранению условий, способствующих совершению коррупционных нарушений, с которыми граждане встречаются наиболее часто (бытовая коррупция) | отделы и управления АБГО СК, курирующие такие учреждения, руководители учреждений | в течение года | - |
| 30. | Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (органов администрации) через средства массовой информации и информационно-коммуникационную сеть «Интернет»  | отделы и управления АБГО СК, органы администрации | в течение года | - |
| 31. | Проведение молодежных акций, анкетирования в Благодарненском районе Ставропольского края, направленных на противодействие коррупции | управление образования и молодежной политики, МУ «Благодарненский центр молодежи» | в течение года | - |
| 32. | Размещение в здании администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, подведомственных учреждениях памяток для граждан об общественно- опасных последствиях проявления коррупции  | отделы и управления АБГО СК, руководители учреждений | в течение года | - |
| IV. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации законодательства о муниципальной службе |
| 33. | Обеспечение контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований к служебному поведению, ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы, установленных законодательством о муниципальной службе | отдел кадрового обеспечения, органы администрации  | в течение года | - |
| 34. | Обеспечение представления в установленном порядке гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, при поступлении на муниципальную службу и муниципальными служащими администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей  | отдел кадрового обеспечения, органы администрации  | в течение года | - |
| 35. | Обеспечение размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей, руководителей муниципальных учреждений на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края | отдел кадрового обеспечения | в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах | - |
| 36. | Осуществление в установленном порядке проверок сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, должностей руководителей муниципальных учреждений Благодарненского городского округа Ставропольского края, лицами, замещающими указанные должности, а также соблюдения ими запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, и требований к служебному поведению | отдел кадрового обеспечения, органы администрации  | в течение года | - |
| 37. | Выявление случаев несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов. Предание гласности каждого выявленного случая. Применение к лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим, нарушившим такие требования, мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации  | отдел кадрового обеспечения, органы администрации | в течение года | - |
| 38. | Обеспечение эффективного использования кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы | отдел кадрового обеспечения, органы администрации | в течение года | - |
| 39. | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края и органов администрации, и принятию предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | отдел кадрового обеспечения, органы администрации | в течение года | - |
| 40. | Повышение эффективности деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (органов администрации), и урегулирования конфликта интересов | отдел кадрового обеспечения | в течение года | - |

 Используемые сокращения:

АБГО СК - администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края;

отдел кадрового обеспечения - отдел кадрового обеспечения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

отдел правового обеспечения - отдел правового обеспечения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

отдел экономического развития - отдел экономического развития администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

отдел общего делопроизводства - отдел общего делопроизводства администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

отдел социального развития - отдел социального развития администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

отдел муниципальных закупок - отдел муниципальных закупок администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

МУ – муниципальное учреждение;

управление образования и молодежной политики - управление образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

управление имущественных и земельных отношений - управление имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Заместитель главы администрации

Благодарненского городского округа

Ставропольского края И.Н. Шаруденко