АДМИНИСТРАЦИЯ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПРОТОКОЛ №4

учебы работников аппарата администрации

Благодарненского городского округа Ставропольского края

10 апреля 2018 года г.Благодарный 10-00

Присутствовали – список прилагается

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1.Соблюдение кодекса этики и служебного поведения муниципального служащего

2.Проведение тренинга (обучения) для сотрудников по организации общения со средствами массовой информации

**1.СЛУШАЛИ**: Соблюдение кодекса этики и служебного поведения муниципального служащего

Докладчик: Козюренко Светлана Борисовна – начальник отдела кадрового обеспечения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края

 **РЕШИЛИ:**

1. Информацию принять к сведению.

**2. СЛУШАЛИ**: Проведение тренинга (обучения) для сотрудников по организации общения со средствами массовой информации

 Докладчик: Дьякова Валентина Анатольевна – начальник отдела социального развития администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края

 **РЕШИЛИ:**

 1. Информацию принять к сведению.

Заместитель главы администрации

Благодарненского городского округа

Ставропольского края И.Н.Шаруденко

Протокол вела главный специалист

отдела по организационной работе

администрации Благодарненского

городского округа Ставропольского края О.Н.Мухортова