**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 12 | сентября | 2019 года | г. Благодарный | № | 1554 |

Об утверждении порядка формирования и ведения государственной информационной системы Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг (функций)» в администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Ставропольского края от 02 июля 2012 года № 225-п «О государственных информационных системах Ставропольского края, обеспечивающих предоставление (исполнение) в электронной форме государственных и муниципальных услуг (функций) в Ставропольском крае» и в целях обеспечения информационной открытости, администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и ведения государственной информационной системы Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг (функций)» в администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

2. Отделу экономического развития администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (Арзамас) оказывать консультационную и методическую помощь при ведении реестра государственной информационной системы Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг (функций)» в администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

3. Отделу технической поддержки и информационной безопасности администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (Арслантаев) организовать подключение и техническое обеспечение работы с реестром государственной информационной системы Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг (функций)».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, начальника отдела торговли администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края Федюнину Н.Д.

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Благодарненского городского округа Ставропольского края | А.И.Теньков |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНпостановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского краяот 12 сентября 2019 года № 1554 |

ПОРЯДОК

формирования и ведения государственной информационной системы Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг (функций)» в администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок формирования и ведения государственной информационной системы Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг (функций)» в администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее - Порядок) устанавливает правила формирования и ведения государственной информационной системы Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг (функций) в администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края» (далее - региональный реестр).

2. Органы администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, предоставляющие государственные и муниципальные услуги (функции), размещающие сведения о муниципальных услугах (функциях), являются участниками информационного взаимодействия (далее - участники информационного взаимодействия).

3. Размещение сведений о муниципальных услугах (функциях) (далее - сведения об услугах) в региональном реестре в соответствии с Положением о государственной информационной системе Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг (функций)», утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 02 июля 2012 года № 225-п «О государственных информационных системах Ставропольского края, обеспечивающих предоставление (исполнение) в электронной форме государственных и муниципальных услуг (функций) в Ставропольском крае» (далее - Положение о региональном реестре), осуществляется участниками информационного взаимодействия путем заполнения электронных форм регионального реестра, уполномоченными на осуществление функций по ведению регионального реестра после включения соответствующей муниципальной услуги в перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Благодарненского городского округа Ставропольского края, и перечень видов муниципального контроля (надзора) и органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края, уполномоченных на их осуществление, (далее - Перечень услуг).

4. Участники информационного взаимодействия назначают лиц, ответственных за размещение сведений в региональном реестре (далее - ответственные лица).

5. Размещение сведений об услугах, включенных в Перечень услуг, в региональном реестре осуществляют участники информационного взаимодействия, предоставляющие соответствующие муниципальные услуги или осуществляющие муниципальный контроль (надзор).

6. Размещение сведений в региональном реестре участниками информационного взаимодействия осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня опубликования нормативного правового акта, утверждающего административный регламент предоставления муниципальной услуги, предоставляемой администрацией Благодарненского городского округа Ставропольского края, и муниципального контроля (надзора), исполняемого на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края.

7. Орган исполнительной власти Ставропольского края, уполномоченный Правительством Ставропольского края на осуществление функций по формированию, проверке и размещению в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» сведений о государственных и муниципальных услугах (функциях), предоставляемых (исполняемых) органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации (далее - Уполномоченный орган), в течение 7 календарных дней со дня размещения участниками информационного взаимодействия сведений в региональном реестре, проверяет полноту и достоверность данных сведений (далее - мониторинг сведений).

В случае выявления по результатам мониторинга сведений нарушений Уполномоченный орган направляет соответствующему участнику информационного взаимодействия в электронной форме уведомление о допущенных нарушениях с предложением об их устранении.

8. Уполномоченный орган при обнаружении сведений, подлежащих исключению из регионального реестра, направляет соответствующему участнику информационного взаимодействия в электронной форме уведомление о необходимости исключения сведений из соответствующего раздела регионального реестра.

9. Основаниями для исключения сведений из регионального реестра являются следующие обстоятельства:

1) вступление в силу федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Ставропольского края, в соответствии с которыми прекращено осуществление полномочий соответствующими участниками информационного взаимодействия по осуществлению отдельных государственных полномочий Ставропольского края, переданных в соответствии с законами Ставропольского края;

2) несоответствие сведений, содержащихся в региональном реестре, требованиям, установленным Положением о региональном реестре, при условии, что это несоответствие не может быть устранено путем внесения изменений в мониторинг сведений.

10. Внесение изменений в сведения, содержащиеся в региональном реестре, и исключение сведений из регионального реестра осуществляются в порядке, предусмотренном для их размещения настоящим Порядком.

11. В случае исключения сведений из регионального реестра орган исполнительной власти Ставропольского края, уполномоченный Правительством Ставропольского края на осуществление функций оператора регионального реестра, обеспечивает хранение в региональном реестре сведений о наименовании государственной и муниципальной услуги (функции) и ее реестровом номере.

II. Региональный портал

12. Региональный портал обеспечивает:

1) доступ физических и юридических лиц (далее - заявители) к сведениям о государственных и муниципальных услугах, предоставляемых администрацией Благодарненского городского округа Ставропольского края, в электронной форме, а также к функциям по осуществлению муниципального контроля (надзора) (далее - муниципальные функции, государственные услуги, муниципальные услуги (функции)), содержащимся в Региональном реестре государственных услуг и реестрах муниципальных услуг (функций) (далее - реестры муниципальных услуг (функций);

2) предоставление государственных услуг или муниципальных услуг администрацией Благодарненского городского округа Ставропольского края и муниципального контроля (надзора), исполняемого на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, в электронной форме, в том числе с использованием инфраструктуры пространственных данных;

3) учет обращений заявителей, связанных с функционированием регионального портала, в том числе возможность для заявителей оставить отзыв о качестве предоставления государственных услуг и муниципальных услуг (функций), а также услуг, предоставляемых в электронной форме;

4) возможность осуществления процедуры регистрации и авторизации заявителей с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее - единая система идентификации и аутентификации);

5) возможность электронной записи на прием, в том числе для представления заявлений и документов, необходимых для получения государственной услуги, муниципальной услуги, а также для получения результата предоставления такой услуги или исполнения функции (далее - электронная запись). Электронная запись осуществляется в случаях, если возможность электронной записи предусмотрена административным регламентом предоставления государственной услуги или муниципальной услуги (функции);

6) выполнение административных процедур (действий) в электронной форме при предоставлении государственных и муниципальных услуг (функций).

13. Функции оператора регионального портала осуществляет орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством Ставропольского края в установленном порядке (далее - оператор регионального портала).

14. Публикация сведений о государственных и муниципальных услугах (функциях), сведений об участниках информационного взаимодействия, предоставляющих, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, а также о местах предоставления указанных услуг (функций), содержащихся в региональном реестре, и сведений о муниципальных услугах (функциях), содержащихся в реестрах муниципальных услуг (функций), на региональном портале организуется оператором регионального портала в электронной форме.

15. Сведения о государственных услугах и муниципальных услугах (функциях), сведения об участниках информационного взаимодействия, а также о местах предоставления указанных услуг (функций), опубликованные на региональном портале (далее - сведения, опубликованные на региональном портале), должны быть тождественны сведениям о государственных услугах, содержащимся в региональном реестре, и сведениям о муниципальных услугах (функциях), содержащимся в реестрах муниципальных услуг (функций).

16. Внесение изменений в сведения, опубликованные на региональном портале, осуществляется после внесения соответствующих изменений в сведения о государственных услугах (функциях), содержащиеся в региональном реестре, и сведения о муниципальных услугах (функциях), содержащиеся в реестрах муниципальных услуг (функций).

17. Для предоставления государственных услуг и муниципальных услуг в электронной форме с использованием регионального портала (далее - услуга) заявителю обеспечиваются:

1) возможность подачи в электронной форме заявления о предоставлении услуги и иных документов, необходимых для получения услуги (далее - заявление, документы);

2) доступность для копирования и заполнения в электронной форме заявления и документов;

3) возможность получения в электронной форме сведений о ходе рассмотрения заявления, поданного в электронной форме;

4) возможность получения в электронной форме результатов предоставления услуги, за исключением случаев, когда предоставление результатов услуги в указанной форме запрещено федеральным законом;

5) возможность уплаты в электронной форме государственной пошлины или иной платы за предоставление услуги, осуществляемой посредством взаимодействия регионального портала с соответствующей информационной системой Федерального казначейства;

6) возможность подачи в электронной форме жалобы на нарушение порядка предоставления услуг заявителям, выразившееся в неправомерных решениях и действиях (бездействии) должностных лиц - участников информационного взаимодействия, предоставляющих услуги;

7) возможность подачи в электронной форме заявления для самостоятельной регистрации в единой системе идентификации и аутентификации;

8) возможность электронной записи;

9) возможность предоставления в электронной форме документов и сведений, необходимых для выполнения административных процедур (действий), в случаях, если выполнение таких административных процедур (действий) в электронной форме предусматривается законодательством Российской Федерации.

18. Оператор регионального портала не несет ответственности за невозможность предоставления услуги надлежащего качества, если это вызвано ограничениями программных или технических средств, используемых заявителем для доступа к региональному порталу и получения услуги.

19. Предоставление услуг осуществляется в отношении заявителей, прошедших процедуру регистрации и авторизации с использованием единой системы идентификации и аутентификации.

Порядок регистрации и авторизации заявителя на региональном портале устанавливается оператором регионального портала.

20. В порядке и случаях, установленных законодательством Российской Федерации, предоставление услуг осуществляется с применением электронной подписи.

Заявление и документы, подаваемые заявителем в электронной форме, могут быть подписаны простой электронной подписью, за исключением случаев, когда законодательством Российской Федерации предусматривается обязательность их подписания квалифицированной электронной подписью.

21. Подача заявителем заявления и документов или заявления об электронной записи в электронной форме с использованием регионального портала осуществляется путем заполнения интерактивных форм заявлений и документов или заявлений об электронной записи, порядок разработки и размещения которых на региональном портале устанавливается оператором регионального портала.

22. Направление принятых с использованием регионального портала заявлений и документов в информационные системы участников информационного взаимодействия, предоставляющих услуги, осуществляется оператором регионального портала с использованием государственной информационной системы Ставропольского края «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия», в соответствии с распоряжением Правительства Ставропольского края от 22 августа 2011 года № 344-рп «О государственной информационной системе Ставропольского края «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия».

23. Получение в электронной форме сведений о ходе рассмотрения заявления, поданного в электронной форме, и получение в электронной форме результатов предоставления услуги осуществляется с использованием соответствующей информации, содержащейся в информационных системах администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, предоставляющих услуги.

24. Участники информационного взаимодействия обеспечивают:

1) достоверность предоставляемых заявителю в электронной форме сведений о ходе рассмотрения заявления, поданного в электронной форме, и результата предоставления услуги, полученного в электронной форме;

2) целостность, сохранность и неизменность передаваемых на региональный портал сведений о ходе рассмотрения заявления, поданного в электронной форме, и результате предоставления услуги, полученном в электронной форме, до момента поступления указанных сведений в государственную информационную систему Ставропольского края "Региональная система межведомственного электронного взаимодействия», в соответствии с распоряжением Правительства Ставропольского края от 22 августа 2011 года № 344-рп «О государственной информационной системе Ставропольского края «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия».

25. Уплата заявителем в электронной форме государственной пошлины или иной платы за предоставление услуги посредством взаимодействия регионального портала с соответствующей информационной системой Федерального казначейства осуществляется в порядке, устанавливаемом Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации по согласованию с Федеральным казначейством.

26. Ответственные лица несут ответственность за полноту и достоверность сведений о муниципальных услугах (функциях), представляемых в уполномоченный орган.

|  |  |
| --- | --- |
| Исполняющий обязанности заместителя главы администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, начальник отдела торговли администрации Благодарненского городского округаСтавропольского края | Н.Д. Федюнина |