**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ**

**БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ**

29 декабря 2017 года г. Благодарный № 07

Об утверждении примерной формы соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

Руководствуясь постановления администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 29 декабря 2017 года № 76 "О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Ставропольского края"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую примерную форму соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального местного задания, заключаемого бюджетным учреждением или автономным учреждением и органом местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края (органом администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края), осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного учреждения или автономного учреждения.

2. Отделу планирования бюджета довести до органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края, органов администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края настоящий приказ.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник финансового управления

администрации Благодарненского

городского округа

Ставропольского края Л.В. Кузнецова

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом финансового управления администрации Благодарненского городского округа

Ставропольского края

от 29 декабря 2017 года № 07

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ

о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. г. Благодарный

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(*наименование органа местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края, органа администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения Благодарненского городского округа Ставропольского края*)

(далее – Учредитель) в лице руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (*наименование, дата, номер нормативного правового акта*)

с одной стороны, и муниципальное учреждение Благодарненского городского округа Ставропольского края \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*наименование муниципального учреждения Благодарненского городского округа Ставропольского края*)

(далее – Учреждение), в лице руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(*Ф.И.О.*)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (*наименование, дата, номер нормативного правового акта*)

с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (далее – муниципальное задание).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия), в соответствии с Порядком формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Благодарненского городского округа Ставропольского края, утвержденным постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 29 декабря 2017 года № 76.

2.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию ежемесячно в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, составленным в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, принятым в установленном порядке.

Перечисление субсидии бюджетному учреждению или автономному учреждению в ноябре текущего финансового года осуществляется после представления бюджетным учреждением или автономным учреждением отчета о выполнении муниципального задания, содержащего прогнозные показатели выполнения муниципального задания за текущий финансовый год. При этом если показатели, характеризующие объем оказания муниципальной услуги (выполнения работы), указанные в отчете о выполнении муниципального задания, меньше показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги (выполнения работы), установленных муниципальным заданием, то муниципальное задание подлежит корректировке, а объем субсидии – уменьшению.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в связи с формированием нового муниципального задания в случае:

– внесения изменений в муниципальное задание, в том числе в случае изменений показателей, характеризующих качество и(или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ);

– внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых сформировано муниципальное задание, и (или) определен объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

– изменения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Благодарненского городского округа Ставропольского края на соответствующий финансовый год для финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

2.2.2. Осуществлять контроль за выполнением муниципального задания.

2.2.3. Требовать частичного или полного возврата предоставленной Субсидии в случае, если фактически исполненное Учреждением муниципальное задание меньше по объему, чем это предусмотрено муниципальным заданием или не соответствует качеству услуг (работ), определенных муниципальным заданием. При этом муниципальное задание считается выполненным, если учреждением допущены отклонения от показателей муниципального задания, не превышающие значений, установленных муниципальным заданием.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.3. Возвратить Субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное Учреждением муниципальное задание меньше по объему, чем это предусмотрено муниципальным заданием, или не соответствует качеству услуг (работ), определенных муниципальным заданием.

2.3.4. Представлять Учредителю отчет о выполнении муниципального задания в соответствии с требованиями, установленными муниципальным заданием.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления).

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих

одинаковую юридическую силу, на \_\_\_ листах каждое (включая приложение) по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

6. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Учредитель | Учреждение |
| НаименованиеМесто нахожденияБанковские реквизитыИННБИКр/сл/с | НаименованиеМесто нахожденияБанковские реквизитыИННБИКр/сл/с |
| Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)М.П. | Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)М.П. |

Приложение 1

к Соглашению о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. №

ГРАФИК

перечисления субсидии в \_\_\_\_\_ году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц перечисления субсидии | сумма, рублей | % от субсидииобъема |
| Январь  |  | x |
| Февраль |  | x |
| Март  |  | x |
| Итого I квартал  |  |  |
| Апрель  |  | x |
| Май  |  | x |
| Июнь  |  | x |
| Итого первое полугодие |  |  |
| Июль  |  | x |
| Август  |  | x |
| Сентябрь  |  | x |
| Итого 9 месяцев  |  |  |
| Октябрь  |  | x |
| Ноябрь  |  | x |
| Декабрь  |  |  x |
| Всего  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Учредитель | Учреждение |
|  |  |
| Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)М.П. | Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)М.П. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_