**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 21 июля 2020 года | г.Благодарный | № 354 |

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка рассмотрения специалистом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Совете депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края, заявления муниципального служащего Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией |

В соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 24 декабря 2007 года № 78-кз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ставропольском крае», Совет депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края

**РЕШИЛ:**

1.Утвердить прилагаемый Порядок рассмотрения специалистом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Совете депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края, заявления муниципального служащего Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  Благодарненского городского округа  Ставропольского края  И.А.Ерохин | | Исполняющий обязанности Главы  Благодарненского городского округа  Ставропольского края, первый заместитель главы администрации– начальник управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края  Е.П.Кожин | |
|  | УТВЕРЖДЕН  решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края  от 21 июля 2020 года № 354 | |

ПОРЯДОК

рассмотрения специалистом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Совете депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края, заявления муниципального служащего Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 5 статьи 73 Закона Ставропольского края от 24 декабря 2007 года № 78-кз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ставропольском крае» (далее – Закон № 78-кз) и определяет процедуру рассмотрения специалистом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Совете депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – ответственный специалист), заявления муниципального служащего Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – муниципальный служащий) о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее - заявление).

2. Заявление составляется в письменном виде на имя председателя Совета депутата Благодарненского городского округа Ставропольского края по форме согласно приложению 6 к Закону № 78-кз.

3. Оформленное с соблюдением требований, предусмотренных [частями 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/27114591/70033) и [4 статьи 73](http://internet.garant.ru/document/redirect/27114591/70034) Закона № 78-кз, заявление регистрируется ответственным специалистом в журнале регистрации заявлений муниципальных служащих о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее – журнал регистрации) в день его поступления, и незамедлительно направляется председателю Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края для наложения резолюции о принятии заявления к рассмотрению.

Форма журнала регистрации определяется [приложением](#sub_1001) к настоящему Порядку. Листы журнала регистрации должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Копия заявления с отметкой о регистрации выдается муниципальному служащему на руки с проставлением его подписи в журнале регистрации либо направляется посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

4. Заявление и приложенная к нему копия учредительного документа некоммерческой организации рассматривается ответственным специалистом на предмет установления возможности (невозможности) участия муниципального служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, в срок не более пятнадцати календарных дней со дня регистрации заявления.

5. По результатам данного рассмотрения ответственный специалист готовит мотивированное заключение, с учетом положений частей 6 и 7 [статьи](http://internet.garant.ru/document/redirect/27114591/70034) 7[3](http://internet.garant.ru/document/redirect/27114591/70034) Закона № 78-кз.

При подготовке мотивированного заключения ответственный специалист вправе с согласия муниципального служащего, представившего заявление, проводить с ним собеседование и получать от него письменные пояснения.

Мотивированное заключение должно содержать:

1) информацию, изложенную в заявлении;

2) информацию об отсутствии у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов в случае его участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией;

3) информацию, полученную при собеседовании с муниципальным служащим, представившим заявление (при ее наличии);

4) информацию, представленную муниципальным служащим в письменном пояснении к заявлению (при ее наличии);

5) мотивированный вывод по результатам рассмотрения заявления.

6. Мотивированное заключение ответственного специалиста, заявление и копия учредительного документа некоммерческой организации в течение пяти календарных дней с даты составления мотивированного заключения направляются председателю Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края для принятия им решения, предусмотренного частью 6 статьи 7[3](http://internet.garant.ru/document/redirect/27114591/70034) Закона № 78-кз, которое оформляется распоряжением председателя Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к Порядку рассмотрения специалистом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Совете депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края, заявления муниципального служащего Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, утвержденному решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края  от 21 июля 2020 года № 354 |

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений муниципальных служащих о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата регистрации заявления | Краткое содержание заявления | Фамилия, имя, отчество, наименование должности лица, представившего  заявление | Фамилия, имя, отчество, наименование должности, подпись лица, принявшего заявление | Отметка о получении копии заявления (копию получил, подпись лица, представившего заявление) либо о направлении копии заявления по почте | Отметка о передаче заявления представителю нанимателя (работодателю) | Отметка о принятом решении |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_