**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 30 | декабря | 2019 года | г. Благодарный | № | 2144 |

Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и в целях разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края, администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 17 июля 2018 года № 839 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, начальник финансового управления администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края Кузнецову Л.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава

Благодарненского городского округа

Ставропольского края А.И. Теньков

|  |
| --- |
| Проект вносит исполняющий обязанности заместителя главы администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, начальник финансового управления администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края  Л.В. Кузнецова |

Проект визируют:

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель главы администрации  Благодарненского городского округа  Ставропольского края | Н.Д. Федюнина |
| Начальник отдела правового обеспечения  администрации Благодарненского  городского округа Ставропольского края | | Л.С. Шурховецкая |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации Благодарненского городского округа  Ставропольского края  от 30 декабря 2019 года № 2144 |

ПОРЯДОК

разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила принятия решений о разработке муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края, правила формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края, а также правила контроля за ходом их реализации.

2. Муниципальная программа администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края - документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее - Программа).

3. Программа включает в себя подпрограммы, содержащие основные мероприятия органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края, органов администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края с правами юридического лица, направленные на достижение целей Программы (далее – подпрограммы, Программы).

4. Подпрограммы Программы должны быть направлены на достижение конкретных целей Программы. Включение подпрограмм в Программу осуществляется исходя из масштабности и сложности целей, достигаемых в рамках реализации Программы. Основные мероприятия подпрограмм Программы должны быть направлены на решение задач подпрограммы Программы.

Муниципальный проект, а также ведомственный проект, соответствующие сфере реализации одной Программы, отражается в составе этой Программы в виде ее подпрограммы или основного мероприятия подпрограммы Программы.

Муниципальный проект, затрагивающий сферы реализации нескольких Программ, отражается в составе соответствующих Программ в виде их подпрограмм или основных мероприятий подпрограмм Программ.

5. Разработка, реализация Программы и внесение в нее изменений осуществляются органом местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края, органом администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края с правами юридического лица, определенным администрацией Благодарненского городского округа Ставропольского края в качестве ответственного исполнителя Программы (далее - ответственный исполнитель Программы), совместно с заинтересованными органами местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края, органами администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края с правами юридического лица - соисполнителями Программы (далее - соисполнители Программы) и (или) муниципальными унитарными предприятиями Благодарненского городского округа Ставропольского края, хозяйственными товариществами и обществами с муниципальным участием Благодарненского городского округа Ставропольского края, общественными, научными и иными организациями, а также индивидуальными предпринимателями и физическими лицами, участвующими в реализации Программы (далее - участники Программы).

6. Программа разрабатывается каждые 3 года сроком на 3 года, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 24 настоящего Порядка.

7. Проект Программы подлежит обязательному общественному обсуждению.

8. Программа утверждается нормативным правовым актом администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края. Внесение изменений в подпрограмму Программы осуществляется путем внесения изменений в Программу.

II. Решение о разработке Программы, ее разработка и утверждение

9. Решение о разработке Программы принимается администрацией Благодарненского городского округа Ставропольского края путем принятия распоряжения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края об утверждении перечня Программ, планируемых к разработке (далее - перечень Программ), внесения изменений в перечень Программ.

10. В перечне Программ обязательно указываются:

1) наименования Программ;

2) периоды реализации Программ;

3) наименования ответственных исполнителей Программ.

11. Проект перечня Программ формируется отделом экономического развития администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края по согласованию с финансовым управлением администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее соответственно - отдел экономического развития, финансовое управление).

12. Предложения о разработке Программы и о ее включении в перечень Программ, а также о внесении изменений в перечень Программ (далее - предложения), подготовленные с учетом требований законодательства Российской Федерации, отдельных решений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, предусматривающих реализацию государственных программ, а также во исполнение законов Ставропольского края, правовых актов Губернатора Ставропольского края и Правительства Ставропольского края, отдельных поручений Губернатора Ставропольского края и (или) Правительства Ставропольского края, поручений Главы Благодарненского городского округа Ставропольского края, вносятся органами местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края, органами администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края с правами юридического лица в отдел экономического развития и финансовое управление до 1 мая года, в котором планируется разработка и утверждение Программы либо внесение изменений в перечень Программ.

Предложения должны содержать сведения о перечне подпрограмм Программы и перечне основных мероприятий подпрограмм Программы.

Отдел экономического развития в срок до 01 июня года, в котором планируется разработка и утверждение Программы формирует проект перечня Программ (проект изменений в перечень Программ) и вносит его в администрацию Благодарненского городского округа Ставропольского края.

13. Принятие администрацией Благодарненского городского округа Ставропольского края решения об утверждении перечня Программ или о внесении в него изменений осуществляется в соответствии с настоящим Порядком до 01 июля года, предшествующего очередному финансовому году.

14. Разработка проекта Программы осуществляется ответственным исполнителем Программы совместно с соисполнителями Программы исходя из предельного объема бюджетных ассигнований бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее соответственно – местный бюджет) на реализацию Программы в соответствии с методическими указаниями по разработке и реализации Программ, которые разрабатываются отделом экономического развития по согласованию с финансовым управлением и утверждаются муниципальным правовым актом администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее - методические указания).

15. Проект Программы подлежит обязательному согласованию с отделом экономического развития и финансовым управлением.

Проект Программы подлежит финансово-экономической экспертизе контрольно-счетным органом Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее - контрольно-счетный орган).

Проект Программы, доработанный по результатам рассмотрения предложений, поступивших по итогам общественного обсуждения, согласованный со всеми соисполнителями Программы, направляется не позднее 15 октября текущего года в отдел экономического развития, финансовое управление и контрольно-счетный орган на бумажном носителе и в электронном виде.

16. Согласование отделом экономического развития проектов Программ и подготовка в отношении них заключений осуществляются в течение 10 рабочих дней со дня поступления проектов Программ на основании результатов проведения экспертизы проектов Программ на предмет их соответствия требованиям методических указаний в части структуры и содержания Программ, в том числе на предмет соответствия целей Программ и индикаторов их достижения (задач подпрограмм Программы и показателей их решения) целям, задачам, показателям, закрепленным в документах стратегического планирования, указанных в подпункте «1» пункта 22 настоящего Порядка.

Согласование финансовым управлением проектов Программ и подготовка в отношении них заключений осуществляются в течение 10 рабочих дней со дня поступления проектов Программ на основании результатов проведения экспертизы проектов Программ на предмет обоснованности подходов к выделению основных мероприятий подпрограмм Программ, а также их соответствия полномочиям, осуществляемым органами местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края, органами администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края с правами юридического лица, полноты учета источников финансового обеспечения реализации Программ, соответствия объемов бюджетных ассигнований местного бюджета на реализацию Программ бюджетному прогнозу Благодарненского городского округа Ставропольского края на долгосрочный период.

17. При наличии замечаний и предложений, указанных в заключении отдела экономического развития и (или) финансового управления, ответственный исполнитель Программы совместно с соисполнителями Программы (при необходимости) обеспечивает доработку проекта Программы в течение 5 рабочих дней.

Проект Программы, доработанный с учетом замечаний и предложений, указанных в заключении отдела экономического развития и (или) финансового управления, направляется в отдел экономического развития и (или) финансовое управление на повторное согласование.

Повторное согласование отделом экономического развития и (или) финансовым управлением проекта Программы осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня поступления проекта Программы, доработанного с учетом замечаний и предложений, указанных в заключении отдела экономического развития и (или) финансового управления.

18. Вместе с проектом Программы в отдел экономического развития, финансовое управление и контрольно-счетный орган ответственным исполнителем Программы представляются дополнительные документы, содержащие:

1) характеристику текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Благодарненского городского округа Ставропольского края, ее основные показатели и формулировку основных проблем в указанной сфере;

2) обоснование необходимых объемов бюджетных ассигнований местного бюджета по каждому основному мероприятию подпрограмм Программы в части расходных обязательств Благодарненского городского округа Ставропольского края с учетом прогнозируемого уровня инфляции, а также иных факторов в соответствии с нормативными правовыми актами Благодарненского городского округа Ставропольского края, регулирующими порядок составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, с анализом возможности (невозможности) использования иных инструментов реализации каждого основного мероприятия подпрограмм Программы - за счет привлечения внебюджетных источников и др.;

3) описание основных мер правового регулирования в соответствующей сфере реализации Программы, направленных на достижение целей и (или) ожидаемых конечных результатов реализации Программы, с обоснованием основных положений необходимых нормативных правовых актов Благодарненского городского округа Ставропольского края и сроков их принятия;

4) сведения о формах федерального статистического наблюдения, если значения индикаторов достижения целей Программы (показателей решения задач подпрограмм Программы) определяются на основе данных федерального статистического наблюдения, сведения о методиках расчета значений индикаторов достижения целей Программы (показателей решения задач подпрограмм Программы), утвержденных Правительством Российской Федерации или федеральным органом исполнительной власти, Правительством Ставропольского края, администрацией Благодарненского городского округа Ставропольского края или ответственным исполнителем Программы (соисполнителем Программы);

5) сведения об объемах средств местного бюджета, планируемых для направления на развитие инновационной деятельности в Благодарненском городском округе Ставропольского края в рамках реализации Программы.

19. Программа, утверждается в срок до 15 декабря текущего года.

20. Ответственный исполнитель Программы обеспечивает обязательную государственную регистрацию Программы в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в порядке и сроки, установленные Правительством Российской Федерации, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

21. Документы, указанные в пункте 18 настоящего Порядка, вместе с Программой подлежат обязательному размещению на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

III. Требования к содержанию Программы

22. Формирование Программы осуществляется исходя из:

1) целей социально-экономического развития Благодарненского городского округа Ставропольского края, прогноза социально-экономического развития Благодарненского городского округа Ставропольского края на долгосрочный период, основных направлений социально-экономического развития Благодарненского городского округа Ставропольского края, нормативных правовых актов Главы Благодарненского городского округа Ставропольского края и администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

2) наиболее полного охвата сфер социально-экономического развития Благодарненского городского округа Ставропольского края с учетом использования средств местного бюджета;

3) установления измеримых ожидаемых результатов реализации Программы (конечных и непосредственных результатов);

4) интеграции регулятивных (правоустанавливающих, правоприменительных и контрольных) и финансовых (бюджетных, налоговых, имущественных и кредитных) мер для достижения целей Программы;

5) учета при формировании целей Программы (задач подпрограмм Программы), индикаторов их достижения (показателей их решения), основных мероприятий подпрограмм Программы, объемов всех источников финансирования, включая другие бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, внебюджетные источники, а также объемов налоговых расходов Благодарненского городского округа Ставропольского края;

6) наличия у ответственного исполнителя Программы, соисполнителей Программы полномочий и ресурсов, необходимых и достаточных для достижения целей Программы;

7) проведения регулярной оценки результативности и эффективности реализации Программы, оценки ее вклада в решение вопросов модернизации и инновационного развития экономики Благодарненского городского округа Ставропольского края с возможностью ее корректировки или досрочного прекращения, а также установления ответственности должностных лиц ответственных исполнителей Программы и соисполнителей Программы в связи с не достижением ожидаемых результатов реализации Программы и (или) в случае неэффективной реализации Программы.

23. Программа должна содержать:

1) паспорт Программы и паспорта подпрограмм Программы, составленные по формам, являющимся приложениями к методическим указаниям;

2) приоритеты и цели реализуемой в Благодарненском городском округе Ставропольского края муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития Благодарненского городского округа Ставропольского края;

3) весовые коэффициенты целей Программы (задач подпрограммы Программы), указанные в пункте 25 настоящего Порядка;

4) перечень основных мероприятий подпрограмм Программы с указанием сроков их реализации и ответственного исполнителя Программы (соисполнителей Программы, участников Программы);

5) характеристику основных мероприятий подпрограмм Программы в соответствии с требованиями методических указаний;

6) информацию о муниципальных и (или) ведомственных проектах, реализуемых в рамках Программы;

7) перечень индикаторов достижения целей Программы и показателей решения задач подпрограмм Программы с расшифровкой их плановых значений по годам реализации Программы;

8) сведения о взаимосвязи основных мероприятий подпрограмм Программы с показателями решения задач подпрограмм Программы и сведения о взаимосвязи подпрограмм Программы с индикаторами достижения целей Программы;

9) информацию о финансовом обеспечении реализации основных мероприятий подпрограмм Программы за счет бюджетных ассигнований местного бюджета;

10) информацию о прогнозируемых поступлениях средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в местный бюджет на реализацию основных мероприятий подпрограмм Программы;

11) информацию о прогнозируемых расходах участников Программы в рамках реализации Программы;

12) оценку объема налоговых расходов Благодарненского городского округа Ставропольского края;

13) предельные объемы средств местного бюджета на исполнение долгосрочных муниципальных контрактов в целях реализации основных мероприятий подпрограмм Программы (в случае заключения долгосрочных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд Благодарненского городского округа Ставропольского края).

24. Проект Программы (проект изменений, вносимых в Программу) может быть подготовлен в соответствии с положениями требований (рекомендаций) к срокам и содержанию государственных программ Ставропольского края в случае установления органами исполнительной власти Ставропольского края подобных требований (рекомендаций).

25. Каждой цели Программы (задаче подпрограммы Программы) присваивается весовой коэффициент - числовой коэффициент, отражающий значимость (вес):

цели Программы в достижении стратегических целей социально-экономического развития Благодарненского городского округа Ставропольского края в сравнении с другими целями Программы, влияющими на достижение тех же стратегических целей социально-экономического развития Благодарненского городского округа Ставропольского края;

задачи подпрограммы Программы в достижении цели Программы в сравнении с другими задачами подпрограммы Программы в достижении той же цели Программы (далее - весовой коэффициент).

26. Индикаторы достижения целей Программы должны количественно и (или) качественно характеризовать ход ее реализации, достижение целей и конечных результатов Программы.

Показатели решения задач подпрограмм Программы должны количественно характеризовать ход реализации подпрограмм Программы, решение их задач и достижение непосредственных результатов основных мероприятий подпрограмм Программы (сводные параметры муниципальных заданий в части качества и объема, предоставляемых в рамках основного мероприятия подпрограмм Программы муниципальных услуг (работ), сводные показатели результативности применения мер государственного и муниципального регулирования).

IV. Финансовое обеспечение реализации Программы

27. Финансовое обеспечение реализации Программы в части расходных обязательств Благодарненского городского округа Ставропольского края осуществляется за счет бюджетных ассигнований местного бюджета. Распределение бюджетных ассигнований местного бюджета на реализацию Программ (подпрограмм Программ) утверждается решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

28. Планирование бюджетных ассигнований местного бюджета на реализацию Программы в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Благодарненского городского округа Ставропольского края, регулирующими порядок составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

29. В ходе исполнения местного бюджета показатели финансового обеспечения реализации Программы, в том числе подпрограмм Программы и основных мероприятий подпрограмм Программы, могут отличаться от таких показателей, предусмотренных Программой, в пределах и по основаниям, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Благодарненского городского округа Ставропольского края, регулирующими бюджетные правоотношения для внесения изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета.

30. Финансовое обеспечение реализации Программы может осуществляться в том числе за счет средств муниципальных унитарных предприятий Благодарненского городского округа Ставропольского края, хозяйственных товариществ и обществ с муниципальным участием Благодарненского городского округа Ставропольского края, общественных, научных и иных организаций и других источников, а также с учетом применения налоговых льгот и иных мер государственного и муниципального регулирования.

31. Основные мероприятия подпрограмм Программы, предусматривающие строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, или техническое перевооружение) объектов капитального строительства и (или) приобретение объектов недвижимого имущества, указываются без поадресного перечня объектов капитального строительства.

V. Управление Программой и контроль за ее реализацией

32. Реализация Программы осуществляется в соответствии с детальным планом-графиком реализации Программы.

Детальный план-график реализации Программы ежегодно разрабатывается ответственным исполнителем Программы в соответствии с методическими указаниями и утверждается правовым актом администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края по согласованию с соисполнителями Программы, отделом экономического развития, финансовым управлением до 31 декабря года, предшествующего очередному финансовому году, и направляется в отдел экономического развития и финансовое управление.

33. Изменения в детальный план-график реализации Программы согласовываются ответственным исполнителем Программы с соисполнителями Программы, отделом экономического развития, финансовым управлением и направляется в 10-дневный срок после их утверждения в отдел экономического развития и финансовое управление.

34. Внесение изменений в Программу осуществляется при необходимости ее корректировки, связанной с:

1) ежегодным формированием и утверждением местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

2) реализацией решений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края по итогам оценки эффективности реализации Программ;

3) необходимостью выполнения условий предоставления межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в местный бюджет;

4) включением в Программу новых подпрограмм, основных мероприятий подпрограмм Программы, муниципальных проектов и (или) ведомственных проектов;

5) включением в Программу показателей решения задач подпрограммы Программы и (или) объемов и источников финансового обеспечения реализации основных мероприятий подпрограммы Программы, соответствующих основным показателям, результатам и объемам финансового обеспечения реализации муниципальных проектов и (или) ведомственных проектов, отраженных в виде основных мероприятий подпрограммы Программы и паспорта которых утверждены в порядке, предусмотренном Порядком инициирования, подготовки и реализации муниципальных проектов Благодарненского городского округа Ставропольского края, утвержденным постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 17 мая 2018 года № 564, и уточнением таких показателей и (или) объемов и источников финансового обеспечения реализации основных мероприятий подпрограммы Программы по результатам внесения изменений в муниципальные проекты, и (или) ведомственные проекты.

35. Внесение изменений в Программу по основанию, указанному в подпункте «1» пункта 34 настоящего Порядка, осуществляется с соблюдением требований для разработки Программ, установленных пунктом 14, абзацем первым пункта 15, пунктами 16, 17 (за исключением случаев приведения Программы, предлагаемой к реализации начиная с очередного финансового года, в соответствие с решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период) настоящего Порядка.

Данные изменения, вносимые в Программу, утверждаются в течение 2 месяцев со дня вступления в силу решения Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Внесение изменений в Программу по основаниям, указанным в подпунктах «2» - «4» пункта 34 настоящего Порядка, осуществляется с соблюдением требований для разработки Программ, установленных пунктом 14, абзацем первым пункта 15 и пунктами 16, 17, 20 и 21 настоящего Порядка.

Изменения, вносимые в Программу по основаниям, указанным в подпунктах «2» - «4» пункта 34 настоящего Порядка утверждаются в течение 2 месяцев со дня возникновения такого основания.

Проект изменений, вносимых в Программу, по основаниям, указанным в пункте 34 настоящего Порядка, в контрольно-счетный орган для проведения финансово-экономической экспертизы не направляется.

В случае включения в Программу новых основных мероприятий подпрограммы Программы, индикаторов достижения целей Программы или показателей решения задач подпрограмм Программы при внесении изменений в Программу по основаниям, указанным в [пункте 3](consultantplus://offline/ref=E6FF43A84279300383DE6A02F6FE75542A1331768DDEB429F5194E8240A3FC7AACFFF92F8B5A97BDA959963035BC16FE4EFD3DF157C19FE3FCwC61R)4 настоящего Порядка, в экономический отдел и финансовое управление вместе с проектом изменений, вносимых в Программу, направляются актуализированные документы, указанные в [пункте 1](consultantplus://offline/ref=E6FF43A84279300383DE6A02F6FE75542A1331768DDEB429F5194E8240A3FC7AACFFF92F8B5A97BDA355963035BC16FE4EFD3DF157C19FE3FCwC61R)8 настоящего Порядка.

36. В целях контроля за ходом реализации Программ отдел экономического развития ежеквартально осуществляет мониторинг хода реализации Программ ответственными исполнителями Программы и соисполнителями Программы (участниками Программы), порядок проведения которого определяется методическими указаниями (далее - мониторинг хода реализации Программы).

Ответственный исполнитель Программы ежеквартально (за исключением IV квартала), в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в отдел экономического развития информацию, необходимую для проведения мониторинга хода реализации Программы.

Соисполнители Программы представляют в установленный срок ответственному исполнителю необходимую информацию для подготовки ответов на запросы отдела экономического развития и финансового управления, а также ежеквартально (за исключением IV квартала), в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информацию, необходимую для проведения мониторинга хода реализации Программы.

37. Финансовое управление ежеквартально в срок до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за исключением IV квартала), представляет в отдел экономического развития информацию, необходимую для проведения мониторинга хода реализации Программы в части финансового обеспечения реализации Программ, по форме, определяемой методическими указаниями.

38. Результаты мониторинга хода реализации Программ отдел экономического развития направляет Главе Благодарненского городского округа Ставропольского края и в финансовое управление до 15-го числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом.

39. Годовой отчет о ходе реализации Программы (далее - годовой отчет) в соответствии с методическими указаниями подготавливается ответственным исполнителем Программы совместно с соисполнителями Программы (участниками Программы) до 01 марта года, следующего за отчетным, и направляется в отдел экономического развития и финансовое управление.

40. Годовой отчет должен содержать:

1) результаты, достигнутые за отчетный период реализации Программы;

2) перечень основных мероприятий подпрограмм Программы и контрольных событий основных мероприятий подпрограмм Программы, выполненных и не выполненных в установленные сроки (с указанием причин такого невыполнения);

3) анализ рисков, повлиявших на ход реализации Программы;

4) сведения об использовании бюджетных ассигнований местного бюджета и иных средств на выполнение основных мероприятий подпрограмм Программы;

5) иную информацию, предусмотренную методическими указаниями.

41. При необходимости в соответствии с поручениями Главы Благодарненского городского округа Ставропольского края ответственные исполнители Программ готовят информацию о ходе реализации Программ в течение текущего года, которая заслушивается на заседании администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

42. Финансовое управление в срок до 25 февраля года, следующего за отчетным, представляют в отдел экономического развития информацию о кассовых расходах местного бюджета на реализацию Программ.

43. Ответственный исполнитель Программы представляет по запросу отдела экономического развития и финансового управления дополнительную (уточненную) информацию о ходе реализации Программы.

44 Финансовое управление ежегодно, в срок до 01 апреля года, следующего за отчетным, проводит оценку эффективности реализации Программ в соответствии с методикой оценки эффективности реализации программ, утверждаемой администрацией Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее - оценка эффективности реализации Программ), и направляет результаты оценки эффективности реализации Программ Главе Благодарненского городского округа Ставропольского края, в отдел экономического развития и ответственным исполнителям Программ.

45. Оценка эффективности реализации Программы основывается на сопоставлении достигнутых результатов реализации Программы с расходами, направленными на ее реализацию, и проводится по следующим критериям:

1) степень достижения целей Программы (решения задач подпрограмм Программы) с учетом весовых коэффициентов;

2) степень соответствия кассовых расходов местного бюджета на реализацию Программы, фактических объемов налоговых расходов Благодарненского городского округа Ставропольского края, фактических расходов участников Программы и фактических расходов за счет других источников финансового обеспечения Программы их запланированному уровню;

3) степень выполнения контрольных событий основных мероприятий подпрограмм Программы, определяющая качество управления Программой.

46. На основании годовых отчетов и результатов оценки эффективности реализации Программ отдел экономического развития ежегодно осуществляет подготовку сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности Программ (далее - сводный годовой доклад), который должен содержать:

1) основные результаты реализации Программ за отчетный год;

2) результаты реализации основных мероприятий подпрограмм Программ, муниципальных проектов и ведомственных проектов;

3) сведения о степени соответствия запланированных и достигнутых значений индикаторов достижения целей Программ и показателей решения задач подпрограмм Программ за отчетный год;

4) сведения о степени соответствия кассовых расходов местного бюджета на реализацию Программ, фактических объемов налоговых расходов Благодарненского городского округа Ставропольского края, фактических расходов участников Программы и фактических расходов за счет других источников финансового обеспечения Программы их запланированному уровню;

5) оценку деятельности ответственных исполнителей Программ в части, касающейся хода реализации соответствующих Программ;

6) оценку эффективности реализации Программ;

7) предложения об изменении форм и методов управления ходом реализации Программ, о сокращении (увеличении) финансового обеспечения Программ и (или) досрочном прекращении выполнения отдельных основных мероприятий подпрограмм Программ или Программ в целом начиная с очередного финансового года, а также о начале реализации новых основных мероприятий подпрограмм Программ, корректировке индикаторов достижения целей Программ (показателей решения задач подпрограмм Программ) с учетом основных направлений стратегического развития Российской Федерации, Ставропольского края и Благодарненского городского округа Ставропольского края приоритизации целей Программы (при необходимости);

8) предложения о применении мер ответственности к должностным лицам, определенных ответственным исполнителем Программы или соисполнителем Программы (при наличии непосредственной зависимости неэффективной реализации Программы от недобросовестного выполнения должностных обязанностей должностных лиц, определенных ответственным исполнителем Программы или соисполнителем Программы).

47. Годовой отчет исполнителя Программы и сводный годовой подлежит размещению на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

48. Результаты мониторинга хода реализации Программ включаются в ежегодный отчет Главы Благодарненского городского округа Ставропольского края о результатах деятельности администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Заместитель главы администрации

Благодарненского городского округа

Ставропольского края Н.Д. Федюнина