**20 июня 2018 год**

 **№ 12 (12)**

***Благодарненского городского округа***

***Ставропольского края***

**Год издания 1-й**

**Периодическое печатное издание Благодарненского городского округа Ставропольского края**

|  |
| --- |
| **ЧИТАЙТЕ В НОМЕРЕ** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 137 от 19 июня 2018 г. |  |
| 2 | РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 138 от 19 июня 2018 г. |  |
| 3 | РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 140 от 19 июня 2018 г. |  |
| 4 | РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 141 от 19 июня 2018 г. |  |
| 5 | РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 142 от 19 июня 2018 г. |  |
| 6 | РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 143 от 19 июня 2018 г. |  |
| 7 | РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 144 от 19 июня 2018 г. |  |
| 8 | ИЗВЕЩЕНИЯ |  |
| 9 | РЕЗОЛЮЦИЯ |  |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 19 июня 2018 года | г.Благодарный | № 137 |

О назначении дополнительных выборов депутата Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края первого созыва по одномандатному избирательному округу № 14

В соответствии со статьями 10,71 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 71 Закона Ставропольского края «О выборах в органы местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края», решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края от 20 декабря 2017 года № 57 «О досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края»,Совет депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края

**РЕШИЛ:**

1. Назначить дополнительные выборы депутата Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края первого созыва по одномандатному избирательному округу № 14 на 09сентября 2018 года.

2. Направить настоящее решение в территориальную избирательную комиссию Благодарненского района.

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании Благодарненского городского округа Ставропольского края «Известия Благодарненского городского округа Ставропольского края» и разместить на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

4.Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатовБлагодарненского городского округа Ставропольского края \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.А. Ерохин  | ГлаваБлагодарненского городского округа Ставропольского края\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Т. Бычков |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 19 июня 2018 года | г.Благодарный | № 138 |

Об утверждении [Положени](#P27)я о помощнике депутата Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края

В соответствии с Законом Ставропольского края «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления», Уставом Благодарненского городского округа Ставропольского края Совет депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о помощнике депутата Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края И.А. Ерохин | ГлаваБлагодарненского городского округа Ставропольского краяС.Т. Бычков |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНОрешением Совета депутатаБлагодарненского городского округа Ставропольского краяот 19 июня 2018 года № 138 |

**Положение**

о помощнике депутата Совета депутатов

Благодарненского городского округа Ставропольского края

**Статья 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Ставропольского края «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления», Уставом Благодарненского городского округа Ставропольского края и определяет статус, порядок и условия осуществления деятельности помощника депутата Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее - помощник депутата).

2. Помощник депутата - гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет, оказывающий постоянную помощь депутату Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее - депутат) во взаимоотношениях с избирателями, органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными организациями, предприятиями, учреждениями, а также организационно-техническую и иную помощь при осуществлении депутатом своих полномочий.

3. Помощник депутата в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, законами и иными нормативными актами Ставропольского края, Уставом Благодарненского городского округа Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Благодарненского городского округа Ставропольского края, настоящим Положением.

4. Помощник депутата осуществляет свою деятельность на общественных началах.

5. Помощником депутата не могут быть граждане, признанные судом недееспособными, ограниченно дееспособными, имеющие непогашенную или неснятую судимость.

6.Одно и то же лицо не может быть помощником двух или более депутатов.

7. Депутат вправе иметь не более двух помощников.

8. Депутат самостоятельно выбирает своих помощников и распределяет обязанности между ними, определяет условия и порядок их работы, осуществляет контроль за их деятельностью в соответствии с настоящим Положением. Депутат вправе в любое время изменить количественный и персональный состав своих помощников.

9. Руководство деятельностью помощника депутата осуществляется непосредственно депутатом. Помощник депутата подотчетен депутату, помощником которого он является.

10. Помощник депутата регистрируется в Совете депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее –Совет депутатов городского округа) на основании:

1) личного [заявления](#P113) лица, изъявившего желание быть помощником депутата, на имя депутата согласно приложению 1 к настоящему Положению;

2) [заявления](#P142) депутата, направляемого на имя председателя Совета депутатов городского округа, согласно приложению 2 к настоящему Положению;

3) [анкеты](#P171) лица, изъявившего желание быть помощником депутата согласно приложению 3 к настоящему Положению;

4) [согласия](#P249) лица, изъявившего желание быть помощником депутата, на обработку персональных данных согласно приложению 4 к настоящему Положению.

11. Полномочия помощника депутата начинаются со дня выдачи ему удостоверения помощника депутата.

12. Информация о регистрации Советом депутатов городского округа помощника депутата доводится до сведения депутатов на ближайшем заседании Совета депутатов городского округа.

**Статья 2. Права и обязанности помощника депутата**

1. Помощник депутата по поручению депутата:

1) проводит работу по подготовке и организации встреч с избирателями, а также приема депутатом населения в избирательном округе;

2) осуществляет обработку поступающих на имя депутата обращений, запросов и другой корреспонденции, подготавливает проекты письменных ответов по вопросам деятельности депутата;

3) осуществляет сбор и анализ информации о социально-экономической ситуации в избирательном округе, готовит аналитические, информационные, справочные и другие материалы, необходимые депутату для осуществления им своих полномочий;

4) оказывает информационно-методическую помощь депутату в подготовке проектов правовых актов и иных документов Совета депутатов городского округа;

5) информирует депутата об изменениях, событиях, происходящих на территории его избирательного округа;

6) представляет изложенную в письменном виде позицию депутата в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях, общественных объединениях;

7) получает в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях, общественных объединениях документы, информационные и справочные материалы, необходимые депутату;

8) выполняет иные поручения депутата, связанные с исполнением возложенных на помощника депутата настоящим Положением обязанностей.

2. Помощник депутата обязан воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деловой репутации Совета депутатов городского округа, иным органам местного самоуправления, должностным лицам органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края, чести и достоинству граждан, депутатов Совета депутатов городского округа.

3. Помощник депутата имеет право:

1) получать поступившие в Совет депутатов городского округа, адресованные на имя депутата документы, информационные и справочные материалы, запрошенные им в органах государственной власти и органах местного самоуправления, а также в организациях, необходимые ему для осуществления депутатских полномочий;

2) проводить работу по организации выступлений депутата в средствах массовой информации по вопросам депутатской деятельности;

3) выполнять иные поручения депутата, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Ставропольского края, муниципальным правовым актам Благодарненского городского округа Ставропольского края.

4. Помощник депутата несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

5. Помощник депутата не вправе использовать в личных и иных целях, не связанных с деятельностью и поручениями депутата, предоставленные ему права и возложенные на него обязанности, а также предоставленные ему материально-технические средства.

**Статья 3. Основания начала и прекращения деятельности помощника депутата**

1. Срок полномочий помощника депутата устанавливается депутатом и не может превышать срок полномочий самого депутата.

2. На основании документов, указанных в части[11](#P40)статьи 1 настоящего Положения, помощнику депутата выдается [удостоверение](#P286) по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению, которое является документом, подтверждающим его полномочия.

3. Удостоверение подписывается председателем Совета депутатов городского округа.

4. Удостоверение выдается на срок исполнения помощником депутата его обязанностей.

5. Оформление удостоверений производится аппаратом Совета депутатов городского округа.

6. Выдача удостоверений помощникам депутатов производится под их роспись в журнале учета и выдачи удостоверений.

7. В случае утраты удостоверения помощника депутата аппаратом Совета депутатов городского округа на основании заявления депутата выдается новое удостоверение взамен утраченного.

8. В случае порчи удостоверения помощника депутата на основании заявления депутата оно заменяется на новое, при условии возврата ранее выданного.

9. Полномочия помощника депутата прекращаются:

1) при прекращении полномочий депутата;

2) по инициативе депутата;

3) по собственному желанию помощника депутата, оформленному в виде письменного заявления на имя депутата;

4) в случае признания помощника депутата недееспособным, ограниченно дееспособным;

5) в случае вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении помощника депутата.

6) признания судом его безвестно отсутствующим или объявления его умершим;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации;

9) смерти.

10. В случае прекращения полномочий помощника депутата по основаниям, указанным в [пунктах 2](#P85)-[9](#P88) части 7 настоящей статьи, депутат в трехдневный срок письменно уведомляет об этом председателя Совета депутатов городского округа.

11. При прекращении полномочий помощника депутата удостоверение считается недействительным и подлежит возврату в аппарат Совета депутатов городского округа. Возвращенные удостоверения подлежат уничтожению.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1к Положению о помощнике депутатаСовета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края |
|  | Депутату Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,(фамилия, имя, отчество)проживающего: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Заявление.

Прошу Вас назначить меня помощником депутата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(фамилия, имя, отчество депутата)

С Положением о помощнике депутата Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края, утвержденным решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края от \_\_\_ июня 2018 года № \_\_\_\_\_ ознакомлен. Подтверждаю, что я не подпадаю под ограничения, установленные частью 5 статьи 1 вышеуказанного Положения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2к Положению о помощнике депутатаСовета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края |
|  | ПредседателюСовета депутатовБлагодарненского городского округа Ставропольского края\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество)депутата Совета депутатовБлагодарненского городского округа Ставропольского края\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,(фамилия, имя, отчество) |

Заявление

В соответствии с Положением о помощнике депутата Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края, утвержденным решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края от \_\_\_ июня 2018 года № \_\_\_\_\_ прошу зарегистрировать

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

помощником депутата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество депутата)

и выдать ему соответствующее удостоверение на срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение:

заявление лица, изъявившего желание быть помощником депутата Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края;

анкета;

две фотографии размером 30 x 40 мм;

ксерокопия паспорта;

согласие на обработку персональных данных.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3к Положению о помощнике депутатаСовета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края |

Анкета

помощника депутата Совета депутатов

Благодарненского городского округа Ставропольского края

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 │Фамилия │

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 │ Имя │

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 │Отчество│ . \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Пол

3. Дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Гражданство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Паспорт \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

7. Образование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование учебного заведения и его местонахождение | Дата поступления | Дата окончания | Специальность (квалификация по диплому) | №диплома |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

8. Место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Адрес по прописке: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Фактический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Телефоны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительная информация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4к Положению о помощнике депутатаСовета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края |

**Согласие на обработку персональных данных**

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

даю свое согласие Совету депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение(обновление, изменение), использование, распространение (передачу),обезличивание, блокировку и уничтожение) своих персональных данных, указанных в анкете помощника депутата Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Данное Согласие действует в течение всего срока моих полномочий вкачестве помощника депутата Совета депутата Благодарненского городского округа Ставропольского края. Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона "О персональных данных", права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5к Положению о помощнике депутатаСовета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края |

ОПИСАНИЕ

удостоверения помощника депутата Совета депутатов

Благодарненского городского округа Ставропольского края

Удостоверение помощника депутата Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее - удостоверение) представляет собой двухстраничную книжку в твердой обложке размером 90х60 мм.

На внешней стороне удостоверения воспроизводится надпись прописными буквами «УДОСТОВЕРЕНИЕ».

На правой внутренней вклейке удостоверения:

сверху печатается надпись черного цвета прописными буквами «УДОСТОВЕРЕНИЕ № \_\_\_»;

Ниже в две строки указываются прописными и строчными буквами черного цвета фамилия, имя и отчество помощника депутата (например:«ПЕТРОВ Владимир Сергеевич»).

Ниже в три строки печатается надпись черного цвета строчными буквами «является помощником депутата Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

В нижней части слева в три строки черным цветом напечатаны слова «Председатель Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края», а справа отведено место для личной подписи председателя Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края и напечатаны инициалы и фамилия председателя Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края.

В нижней части посередине проставляется печать Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края.

На левой внутренней вклейке удостоверения:

в верхней части слева воспроизводится графическое изображение герба Благодарненского городского округа Ставропольского края, в нижней части в две строки:

«Выдано «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ года»,

«Действительно до «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ года»;

в верхней части справа место для фотографии владельца удостоверения размером 30 x 40 мм без уголка;

фотография владельца скрепляется печатью Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 19 июня 2018 года | г.Благодарный | № 140 |

Об утверждении Порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества Благодарненского городского округа Ставропольского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для представления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», статьей 10 Закона Ставропольского края 15 октября 2008 года № 61-кз «О развитии и поддержке малого и среднего предпринимательства», пунктом 5 части 1 статьи 29 Устава Благодарненского городского округа Ставропольского края Совет депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества Благодарненского городского округа Ставропольского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для представления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Признать утратившим силу решение совета Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 27 апреля 2017 года № 269 «Об утверждении Порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества Благодарненского муниципального района Ставропольского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для представления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края И.А. Ерохин  | Глава Благодарненского городского округа Ставропольского краяС.Т. Бычков |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНрешением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края от 19 июня 2018 года № 140 |

**ПОРЯДОК**

формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества Благодарненского городского округа Ставропольского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для представления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

**Статья 1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), Законом Ставропольского края 15 октября 2008 года №61-кз «О развитии и поддержке малого и среднего предпринимательства» и определяет порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – Перечень).

2. Основными принципами формирования Перечня является оказание имущественной поддержки максимальному числу субъектов малого и среднего предпринимательства.

3. Перечень представляет собой реестр объектов муниципального имущества Благодарненского городского округа Ставропольского края, предназначенных для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

**Статья 2. Порядок формирования Перечня**

1. Перечень формируется управлением имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – управление имущественных и земельных отношений), по согласованию с отделом экономического развития администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – отдел экономического развития) и утверждается постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – администрация округа).

Сведения об утвержденном перечне, а также об изменениях, вносимых в такой перечень, подлежат предоставлению управлением имущественных и земельных отношений в акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» в целях проведения мониторинга.

Проект постановления администрации округа «Об утверждении Перечня муниципального имущества Благодарненского городского округа Ставропольского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для представления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», подлежит согласованию с координационным советом по развитию малого и среднего предпринимательства в Благодарненском городском округе Ставропольского края (далее - Координационный совет), утвержденным постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 02 февраля 2018 года № 94.

2. В Перечень включается свободное от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) недвижимое имущество казны Благодарненского городского округа Ставропольского края, в том числе здания, строения, сооружения, нежилые помещения (далее - имущество).

3. Перечень формируется из числа нежилых зданий, строений, сооружений и помещений муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края, не закрепленных на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями Благодарненского городского округа Ставропольского края или на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями Благодарненского городского округа Ставропольского края, а также имущества, свободного от иных прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

4. Изменения в утвержденный постановлением администрации округа Перечень, предусматривающие включение и (или) исключение муниципального имущества из Перечня, внесение изменений в сведения о муниципальном имуществе, включенном в Перечень (далее - изменения), вносятся постановлением администрации округа по представлению управления имущественных и земельных отношений, согласованному с отделом экономического развития, на основании предложений субъектов малого и среднего предпринимательства и Координационного совета (далее - предложения), получивших заключение управления имущественных и земельных отношений, согласованное с отделом экономического развития.

5. Предложения направляются в управление имущественных и земельных отношений до 10 августа текущего года. Предложения, направленные в управление имущественных и земельных отношений после истечения данного срока, подлежат рассмотрению в установленном порядке в году, следующем за текущим годом.

6. Управление имущественных и земельных отношений вправе внести в администрацию округа предложение о внесении изменений в Перечень по собственной инициативе в случаях, предусмотренных [подпунктами 1](#P62), [2](#P63), [5 части](#P66) 7 настоящей статьи, а также в случае необходимости внесения изменений в сведения о муниципальном имуществе, включенном в перечень.

Предложение управления имущественных и земельных отношений не подлежит согласованию с отделом экономического развития, а проект постановления администрации округа о внесении изменений - согласованию с Координационным советом.

7. Исключение имущества из Перечня производится в следующих случаях:

1) передача имущества в установленном порядке в федеральную собственность, собственность субъектов Российской Федерации;

2) возникновение потребности в муниципальном имуществе для размещения органа местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края, отраслевых органов, входящих в структуру администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, муниципальных унитарных предприятий Благодарненского городского округа Ставропольского края, муниципальных учреждений Благодарненского городского округа Ставропольского края в целях осуществления ими своей деятельности;

3) двукратное проведение конкурсов или аукционов на право заключения договора аренды муниципального имущества, включенного в перечень (далее соответственно - торги, договор аренды), по результатам проведения которых не заключены договоры аренды в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) изменение количественных и (или) качественных характеристик имущества, в результате которого данное муниципальное имущество становится непригодным для использования по своему назначению;

5) утрата (гибель) муниципального имущества, включенного в перечень.

8. По результатам рассмотрения предложения управление имущественных и земельных отношений в течение 15 календарных дней со дня регистрации поступившего предложения составляет заключение о возможном внесении изменений в Перечень (далее - заключение) и направляет данное заключение с приложением к нему предложения на согласование в отдел экономического развития либо принимает решение об отклонении предложения в соответствии с частью 9 настоящей статьи, о чем письменно уведомляет инициатора предложения в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отклонении предложения.

Принятие управлением имущественных и земельных отношений решения об отклонении предложения не лишает инициатора предложения права повторно направить предложение после устранения причин, послуживших основанием для такого отклонения.

9. Основаниями для отклонения предложения являются:

1) обременение муниципального имущества правом хозяйственного ведения или оперативного управления муниципальных предприятий и учреждений, иными правами третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

2) отсутствие документации, подтверждающей недостоверность сведений о муниципальном имуществе, включенном в Перечень, в отношении предложения о внесении изменений в сведения о муниципальном имуществе, включенном в Перечень, документации, подтверждающей наступление события, являющегося основанием для исключения муниципального имущества из Перечня.

10. Отдел экономического развития в течение 15 календарных дней со дня регистрации поступившего заключения рассматривает и согласовывает его, либо принимает решение об отказе в согласовании в случае, если внесение изменений в перечень не способствует оказанию имущественной поддержки субъектам предпринимательства, с мотивированным обоснованием такого отказа. О результатах рассмотрения заключения отдел экономического развития письменно уведомляет управление имущественных и земельных отношений в пределах срока, установленного настоящим пунктом.

11. Управление имущественных и земельных отношений в течение 10 календарных дней со дня получения решения отдела экономического развития об отказе в согласовании заключения принимает решение об отклонении предложения и письменно уведомляет об этом инициатора предложения.

12. Управление имущественных и земельных отношений, получив согласование отдела экономического развития не позднее 01 октября текущего года, разрабатывает проект постановления администрации округа (далее - проект постановления) о внесении изменений в Перечень и направляет его на согласование в Координационный совет.

13. Координационный совет рассматривает проект постановления в течение 30 календарных дней со дня направления его управлением имущественных и земельных отношений и принимает решение о согласовании либо об отказе в согласовании проекта постановления с указанием мотивированных причин такого отказа.

В случае принятия решения Координационным советом об отказе в согласовании проекта постановления, управление имущественных и земельных отношений принимает меры по устранению причин такого отказа или готовит возражения на такое решение и вносит их вместе с проектом постановления для рассмотрения в администрацию округа в установленном порядке с приложением документов, установленных частью 14 настоящей статьи.

14. Управление имущественных и земельных отношений в течение 10 календарных дней со дня получения согласования Координационного совета направляет проект постановления в администрацию округа с приложением следующих документов:

1) копий выписок из Единого государственного реестра недвижимости (если право муниципальной собственности зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости) - для включения муниципального имущества в Перечень;

2) копий кадастрового (технического) паспорта недвижимого имущества - для включения муниципального имущества в Перечень;

3) выписки из реестра муниципального имущества Благодарненского городского округа Ставропольского края - для включения муниципального имущества в Перечень;

4) документов, подтверждающих факт наступления обстоятельств, послуживших основанием для исключения муниципального имущества из Перечня;

5) заключения управления имущественных и земельных отношений, содержащего сведения об отсутствии обременения муниципального имущества правом хозяйственного ведения или оперативного управления муниципальных предприятий и учреждений, иных прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), согласованное с отделом экономического развития;

6) решения Координационного совета по вопросу согласования проекта постановления.

**Статья 3. Порядок ведения Перечня**

1. Ведение Перечня осуществляется управлением имущественных и земельных отношений, который несет ответственность за достоверность содержащихся в Перечне сведений.

2. Ведение Перечня включает в себя ведение информационной базы, содержащей сведения о:

1) муниципальном имуществе, включенном в Перечень;

2) проведении торгов на право заключения договоров аренды;

3) результатах проведения торгов;

4) заключенных договорах аренды;

5) субъектах малого и среднего предпринимательства, с которыми заключены договоры аренды;

6) сроках действия договоров аренды.

3. Ведение Перечня осуществляется на бумажном и электронном носителях. Информационная база подлежит размещению на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Внесение сведений в информационную базу, в том числе информационную базу, размещенную в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», осуществляется в срок не позднее десяти рабочих дней со дня наступления события, послужившего основанием для внесения таких сведений.

**Статья 4. Порядок опубликования Перечня**

Правовые акты об утверждении Перечня и о внесении изменений в Перечень подлежат официальному опубликованию в газете «Известия Благодарненского городского округа Ставропольского края», а также размещению на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее десяти рабочих дней со дня принятия постановления администрации округа об утверждении Перечня или внесения в него изменений.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 19 июня 2018 года |  г.Благодарный | № 141 |

О внесении изменений в Правила благоустройства территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, утвержденные решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края от 27 октября 2017 года № 22

В соответствии с пунктом 28 части 1 статьи 10, статьей 29 Устава Благодарненского городского округа Ставропольского края, Совет депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Правила благоустройства территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, утвержденные решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края от 27 октября 2017 года № 22, изменения, изложив статью 42 в следующей редакции:

«Статья 42. Вырубка (снос) зеленых насаждений

и ликвидация объектов озеленения

1. Вырубку крупномерных деревьев и кустарников, попадающих в зону застройки или прокладки подземных коммуникаций, установки высоковольтных линий и других сооружений в границах городского округа, допускается производить только по письменному разрешению управления муниципального хозяйства администрации городского округа.

2. Вырубка крупномерных деревьев и кустарников должна компенсироваться посадкой деревьев и кустарников.

Работы по компенсационному озеленению проводятся во всех случаях уничтожения или повреждения зеленых насаждений всех видов.

3. Объем, характер и место проведения работ по компенсационному озеленению определяется управлением муниципального хозяйства администрации городского округа в соответствии с настоящим Положением.

Компенсационное озеленение взамен уничтоженных насаждений осуществляется из расчета:

за хвойное дерево – высадить 3 дерева хвойной породы или 3 медленнорастущих лиственных дерева (липа, вяз, дуб, каштан), или 6 быстрорастущих (клён, берёза, ива, ясень).

за медленнорастущее дерево - высадить 3 медленнорастущих или 6 быстрорастущих лиственных деревьев.

за быстрорастущее дерево - высадить или 2 хвойных, или 2 медленнорастущих, или 3 быстрорастущих дерева.

При компенсационных посадках использовать саженцы высотой от 1,2 до 2,5 метра, диаметром ствола от 2,5 сантиметров, количество скелетных ветвей — 5-6, корневая система в диаметре не менее 30 см и в длину не менее 40 см.

4. Контроль качества проведения работ по компенсационному озеленению осуществляется управлением муниципального хозяйства администрации городского округа.

5. Учет, содержание, снос, обрезка, пересадка деревьев и кустарников производятся силами и средствами: специализированной организации - на улицах, по которым проходят маршруты пассажирского транспорта; жилищно-эксплуатационных организаций - на внутридворовых территориях многоэтажной жилой застройки.

6. При обнаружении признаков повреждения деревьев лицам, ответственным за сохранность зеленых насаждений, необходимо немедленно поставить в известность управление муниципального хозяйства администрации городского округа для принятия необходимых мер.

7. Разрешение на вырубку сухостоя выдается управлением муниципального хозяйства администрации городского округа.

8. Снос деревьев, кроме ценных пород деревьев, и кустарников в зоне индивидуальной застройки осуществляется собственниками земельных участков самостоятельно за счет собственных средств.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов Благодарненского городского округаСтавропольского края И.А.Ерохин | Глава Благодарненского городского округа Ставропольского краяС.Т. Бычков |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА**

 **РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 19 июня 2018 года | г.Благодарный | № 142 |

О внесении изменений в решение Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края от 27 октября 2017 года № 28 «О земельном налоге на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края»

В соответствии с экспертным заключением управления по региональной политике аппарата Правительства Ставропольского края, на основании изменений, внесенных в главу 31 Налогового кодекса Российской Федерации Федеральным законом от 30 сентября 2017 года №286-ФЗ «О внесении изменений в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Совет депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края от 27 октября 2017 года № 28 «О земельном налоге на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края» следующие изменения:

1) в части 1 слова «и размер не облагаемой налогом суммы» исключить;

2) часть 6 признать утратившей силу;

3) часть 7 изложить в следующей редакции:

«7. Налогоплательщиками – организациями документы о предоставлении налоговой льготы представляются в налоговый орган не позднее 30 числа месяца, следующего за истекшим отчетным периодом.

В случае возникновения (прекращения) у налогоплательщиков – организаций в течение налогового (отчетного) периода права на освобождение от налога, налогоплательщиками – организациями представляются документы, подтверждающие возникновение (прекращение) данного права, в срок не позднее 10 дней со дня возникновения (прекращения) данного права.».

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Благодарненские вести».

3. Настоящее решение вступает в силу не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края И.А. Ерохин  | ГлаваБлагодарненского городского округаСтавропольского края С.Т. Бычков |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА**

 **РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 19 июня 2018 года | г.Благодарный | № 143 |

О внесении изменений в решение Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края от 09 ноября 2017 года № 36 «О налогообложении в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края»

В соответствии с письмом управления по региональной политике аппарата Правительства Ставропольского края, согласно пункту 3 статьи 346.29 Налогового кодекса Российской Федерации Совет депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края от 09 ноября 2017 года № 36 «О налогообложении в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края» изменение, заменив в строках 11 и 12 таблицы «Значения корректирующего коэффициента базовой доходности К2, используемого для определения величины единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности по установленной ставке на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края» слова «а также объектах» словами «не имеющие торговых залов, а также объекты».

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Благодарненские вести».

3. Настоящее решение вступает в силу не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края И.А. Ерохин  | ГлаваБлагодарненского городского округа Ставропольского края С.Т.Бычков |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 19 июня 2018 года | г.Благодарный | № 144 |

О признании утратившим силу решения совета Благодарненского муниципального района Ставропольского краяот 27 мая 2010 года № 168 «О внесении изменений в решение совета Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 20 ноября 2007 года № 8 «О налогообложении в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности на территории Благодарненского муниципального района Ставропольского края»

В соответствии с письмом управления по региональной политике аппарата Правительства Ставропольского краяСовет депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края

**РЕШИЛ:**

1. Признать утратившим силу решение совета Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 27 мая 2010 года № 168 «О внесении изменений в решение совета Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 20 ноября 2007 года № 8 «О налогообложении в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности на территории Благодарненского муниципального района Ставропольского края».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края И.А. Ерохин | ГлаваБлагодарненского городского округа Ставропольского края С.Т.Бычков |

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

Администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края информирует граждан о возможности предоставления в собственность земельного участка с кадастровым номером 26:13:100802:1075, площадью 713 кв. м, категория земель – земли населенных пунктов, цель использования – для индивидуального жилищного строительства, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Благодарненский район, г. Благодарный, улица Комсомольская, 56.

В соответствии с пунктом 4 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации граждане, заинтересованные в приобретении права на вышеуказанный земельный участок, вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже права на заключение договора купли - продажи в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения настоящего извещения.

Заявления принимаются управлением имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края ежедневно с 8.00 до 17.00 часов (кроме субботы и воскресенья) в течении тридцати дней со дня опубликования по адресу: г. Благодарный, пл. Ленина, 1 (1 этаж, каб. 104), в срок по 19 июля 2018 года телефон для справок: 2-12-66, электронный адрес: oizoabmrsk@mail.ru

Подача заявления о проведении аукциона осуществляется лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе, либо в форме электронных документов с использованием информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии законодательством Российской Федерации.

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

Администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края информирует граждан о возможности предоставления земельного участка в аренду, с кадастровым номером 26:13:130801:1112, площадью 2400 кв. м, категория земель – земли населенных пунктов, цель использования – для ведения личного подсобного хозяйства, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Благодарненский район, село Елизаветинское, переулок Пионерский, б/н.

В соответствии с пунктом 4 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации граждане, заинтересованные в приобретении права на вышеуказанный земельный участок, вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже права на заключение договора аренды в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения настоящего извещения.

Заявления принимаются управлением имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края ежедневно с 8.00 до 17.00 часов (кроме субботы и воскресенья) в течение тридцати дней со дня опубликования по адресу: г. Благодарный, пл. Ленина, 1 (1 этаж, каб. 104), в срок по 19 июля 2018 года, телефон для справок: 2-12-66, электронный адрес: oizoabmrsk@mail.ru.

Подача заявления о проведении аукциона осуществляется лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе, либо в форме электронных документов с использованием информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии законодательством Российской Федерации.

**Резолюция**

(итоговый документ публичных слушаний)

08 июня 2018 года г. Благодарный

1. Тема проведения публичных слушаний: Обсуждение проекта решения Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, утвержденные решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края от 27 октября 2017 года № 22».

2. Вопросы, выносимые на обсуждение: не выносились.

3. Поступившие замечания и предложения: нет

4. Рекомендации: рекомендовать Совету депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края рассмотреть и утвердить проект решения «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, утвержденные решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края от 27 октября 2017 года № 22».

Председатель А.А.Кашпоров

Секретарь В.Ф.Шальнева

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учредители издания:Совет депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края, администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края | Наш адрес: 356420,г. Благодарный,пл. Ленина, 1 | Тираж 500 экз.подписано в печать 20.06.2018 г. |
| Ответственный за выпускМещеряков Петр Михайловичтел. 2-16-79 |  | Формат А-3Заказ № 12Способ печати цифровая |

Газета набрана на компьютере администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края

Отпечатана в ООО «Благодарненская типография», 356420, г. Благодарный, ул. Советская, 363