**27 марта 2019 год**

**№ 6 (37)**

***Благодарненского городского округа***

***Ставропольского края***

**Год издания 2-й**

**Периодическое печатное издание Благодарненского городского округа Ставропольского края**

|  |
| --- |
| **ЧИТАЙТЕ В НОМЕРЕ** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 225 от 26 марта 2019 г. |  |
| 2 | РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 226 от 26 марта 2019 г. |  |
| 3 | РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 229 от 26 марта 2019 г. |  |
| 4 | РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 230 от 26 марта 2019 г. |  |
| 5 | РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 231 от 26 марта 2019 г. |  |
| 6 | ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 540 от 19 марта 2019 г |  |
| 7 | ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 582 от 21 марта 2019 г |  |
| 8 | ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 585 от 22 марта 2019 г |  |
| 9 | ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 586 от 22 марта 2019 г |  |
| 10 | ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 603 от 25 марта 2019 г |  |
| 11 | ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 604 от 25 марта 2019 г |  |
| 12 | ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 609 от 26 марта 2019 г |  |
| 13 | ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 610 от 26 марта 2019 г |  |
| 14 | ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 611 от 26 марта 2019 г |  |
| 15 | ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 644 от 27 марта 2019 г |  |
| 16 | ИЗВЕЩЕНИЯ |  |
| 17 | ЗАКЛЮЧЕНИЯ |  |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 26 марта 2019 года | г.Благодарный | № 225 |

О Порядке сообщения депутатами Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с частью 4.1 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Совет депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения депутатами Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Председатель Совета депутатов

Благодарненского городского округа

Ставропольского края И.А. Ерохин

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края  от 26 марта 2019 года № 225 |

**ПОРЯДОК**

**сообщения депутатами Совета депутатов**

**Благодарненского городского округа Ставропольского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру сообщения депутатами Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – депутаты, Совет депутатов городского округа), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Депутаты, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление).

4. Депутат направляет в постоянную комиссию Совета депутатов городского округа по законности правопорядку и местному самоуправлению (далее – комиссия) уведомление, составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

5. Уведомление депутат подписывает лично с указанием даты его составления.

6. Депутат подает уведомление любым удобным для него способом (лично или по почте).

К уведомлению в обязательном порядке прилагаются все имеющиеся материалы и документы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в уведомлении, а также подтверждающие принятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.

7. Прием и регистрация уведомления осуществляется специалистами аппарата Совета депутатов городского округа.

8. Уведомления подлежат обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – далее журнал регистрации уведомлений), составленном по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Регистрация уведомления осуществляется в день его поступления. Отказ в регистрации уведомления не допускается.

В случае поступления уведомления по почте в праздничный день или выходной день его регистрация осуществляется в рабочий день, следующий за праздничным или выходным днем.

Журнал регистрации уведомлений должен быть прошит, пронумерован и заверен печатью.

9. Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается депутату под роспись либо направляется по почте с уведомлением о вручении.

10. Председатель (заместитель председателя) комиссии осуществляет предварительное рассмотрение уведомления, в ходе которого ему предоставляется право получать в установленном порядке от депутата пояснения по изложенным в нем обстоятельствам, направлять в установленном законом порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

11. По результатам предварительного рассмотрения уведомления председателем (заместителем председателя) подготавливается мотивированное заключение.

Уведомление, заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, в течение 7 рабочих дней со дня поступления представляются в комиссию.

В случае направления запросов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, уведомление, заключение и другие материалы представляются в комиссию в течение 45 дней со дня поступления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

12. Комиссией по результатам рассмотрения уведомления принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей (полномочий) депутатом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей (полномочий) депутатом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что депутатом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

13. В случае принятия решения, предусмотренного [пунктом "б" части 1](#Par2)2 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации комиссия рекомендует депутату, направившему уведомление, принять меры по урегулированию конфликта интересов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к Порядку сообщения депутатами Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденному решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края  от 26 марта 2019 года № 225 |

**Уведомление**

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должностные обязанности (полномочия), на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании постоянной комиссии Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края по законности правопорядку и местному самоуправлению при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись депутата) (расшифровка подписи)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к Порядку сообщения депутатами Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденному решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края  от 26 марта 2019 года № 225 |

**Журнал**

**регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (полномочий),**

**которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Начат «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Окончен «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

На \_\_\_\_\_ листах.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер и дата регистрации уведомления | Ф.И.О. депутата, подавшего уведомление | Краткое содержание уведомления | Ф.И.О. и подпись лица, регистрирующего уведомление | Примечание |
|  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 26 марта 2019 года | г.Благодарный | № 226 |

Об утверждении Положения о звании «Почетный

гражданин Благодарненского городского округа

Ставропольского края»

Совет депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о звании «Почетный гражданин Благодарненского городского округа Ставропольского края».

2. Признать утратившими силу:

1) решениясовета Благодарненского муниципального района Ставропольского края:

от 23 сентября 2014 года № 126 «Об утверждении Положения о звании «Почетный гражданин Благодарненского муниципального района Ставропольского края»;

от 29 ноября 2016 года № 244 «О внесении изменений в решение совета Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 23 сентября 2014 года № 126 «Об утверждении Положения о звании «Почетный гражданин Благодарненского муниципального района Ставропольского края».

2) решения Благодарненской городской Думы:

от 31 мая 2006 года № 306 «Об утверждении Положения о звании «Почетный гражданин города Благодарного»;

от 23 июля 2008 года № 181 «О внесении изменений в Положение о звании «Почетный гражданин города Благодарного», утвержденное решением Благодарненской городской Думы от 31 мая 2006 года № 306»;

от 20 ноября 2014 года № 233 ««О внесении изменений в Положение о звании «Почетный гражданин города Благодарного», утвержденное решением Благодарненской городской Думы от 31 мая 2006 года № 306».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования, но не ранее 1 января 2020 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов Благодарненского городского округа  Ставропольского края  И.А.Ерохин | Глава  Благодарненского городского округа Ставропольского края  А.И.Теньков |

Утверждено

решением Совета депутатов

Благодарненского городского округа

Ставропольского края

от 26 марта 2019 года № 226

ПОЛОЖЕНИЕ

О звании «Почетный гражданин Благодарненского городского округа Ставропольского края»

**Статья 1. Общие положения**

1. Звание «Почетный гражданин Благодарненского городского округа Ставропольского края» (далее – звание «Почетный гражданин») учреждается в целях признания выдающихся заслуг граждан перед Благодарненским городским округом Ставропольского края (далее – городской округ) и (или) государством, поощрения личной деятельности, направленной на развитие городского округа, обеспечение его благополучия и процветания.

2. Звание «Почетный гражданин» присваивается (в том числе посмертно) гражданам Российской Федерации, проживавшим и проживающим на территории городского округа, профессиональная, общественная или благотворительная деятельность которых внесла значительный вклад в социально - экономическое развитие городского округа получила широкую известность и признание населения городского округа, и была направлена на повышение авторитета городского округа.

3. Звание присваивается лицам:

проработавшим в организациях, предприятиях, учреждениях, расположенных на территории Благодарненского района Ставропольского края, независимо от организационно – правовой формы и формы собственности (далее - организация) не менее 25 лет, при наличии государственных наград Российской Федерации или наград федеральных органов государственной власти, наград Ставропольского края;

за совершение мужественных поступков во благо жителей городского округа;

государственная, политическая, общественная, научная, творческая и иная деятельность которых получила международное, всероссийское, региональное признание;

4. За календарный год звание «Почетный гражданин» присваивается не более чем трем гражданам.

5. Основаниями для присвоения лицу звания «Почетный гражданин» являются:

существенный вклад в социально - экономическое развитие городского округа, высокое профессиональное мастерство и многолетний добросовестный труд лиц, снискавших широкую известность и уважение жителей;

заслуги в области науки, техники, культуры, искусства, физкультуры и спорта, воспитания и образования, здравоохранения, духовного и нравственного совершенствования общества, патриотической деятельности, укрепления мира и межнационального согласия;

заслуги в области развития местного самоуправления, государственной, политической, общественной деятельности;

мужество и героизм, проявленные при защите Отечества и выполнении воинского долга, охране правопорядка и общественной безопасности, предотвращении угрозы жизни, здоровью и целостности имущества граждан, защите и спасению их жизни;

достижения в организации и осуществлении благотворительной помощи социально незащищенным и малообеспеченным слоям населения, образовательным, культурным, спортивным и иным учреждениям, творческим коллективам и гражданам городского округа;

иная созидательная деятельность, способствующая развитию городского округа.

6. Звание «Почетный гражданин Благодарненского муниципального района Ставропольского края», присвоение которого осуществлялось до преобразования Благодарненского муниципального района Ставропольского края в городской округ, приравнивается к званию «Почетный гражданин Благодарненского городского округа Ставропольского края», а лица, его удостоенные, обладают всеми правами, предусмотренными настоящим Положением.

**Статья 2. Порядок присвоения звания «Почетный гражданин»**

1. Звание «Почетный гражданин» присваивается Советом депутатом городского округа гражданам Российской Федерации персонально.

2. Представление к присвоению звания «Почетный гражданин» осуществляется Главой городского округа, председателем Совета депутатов городского округа Ставропольского края или группой депутатов Совета депутатов городского округа численностью не менее 1/3 от установленной численности (далее – субъекты права представления).

Представление к присвоению звания «Почетный гражданин» осуществляется указанными субъектами по собственной инициативе или по направленной в их адрес инициативе коллектива организации, в том числе общественного объединения, на основании их ходатайства.

Субъект права представления ежегодно может представлять к присвоению звания не более одной кандидатуры.

3. Представление включает в себя сопроводительное письмо, проект решения Совета городского округа, пояснительную записку к проекту решения, наградной лист.

4. Представление вносится в индивидуальном порядке и рассматривается по каждой кандидатуре в отдельности.

5. Ходатайство о представлении к присвоению звания «Почетный гражданин» может возбуждаться коллективами организаций, общественных объединений независимо от организационной – правовой формы и формы собственности.

Кандидатура для присвоения звания «Почетный гражданин» подлежит рассмотрению на собрании (конференции) трудового коллектива, заседании руководящего органа общественного объединения, о чем делается соответствующая запись в наградном листе.

Ходатайство о представлении к присвоению звания «Почетный гражданин» и наградной лист направляются субъектам права представления.

6. Наградной лист заполняется машинописным способом в двух экземплярах, скрепляется подписью руководителя и печатью организации, предприятия, учреждения, общественного объединения.

В характеристике на лицо, представляемое к званию «Почетный гражданин» (пункт 13 наградного листа), в ясной и убедительной форме излагаются конкретные личные заслуги и достижения гражданина в трудовой и иной деятельности. Могут приводиться характерные примеры его инициативных и профессиональных действий.

Не допускается повторение сведений, которые отражены в других графах наградного листа.

Из характеристики должно быть видно, что за свои достижения гражданин действительно достоин награждения, а указываемые заслуги соответствуют условиям присвоения звания «Почетный гражданин», предусмотренным настоящим Положением.

К наградному [листу](../../../../../Users/Пользователь/Desktop/сентябрь/РЕШЕНИЯ/приложения.docx#Par111) прилагаются:

заявление кандидата о согласии на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=26B77BA5F7F485A020A7982090E618421AF4D9C4B94736D4FB794DAE1AU2JBN) от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», согласно Приложению 2 к настоящему Положению в двух экземплярах.

фотографии кандидата размером 3 х 4 см (1 шт.), 9 х 12 см (2 шт.), в электронном виде.

7. Лицам, замещающим государственные и муниципальные должности, а также лицам, замещающим должности государственной и муниципальной службы, звание «Почетный гражданин» может быть присвоено только по истечению одного года с момента прекращения их полномочий в данной должности.

8. Прием ходатайств о представлении к присвоению звания «Почетный гражданин» заканчивается за 2 месяца до празднования Дня Благодарненского городского округа Ставропольского края очередного календарного года.

9. Ходатайство о представлении к присвоению звания «Почетный гражданин» направляется субъекту права представления, который направляет полученные документы на рассмотрение Общественного совета Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее - Общественный совет).

10. Документы, оформленные с нарушением установленного настоящим Положением порядка, к рассмотрению Общественным советом не принимаются.

11. Общественный совет принимает мотивированное решение большинством голосов с рекомендацией о присвоении звания «Почетный гражданин», либо об отклонении ходатайства о присвоении. Принятая рекомендация направляется субъекту права представления.

12. При принятии Общественным советом положительного решения субъект права представления вносит вопрос о присвоении звания «Почетный гражданин» на рассмотрение Совета депутатов городского округа, который принимает решение о присвоении звания, либо об отказе в присвоении звания.

13. При принятии Общественным советом решения об отклонении представления к присвоению звания, повторное ходатайство о представлении к присвоению звания «Почетный гражданин» на данное лицо может вноситься не ранее, чем через три года.

14. Решение Совета депутатов о присвоении звания «Почетный гражданин» подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации городского округа. Сведения о присвоении звания «Почетный гражданин» вносятся в трудовую книжку.

15. Сведения о Почетном гражданине размещаются на Доске почета городского округа, его фотография заносится в «Книгу Почетных граждан Благодарненского городского округа Ставропольского края» с указанием заслуг, за которые он удостоен данного звания.

Книга изготавливается в двух экземплярах, один из которых хранится в муниципальном казенном учреждении культуры «Благодарненский районный историко-краеведческий музей имени Петра Федоровича Грибцова» (далее – музей), в специально оборудованном месте, открытом для всеобщего обозрения, второй - в администрации городского округа.

16. Лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин», вручаются удостоверение о присвоении звания, нагрудный знак и единовременное денежное вознаграждение в размере 20 000 рублей.

Описание и образцы удостоверения, нагрудный знак утверждаются распоряжением Главы городского округа.

17. Вручение удостоверения о присвоении звания «Почетный гражданин», нагрудного знака и единовременного денежного вознаграждения производится Главой городского округа или по его поручению уполномоченным им лицом на праздновании Дня Благодарненского городского округа Ставропольского края.

В случае, если гражданин, удостоенный звания «Почетный гражданин», по объективным причинам не может явиться на торжественное мероприятие, удостоверение, нагрудный знак и единовременное денежное вознаграждение могут быть ему вручены на одном из других торжественных мероприятиях.

18. При присвоении звания «Почетный гражданин» посмертно удостоверение о присвоении звания, нагрудный знак и единовременное денежное вознаграждение вручаются супругу (супруге), родителям, детям награжденного.

При отсутствии вышеуказанных лиц удостоверение и нагрудный знак передаются в музей.

19. Решение о присвоении или отклонении в присвоении звания «Почетный гражданин» сообщается субъектом права представления субъекту, направлявшему ходатайство о присвоении звания, в течение 14 дней с момента его принятия.

20. Финансовое обеспечение расходов, связанных с присвоением звания «Почетный гражданин» производятся за счет средств бюджета городского округа.

**Статья 3. Права Почетного гражданина**

1. Почетный гражданин вправе:

быть принятым безотлагательно должностными лицами органов местного самоуправления городского округа, руководителями муниципальных учреждений и организаций;

участвовать в заседаниях, совещаниях, проводимых органами местного самоуправления, в работе общественных комиссий, рабочих групп, создаваемых органами местного самоуправления для решения вопросов местного значения;

бесплатно посещать культурно-зрелищные мероприятия, организуемые и (или) финансируемые за счет средств бюджета городского округа.

2. Почетные граждане считаются почетными гостями городского округа на празднованиях по случаю его основания и имеют право на бесплатное участие в праздничных мероприятиях. Почетные граждане, не являющиеся жителями городского округа, кроме того, имеют право на проезд от места жительства в городской округ и обратно за счет средств бюджета городского округа (по приглашению).

3. В случае смерти Почетного гражданина администрация городского округа с согласия родственников умершего, оказывает содействие в его погребении.

**Статья 4. Заключительные положения**

1. Присвоение звания «Почетный гражданин Благодарненского городского округа Ставропольского края» обязывает граждан, удостоенных этого звания, служить примером в выполнении гражданского долга, служения общественному делу и исполнении других обязанностей, установленных Конституцией Российской Федерации, воздерживаться от действий, высказываний, порочащих честь городского округа и его самого.

2. Гражданин, награжденный званием «Почетный гражданин», может быть лишен указанного звания в случае:

признания его виновным в совершении преступления приговором суда, вступившим в законную силу;

неоднократного нарушения административного либо иного законодательства Российской Федерации и Ставропольского края;

совершения действий, несовместимых с этим званием, порочащих его как человека, гражданина и общественного деятеля, утрате общественного уважения и авторитета.

3. Лишение звания «Почетный гражданин» производится на основании решения Совета депутатов городского округа по представлению Главы городского округа.

Удостоверение и нагрудный знак, принадлежащее лицу, лишенному звания «Почетный гражданин», подлежит возврату в администрацию городского округа.

Повторное присвоение звания не допускается.

4. Решение о лишении гражданина звания «Почетный гражданин» подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации городского округа.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1

к Положению о звании «Почетный гражданин Благодарненского городского округа Ставропольского края», утвержденному решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края

от 26 марта 2019 года № 226

Форма

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

для представления к присвоению звания

«Почетный гражданин Благодарненского городского округа

Ставропольского края»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(субъект Российской Федерации,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

район,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

город, село)

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Должность, место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(точное наименование организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Пол \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

5. Место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(республика, край, область, район, город, поселок, село)

6. Образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уровень образования, наименование образовательной организации, год окончания

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и квалификация по профессии, специальности или направлению подготовки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Какими государственными наградами награжден(а), даты награждений

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Какими наградами Ставропольского края награжден(а), даты награждений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Домашний адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Общий стаж работы \_\_\_\_\_\_\_ Стаж работы в отрасли\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стаж работы в организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Трудовая деятельность представляемого к присвоению звания «Почетный гражданин Благодарненского городского округа Ставропольского края» (включая обучение в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, военную службу) [<\*>](../../../../../Users/Пользователь/Desktop/сентябрь/РЕШЕНИЯ/приложения.docx#Par202):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц и год | | Должность с указанием названия организации | Адрес организации |
| поступления | увольнения |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

13. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к присвоению звания «Почетный гражданин Благодарненского городского округа Ставропольского края» [<\*>](../../../../../Users/Пользователь/Desktop/сентябрь/РЕШЕНИЯ/приложения.docx#Par202):

Кандидатура \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество представляемого к награждению)

рекомендована \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата и номер протокола собрания коллектива)

Руководитель организации Председатель собрания коллектива

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия) (подпись) (инициалы, фамилия)

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> *Данный пункт формы наградного листа заполняется на отдельном листе.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к Положению о звании

«Почетный гражданин Благодарненского городского округа Ставропольского края», утвержденному решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края от 26 марта 2019 года № 226

Заявление кандидата

о согласии на обработку его персональных данных

В администрацию Благодарненского городского округа Ставропольского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(зарегистрированного по адресу) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(паспорт: серия, номер; выдан: кем, когда)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, расположенной по адресу: Ставропольский край, Благодарненский район, город Благодарный, площадь Ленина, 1, на обработку представленных в администрацию Благодарненского городского округа Ставропольского края моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество; дата рождения; должность, место работы (род занятий); общий стаж работы; стаж работы в отрасли; стаж работы в организации; ученая степень, звание; сведения о награждении государственными, ведомственными, муниципальными наградами, даты награждений; сведения о трудовой деятельности (из трудовой книжки); характеристика с аргументированным описанием достижений и заслуг, без использования средств автоматизации, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу).

Срок действия настоящего Согласия определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации в соответствии с порядком обработки персональных данных и действует со дня его подписания до дня его отзыва в письменной форме.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) Ф.И.О.

Дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 26 марта 2019 года | г.Благодарный | № 229 |

Об утверждении перечня имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края в собственность Ставропольского края

В соответствии с Законом Ставропольского края от 20 декабря 2018 года № 113-кз «О перераспределении полномочий по решению отдельных вопросов местного значения между органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края и органами государственной власти Ставропольского края», Положением об управлении и распоряжении имущественными объектами муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края, утвержденным решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края от 27 февраля 2018 года № 90, Уставом Благодарненского городского округа Ставропольского края, Совет депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый перечень имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края в собственность Ставропольского края.

2. Направить копию решения Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края в министерство имущественных отношений Ставропольского края.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  Благодарненского городского округа Ставропольского края | И.А. Ерохин |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  решением Совета депутатов Благодарненского  городского округа Ставропольского края  от 26 марта 2019 года № 229 |

ПЕРЕЧЕНЬ ИМУЩЕСТВА,

предлагаемого к передаче из муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края в собственность Ставропольского края

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Полное наименование организации | адрес  места нахождения организации,  ИНН организации | наименование  имущества | адрес  места нахождения  имущества | индивидуализирующие  характеристики имущества |
|  | Управление муниципального хозяйства Благодарненского городского округа Ставропольского края | Ставропольский край,  Благодарненский район,  г. Благодарный,  пер. Октябрьский, 15,  ИНН 2605016698 | внутриплощадочные канализационные сети | Ставропольский край, Благодарненский р-н,  г. Благодарный, микрорайон в районе центральной аптеки | сооружение,  протяженность 447 п.м,  кадастровый номер  26:13:000000:4252 |
|  | Управление муниципального хозяйства Благодарненского городского округа Ставропольского края | Ставропольский край,  Благодарненский район,  г. Благодарный,  пер. Октябрьский, 15,  ИНН 2605016698 | внутриплощадочные канализационные сети | Ставропольский край, Благодарненский р-н,  г. Благодарный  микрорайон –  ул. Вокзальная,  ул. Первомайская,  ул. Оболенского | сооружение, протяженность 530 м,  кадастровый номер  26:13:000000:4251 |
|  | Управление муниципального хозяйства Благодарненского городского округа Ставропольского края | Ставропольский край,  Благодарненский район,  г. Благодарный,  пер. Октябрьский, 15,  ИНН 2605016698 | внутриплощадочные канализационные сети | Ставропольский край Благодарненский р-н г. Благодарный | сооружение, протяженность 520 м,  кадастровый номер  26:13:000000:4479 |
|  | Управление муниципального хозяйства Благодарненского городского округа Ставропольского края | Ставропольский край,  Благодарненский район,  г. Благодарный,  пер. Октябрьский, 15,  ИНН 2605016698 | внутриплощадочные канализационные сети | Ставропольский край, Благодарненский р-н,  г. Благодарный,  пл. Строителей | сооружение, протяженность 1138 м,  кадастровый номер 26:13:100104:1549 |
|  | Управление муниципального хозяйства Благодарненского городского округа Ставропольского края | Ставропольский край,  Благодарненский район,  г. Благодарный,  пер. Октябрьский, 15,  ИНН 2605016698 | внутриплощадочные канализационные сети | Ставропольский край Благодарненский р-н г. Благодарный, проезд 60 лет Октября | сооружение, протяженность 680 м,  кадастровый номер 26:13:100704:954 |
|  | Управление муниципального хозяйства Благодарненского городского округа Ставропольского края | Ставропольский край,  Благодарненский район,  г. Благодарный,  пер. Октябрьский, 15,  ИНН 2605016698 | внутриплощадочные канализационные сети | Ставропольский край,  Благодарненский р-н,  г. Благодарный,  ул. Комсомольская | сооружение, протяженность 280 м,  кадастровый номер  26:13:040301:1398 |
|  | Управление муниципального хозяйства Благодарненского городского округа Ставропольского края | Ставропольский край,  Благодарненский район,  г. Благодарный,  пер. Октябрьский, 15,  ИНН 2605016698 | внутриплощадочные канализационные сети | Ставропольский край,  Благодарненский р-н,  г. Благодарный,  ул. Комсомольская, ул.Красноармейская, район УТиСЗН | сооружение, протяженность 680 м,  кадастровый номер  26:13:000000:4254 |
|  | Управление муниципального хозяйства Благодарненского городского округа Ставропольского края | Ставропольский край,  Благодарненский район,  г. Благодарный,  пер. Октябрьский, 15,  ИНН 2605016698 | канализационный коллектор и канализационная сеть | Ставропольский край Благодарненский р-н г. Благодарный, расположенный на территории города Благодарного от пер.8 Марта (бывший Масло-сыр завод) до восточной окраины г. Благодарного | сооружение, протяженность 8453,69 м,  кадастровый номер  26:13:000000:4345 |
|  | Управление муниципального хозяйства Благодарненского городского округа Ставропольского края | Ставропольский край,  Благодарненский район,  г. Благодарный,  пер. Октябрьский, 15,  ИНН 2605016698 | канализационные сети | Ставропольский край,  Благодарненский р-н,  г. Благодарный,  пер.9 Января | сооружение, протяженность 310 м,  кадастровый номер  26:13:100309:594 |
|  | Управление муниципального хозяйства Благодарненского городского округа Ставропольского края | Ставропольский край,  Благодарненский район,  г. Благодарный,  пер. Октябрьский, 15,  ИНН 2605016698 | канализационная сеть | Ставропольский край, Благодарненский р-н,  г. Благодарный,  пер. Черепичный | сооружение, протяженность 800 м,  кадастровый номер  26:13:100101:549 |
|  | Управление муниципального хозяйства Благодарненского городского округа Ставропольского края | Ставропольский край,  Благодарненский район,  г. Благодарный,  пер. Октябрьский, 15,  ИНН 2605016698 | канализационная сеть | Ставропольский край,  Благодарненский р-н,  г. Благодарный,  ул. Вокзальная | сооружение, протяженность 700 м,  кадастровый номер  26:13:100103**:**817 |
|  | Управление муниципального хозяйства Благодарненского городского округа Ставропольского края | Ставропольский край,  Благодарненский район,  г. Благодарный,  пер. Октябрьский, 15,  ИНН 2605016698 | канализационная сеть | Ставропольский край,  Благодарненский р-н,  г. Благодарный,  ул. Вокзальная, | сооружение, протяженность 641 м,  кадастровый номер  26:13:100103:820 |
|  | Управление муниципального хозяйства Благодарненского городского округа Ставропольского края | Ставропольский край,  Благодарненский район,  г. Благодарный,  пер. Октябрьский, 15,  ИНН 2605016698 | канализационная сеть | Ставропольский край,  Благодарненский р-н,  г. Благодарный,  ул. Вокзальная | сооружение, протяженность 1095 м,  кадастровый номер  26:13:100103:823 |
|  | Управление муниципального хозяйства Благодарненского городского округа Ставропольского края | Ставропольский край,  Благодарненский район,  г. Благодарный,  пер. Октябрьский, 15,  ИНН 2605016698 | канализационная сеть | Ставропольский край,  Благодарненский р-н,  г. Благодарный,  ул. Оболенского | сооружение, протяженность 175 м,  кадастровый номер  26:13:100307:377 |
|  | Управление муниципального хозяйства Благодарненского городского округа Ставропольского края | Ставропольский край,  Благодарненский район,  г. Благодарный,  пер. Октябрьский, 15,  ИНН 2605016698 | канализационная сеть | Ставропольский край, Благодарненский р-н,  г. Благодарный,  ул. Садовая | сооружение, протяженность 330 м,  кадастровый номер  26:13:050501:405 |
|  | Управление муниципального хозяйства Благодарненского городского округа Ставропольского края | Ставропольский край,  Благодарненский район,  г. Благодарный,  пер. Октябрьский, 15,  ИНН 2605016698 | канализационная сеть | Ставропольский край, Благодарненский р-н,  г. Благодарный,  ул. Свободы, район ДСРа | сооружение, протяженность 250 м,  кадастровый номер  26:13:010101:31 |
|  | Управление муниципального хозяйства Благодарненского городского округа Ставропольского края | Ставропольский край,  Благодарненский район,  г. Благодарный,  пер. Октябрьский, 15,  ИНН 2605016698 | канализационные сети | Ставропольский край,  Благодарненский р-н,  г. Благодарный,  ул. Туманная, | сооружение, протяженность 300 м,  кадастровый номер  26:13:100103:808 |
|  | Управление муниципального хозяйства Благодарненского городского округа Ставропольского края | Ставропольский край,  Благодарненский район,  г. Благодарный,  пер. Октябрьский, 15,  ИНН 2605016698 | канализационная сеть | Ставропольский край,  Благодарненский р-н,  г. Благодарный,  ул. Чапаева, дом 315 | сооружение, протяженность 75 м,  кадастровый номер  26:13:100309:154 |
|  | Управление муниципального хозяйства Благодарненского городского округа Ставропольского края | Ставропольский край,  Благодарненский район,  г. Благодарный,  пер. Октябрьский, 15,  ИНН 2605016698 | канализационно - насосная станция | Ставропольский край,  Благодарненский р-н,  г. Благодарный,  ул. Вокзальная | нежилое здание, площадь 52,3 кв. м,  кадастровый номер  26:13:100103:821 |
|  | Управление муниципального хозяйства Благодарненского городского округа Ставропольского края | Ставропольский край,  Благодарненский район,  г. Благодарный,  пер. Октябрьский, 15,  ИНН 2605016698 | резервуар с фильтро - поглотителем | Ставропольский край, Благодарненский р-н,  г. Благодарный,  ул. Вокзальная | сооружение,  объем 250 куб. м,  кадастровый номер  26:13:100103:826 |
|  | Управление муниципального хозяйства Благодарненского городского округа Ставропольского края | Ставропольский край,  Благодарненский район,  г. Благодарный,  пер. Октябрьский, 15,  ИНН 2605016698 | резервуар с фильтро - поглотителем | Ставропольский край,  Благодарненский р-н,  г. Благодарный,  ул. Вокзальная | сооружение,  объем 250 куб. м,  кадастровый номер  26:13:100103:827 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 26 марта 2019 года | г.Благодарный | № 230 |

О признании утратившим силу решения совета Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 29 июля 2014 года № 117 «Об утверждении [порядка](#Par51) определения размера арендной платы, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы и предоставления отсрочки (рассрочки) уплаты арендных платежей в пределах текущего финансового года за использование земельных участков, находящихся в собственности Благодарненского муниципального района Ставропольского края»

В соответствии со статьей 29 Устава Благодарненского городского округа Ставропольского края, Совет депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края

**РЕШИЛ:**

1. Признать утратившим силу решение совета Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 29 июля 2014 года № 117 «Об утверждении [порядка](#Par51) определения размера арендной платы, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы и предоставления отсрочки (рассрочки) уплаты арендных платежей в пределах текущего финансового года за использование земельных участков, находящихся в собственности Благодарненского муниципального района Ставропольского края».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов Благодарненского городского округа  Ставропольского края  И.А.Ерохин | Глава  Благодарненского городского округа Ставропольского края  А.И.Теньков |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 26 марта 2019 года | г.Благодарный | № 231 |

О назначении опроса граждан на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края о качестве предоставляемых бюджетных услуг в области образования, культуры, физической культуры и спорта

В целях повышения качества управления бюджетным процессом в Благодарненском городском округе Ставропольского края, выявления мнения населения о качестве предоставляемых бюджетных услуг в области образования, культуры, физической культуры и спорта, в соответствии с Уставом Благодарненского городского округа Ставропольского края, руководствуясь Положением о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, Совет депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края

**РЕШИЛ:**

1. Назначить проведение опроса граждан на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края о качестве предоставляемых бюджетных услуг в области образования, культуры, физической культуры и спорта, в период с 10 по 19 апреля 2019 года.

2. Установить срок и время проведения опроса, заполнения гражданами опросного листа: 10 календарных дней включая выходные и праздничные дни, с 9 часов до 20 часов.

3. Определить методику проведения опроса - анкетирование.

4.Утвердить прилагаемые:

1) Перечень видов бюджетных услуг в области образования, культуры, физической культуры и спорта, о качестве предоставления которых проводится опрос граждан на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края;

2) Вопросы, предлагаемые при проведении опроса граждан Благодарненского городского округа Ставропольского края;

3) Форму опросного листа «Мнение граждан Благодарненского городского округа Ставропольского края о качестве предоставляемых бюджетных услуг в области образования, культуры, физической культуры и спорта на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края».

4) Состав комиссии по проведению опроса граждан Благодарненского городского округа Ставропольского края.

5.Установить минимальную численность жителей Благодарненского городского округа Ставропольского края, участвующих в опросе, в количестве 500 человек.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов Благодарненского городского округа  Ставропольского края  И.А.Ерохин | Глава  Благодарненского городского округа Ставропольского края  А.И.Теньков |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края  от 26 марта 2019 года № 231 |

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**видов бюджетных услуг в области образования, культуры, физической культуры и спорта, о качестве предоставления которых проводится опрос граждан на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края**

1. **Образование**

1. Общее образование.

1) Услуги в области дошкольного образования.

2) Услуги в области начального общего образования.

3) Услуги в области основного общего образования.

4) Услуги в области среднего общего образования.

2. Услуги в области дополнительного образования.

3. Организация летнего отдыха детей и подростков.

**II. Культура**

1. Организация библиотечного обслуживания.

2. Услуги по организации досуга.

3. Услуги организаций культуры.

4. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества.

**III. Физическая культура и спорт**

1. Создание материально-технической базы спортивных объектов, сооружений для занятий спортом.

2. Организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНЫ  решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края  от 26 марта 2019 года № 231 |

**ВОПРОСЫ,**

**предлагаемые при проведении опроса граждан**

**Благодарненского городского округа Ставропольского края**

1. Удовлетворяет ли Вас качество предоставляемых бюджетных услуг в области дошкольного образования?

2. Удовлетворяет ли Вас качество предоставляемых бюджетных услуг в области начального общего образования?

3. Удовлетворяет ли Вас качество предоставляемых бюджетных услуг в области основного общего образования?

4. Удовлетворяет ли Вас качество предоставляемых бюджетных услуг в области среднего общего образования?

5. Удовлетворяет ли Вас качество предоставляемых бюджетных услуг в области дополнительного образования?

6. Как Вы оцениваете качество организации летнего отдыха детей и подростков?

7. Какие, на Ваш взгляд, вопросы в области образования органы местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края решают успешно, какие решаются не в полном объеме? *(решаются успешно знак - «+», решаются не в полном объеме знак – «-»)*

8. Удовлетворены ли Вы организацией библиотечного обслуживания?

9. Удовлетворены ли Вы услугами по организации досуга?

10. Удовлетворены ли Вы услугами организаций культуры?

11. Созданы ли условия для развития местного традиционного народного художественного творчества?

12. Удовлетворены ли Вы материально-технической базой спортивных объектов, сооружений для занятий спортом?

13. Удовлетворены ли Вы уровнем проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий?

14. Предложения по улучшению качества предоставляемых бюджетных услуг в области образования, культуры, физической культуры и спорта в Благодарненском городского округа Ставропольского края.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНА  решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края  от 26 марта 2019 года № 231 |

**ФОРМА ОПРОСНОГО ЛИСТА**

«Мнение граждан Благодарненского городского округа о качестве предоставляемых бюджетных услуг в области образования, культуры, физической культуры и спорта на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края»

« » апреля 2019 года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (место) (время)

При заполнении анкеты необходимо выбрать ответ, который соответствует вашему мнению и в графе напротив поставить любую отметку.

**Образование**

1. Удовлетворяет ли Вас качество предоставляемых бюджетных услуг в области дошкольного образования?

|  |  |
| --- | --- |
| «ДА» |  |
|  |  |
| «НЕТ» |  |
|  |  |
| «ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ» |  |

2. Удовлетворяет ли Вас качество предоставляемых бюджетных услуг в области начального общего образования?

|  |  |
| --- | --- |
| «ДА» |  |
|  |  |
| «НЕТ» |  |
|  |  |
| «ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ» |  |

3. Удовлетворяет ли Вас качество предоставляемых бюджетных услуг в области основного общего образования?

|  |  |
| --- | --- |
| «ДА» |  |
|  |  |
| «НЕТ» |  |
|  |  |
| «ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ» |  |

4. Удовлетворяет ли Вас качество предоставляемых бюджетных услуг в области среднего общего образования?

|  |  |
| --- | --- |
| «ДА» |  |
|  |  |
| «НЕТ» |  |
|  |  |
| «ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ» |  |

5. Удовлетворяет ли Вас качество предоставляемых бюджетных услуг в области дополнительного образования?

|  |  |
| --- | --- |
| «ДА» |  |
|  |  |
| «НЕТ» |  |
|  |  |
| «ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ» |  |

6. Как Вы оцениваете качество организации летнего отдыха детей и подростков?

|  |  |
| --- | --- |
| «ПОЛОЖИТЕЛЬНО» |  |
|  |  |
| «ОТРИЦАТЕЛЬНО» |  |
|  |  |
| «ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ» |  |

7. Какие, на Ваш взгляд, вопросы в области образования органы местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края решают успешно, какие решаются не в полном объеме? *(решаются успешно знак - «+», решаются не в полном объеме знак – «-»)*

|  |  |
| --- | --- |
| Качество получаемых знаний в образовательных учреждениях округа |  |
|  |  |
| Реализация дополнительных образовательных программ |  |
|  |  |
| Уровень профессиональной подготовки учителей |  |
|  |  |
| Обеспечение питанием дошкольников и школьников во время учебного года |  |

**Культура**

1. Удовлетворены ли Вы организацией библиотечного обслуживания?

|  |  |
| --- | --- |
| «ДА» |  |
|  |  |
| «НЕТ» |  |
|  |  |
| «ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ» |  |

2. Удовлетворены ли Вы услугами по организации досуга?

|  |  |
| --- | --- |
| «ДА» |  |
|  |  |
| «НЕТ» |  |
|  |  |
| «ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ» |  |

3. Удовлетворены ли Вы услугами организаций культуры?

|  |  |
| --- | --- |
| «ДА» |  |
|  |  |
| «НЕТ» |  |
|  |  |
| «ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ» |  |

4. Созданы ли условия для развития местного традиционного народного художественного творчества?

|  |  |
| --- | --- |
| «ДА» |  |
|  |  |
| «НЕТ» |  |
|  |  |
| «ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ» |  |

**Физическая культура и спорт**

1. Удовлетворены ли Вы материально-технической базой спортивных объектов, сооружений для занятий спортом?

|  |  |
| --- | --- |
| «ДА» |  |
|  |  |
| «НЕТ» |  |
|  |  |
| «ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ» |  |

2. Удовлетворены ли Вы уровнем проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий?

|  |  |
| --- | --- |
| «ДА» |  |
|  |  |
| «НЕТ» |  |
|  |  |
| «ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ» |  |

**Предложения**

по улучшению качества предоставляемых бюджетных услуг в области образования, культуры, физической культуры и спорта в Благодарненском городского округа Ставропольского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края  от 26 марта 2019 года № 231 |

**СОСТАВ КОМИССИИ**

**по проведению опроса граждан Благодарненского городского округа Ставропольского края**

|  |  |
| --- | --- |
| Шаруденко  Ирина Николаевна | заместитель главы администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, председатель комиссии |
| Мищенко  Виктория Альбертовна | начальник отдела физической культуры и спорта администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, заместитель председателя комиссии |
| Дьякова  Валентина Анатольевна | начальник отдела социального развития администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, секретарь комиссии |
| Селютин  Сергей Васильевич | депутат Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края, член комиссии |
| Морозова  Елена Валерьевна | депутат Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края, член комиссии |
| Шурховецкая  Лилия Сергеевна | заместитель начальника отдела правового обеспечения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, член комиссии |
| Пожарова  Елена Васильевна | заместитель начальника управления образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, член комиссии |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 19 | марта | 2019 года | г. Благодарный | № | 540 |

О внесении изменений в муниципальную программу Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства», утвержденную постановлением администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 30 ноября 2017 года № 793

В соответствии с постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 17 июля 2018 года № 839 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края», распоряжениями администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 06 августа 2018 года № 739-р «Об утверждении Методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края», от06августа 2018 года № 740-р «Об утверждении перечня муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края, планируемых к разработке**»**, администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести в муниципальную программу Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства», утвержденную постановлением администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 30 ноября 2017 года № 793«Об утверждении муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от18 июня 2018 года № 684, от 03 декабря 2018 года № 1318, от 14 февраля 2019 года № 223) изменения, изложив ее в прилагаемой редакции.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника управления сельского хозяйства администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края Соколова В.И.

3. Настоящее постановление вступает в силу в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава  Благодарненского городского округа  Ставропольского края | А.И. Теньков |

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Благодарненского муниципального района Ставропольского края

От 30 ноября 2017 года № 793

в редакции постановления

администрации

Благодарненского городского округа Ставропольского края

от 19 марта 2019 года № 540

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Благодарненскогогородского округа Ставропольского края«Развитие сельского хозяйства»

ПАСПОРТ

муниципальной программы Благодарненскогогородского округа

Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | муниципальная программа Благодарненскогогородского округа Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства» (далее - программа) |
| Ответственный  исполнитель  программы | управление сельского хозяйства администрации Благодарненскогогородского округаСтавропольского края (далее – управление сельского хозяйства) |
| Соисполнители  программы | нет |
| Участники  программы | сельскохозяйственные товаропроизводители округа |
| Подпрограммы  программы | «Развитие растениеводства»;  «Развитие животноводства»;  «Обеспечение реализации муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства» и общепрограммные мероприятия» |
| Цели программы | устойчивое развитие отрасли сельского хозяйства, способствующее повышению конкурентоспособности сельскохозяйственной продукции |
| Индикаторы  достижения целей программы | индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в ценах текущих лет);  рентабельность сельскохозяйственных организаций |
| Сроки реализации  программы | 2019-2021 годы |
| Объемы и  источники  финансового обеспечения  программы | объем финансового обеспечения программы за счет всех источников финансирования составит 56865,64 тыс. рублей;  в том числе по годам:  в 2019 году – 23424,81тыс. рублей;  в 2020 году – 17060,44тыс. рублей;  в 2021 году – 16380,39тыс. рублей  в том числе по источникам финансового обеспечения:  в том числе средства бюджета Ставропольского края – 38409,02 тыс. рублей, в том числе по годам:  в 2019 году – 17498,66тыс. рублей;  в 2020 году – 10458,69 тыс. рублей;  в 2021 году – 10451,67 тыс. рублей  средства бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края – 12986,25 тыс. рублей, в том числе по годам:  в 2019 году – 4328,75 тыс. рублей;  в 2020 году – 4328,75 тыс. рублей;  в 2021 году – 4328,75 тыс. рублей  средства других источников –5470,37тыс. рублей, в том числе по годам:  в 2019 году – 1597,40 тыс. рублей;  в 2020 году – 2273,00 тыс. рублей;  в 2021 году – 1599,97 тыс. рублей |
| Ожидаемые  конечные  результаты  реализации  программы | обеспечение индекса производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий к 2021 году не ниже 102,0 процентов;  сохранение уровня рентабельности сельскохозяйственных организаций ежегодно не ниже 14 процентов |

Приоритеты и цели реализуемой в Благодарненском городском округе Ставропольского края муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития Благодарненского городского округа Ставропольского края

Программа сформирована исходя из принципов долгосрочных целей социально-экономического развития Благодарненского городского округа Ставропольского края и показателей (индикаторов) их достижения в соответствии со [Стратегией](consultantplus://offline/ref=EB3B0520F4BED788CACA798E96AC342C51974AED5D271126BF1DC49864FB8BA99F03C625182A5887XAC1G) социально-экономического развития Ставропольского края до 2020 года и на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Ставропольского края от 15 июля 2009 года № 221-рп, Стратегией социально-экономического развития Благодарненского городского округа Ставропольского края до 2025 года, иными нормативными правовыми актами Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Программа направлена на реализацию государственной политики в области развития сельского хозяйства, повышение конкурентоспособности сельскохозяйственной продукции, а также обеспечение выполнения показателей Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717-п (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 19 декабря 2014 года № 1421), в рамках заключенного Соглашения от 27 февраля 2013 года № 11/13 между министерством сельского хозяйства Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципального района Ставропольского края о реализации мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы и государственной программы Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства».

Программа предусматривает комплексное развитие агропромышленного комплекса Благодарненского городского округа Ставропольского края, которое возможно при соблюдении следующих принципов региональной аграрной политики:

государственная поддержка в освоении инновационных методов ведения производства сельскохозяйственными товаропроизводителями Благодарненского городского округа Ставропольского края, независимо от их организационно-правовой формы и масштабов деятельности с учетом научно-обоснованных зональных систем земледелия;

государственная поддержка сельскохозяйственного производства в Благодарненском городском округе Ставропольского края;

регулирование баланса интересов производителей продукции сельского хозяйства и организаций сфер переработки, интеграция малых форм хозяйствования в общую производственно-сбытовую цепочку;

привлечение инвесторов в сектор высокопродуктивного специализированного аграрного производства с использованием интенсивных технологий;

привлечение инвесторов для реализации проектов максимальной переработки сельскохозяйственной продукции;

участие в федеральных, краевых программах развития сельского хозяйства.

Сельскохозяйственными товаропроизводителями округа являются сельскохозяйственные организации, крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства.

Целью программы является устойчивое развитие отрасли сельского хозяйства, способствующее повышению конкурентоспособности сельскохозяйственной продукции.

Достижение цели программы осуществляется путем решения задач и выполнения основных мероприятий следующих подпрограмм программы, взаимосвязанных по срокам, ресурсам и исполнителям:

подпрограмма «Развитие растениеводства» (приведена в приложении 1 к программе);

подпрограмма «Развитие животноводства» (приведена в приложении 2 к программе);

подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства» и общепрограммные мероприятия» (приведена в приложении 3 к программе).

[Сведения](#Par438) об индикаторах достижения целей программы и показателях решения задач подпрограмм программы и их значениях приведены в приложении 4 к программе.

[Перечень](#Par1259) основных мероприятий подпрограмм программы приведен в приложении 5 к программе.

Объемы и источники финансового обеспечения программы приведены в приложении 6 к программе.

Сведения о весовых коэффициентах, присвоенных целям Программы, задачам подпрограмм Программы приведены в приложении 7 к программе.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к муниципальной программе  Благодарненскогогородского округаСтавропольского края  «Развитие сельского хозяйства» |

ПОДПРОГРАММА

«Развитие растениеводства» муниципальной программы

Благодарненскогогородского округа Ставропольского края

«Развитие сельского хозяйства»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Развитие растениеводства» муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края

«Развитие сельского хозяйства»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  подпрограммы | подпрограмма «Развитие растениеводства» муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства» (далее – подпрограмма, программа) |
| Ответственный  исполнитель  подпрограммы | управление сельского хозяйства |
| Соисполнители  подпрограммы | нет |
| Участники  подпрограммы | сельскохозяйственные товаропроизводители округа |
| Задачи  подпрограммы | увеличение объемов производства основных видов продукции растениеводства |
| Показатели  решения задач подпрограммы | удельный вес площади посевов сельскохозяйственных культур, засеваемой элитными семенами;  производство зерновых и зернобобовых культур в хозяйствах всех категорий;  производство овощей в хозяйствах всех категорий;  площадь земель, подлежащая обработке против иксодовых клещей - переносчиков Крымской геморрагической лихорадки |
| Сроки реализации  подпрограммы | 2019-2021 годы |
| Объемы и  источники  финансового обеспечения  подпрограммы | объем финансового обеспечения подпрограммы составит 37973,49 тыс. рублей, в том числе по годам:  в 2019 году –17112,34 тыс. рублей;  в 2020 году – 10767,09 тыс. рублей;  в 2021 году – 10094,06 тыс. рублей  в том числе по источникам финансового обеспечения:  в том числе средства бюджета Ставропольского края –32503,12 тыс. рублей, в том числе по годам:  в 2019 году – 15514,94 тыс. рублей;  в 2020 году – 8494,09 тыс. рублей;  в 2021 году – 8494,09 тыс. рублей  средства других источников – 5470,37тыс. рублей, в том числе по годам:  в 2019 году – 1597,40 тыс. рублей;  в 2020 году – 2273,00 тыс. рублей;  в 2021 году – 1599,97 тыс. рублей |
| Ожидаемые  конечные  результаты  реализации  подпрограммы | обеспечение удельного веса площади посевов сельскохозяйственных культур, засеваемой элитными семенами к 2021 году не ниже 11,6 процентов;  обеспечение объемов производства зерна к 2021 году не ниже382,0 тысячи тонн;  обеспечение объемов производства овощей к 2021 году не ниже6,5 тысяч тонн;  обеспечение площади земель, подлежащая обработке против иксодовых клещей - переносчиков Крымской геморрагической лихорадки к 2021 году не ниже 110 гектаров |

Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Подпрограммой предусмотрена реализация следующих основных мероприятий:

1. развитие зернопроизводства и овощеводства.

В рамках данного основного мероприятия предполагается увеличение объемов производства качественной сельскохозяйственной продукции на основе восстановления и повышения плодородия почв земель сельскохозяйственного назначения, увеличение площади посевов сельскохозяйственных культур, засеваемой элитными семенами, проведение агрохимического обследования почв земельных участков.

Реализацию данного основного мероприятия предполагается осуществлять путем:

увеличение удельного веса площади посевов сельскохозяйственных культур, засеваемой элитными семенами;

увеличение объемов производства качественной зерновой продукции;

увеличение производства овощей в целях удовлетворение потребности населения в овощной продукции.

Реализацию основного мероприятия подпрограммы по развитию зернопроизводства и овощеводства производства предполагается осуществлять путем:

содействия достижению целевых показателей реализации региональных программ развития агропромышленного комплекса (возмещение части затрат на приобретение элитных семян);

оказания несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства;

организации и проведения мероприятий по борьбе с иксодовыми клещами-переносчиками Крымской геморрагической лихорадки в природных биотопах.

Предоставление вышеуказанных субсидий осуществляется в порядке, устанавливаемом Правительством Ставропольского края, в пределах средств, предусматриваемых на указанные цели Законом Ставропольского края о бюджете Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период.

Непосредственным результатом реализации данного основного мероприятия подпрограммы станут:

обеспечение удельного веса площади посевов сельскохозяйственных культур, засеваемой элитными семенами к 2021 году не ниже 11,6 процентов;

обеспечение объемов производства зерна к 2021 году не ниже 382,0 тысяч тонн;

обеспечение объемов производства овощей к 2021 году не ниже 6,5 тысяч тонн;

обеспечение площади земель, подлежащая обработке против иксодовых клещей - переносчиков Крымской геморрагической лихорадки к 2021 году не ниже 110 гектаров.

Ответственным исполнителем данного основного мероприятия подпрограммы является управление сельского хозяйства.

Перечень основных мероприятий подпрограммы приведен в приложении 5 к программе

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к муниципальной программе  Благодарненского городского округа Ставропольского края  «Развитие сельского хозяйства» |

ПОДПРОГРАММА

«Развитие животноводства»

муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Развитие животноводства»

муниципальной программы Благодарненскогогородского округа Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  подпрограммы | подпрограмма «Развитие животноводства»  муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства» (далее – подпрограмма, программа) |
| Ответственный  исполнитель  подпрограммы | управление сельского хозяйства |
| Соисполнители  подпрограммы | нет |
| Участники  подпрограммы | сельскохозяйственные товаропроизводители округа |
| Задачи  подпрограммы | увеличение объемов производства основных видов продукции животноводства |
| Показатели  решения задач подпрограммы | производство молока в хозяйствах всех категорий;  производство мяса всех видов на убой в хозяйствах всех категорий;  маточное поголовье овец и коз в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей;  производство яиц в хозяйствах всех категорий |
| Сроки реализации  подпрограммы | 2019-2021 годы |
| Объемы и  источники  финансового обеспечения  подпрограммы | объем финансового обеспечения подпрограммы составит 325,15 тыс. рублей, в том числе по годам:  в 2019 году – 123,47 тыс. рублей;  в 2020 году – 104,35 тыс. рублей;  в 2021 году – 97,33 тыс. рублей  в том числе по источникам финансового обеспечения:  в том числе средства бюджета Ставропольского края –325,15тыс. рублей, в том числе по годам:  в 2019 году – 123,47 тыс. рублей;  в 2020 году – 104,35 тыс. рублей;  в 2021 году – 97,33 тыс. рублей |
| Ожидаемые  конечные  результаты  реализации  подпрограммы | увеличение объемов производства молока к 2021 году до 17,6 тысяч тонн;  увеличение объемов производства мяса всех видов на убой к 2021 году до 93,4 тысяч тонн;  увеличение маточного поголовья овец и коз к 2021 году до 5,5 тысяч голов;  увеличение объемов производства яиц к 2021 году до 106 миллионов штук |

Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Подпрограммой предусмотрена реализация следующих основных мероприятий:

1. Развитие скотоводства, свиноводства и птицеводства, в рамках которого предполагается:

создание условий для устойчивого развития мясного и молочного скотоводства;

увеличение производства говядины в целях удовлетворение потребности населения в высококачественной говядине;

увеличение объемов производства молока;

создание условий для сохранения и развития птицеводства, в том числе яичного направления;

недопущение возникновения и распространения африканской чумы свиней на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края в целях обеспечения потребности населения в мясной продукции.

Реализацию основного мероприятия подпрограммы по развитию скотоводства, свиноводства и птицеводства предполагается осуществлять путем:

содействия достижению целевых показателей реализации региональных программ развития агропромышленного комплекса (возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования);

выплаты субсидий на животноводческую продукцию (кроме субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство).

Предоставление вышеуказанных субсидий осуществляется в порядке, устанавливаемом Правительством Ставропольского края, в пределах средств, предусматриваемых на указанные цели Законом Ставропольского края о бюджете Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период.

Непосредственным результатом реализации данного основного мероприятия подпрограммы станут:

увеличение объемов производства молока к 2021 году до 17,6 тысяч тонн;

увеличение объемов производства мяса всех видов на убой к 2021 году до 93,4 тысяч тонн;

увеличение объемов производства яиц к 2021 году до 106 миллионов штук.

Ответственным исполнителем данного основного мероприятия подпрограммы является управление сельского хозяйства.

1. Развитие овцеводства, в рамках которого предполагается сохранение традиционного уклада жизни и поддержание занятости и доходности сельскохозяйственных товаропроизводителей, специализирующихся на овцеводстве.

Реализацию основного мероприятия подпрограммы по развитию овцеводства предполагается осуществлять путем содействия достижению целевых показателей реализации региональных программ развития агропромышленного комплекса (возмещение части затрат по наращиванию маточного поголовья овец и коз).

Предоставление вышеуказанных субсидий осуществляется в порядке, устанавливаемом Правительством Ставропольского края, в пределах средств, предусматриваемых на указанные цели Законом Ставропольского края о бюджете Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период.

Непосредственным результатом реализации данного основного мероприятия подпрограммы станет увеличение маточного поголовья овец и коз к 2021 году до 5,5 тысяч голов.

Ответственным исполнителем данного основного мероприятия подпрограммы является управление сельского хозяйства.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3  к муниципальной программе  Благодарненского городского округа Ставропольского края  «Развитие сельского хозяйства» |

ПОДПРОГРАММА

обеспечение реализации муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства» и общепрограммные мероприятия

Сферой реализации подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства» и общепрограммные мероприятия» (далее – подпрограмма) является управленческая и организационная деятельность управления сельского хозяйства администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – управление сельского хозяйства).

Управление реализацией подпрограммы осуществляется управлением сельского хозяйства в рамках функций, определенных Положением об управлении сельского хозяйства администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Основным мероприятием подпрограммы является обеспечение реализации программы, в рамках которого предполагается:

осуществление управленческих функций по реализации отдельных государственных полномочий в области сельского хозяйства;

расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления;

расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления.

Ответственным исполнителем данного основного мероприятия является управление сельского хозяйства.

[Перечень](consultantplus://offline/ref=A2F5632B0356F9551B52F368B81F05E192E96C5529BAD64B613B1A9C5D92DF233718E9E0F7EEE70C7E389AMCpBN) основных мероприятий подпрограммы приведен в приложении 5 к программе

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4  к муниципальной программе Благодарненского  городского округа Ставропольского края  «Развитие сельского хозяйства» |

СВЕДЕНИЯ

об индикаторах достижения целей муниципальной программы Благодарненскогогородского округа Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства» и показателях решения задач подпрограмм программы и их значениях

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование индикатора достижения цели программы и показателя решения задачи подпрограммы программы | единица  измерения | значение индикатора достижения цели программы и показателя решения задачи подпрограммы программы по годам | | | | |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|  | Программа «Развитие сельского хозяйства» |  |  |  |  |  |  |
| I | Цель программы: устойчивое развитие отрасли сельского хозяйства, способствующее повышению конкурентоспособности сельскохозяйственной продукции |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в ценах текущих лет) | процентов | 108,1 | 97,3 | 100,8 | 101,4 | 102,0 |
| 2. | Рентабельность сельскохозяйственных организаций | процентов | 23,9 | 20,5 | 14,0 | 14,0 | 14,0 |
|  | Подпрограмма «Развитие растениеводства» |  |  |  |  |  |  |
|  | Задача Подпрограммы:  увеличение объемов производства основных видов продукции растениеводства |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Удельный вес площади посевов сельскохозяйственных культур, засеваемой элитными семенами | процентов | 11,9 | 11,8 | 11,6 | 11,6 | 11,6 |
| 4. | Производство зерновых и зернобобовых культур в хозяйствах всех категорий | тысяч тонн | 462,2 | 367,8 | 365 | 370 | 382 |
| 5. | Производство овощей в хозяйствах всех категорий | тысяч тонн | 6,78 | 6,3 | 6,32 | 6,4 | 6,5 |
| 6. | Площадь земель, подлежащая обработке против иксодовых клещей - переносчиков Крымской геморрагической лихорадки | гектаров | 110 | 110 | 110 | 110 | 110 |
|  | Подпрограмма «Развитие животноводства» |  |  |  |  |  |  |
|  | Задача Подпрограммы:  увеличение объемов производства основных видов продукции животноводства |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Производство молока в хозяйствах всех категорий | тысяч тонн | 15,2 | 17,4 | 17,5 | 17,55 | 17,6 |
| 8. | Производство мяса всех видов на убой в хозяйствах всех категорий | тысяч тонн | 88,9 | 92,3 | 92,8 | 93,1 | 93,4 |
| 9. | Маточное поголовье овец и коз в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей | тысяч голов | 5,26 | 5,2 | 5,2 | 5,3 | 5,5 |
| 10. | Производство яицв хозяйствах всех категорий | млн. штук | 28,9 | 100 | 103 | 105 | 106 |
|  | Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства» и общепрограммные мероприятия» |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5  к муниципальной программе Благодарненского  городского округа Ставропольского края  «Развитие сельского хозяйства» |

ПЕРЕЧЕНЬ

основных мероприятий Подпрограмм муниципальной программы Благодарненскогогородского округа

Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  подпрограммы  Программы, основного  мероприятия подпрограммы  Программы | тип основного мероприятия | ответственный исполнитель  (соисполнитель, участник) подпрограммы Программы,осно  вногомероприя  тияподпрограм  мы Программы | срок | | связь с индикаторами достижения целей Программы и показателями решения задач подпрограммы Программы |
| начала реализации | окончания реализации |
|  | Цель программы: устойчивое развитие отрасли сельского хозяйства, способствующее повышению конкурентоспособности сельскохозяйственной продукции | | | | | |
|  | Подпрограмма «Развитие растениеводства» | Х | управление сельского хозяйства | 2019 | 2021 | пункты 1, 2 приложения 4 к Программе |
|  | Задача Подпрограммы:  увеличение объемов производства основных видов продукции растениеводства | | | | | |
| 1. | Развитие зернопроизводства и овощеводства | предоставление субсидий юридическим лицам (за иск  лючением субсидий государ  ственным учреждениям Ставропольского края и субсидий некоммерческим органи  зациям на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)) | управление сельского хозяйства | 2019 | 2021 | пункты3,4,5,6 приложения 4 к Программе |
|  | Подпрограмма «Развитие животноводства» | Х | управление сельского хозяйства | 2019 | 2021 | пункты 1, 2 приложения 4 к Программе |
|  | Задача Подпрограммы:  увеличение объемов производства основных видов продукции животноводства | | | | | |
| 2. | Развитие скотоводства, свиноводства и птицеводства | предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным учреждениям Ставропольского края и субсидий некоммерческим организациям на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)) | управление сельского хозяйства | 2019 | 2021 | пункты7, 8,10приложения 4 к Программе |
| 3. | Развитие овцеводства | предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным учреждениям Ставропольского края и субсидий некоммерческим организациям на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)) | управление сельского хозяйства | 2019 | 2021 | пункт 9 приложения 4 к Программе |
|  | Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Благодарненскогогородского округаСтавропольского края «Развитие сельского хозяйства» и общепрограммные мероприятия» | Х | управление сельского хозяйства | 2019 | 2021 | Х |
| 4. | Обеспечение реализации Программы | выполнение функций органами исполнительной власти Ставропольского края, казенными учреждениями, подведомственными главным распорядителям средств краевого бюджета | управление сельского хозяйства | 2019 | 2021 | Х |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 6  к муниципальной программеБлагодарненского  городского округа Ставропольского края  «Развитие сельского хозяйства» |

ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ

финансового обеспечения муниципальной программы Благодарненскогогородского округа

Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование Программы, подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы | источники финансового обеспечения по ответственному исполнителю Программы, подпрограммы Программы, основному мероприятию подпрограммы Программы | прогнозная (справочная) оценка расходов по годам(тыс. рублей) | | |
| 2019 | 2020 | 2021 |
| 1. | Муниципальная программа Благодарненского городского округа Ставропольского края "Развитие сельского хозяйства", всего | всего | 23424,81 | 17060,44 | 16380,39 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – местный бюджет), в т.ч. | 21827,41 | 14787,44 | 14780,42 |
| средства краевого бюджета | 17498,66 | 10458,69 | 10451,67 |
| в т.ч. предусмотренные УСХ АБГО СК | 17498,66 | 10458,69 | 10451,67 |
| средства местного бюджета | 4328,75 | 4328,75 | 4328,75 |
| в т.ч. предусмотренные УСХ АБГО СК | 4328,75 | 4328,75 | 4328,75 |
| средства других источников | 1597,40 | 2273,00 | 1599,97 |
| 2. | Подпрограмма «Развитие растениеводства», всего | всего | 17112,34 | 10767,09 | 10094,06 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – местный бюджет), в т.ч. | 15514,94 | 8494,09 | 8494,09 |
| средства краевого бюджета | 15514,94 | 8494,09 | 8494,09 |
| в т.ч. предусмотренные УСХ АБГО СК | 15514,94 | 8494,09 | 8494,09 |
| средства других источников | 1597,40 | 2273,00 | 1599,97 |
| в том числе следующие основные мероприятия Подпрограммы: |  |  |  |  |
| 2.1. | Развитие зернопроизводства и овощеводства, всего | всего | 17112,34 | 10767,09 | 10094,06 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – местный бюджет), в т.ч. | 15514,94 | 8494,09 | 8494,09 |
| средства краевого бюджета | 15514,94 | 8494,09 | 8494,09 |
| в т.ч. предусмотренные УСХ АБГО СК | 15514,94 | 8494,09 | 8494,09 |
| средства других источников | 1597,40 | 2273,00 | 1599,97 |
| 3. | Подпрограмма «Развитие животноводства», всего | всего | 123,47 | 104,35 | 97,33 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – местный бюджет), в т.ч. | 123,47 | 104,35 | 97,33 |
| средства краевого бюджета | 123,47 | 104,35 | 97,33 |
| в т.ч. предусмотренные УСХ АБГО СК | 123,47 | 104,35 | 97,33 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе следующие основные мероприятия Подпрограммы: |  |  |  |  |
| 3.1. | Развитие скотоводства, свиноводства и птицеводства, всего | всего | 37,13 | 18,01 | 10,99 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – местный бюджет), в т.ч. | 37,13 | 18,01 | 10,99 |
| средства краевого бюджета | 37,13 | 18,01 | 10,99 |
| в т.ч. предусмотренные УСХ АБГО СК | 37,13 | 18,01 | 10,99 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.2. | Развитие овцеводства, всего | всего | 86,34 | 86,34 | 86,34 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – местный бюджет), в т.ч. | 86,34 | 86,34 | 86,34 |
| средства краевого бюджета | 86,34 | 86,34 | 86,34 |
| в т.ч. предусмотренные УСХ АБГО СК | 86,34 | 86,34 | 86,34 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4. | Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие сельскогохозяйства» и общепрограмные мероприятия», всего | всего | 6189,00 | 6189,00 | 6189,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – местный бюджет), в т.ч. | 6189,00 | 6189,00 | 6189,00 |
| средства краевого бюджета | 1860,25 | 1860,25 | 1860,25 |
| в т.ч. предусмотренные УСХ АБГО СК | 1860,25 | 1860,25 | 1860,25 |
| средства районного бюджета | 4328,75 | 4328,75 | 4328,75 |
| в т.ч. предусмотренные УСХ АБГО СК | 4328,75 | 4328,75 | 4328,75 |
| в том числе следующие основные мероприятия Подпрограммы: |  |  |  |  |
| 4.1 | Обеспечение реализации Программы | всего | 6189,00 | 6189,00 | 6189,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – местный бюджет), в т.ч. | 6189,00 | 6189,00 | 6189,00 |
| средства краевого бюджета | 1860,25 | 1860,25 | 1860,25 |
| в т.ч. предусмотренные УСХ АБГО СК | 1860,25 | 1860,25 | 1860,25 |
| средства местного бюджета | 4328,75 | 4328,75 | 4328,75 |
| в т.ч. предусмотренные УСХ АБГО СК | 4328,75 | 4328,75 | 4328,75 |

Используемое сокращение:

|  |  |
| --- | --- |
| УСХ АБГО СК | управление сельского хозяйства администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 7  к муниципальной программеБлагодарненского  городского округа Ставропольского края  «Развитие сельского хозяйства» |

СВЕДЕНИЯ

о весовых коэффициентах, присвоенных целям Программы, задачам подпрограмм Программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели Программы и задачи подпрограмм Программы | Значения весовых коэффициентов, присвоенных целям Программы и задачам подпрограмм Программы по годам | | |
| 2019 | 2020 | 2021 |
| 1. | Цель программы: устойчивое развитие отрасли сельского хозяйства, способствующее повышению конкурентоспособности сельскохозяйственной продукции | 1 | 1 | 1 |
| 1.1 | Задача: «увеличение объемов производства основных видов продукции растениеводства» подпрограммы «Развитие растениеводства» Программы | 0,403 | 0,402 | 0,402 |
| 1.2 | Задача: «увеличение объемов производства основных видов продукции животноводства» подпрограммы «Развитие животноводства» Программы | 0,454 | 0,454 | 0,454 |
| 1.3 | Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства» и общепрограммные мероприятия» | 0,143 | 0,144 | 0,144 |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 21 | марта | 2019 года | г. Благодарный | № | 582 |

О внесении изменений в муниципальную программу Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края», утвержденную постановлением администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 30 ноября 2017 года № 790

В соответствии с пунктом 33 Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края утвержденного постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 17 июля 2018 года № 839 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края»,Методическими указания по разработке и реализации муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края утвержденными распоряжением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 06 августа 2018 года № 739-р «Об утверждении Методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края» (с изменениями, внесенными распоряжением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 26 февраля 2019 года № 126-р), администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Благодарненского городского округа Ставропольского края «Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края», утвержденную постановлением администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 30 ноября 2017 года № 790 «Об утверждении муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 26 февраля 2018 года № 209, от 07 июня 2018 года № 633, от 10 августа 2018 года № 924, от 29 ноября 2018 года №1315, от 14 декабря 2018 года №1375, от 18 февраля 2019 года №247) изменения, изложив ее в прилагаемой редакции.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края Тормосова Д.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава  Благодарненского городского округа  Ставропольского края | А.И. Теньков |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНА  постановлением администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края  от 30 ноября 2017 года № 790  в редакции постановления администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 21 марта 2019 года № 582 |

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»**

ПАСПОРТ

муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  Программы | муниципальная программа Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»** (далее - Программа) |
| Ответственный исполнитель программы | администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – АБГО СК) |
| Соисполнители Программы | финансовое управление администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края  управление имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;  управление образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;  управление сельского хозяйства администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края |
| Участники Программы | хозяйствующие субъекты в Благодарненском городском округе Ставропольского края( по согласованию);  подведомственные учреждения;  субъекты малого и среднего предпринимательства Благодарненского городского округа Ставропольского края. |
| Подпрограммы Программы | подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства, поддержка конкуренции и формирование благоприятного инвестиционного климата»;  подпрограмма «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Благодарненском городском округе Ставропольского края, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг»;  подпрограмма «Сохранение и развитие культуры»;  подпрограмма «Профилактика терроризма и его идеологии, экстремизма, гармонизации межнациональных отношений, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, совершенствование и развитие гражданской обороны»;  подпрограмма «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка»;  подпрограмма «Управление муниципальной собственностью в области имущественных и земельных отношений»;  подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта»;  подпрограмма «Молодежная политика»  подпрограмма «Обеспечение реализации программы «Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия» |
| Цели Программы | повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края |
| Индикаторы | объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на 1 жителя;  доля населения, считающая проживание на территории городского округа комфортным (удовлетворенная состоянием безопасности);  темп роста повышения налоговых и неналоговых доходов местного бюджета к уровню предыдущего года;  объем привлеченных из федерального и краевого бюджета субсидий и иных межбюджетных трансферов на 1 рубль финансирования муниципальной программы за счет средств бюджета городского округа Ставропольского края |
| Сроки реализации  Программы | 2019 - 2021 годы |
| Объемы и источники финансового обеспечения Программы | Объем финансового обеспечения программы за счет всех источников финансирования составит 538 393,35 тыс. рублей, в том числе по годам:  2019 год – 180 860,42 тыс. рублей;  2020 год – 177 139,40 тыс. рублей;  2021 год - 180393,53тыс. рублей  по источникам финансирования:  за счет средств бюджета Ставропольского края: 6 590,11  тыс. рублей, в том числе по годам:  в 2019 году – 6 512,35 тыс. рублей;  в 2020 году – 38,88 тыс. рублей;  в 2021 году – 38,88 тыс. рублей  за счет средств местного бюджета 531 803,24 тыс. рублей, в том числе по годам:  в 2019 году – 174 348,07 тыс. рублей;  в 2020 году – 177100,52 тыс. рублей;  в 2021 году – 180354,65 тыс. рублей  за счет средств других источников составит 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам:  2019 год – 0,0 тыс. рублей;  2020 год - 0,0 тыс. рублей;  2021 год - 0,0 тыс. рублей. |
| Ожидаемые конечные результаты  реализации Программы | увеличение объема инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на 1 жителя к 2021 году до 14,67 тыс. рублей;  увеличение доли населения, считающего проживание на территории городского округа комфортным (удовлетворенная состоянием безопасности) к 2021 году, до 70 процентов;  увеличение темпа роста налоговых и неналоговых доходов местного бюджета к уровню предыдущего года до 102,5 процентов в 2021году |

ПРИОРИТЕТЫ И ЦЕЛИ

реализуемой в Благодарненском городском округе Ставропольского края муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития Благодарненского городского округа Ставропольского края

Программа разработана в соответствии с распоряжением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 06 августа 2018 года № 740-р «Об утверждении перечня муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края, планируемых к разработке**»**, [постановлением](consultantplus://offline/ref=5A59B319B10740A3BC5CBB6D07523C8B5241B1D78042FF9573F2F79FCDF9A908DD11B49714EDDC4ED088A83F00F) администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 17 июля 2018 года № 839 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края», распоряжением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 06 августа 2018 года № 739-р «Об утверждении Методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ городского округа Ставропольского края».

Программа сформирована, исходя из целей социально-экономического развития Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Местное самоуправление в Российской Федерации составляет одну из основ конституционного строя. Его положение в политической системе российского общества определяется тем, что данный уровень власти наиболее приближен к населению, решает вопросы удовлетворения основных жизненных потребностей населения, им формируется и ему непосредственно подконтролен. Рационально организованное местное самоуправление позволяет эффективно использовать местные ресурсы, снимать социальную напряженность в обществе, повышать доверие населения к власти.

Программа представляет собой программный документ, направленный на достижение целей и решение задач администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края района (далее – администрация) по эффективному муниципальному управлению, позволяющий согласовать совместные действия органов местного самоуправления, государственной федеральной и региональной власти, общественных организаций и граждан.

Важнейшим фактором эффективности функционирования органов местного самоуправления в современных условиях является активизация участия населения в принятии и реализации решений по вопросам местного значения, а также повышение ответственности должностных лиц местного самоуправления, за конечные результаты работы. Вовлечение населения в подготовку решений по вопросам местного значения осуществляется через использование возможностей, предоставляемых современными информационно - коммуникативными технологиями, а также посредством популяризации участия граждан в публичных слушаниях, организуемых муниципальными органами, и формирования социально - организационных механизмов реализации местных инициатив.

Взаимодействие органов местного самоуправления с населением осуществляется в традиционных формах таких, как приём по личным вопросам, ответы на вопросы жителей через газету, на организуемых встречах. Особенно хочется отметить низкую активность граждан при проведении опроса (анкетирования) граждан. Ежеквартально проводится опрос населения округа о качестве предоставляемых бюджетных услуг в области образования, культуры и физической культуры и спорта, медицинской помощи.

Для осуществления своих полномочий органы местного самоуправления должны иметь материальные и финансовые средства. Финансово-экономическую основу местного самоуправления составляют: муниципальная собственность, местные финансы и иное имущество, предназначенное для удовлетворения местных потребностей.

В рамках реализации программы планируется осуществление мероприятий, направленных на обеспечение комплексного социально-экономического развития округа, исполнение полномочий администрации по решению вопросов местного значения, а также отдельных государственных полномочий, переданных в соответствии с законами Ставропольского края, создание условий для оптимизации и повышения эффективности расходов бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края в части расходов администрации (программные мероприятия по материально-техническому и финансовому обеспечению  деятельности главы, его заместителей, аппарата администрации).

Эффективность деятельности органов местного самоуправления зависят и уровень социально-экономического развития от уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих (далее - муниципальные служащие).

Эффективное функционирование системы местного самоуправления во многом определяется уровнем развития правовой базы. Формирование правовой базы местного самоуправления основано на разграничении полномочий между уровнями власти и соподчиненности правовых норм. Правовая база местного самоуправления - это система законодательных и иных нормативных актов, в том числе муниципальных, на основе которых оно функционирует.

Задача органов местного самоуправления - создать достаточную правовую базу для того, чтобы население могло воспользоваться правом участвовать в решении вопросов местного значения. Механизм реализации этих форм должен быть действенным, чтобы не сложилась ситуация, когда формально порядок закреплен, а реализовать его на практике невозможно.

Одним из эффективных механизмов противодействия коррупции является формирование и проведение антикоррупционной политики в органах местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Практика свидетельствует, что  противодействие коррупции не может сводиться  только к привлечению к ответственности лиц, виновных в коррупционных нарушениях, необходима система правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на предупреждение коррупции, устранение причин ее  порождающих. Несмотря на то, что органы местного самоуправления самостоятельны в решении вопросов противодействия коррупции, организация работы по данному направлению осуществляется комплексно на всех уровнях власти  в рамках  единой антикоррупционной политики.

Для обеспечения социально-экономического развития округа необходимо создавать условия для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления, их мобилизации на внедрение инновационных подходов к управлению и развитию своих территорий.

К приоритетным направлениям реализации Программы относятся:

обеспечение устойчивого социально-экономического развития Благодарненского городского округа Ставропольского края;

создание на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края благоприятного инвестиционного климата, реализация мероприятий, направленных на снижение административных барьеров, оптимизацию и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Благодарненском городском округе Ставропольского края;

вовлечение населения к участию в осуществлении местного самоуправления;

открытость и публичность деятельности органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Целью программы является повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Достижение цели Программы осуществляется путем решения задач и выполнения основных мероприятий подпрограмм Программы, взаимосвязанных по срокам, ресурсам и исполнителям.

Сведения об индикаторах достижения целей Программы и показателях решения задач подпрограмм Программы и их значениях приведены в приложении 1 к Программе.

Перечень основных мероприятий Программы приведен в приложении 2 к Программе.

Объемы и источники финансового обеспечения Программы приведены в приложении 3 к Программе.

Сведения о весовых коэффициентах, присвоенных целям Программы, задачам подпрограмм Программы приведены в приложении 4 к Программе.

Сроки реализации Программы - 2019- 2021 годы

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе  Ставропольского края**»** |

СВЕДЕНИЯ

об индикаторах достижения целей муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»**[<\*>](file:///D:\Рабочий%20стол\Новые%202018\проект%20ОМС%202019-2021\ОМС%20прект%20на%202019%20проект%20совета.docx#Par522) и показателях решения задач подпрограмм Программы и их значениях

--------------------------------

<\*> Далее в настоящем Приложении используется сокращение – Программа

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | | Наименование индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы Программы | | единица  измерения | значения индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы Программы, по годам | | | | | | | | | |
| 2017 | 2018 | | 2019 | | | 2020 | | | 2021 |
| Цель Программы «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края» | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на 1 жителя | | | тыс. рублей | 13,54 | 13,83 | | 14,10 | | | 14,38 | | | 14,67 |
| 4.2. | Доля населения, считающая проживание на территории городского округа комфортным (удовлетворенная состоянием безопасности) | | | процент | 58 | 60 | | 64 | | | 67 | | | 70 |
| 4.3 | Темп роста повышения налоговых и неналоговых доходов местного бюджета к уровню предыдущего года | | | процент | 105,7 | 100,10 | | 101,2 | | | 102,0 | | | 102,5 |
| 4.6 | Объем привлеченных из федерального и краевого бюджета субсидий и иных межбюджетных трансферов на 1 рубль финансирования муниципальной программы за счет средств бюджета городского округа Ставропольского края | | | рублей | 0,14 | 0,53 | | 0,04 | | | --- | | | --- |
| [Подпрограмма](file:///D:\Рабочий%20стол\Новые%202018\проект%20ОМС%202019-2021\ОМС%20прект%20на%202019%20проект%20совета.docx#Par1168) 1 «Развитие малого и среднего предпринимательства, поддержка конкуренции и формирование благоприятного инвестиционного климата» | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1 подпрограммы1 Программы «Повышение предпринимательской активности и развитие малого и среднего предпринимательства в Благодарненском городском округе Ставропольского края» | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1.1. | | | Число субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тыс. человек населения Благодарненского городского округа Ставропольского края | единиц | 391,50 | 392,50 | | 393,50 | | | 395,00 | | | 396,00 |
| 4.1.2. | | | Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) | тыс.  рублей | 1972,5 | 1519,2 | | 2175,0 | | | 2185,0 | | | 2190,0 |
| 4.1.3 | | | Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций | процент | 23,2 | 24,0 | | 24,5 | | | 25,0 | | | 25,2 |
| Подпрограмма 2 «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Благодарненском городском округе Ставропольского края, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг» | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача подпрограммы Программы «Повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Благодарненском городском округе Ставропольского края, в том числе в многофункциональном центре» | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.2.1 | | | Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме | процент | 60,0 | 79,18 | | 80,0 | | | 85,0 | | | 90,0 |
| 4.2.2. | | | Доля государственных и муниципальных услуг, предоставленных в многофункциональных центрах, от общего количества государственных услуг и муниципальных услуг, предоставленных органами местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края | процент | 94 | 94 | | 95 | | | 96 | | | 97 |
| Подпрограмма 3 «Сохранение и развитие культуры» | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1 подпрограммы 3 Программы « Обеспечение роста посещаемости МУК «БРИКМ» за счет внедрения инновационных форм работы» | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.3.1 | | | Количество посетителей МУК «БРИКМ» | чел. | 10460 | 17698 | | 17700 | | | 17710 | | 17715 | |
| Задача 2 подпрограммы 3 Программы «Создание в библиотеках комфортной среды для духовного, культурного, интеллектуального развития населения» | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.3.2 | | | Количество читателей МУК «БЦБС» | чел. | 18625 | 18640 | | 18645 | | | 18655 | | 18665 | |
| 4.3.3 | | | Уровень фактической обеспеченности библиотеками от нормативной потребности | процент | 94,4 | 94,4 | | 94,4 | | | 94,4 | | 94,4 | |
| Задача 3 подпрограммы 3 Программы «­Обеспечение доступности культурных благ для­ населения Благодарненского городского округа» | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.3.4 | | | Количество культурных мероприятий проводимых муниципальными учреждениями округа | единиц | 3540 | 3648 | | | 3555 | | | 3560 | | 3565 |
| 4.3.5 | | | Уровень фактической обеспеченности учреждениями клубного типа от нормативной потребности | процент | 100 | 100 | | | 100 | | | 100 | | 100 |
| 4.3.6 | | | Удовлетворенность населения качеством предоставляемых бюджетных услуг в области культуры | процент | 53,9 | 54,0 | | | 54,5 | | | 55,0 | | 55,0 |
| Задача 4 подпрограммы 3: «Обеспечение доступности и повышение качества дополнительного образования детей Благодарненского городского округа» | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.3.7 | | | Доля детей, охваченных дополнительным образованием в сфере культуры | процент | 5 | 5 | | | | 5 | | 5 | | 5 |
| 4.3.8 | | | Уровень средней заработной платы преподавателей к среднекраевой заработной плате преподавателей данной сферы | процент | 90,00 | 100,00 | | | | 100,00 | | 100,00 | | 100,00 |
| 4. Подпрограмма «Профилактика терроризма и его идеологии, экстремизма, гармонизации межнациональных отношений, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, совершенствование и развитие гражданской обороны» | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1 подпрограммы 4 «Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма, разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов в границах городского округа» | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.4.1 | | | Количество публикаций в средствах массовой информации, в том числе на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, включая публикации по профилактике на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края незаконного оборота оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ | единиц | 8 | | 12 | | | 16 | | 18 | | 20 |
| 4.4.2 | | | Доля мест массового пребывания людей на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, оснащенных мобильными металлическими ограждениями, в общем количестве мест массового пребывания людей" | процент | 56,0 | | 71,0 | | | 86,0 | | 96,0 | | 100,0 |
| 4.4.3 | | | Доля мест массового пребывания людей на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, оснащенных арочными металлодетекторами, в общем количестве мест массового пребывания людей" | процент | 63,0 | | 69,0 | | | 76,0 | | 89,0 | | 100,0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Задача 2 подпрограммы 4 «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций, организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств» в границах городского округа» | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.4.4 | Доля населения, считающая работу аварийно-спасательных формирований на территории городского округа удовлетворительной | | процент | 92 | | 94 | | | | 96 | 98 | | | | 99 | |
| 4.4.5 | Количество работоспособных систем оповещения, расположенных на территории городского округа | | единиц | 9 | | 11 | | | | 12 | 13 | | | | 15 | |
| 4.4.6 | Доля муниципальных организаций Благодарненского городского округа Ставропольского края, оснащенных системами противопожарной сигнализации от общей численности муниципальных организаций | | процент | 92 | | 94 | | | | 96 | 98 | | | | 100 | |
| Подпрограмма 5 «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка» | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1 подпрограммы 5: «Развитие и совершенствование системы профилактики правонарушений, эффективное противодействие преступности, в том числе среди несовершеннолетних и молодежи» | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.5.1 | Доля преступлений, совершенных на территории городского округа, в том числе среди несовершеннолетних и молодежи, по отношению к доле преступлений, совершенных на территории городского округа аналогичного периода прошедшего года | | процент | 97 | | | 96 | | | 95 | | 94 | | | 93 | |
| 4.5.2 | Количество публикаций в средствах массовой информации, в том числе на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, направленных на профилактику правонарушений и развитие казачьих традиций и культуры | | единиц | 10 | | | 12 | | | 14 | | 16 | | | 18 | |
| Подпрограмма 6 «Управление муниципальной собственностью в области имущественных и земельных отношений» | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Задача 1 подпрограммы 6 «Создание условий для эффективного управления, распоряжения и использования муниципальным имуществом, а так же вовлечения в хозяйственный оборот объектов недвижимости, свободных земельных участков, бесхозяйного имущества» | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.6.1 | Доходы, получаемые от использования имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края, а также земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена» | | тыс.  рублей | | 20860,94 | | | | 52322,0 | 25861,0 | | 25862,0 | | | 25960,0 | |
| 4.6.2 | Доля объектов недвижимости и земельных участков, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края в общем количестве объектов недвижимости, подлежащих регистрации» | | процент | | 100 | | | | 60 | 85 | | 100 | | | 100 | |
| 4.6.3 | Доля объектов, учтенных в реестре муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края в общем количестве объектов имущества, находящихся в собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края, подлежащих учету | | процент | | 100 | | | | 100 | 100 | | 100 | | | 100 | |
| Подпрограмма 7 «Развитие физической культуры и спорта» | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1 подпрограммы 7 «Повышение качества оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) в области физической культуры и спорта в Благодарненском городском округе Ставропольского края | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.7. 1 | Доля населения Благодарненского городского округа Ставропольского края, систематически занимающегося физической культурой и спортом | | процент | | 36,0 | | | 39,0 | | 40,0 | | | 42,0 | | | 43,0 |
| 4.7.2 | Доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся | | процент | | 68,0 | | | 94,0 | | 94,5 | | | 95,0 | | | 95,5 |
| 4.7.3 | Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата муниципальных учреждений физической культуры и спорта | | рубль | | 17478,2 | | | 18400,0 | | 19200,0 | | | 19600,0 | | | 20200,0 |
| 4.7.4 | Удовлетворенность населения качеством предоставляемых бюджетных услуг в области физической культуры | | процент | | 35,0 | | | 40,0 | | 45,0 | | | 50,0 | | | 55,0 |
| Подпрограмма 8 «Молодежная политика» | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1 подпрограммы 8 Программы «Обеспечение и создание комфортных условий в округе для трудового, духовного, физического и творческого развития молодого человека» | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.8.1 | | Доля молодых граждан, задействованных в мероприятиях по реализации молодежной политики в общем количестве молодых граждан Благодарненского городского округа Ставропольского края | процент | | 60 | | | 61 | | 62 | | | 63 | 64 | | |
| 4.8.2 | | Доля молодых граждан, задействованных в мероприятиях по работе с инициативной и талантливой молодежью, в общем количестве молодых граждан Благодарненского городского округа Ставропольского края | процент | | 1,5 | | | 1,6 | | 1,7 | | | 1,7 | 1,8 | | |
| 4.8.3 | | Доля молодых граждан, принимающих участие в волонтерском движении, в общем количестве молодых граждан Благодарненского городского округа Ставропольского края | процент | | 4,2 | | | 4,3 | | 4,4 | | | 4,4 | 4,5 | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»** |

ПЕРЕЧЕНЬ

основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»**[**<\*>**](file:///D:\Рабочий%20стол\Новые%202018\проект%20ОМС%202019-2021\ОМС%20прект%20на%202019%20проект%20совета.docx#Par2088)

--------------------------------

<\*> Далее в настоящем приложении используется сокращение – Программа

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы | тип основ  ногомеро  прия  тия7 | | | | | | ответственный исполнитель (со  исполнитель, уча  стник) подпро  граммы Програм  мы, основного мероприятия подпрограммы Программы | | | | срок | | | | | | | | связь с индикаторами достижения целей Программы и показателями решения задач подпрограммы Программы | |
| начала  реализации | | окончания реализации | | | | | |
|  | Цель Программы «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Подпрограмма 1 «Развитие малого и среднего предпринимательства, поддержка конкуренции и формирование благоприятного инвестиционного климата» | х | | | | | АБГО СК | | | | | 2019 | | 2021 | | | | | | п. 4.1. приложения 1 к Программе | |
|  | Задача 1 подпрограммы 1 Программы «Повышение предпринимательской активности и развитие малого и среднего предпринимательства в Благодарненском городском округе Ставропольского края» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Основное мероприятие "Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в Благодарненском городском округе Ставропольского края " | | применение мер муниципального  регулирования | | | | | | АБГО СК | | | 2019 | | 2021 | | | | | | | п.4.1.1. приложения1 к Программе  п.4.1.2.приложения1 к Программе  п.4.1.3.приложения 1 к Программе |
| 2. | Подпрограмма 2 «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Благодарненском городском округе Ставропольского края, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг» | | х | | | | | | АБГО СК | | | 2019 | | 2021 | | | | | | | п.4.2.1 приложения 1 к Программе |
| Задача 1подпрограммы 2 Программы «Повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Благодарненском городском округе Ставропольского края, в том числе в многофункциональном центре» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Основное мероприятие «Повышение доступности государственных и муниципальных услуг, предоставляемых по принципу "одного окна" в многофункциональных центрах» | | выполнение функций органами местного самоуправления БГО СК | | | | | | АБГО СК | | | 2019 | | 2021 | | | | | | п.4.2.1 приложения1 к Программе;  п.4.2.2 приложения1 к Программе | |
| 3. | Подпрограмма 3 "Сохранение и развитие культуры" | | х | | | | | | АБГО СК | | | 2019 | | 2021 | | | | | | п. 4.3.6 приложения1 к Программе | |
| Задача 1 подпрограммы 3 Программы: Обеспечение роста посещаемости МУК «БРИКМ» за счет внедрения инновационных форм работы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Основное мероприятие: «Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций» | | выполнение функций органами местного самоуправления БГО СК | | | | | | АБГО СК | | | 2019 | | 2021 | | | | | | п.4.3.1приложения1 к Программе | |
|  | Задача 2 подпрограммы 3 Программы «Создание в библиотеках комфортной среды для духовного, культурного, интеллектуального развития населения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2. | Основное мероприятие «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки» | | выполнение функций органами местного самоуправле  ния БГО СК | | | | | | АБГО СК | | | 2019 | | 2021 | | | | | | п.4.3.2приложения1 к Программе  п.4.3.3.приложения1 к Программе | |
| **­** Задача 3 подпрограммы 3 Программы: «Обеспечение доступности культурных благ для­ населения Благодарненского городского округа» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.3. | Основное мероприятие «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий» | | выполнение функций органами местного самоуправле  ния БГО СК | | | | | | АБГО СК | | | 2019 | | 2021 | | | | | | п. 4.3.4 приложения1 к Программе  п.4.3.5.приложения1 к Программе  п. 4.3.6 приложения1 к Программе | |
| Задача 4 подпрограммы 3 Программы: «Обеспечение доступности и повышение качества дополнительного образования детей Благодарненского городского округа» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.4. | Основное мероприятие «Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств» | | выполнение функций органами местного самоуправления БГО СК | | | | | | АБГО СК | | | 2019 | | 2021 | | | | | | п.4.3.7 приложения1 к Программе  п. 4.3.8 приложения1 к Программе | |
| 4. | Подпрограмма 4  «Профилактика терроризма и его идеологии, экстремизма, гармонизации межнациональных отношений, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, совершенствование и развитие гражданской обороны» | | х | | | | | | АБГО СК  соисполнители:  УО и МП  АБГО СК,  УСХ АБГО СК, ФУ АБГО СК | | | 2019 | | 2021 | | | | | | п.4.2 приложения 1 к Программе | |
| Задача 1подпрограммы 4 Программы " Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма, разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межкофессионального согласия, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов в границах городского округа" | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Основное мероприятие "Реализация мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, создание безопасных условий функционирования объектов муниципальных учреждений" | | | выполнение функций органами местного самоуправления БГО СК | | | | | | АБГО СК  соисполнители:  УО и МП  АБГО СК,  УСХ АБГО СК, ФУ АБГО СК | | 2019 | | | 2021 | | п.4.4.1 приложения 1 к Программе  п.4.4.2 приложения 1 к Программе  п.4.4.3 приложения 1 к Программе | | | | |
| Задача 2 подпрограммы 4 Программы: «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций, организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств» в границах городского округа» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.2 | Основное мероприятие «Реализация мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера, гражданской обороне» | | | | выполнение функций органами местного самоуправления БГО СК | | | | | | АБГО СК  соисполнители:  УО и МП  АБГО СК,  ФУ АБГО СК | | 2019 | | | 2021 | | п.4.4.4 приложения 1 к Программе;  п.4.4.5 приложения 1 к Программе;  п.4.4.6 приложения 1 к Программе | | | |
| 5. | Подпрограмма 5 «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка» | | | | выполнение функций органами местного самоуправления БГО СК | | | | | | АБГО СК | | 2019 | | | 2021 | | п. 4.2.приложения 1 к Программе | | | |
| Задача 1подпрограммы 5 Программы «Развитие и совершенствование системы профилактики правонарушений, эффективное противодействие преступности, в том числе среди несовершеннолетних и молодежи» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1. | Основное мероприятие «Создание условий для обеспечения безопасности граждан на территории городского округа» | | | | выполнение функций органами местного самоуправления БГО СК | | | | | | АБГО СК | | 2019 | | | 2021 | | п.4.5.1 приложения 1 к Программе;  п.4.5.2 приложения 1 к Программе | | | |
| 6. | Подпрограмма «Управление муниципальной собственностью в области имущественных и земельных отношений» | | | | х | | | | | | УИЗО АБГО СК | | 2019 | | | 2021 | | п.4.6.1 приложения1 к Программе | | | |
| Задача 1 подпрограммы 6 Программы «Создание условий для эффективного управления, распоряжения и использования муниципальным имуществом, а так же вовлечения в хозяйственный оборот объектов недвижимости, свободных земельных участков, бесхозяйного имущества» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1. | Основное мероприятие «Оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества и земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края, эффективное управление, распоряжение этим имуществом и земельными участками и рациональное их использование" | | | | | выполнение функций органами местного самоуправления БГО СК | | | | | УИЗО АБГО СК | | 2019 | | | 2021 | | | п.4.6.1 приложения 1 к Программе  п.4.6.2 приложения 1 к Программе  4.6.3 приложения 1 к Программе | | |
|  | | | | |  | |  | | |  | | |  | | |
| 7. | Подпрограмма 7 «Развитие физической культуры и спорта» | | | | | х | | | | | АБГО СК  соисполнитель УО и МП  АБГО СК | | 2019 | | | 2021 | | | п. 4.7.4 приложения1 к Программе | | |
| Задача 1 подпрограммы 7 Программы «Повышение качества оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) в области физической культуры и спорта в Благодарненском городском округе Ставропольского края» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.1 | Основное мероприятие: «Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий» | | | | | выполнение функций органами местного самоуправления БГО СК | | | | | АБГО СК | | 2019 | | | 2021 | | | п.4.7.1 приложения1 к Программе  п.4.7.2 приложения1 к Программе  п.4.7.3.приложения1 к Программе  п. 4.7.4 приложения1 к Программе | | |
| 7. 2 | Основное мероприятие:  «Обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях» | | | | | выполнение функций органами местного самоуправления БГО СК | | | | | АБГО СК | | 2019 | | | 2021 | | |
| 8. | Подпрограмма 8 «Молодежная политика» | | | | | выполнение функций органами местного самоуправления БГО СК | | | | | АБГО СК | | 2019 | | | 2021 | | | п.4.8.1. приложения1 к Программе | | |
| Задача 1 подпрограммы 8 Программы «Обеспечение и создание комфортных условий в округе для трудового, духовного, физического и творческого развития молодого человека» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.1. | Основное мероприятие  «Организация досуга молодежи» | | | | | выполнение функций органами местного самоуправления БГО СК | | | | | АБГО СК | | 2019 | | | 2021 | | | п.4.8.1.приложения1 к Программе  п.4.8.2. приложения 1 к Подпрограмме  п.4.8.3. приложения 1 к Подпрограмме | | |
| 9. | Подпрограмма А«Обеспечение реализации программы "Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия» | | | | | х | | | | | АБГО СК  соисполнитель УИЗО  АБГО СК | | 2019 | | | 2021 | | | х | | |

Используемые сокращения:

|  |  |
| --- | --- |
| АБГО СК | администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края; |
| УО и МП АБГО СК | управление образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края; |
| ФУ АБГО СК | финансовое управление администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края; |
| УИЗО АБГО СК | управление имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края; |
| МУК «БРИКМ» | муниципальное учреждение культуры «Благодарненский районный историко-краеведческий музей имени Петра Федоровича Грибцова»; |
| МУК «БЦБС» | муниципальное учреждение культуры «Благодарненская централизованная библиотечная система» |

|  |  |
| --- | --- |
|  | «Приложение 3  к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городского округа Ставропольского края**»** |

Объемы и источники

финансового обеспечения муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»**[<\*>](file:///D:\Рабочий%20стол\Новые%202018\проект%20ОМС%202019-2021\ОМС%20прект%20на%202019%20проект%20совета.docx#Par2393)

--------------------------------

<\*> Далее в настоящем Приложении используется сокращение – Программа

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование Программы, подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы | источники финансового обеспечения по ответственному исполнителю, соисполнителю программы, подпрограммы программы, основному мероприятию подпрограммы программы | прогнозная (справочная) оценка расходов по годам (тыс. рублей) | | |
| 2019 | 2020 | 2021 |
|  | Программа | Всего | 180 860,42 | 177 139,40 | 180 393,53 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 180 860,42 | 177 139,40 | 180 393,53 |
| средства бюджета Ставропольского края | 6 512,35 | 38,88 | 38,88 |
| в т.ч. предусмотренные |  |  |  |
| ответственному исполнителю  АБГО СК | 6 512,35 | 38,88 | 38,88 |
| средства местного бюджета | 174 348,07 | 177 100,52 | 180 354,65 |
| в т.ч. предусмотренные |  |  |  |
| ответственному исполнителю  АБГО СК | 158 764,52 | 161 516,97 | 164 771,09 |
| Соисполнителю | 15 583,55 | 15 583,55 | 15 583,55 |
| УИЗО АБГО СК | 8 777,27 | 8 777,27 | 8 777,27 |
| ФУ АБГО СК | 380,00 | 380,00 | 380,00 |
| УСХ АБГО СК | 101,57 | 101,57 | 101,57 |
| УО и МП АБГО СК | 6 324,71 | 6 324,71 | 6 324,71 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1. | Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства, поддержка конкуренции и формирование благоприятного инвестиционного климата» | Всего | 90,00 | 90,00 | 90,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 90,00 | 90,00 | 90,00 |
| средства местного бюджета, | 90,00 | 90,00 | 90,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 90,00 | 90,00 | 90,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1. | Основное мероприятие «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в Благодарненском городском округе Ставропольского края» | Всего | 90,00 | 90,00 | 90,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 90,00 | 90,00 | 90,00 |
| средства местного бюджета, | 90,00 | 90,00 | 90,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 90,00 | 90,00 | 90,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. | Подпрограмма «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Благодарненском городском округе Ставропольского края, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг» | Всего | 13 457,30 | 13 464,77 | 13 472,38 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 13 457,30 | 13 464,77 | 13 472,38 |
| средства местного бюджета, | 13 457,30 | 13 464,77 | 13 472,38 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 13 457,30 | 13 464,77 | 13 472,38 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1. | Основное мероприятие «Повышение доступности государственных и муниципальных услуг, предоставляемых по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах» | Всего | 13 457,30 | 13 464,77 | 13 472,38 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 13 457,30 | 13 464,77 | 13 472,38 |
| средства местного бюджета, | 13 457,30 | 13 464,77 | 13 472,38 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 13 457,30 | 13 464,77 | 13 472,38 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3. | Подпрограмма "Сохранение и развитие культуры" | Всего | 83 157,72 | 81 022,27 | 84 165,19 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 83 157,72 | 81 022,27 | 84 165,19 |
| средства бюджета Ставропольского края | 4 863,47 |  |  |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 4 863,47 |  |  |
| средства местного бюджета, | 78 294,25 | 81 022,27 | 84 165,19 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 78 294,25 | 81 022,27 | 84 165,19 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.1. | Основное мероприятие «Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций» | Всего | 2 364,09 | 2 449,63 | 2 560,55 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 2 364,09 | 2 449,63 | 2 560,55 |
| средства местного бюджета | 2 364,09 | 2 449,63 | 2 560,55 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 2 364,09 | 2 449,63 | 2 560,55 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.2. | Основное мероприятие «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки» | Всего | 15 152,95 | 14 460,31 | 15 132,24 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 15 152,95 | 14 460,31 | 15 132,24 |
| средства бюджета Ставропольского края | 104,51 |  |  |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 104,51 |  |  |
| средства местного бюджета, | 15 048,44 | 14 460,31 | 15 132,24 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 15 048,44 | 14 460,31 | 15 132,24 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.3. | Основное мероприятие «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий» | Всего | 46 648,92 | 49 778,73 | 51 682,41 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 46 648,92 | 49 778,73 | 51 682,41 |
| средства местного бюджета, | 46 648,92 | 49 778,73 | 51 682,41 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 46 648,92 | 49 778,73 | 51 682,41 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.4. | Основное мероприятие «Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств» | Всего | 13 982,33 | 14 333,60 | 14 789,99 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 13 982,33 | 14 333,60 | 14 789,99 |
| средства местного бюджета | 13 982,33 | 14 333,60 | 14 789,99 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 13 982,33 | 14 333,60 | 14 789,99 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.А. | Региональный проект «Культурная среда» | Всего | 5 009,43 |  |  |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 5 009,43 |  |  |
| средства бюджета Ставропольского края | 4 758,96 |  |  |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 4 758,96 |  |  |
| средства местного бюджета | 250,47 |  |  |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 250,47 |  |  |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4. | Подпрограмма "Профилактика терроризма и его идеологии, экстремизма, гармонизации межнациональных отношений, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, совершенствование и развитие гражданской обороны" | Всего | 24 046,38 | 22 354,50 | 22 357,42 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 24 046,38 | 22 354,50 | 22 357,42 |
| средства бюджета Ставропольского края | 1 610,0 |  |  |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 1 610,0 |  |  |
| средства местного бюджета | 22 436,38 | 22 354,50 | 22 357,42 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 18 091,38 | 18 009,50 | 18 012,42 |
| соисполнителю: | 4345,0 | 4 345,0 | 4 345,0 |
| ФУ АБГО СК | 380,0 | 380,0 | 380,0 |
| УО и МП АБГО СК | 3 863,43 | 3 863,43 | 3 863,43 |
| УСХ АБГО СК | 101,57 | 101,57 | 101,57 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.1. | Основное мероприятие «Реализация мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, создание безопасных условий функционирования объектов муниципальных учреждений» | Всего | 13 483,76 | 11 789,02 | 11 789,02 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 13 483,76 | 11 789,02 | 11 789,02 |
| средства бюджета Ставропольского края | 1 610,0 |  |  |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 1 610,0 |  |  |
| средства местного бюджета | 11 873,76 | 11 789,02 | 11 789,02 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 9 648,44 | 9 563,70 | 9 563,70 |
| соисполнителю: | 2 225,32 | 2 225,32 | 2 225,32 |
| ФУ АБГО СК | 350,0 | 350,0 | 350,0 |
| УО и МП АБГО СК | 1 773,75 | 1 773,75 | 1 773,75 |
| УСХ АБГО СК | 101,57 | 101,57 | 101,57 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.2 | Основное мероприятие "Реализация мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера, гражданской обороне" | Всего | 10 562,62 | 10 565,48 | 10 568,40 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края в т.ч. | 10 562,62 | 10 565,48 | 10 568,40 |
| средства местного бюджета, | 10 562,62 | 10 565,48 | 10 568,40 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 8 442,94 | 8 445,80 | 8 448,72 |
| соисполнителю: | 2 119,68 | 2 119,68 | 2 119,68 |
| ФУ АБГО СК | 30,00 | 30,00 | 30,00 |
| УО и МП АБГО СК | 2 089,68 | 2 089,68 | 2 089,68 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.0. | Подпрограмма " Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка " | Всего | 763,86 | 763,86 | 763,86 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 763,86 | 763,86 | 763,86 |
| средства бюджета Ставропольского края | 38,88 | 38,88 | 38,88 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 38,88 | 38,88 | 38,88 |
| средства местного бюджета, | 724,98 | 724,98 | 724,98 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 724,98 | 724,98 | 724,98 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.1. | Основное мероприятие "Создание условий для обеспечения безопасности граждан на территории городского округа" | Всего | 763,86 | 763,86 | 763,86 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 763,86 | 763,86 | 763,86 |
| средства бюджета Ставропольского края | 38,88 | 38,88 | 38,88 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 38,88 | 38,88 | 38,88 |
| средства местного бюджета, | 724,98 | 724,98 | 724,98 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 724,98 | 724,98 | 724,98 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6. | Подпрограмма Программы "Управление муниципальной собственностью в области имущественных и земельных  отношений " | Всего | 2 483,51 | 2483,51 | 2483,51 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 2 483,51 | 2483,51 | 2483,51 |
| средства местного бюджета | 2 483,51 | 2483,51 | 2483,51 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю УИЗО АБГО СК | 2 483,51 | 2483,51 | 2483,51 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6.1. | Основное мероприятие "Оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества и земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края, эффективное управление, распоряжение этим имуществом и земельными участками и рациональное их использование" | Всего | 2 483,51 | 2483,51 | 2483,51 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 2 483,51 | 2483,51 | 2483,51 |
| средства местного бюджета | 2 483,51 | 2483,51 | 2483,51 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю УИЗО АБГО СК | 2 483,51 | 2483,51 | 2483,51 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7. | Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта» | Всего | 16 355,21 | 16 370,68 | 16 386,44 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 16 355,21 | 16 370,68 | 16 386,44 |
| средства местного бюджета, | 16 355,21 | 16 370,68 | 16 386,44 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 16 355,21 | 16 370,68 | 16 386,44 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7.1. | Основное мероприятие «Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий» | Всего | 14 614,80 | 14 630,27 | 14 646,03 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 14 614,80 | 14 630,27 | 14 646,03 |
| средства местного бюджета, | 14 614,80 | 14 630,27 | 14 646,03 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 14 614,80 | 14 630,27 | 14 646,03 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7.2 | Основное мероприятие "Обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях" | Всего | 1 740,41 | 1 740,41 | 1 740,41 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 1 740,41 | 1 740,41 | 1 740,41 |
| средства местного бюджета, | 1 740,41 | 1 740,41 | 1 740,41 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю АБГО СК | 1 740,41 | 1 740,41 | 1 740,41 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 8. | Подпрограмма «Молодежная политика» | Всего | 2 461,28 | 2 461,28 | 2 461,28 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 2 461,28 | 2 461,28 | 2 461,28 |
| средства местного бюджета | 2 461,28 | 2 461,28 | 2 461,28 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю УО и МП АБГО СК | 2 461,28 | 2 461,28 | 2 461,28 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 8.1. | Основное мероприятие «Организация досуга молодежи» | Всего | 2 461,28 | 2 461,28 | 2 461,28 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 2 461,28 | 2 461,28 | 2 461,28 |
| средства местного бюджета | 2 461,28 | 2 461,28 | 2 461,28 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю УО и МП АБГО СК | 2 461,28 | 2 461,28 | 2 461,28 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9. | Подпрограмма "Обеспечение реализации программы «Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия» | Всего | 38 045,15 | 38 128,521 | 38 213,44 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 38 045,15 | 38 128,521 | 38 213,44 |
| средства местного бюджета | 38 045,15 | 38 128,521 | 38 213,44 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю  АБГО СК | 31 751,39 | 31 834,76 | 31 919,68 |
| соисполнителю: | 6 293,76 | 6 293,76 | 6 293,76 |
| УИЗО АБГО СК | 6 293,76 | 6 293,76 | 6 293,76 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9.1. | Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы» | Всего | 38 045,15 | 38 128,521 | 38 213,44 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 38 045,15 | 38 128,521 | 38 213,44 |
| средства местного бюджета | 38 045,15 | 38 128,521 | 38 213,44 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю  АБГО СК | 31 751,39 | 31 834,76 | 31 919,68 |
| соисполнителю: | 6 293,76 | 6 293,76 | 6 293,76 |
| УИЗО АБГО СК | 6 293,76 | 6 293,76 | 6 293,76 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4  к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»** |

СВЕДЕНИЯ

о весовых коэффициентах, присвоенных целям Программы, задачам подпрограмм Программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Цели Программы и задачи подпрограмм Программы | значения весовых коэффициентов, присвоенных целям Программы и задачам подпрограмм Программы по годам | | |
|  |  | 2019 | 2020 | 2021 |
|  | Цель Программы «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края» | 1 | 1 | 1 |
| 1 | Подпрограмма 1 «Развитие малого и среднего предпринимательства, поддержка конкуренции и формирование благоприятного инвестиционного климата» | | | |
| 1.1. | Задача 1 подпрограммы 1 Программы «Повышение предпринимательской активности и развитие малого и среднего предпринимательства в Благодарненском городском округе Ставропольского края» | 1 | 1 | 1 |
| 2 | Подпрограмма 2 «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Благодарненском городском округе Ставропольского края, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг» | | | |
| 2.1. | Задача 1 подпрограммы 2 Программы "Повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Благодарненском городском округе Ставропольского края, в том числе в многофункциональном центре" | 1 | 1 | 1 |
| 3 | Подпрограмма 3 «Сохранение и развитие культуры» | | | |
| 3.1. | Задача 1 подпрограммы 3 Программы: Обеспечение роста посещаемости МУК «БРИКМ» за счет внедрения инновационных форм работы | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| 3.2. | Задача 2 подпрограммы 3 Программы «Создание в библиотеках комфортной среды для духовного, культурного, интеллектуального развития населения | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| 3.3. | **­** Задача 3 подпрограммы 3 Программы: Обеспечение доступности культурных благ для­ населения Благодарненского городского округа | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| 3.4. | Задача 4 подпрограммы 3 Программы: Обеспечение доступности и повышение качества дополнительного образования детей Благодарненского городского округа | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| 4 | Подпрограмма 4"Профилактика терроризма и его идеологии, экстремизма, гармонизации межнациональных отношений, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, совершенствование и развитие гражданской обороны" | | | |
| 4.1. | Задача 1подпрограммы 4 Программы «Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма, разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межкофессионального согласия, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов в границах городского округа» | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| 4.2. | Задача 2 подпрограммы 4 Программы: «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций, организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств» в границах городского округа» | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| 5 | Подпрограмма 5 «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка» | | | |
| 5.1. | Задача 1подпрограммы 5 Программы «Развитие и совершенствование системы профилактики правонарушений, эффективное противодействие преступности, в том числе среди несовершеннолетних и молодежи» | 1 | 1 | 1 |
| 6 | Подпрограмма «Управление муниципальной собственностью в области имущественных и земельных отношений» | | | |
| 6.1. | Задача 1 подпрограммы 6 Программы «Создание условий для эффективного управления, распоряжения и использования муниципальным имуществом, а так же вовлечения в хозяйственный оборот объектов недвижимости, свободных земельных участков, бесхозяйного имущества» | 1 | 1 | 1 |
| 7 | Подпрограмма 7 «Развитие физической культуры и спорта» | | | |
| 7.1. | Задача 1 подпрограммы 7 Программы «Повышение качества оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) в области физической культуры и спорта в Благодарненском городском округе Ставропольского края» | 1 | 1 | 1 |
| 8 | Подпрограмма 8 ««Молодежная политика» | | | |
| 8.1 | Задача 1 подпрограммы 8 Программы "« Обеспечение и создание комфортных условий в округе для трудового, духовного, физического и творческого развития молодого человека»" | 1 | 1 | 1 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5  к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»** |

ПОДПРОГРАММА

«Развитие малого и среднего предпринимательства, поддержка конкуренции и формирование благоприятного инвестиционного климата»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства, поддержка конкуренции и формирование благоприятного инвестиционного климата**»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  подпрограммы | подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства, поддержка конкуренции и формирование благоприятного инвестиционного климата» (далее – Подпрограмма) |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | АБГО СК |
| Соисполнители подпрограммы | нет |
| Участники подпрограммы | субъекты малого и среднего предпринимательства Благодарненского городского округа Ставропольского края |
| Задачи подпрограммы | повышение предпринимательской активности и развитие малого и среднего предпринимательства в Благодарненском городском округе Ставропольского края |
| Показатели решения задач Подпрограммы | число субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тыс. человек населения Благодарненского городского округа Ставропольского края;  объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств);  доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций |
| Сроки реализации Подпрограммы | 2019 -2021 годы |
| Объемы и источники финансового обеспечения Подпрограммы | Объем финансового обеспечения Подпрограммы за счет всех источников финансирования составит 270,00 тыс. рублей, в том числе по годам:  2019 год - 90,000 тыс. рублей  2020 год – 90,000 тыс. рублей;  2021 год – 90,000 тыс. рублей;  в том числе по источникам финансового обеспечения:  за счет средств местного бюджета составит 270,00 тыс. рублей, в том числе по годам:  2019 год - 90,000 тыс. рублей  2020 год – 90,000 тыс. рублей;  2021 год – 90,000 тыс. рублей  за счет средств других источников составит 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам:  2019 год – 0,0 тыс. рублей;  2020 год - 0,0 тыс. рублей;  2021 год - 0,0 тыс. рублей. |
| Ожидаемые конечные результаты  реализации Подпрограммы | увеличение к 2021 году числа субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения до 396 единиц |

Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Благодарненский городской округ Ставропольского края как территория с диверсифицированной экономикой, богатым природно-ресурсным потенциалом, развитой инфраструктурой, распола­гает благоприятными условиями для привлечения инвестиций.

За последние годы в Благодарненском городском округе Ставропольского края наблюдается устойчивая тенденция роста производства товаров, работ и услуг во всех основных отраслях экономики.

Но, несмотря на положительные тенденции в развитии экономики Ставропольского края, перед большинством организаций Благодарненского района Ставропольского края остаются проблемы сбыта товаров (работ, услуг) и привлечения финансовых ресурсов для модернизации и развития производства.

Успешное решение задач обеспечения устойчивого и сбалансированного экономического роста городского округа на основе диверсификации экономики и повышения ее конкурентоспособности в значительной степени зависит от формирования и реализации стимулирующей политики привлечения инвестиций.

Привлечение инвестиций в экономику округа требует формирования благоприятного инвестиционного климата района, стимулирующего деловую активность, обеспечивающего беспрепятственную реализацию инвестиционных вложений субъектов инвестиционной деятельности в экономику округа. Основным показателем, характеризующим инвестиционную активность в округе, является поступление инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования.

Подпрограмма предусматривает следующее основное мероприятие, направленное на сбалансированное социально-экономическое развитие Благодарненского городского округа Ставропольского края, улучшение инвестиционного климата в Благодарненском городском округе Ставропольского края:

формирование благоприятного инвестиционного имиджа Благодарненского городского округа Ставропольского края, в рамках которого предполагается:

создание и размещение в средствах массовой информации, буклетах, на рекламных щитах, выставочных стендах или информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информационных материалов о торгово-экономическом, инвестиционном потенциале Благодарненского городского округа Ставропольского края;

участие в совещаниях, конференциях, семинарах, обучение на курсах повышения квалификации инвестиционной, инновационной и маркетинговой направленности и иных мероприятиях по вопросам инвестиций и инноваций (например, Инвестиционный тур, Инновации года и подобные мероприятия) ;

сопровождение инвестиционных проектов в режиме "одного окна".

Необходимы дальнейшие меры по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства и обеспечению роста инвестиционной привлекательности округа.

Малое   и   среднее   предпринимательство  обладает такими необходимыми качествами, как гибкость  и  приспособляемость к конъюнктуре рынка, способность быстро изменять структуру производства, оперативно создавать  и  применять новые технологии  и  научные разработки.

Развитие  малого   и   среднего   предпринимательства  способствует решению не только социальных проблем, но  и  служит основой для экономического развития  округа. Деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства в Благодарненском городском округе Ставропольского края (далее – субъекты МСП) направлена на удовлетворение потребностей рынка товаров и услуг, что обеспечивает пополнение доходной базы бюджетов любого уровня бюджетной системы Российской Федерации, способствует развитию конкуренции. Кроме того, малый и средний бизнес создает рабочие места и способствует решению социальных проблем в районе.

Вместе с тем, потенциал малого предпринимательства в округе задействован слабо. Оформление принятых работников на предприятиях и легализация выплачиваемой заработной платы является наиболее важным вопросом в настоящее время, так как в структуре собственных доходов бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского  края более 70 процентов занимает налог на доходы физических лиц.

Создание благоприятных условий для развития  малого   и   среднего   предпринимательства  рассматривается  в качестве одного из основных факторов обеспечения социально-экономического благополучия  округа, повышения жизненного уровня  и  занятости населения.

Для развития предпринимательства в Благодарненском городском округе Ставропольского края применяется механизм муниципальной поддержки малого и среднего бизнеса путем субсидирования начинающих субъектов малого предпринимательства в виде грантов на создание на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края собственного бизнеса.

Подпрограмма предусматривает мероприятие, направленное на поддержку и развитие субъектов МСП в Благодарненском городском округе Ставропольского края:

оказание финансовой поддержки субъектов МСП Благодарненского городского округа Ставропольского края, в рамках которого предполагается:

информирование о существующих мерах государственной и муниципальной поддержки и об инфраструктуре поддержки субъектов МСП, доведение до широкого круга лиц положительных примеров создания собственного дела, является важной составляющей в продвижении поступательного развития малого и среднего предпринимательства в Благодарненском городском округе Ставропольского края;

планируется проведение мероприятий по популяризации предпринимательской деятельности, предусматривающих:

публикацию в периодических печатных изданиях Благодарненского городского округа Ставропольского края объявлений о начале (окончании) приема заявок от субъектов МСП в целях предоставления им мер муниципальной поддержки, а также о мероприятиях, проводимых в рамках празднования на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края Дня российского предпринимательства;

публикацию в периодических печатных изданиях Благодарненского городского округа Ставропольского края о реализуемых в крае и районе механизмах государственной и муниципальной поддержки субъектов МСП и деятельности организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП;

проведение на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края мероприятий, посвященных празднованию Дня российского предпринимательства, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 18 октября 2007 года № 1381;

проведение «круглых столов» по обсуждению актуальных мер государственной и муниципальной поддержки субъектов МСП: форм, порядка, целей и условий предоставления.

[Перечень](consultantplus://offline/ref=A2F5632B0356F9551B52F368B81F05E192E96C5529BAD64B613B1A9C5D92DF233718E9E0F7EEE70C7E389AMCpBN) основных мероприятий Подпрограммы приведен в приложении 2 к Программе.

Реализация мероприятий Подпрограммы будет способствовать упрощению процедур ведения предпринимательской деятельности и повышению доступности финансовой поддержки для субъектов МСП, что в конечном итоге скажется на увеличении к 2021 году числа субъектов МСП в расчете на 10 тыс. человек населения до 396,0 единиц.

Приложение 6

к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»**

ПОДПРОГРАММА

«Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Благодарненском городском округе Ставропольского края, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Благодарненском городском округе Ставропольского края, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  Подпрограммы | подпрограмма «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Благодарненском городском округе Ставропольского края, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Подпрограмма) |
| Ответственный исполнитель Подпрограммы | АБГО СК |
| Соисполнители подпрограммы | нет |
| Участники Подпрограммы | не предусмотрены |
| Задачи Подпрограммы | повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Благодарненском городском округе Ставропольского края, в том числе в многофункциональном центре |
| Показатели решения задач Подпрограммы | доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме;  доля государственных и муниципальных услуг, предоставленных в многофункциональных центрах, от общего количества государственных услуг и муниципальных услуг, предоставленных органами местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края |
| Сроки реализации Подпрограммы | 2019-2021 годы |
| Объемы и источники финансового обеспечения Подпрограммы | Объем финансового обеспечения Подпрограммы за счет всех источников финансирования составит 40 394,46 тыс. рублей, в том числе по годам:  2019 год – 13 457,30 тыс. рублей;  2020 год - 13 464,77 тыс. рублей;  2021 год - 13 472,38 тыс. рублей;  в том числе по источникам финансового обеспечения:  за счет средств местного бюджета составит 40 394,46 тыс. рублей, в том числе по годам:  2019 год – 13 457,30 тыс. рублей;  2020 год - 13 464,77 тыс. рублей;  2021 год - 13 472,38 тыс. рублей;  за счет средств других источников составит 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам:  2019 год – 0,0 тыс. рублей;  2020 год - 0,0 тыс. рублей;  2021 год - 0,0 тыс. рублей. |
| Ожидаемые конечные результаты  реализации Подпрограммы | увеличение доли граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме к 2021 году – до 90 процентов |

Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Обеспечение прозрачности деятельности органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг заявителям возможно путем применения принципа «одного окна», который реализуется в многофункциональных центрах.

Предоставление государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» должно обеспечивать существенное снижение затрат заявителей при взаимодействии с органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края.

В результате должны быть существенно уменьшены временные, организационные и финансовые издержки заявителя при взаимодействии с органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края, в том числе:

сокращены сроки предоставления государственных и муниципальных услуг;

сокращено количество и требуемых от заявителя документов;

выявлены и исключены избыточные и дублирующие административные процедуры;

обеспечено межведомственное и межуровневое взаимодействие, позволяющее сократить количество обращений заявителя в органы исполнительной власти Ставропольского края, органы местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края и иные организации, участвующие в предоставлении государственных и муниципальных услуг;

усовершенствовано нормативное правовое регулирование порядка предоставления государственных и муниципальных услуг;

закреплен перечень оснований и состав процедур установления ответственности за ненадлежащее предоставление государственных и муниципальных услуг в результате вышеперечисленных мероприятий:

увеличено количество заявителей, удовлетворенных качеством и доступностью государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края;

увеличено количество заявителей, удовлетворенных качеством и доступностью государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе многофункциональных центров.

Подпрограмма предусматривает реализацию следующих основных мероприятий:

организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и организация мероприятий по оптимизации предоставления государственных и муниципальных услуг, совершенствованию муниципальных контрольных (надзорных) функций органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края, в рамках которых предполагается:

совершенствование нормативной правовой базы Благодарненского городского округа Ставропольского края в части устранения норм, препятствующих предоставлению государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" в многофункциональных центрах;

организация предоставления муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края, в многофункциональных центрах;

участие в совещаниях, семинарах, "круглых столах", дополнительных образовательных программах и конференциях по вопросам оптимизации и повышения качества предоставления государственных и муниципальных услуг;

обеспечение деятельности многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

размещение сведений о муниципальных услугах, предоставляемых органами местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края и муниципальных контрольных (надзорных) функциях органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края, в региональном реестре.

[Перечень](consultantplus://offline/ref=A2F5632B0356F9551B52F368B81F05E192E96C5529BAD64B613B1A9C5D92DF233718E9E0F7EEE70C7E389AMCpBN) основных мероприятий Подпрограммы приведен в приложении 2 к Программе.

Непосредственным результатом реализации данного основного мероприятия Подпрограммы станет:

увеличение доли граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме к 2021 году – до 90 процентов.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 7  к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»** |

ПОДПРОГРАММА

«Сохранение и развитие культуры»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Сохранение и развитие культуры»

муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  Подпрограммы | подпрограмма «Сохранение и развитие культуры» (далее – Подпрограмма) |
| Ответственный исполнитель Подпрограммы | администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края |
| Соисполнители подпрограммы | нет |
| Участники Подпрограммы | подведомственные учреждения |
| Задачи Подпрограммы | обеспечение роста посещаемости МУК «БРИКМ» за счет внедрения инновационных форм работы;  создание в библиотеках комфортной среды для духовного, культурного, интеллектуального развития населения;  ­обеспечение доступности культурных благ для­ населения Благодарненскогогородского округа Ставропольского края;  обеспечение доступности и повышение качества дополнительного образования детей Благодарненского городского округа |
| Показатели решения задач Подпрограммы | количество посетителей МУК «БРИКМ";  количество читателей МУК «БЦБС»;  уровень фактической обеспеченности библиотеками от нормативной потребности;  количество культурных мероприятий проводимых муниципальными учреждениями района;  уровень фактической обеспеченности учреждениями клубного типа от нормативной потребности;  доля детей, охваченных дополнительным образованием в сфере культуры;  уровень средней заработной платы преподавателей к среднекраевой заработной плате преподавателей данной сферы;  удовлетворенность населения качеством предоставляемых бюджетных услуг в области культуры. |
| Сроки реализации Подпрограммы | 2019-2021 годы |
| Объемы и источники финансового обеспечения Подпрограммы | Объем финансового обеспечения Подпрограммы за счет всех источников финансирования составит 248 345,18 тыс. рублей, в том числе по годам:  2019 год – 83 157,72 тыс. рублей;  2020 год – 81 022,27 тыс. рублей;  2021 год - 84 165,19 тыс. рублей;  в том числе по источникам финансового обеспечения:  за счет средств бюджета Ставропольского края– 4 863,47 тыс. рублей, в том числе по годам:  2019 год – 4 863,47 тыс. рублей;  2020 год – 0,0 тыс. рублей;  2021 год – 0,0 тыс. рублей  за счет средств местного бюджета 243 481,71 тыс. рублей, в том числе по годам:  2018 год – 78 294,25 тыс. рублей;  2019 год – 81 022,27 тыс. рублей;  2020 год – 84 165,19 тыс. рублей  средства других источников - 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам:  2019 год - 0,0 тыс. рублей;  2020 год - 0,0 тыс. рублей;  2021 год - 0,0 тыс. рублей. |
| Ожидаемые конечные результаты  реализации Подпрограммы | увеличение количества посетителей МУК «БРИКМ» к 2021 году до 17715 человек;  увеличение количества читателей МУК «БЦБС» к 2021 году до18665человек;  сохранение количества обучающихся в учреждениях культуры по сравнению с 2017 годом на период до 2021 года;  количество проведенных мероприятий на территории района к 2021 году составит 3565.  повышение уровня удовлетворенности населения качеством предоставляемых бюджетных услуг в области культуры к 2021 году до 55,0 процентов |

Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Подпрограмма предусматривает реализацию следующих основных мероприятий:

формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций.В ходе реализации этого мероприятия предполагается обеспечить удовлетворение потребностей граждан в услугах, предоставляемых МУК «БРИКМ», расширение доступа к культурным ценностям;

библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки. Предполагается обеспечить свободный доступ населения района к информации, формированию в среде несовершеннолетних правовой культуры и организации их досуга как одного из методов предотвращения их противоправного поведения;

реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств предполагает реализацию дополнительного образования детей путем внедрения дополнительных образовательных программ художественно-эстетической направленности;

обеспечение доступности культурных благ для­ населения Благодарненского городского округа предполагает в рамках реализации подпрограммы расширить единое культурное пространство на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, внедрить в новые технологии создания и распространения культурных благ, обеспечить доступность художественных ценностей для различных категорий населения района.

Перечень основных мероприятий Подпрограммы приведен в приложении 2 к Программе.

Непосредственными результатами реализации основных мероприятий Подпрограммы станут:

увеличение количества посетителей МУК «БРИКМ» к 2021 годудо 17715 человек;

увеличение количества читателей МУК «БЦБС» к 2021 году до 18665 человек;

сохранение количества обучающихся в учреждениях культуры по сравнению с 2017 годом на период до 2021 года;

количества проведенных мероприятий на территории района к 2021 году составит 3565;

повышение уровня удовлетворенности населения качеством предоставляемых бюджетных услуг в области культуры к 2021 году до 55,0 процентов.

Участниками Подпрограммы «Развитие и сохранение культуры» являются подведомственные учреждения:

муниципальное учреждение культуры «Благодарненский районный историко-краеведческий музей имени Петра Федоровича Грибцова»;

муниципальное учреждение культуры «Благодарненская централизованная библиотечная система» Благодарненского городского округа Ставропольского края»;

муниципальное учреждение дополнительного образования «Благодарненская детская школа искусств»;

муниципальное бюджетное учреждение культуры «Благодарненский центр культуры и досуга»;

муниципальное учреждение культуры «Дом культуры села Александрия»;

муниципальное учреждение культуры «Дом культуры села Алексеевское»;

муниципальное учреждение культуры «Дом культуры хутора Большевик»;

муниципальное учреждение культуры «Дом культуры села Бурлацкое»;

муниципальное учреждение культуры «Дворец культуры села Елизаветинское»;

муниципальное учреждение культуры «Дом культуры села Каменная Балка»;

муниципальное учреждение культуры «Дом культуры села Красные Ключи»;

муниципальное учреждение культуры «Дом культуры села Мирное»;

муниципальное учреждение культуры «Сотниковский Дворец культуры»;

муниципальное учреждение культуры «Дом культуры села Спасское»;

муниципальное учреждение культуры «Дом культуры поселка Ставропольский»;

муниципальное учреждение культуры «Дом культуры села Шишкино»;

муниципальное учреждение культуры «Дом культуры аула Эдельбай».

Используемые сокращения:

|  |  |
| --- | --- |
| МУК «БРИКМ» | муниципальное учреждение культуры «Благодарненский районный историко-краеведческий музей имени Петра Федоровича Грибцова»; |
| МУК «БЦБС» | муниципальное учреждение культуры «Благодарненская централизованная библиотечная система» Благодарненского городского округа Ставропольского края» |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 8  к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»** |

ПОДПРОГРАММА

«Профилактика терроризма и его идеологии, экстремизма, гармонизации межнациональных отношений, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, совершенствование и развитие гражданской обороны»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Профилактика терроризма и его идеологии, экстремизма, гармонизации межнациональных отношений, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, совершенствование и развитие гражданской обороны»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | подпрограмма «Профилактика терроризма и его идеологии, экстремизма, гармонизации межнациональных отношений, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, совершенствование и развитие гражданской обороны» |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | АБГО СК |
| Соисполнители подпрограммы | финансовое управление АБГО СК  управление образования и молодежной политики АБГО СК;  управление сельского хозяйства АБГО СК; |
| Участники подпрограммы | муниципальное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба»;  Отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации по Благодарненскому городскому округу |
| Задачи подпрограммы | участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма, разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов в границах городского округа;  предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций, организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в границах городского округа. |
| Показатели решения задач подпрограммы | количество публикаций в средствах массовой информации, в том числе на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, включая публикации по профилактике на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края незаконного оборота оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ;  доля мест массового пребывания людей на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, оснащенных мобильными металлическими ограждениями, в общем количестве мест массового пребывания людей;  доля мест массового пребывания людей на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, оснащенных арочными металлодетекторами, в общем количестве мест массового пребывания людей;  доля населения, считающего работу аварийно-спасательных формирований на территории городского округа удовлетворительной;  количество работоспособных систем оповещения, расположенных на территории городского округа;  доля муниципальных организаций Благодарненского городского округа Ставропольского края, оснащенных системами противопожарной сигнализации от общей численности муниципальных организаций |
| Сроки реализации подпрограммы | 2019-2021 годы |
| Объемы и источники финансового  обеспечения подпрограммы | Объем финансового обеспечения Подпрограммы за счет всех источников финансирования составит 68 758,30 тыс. рублей, в том числе по годам:  2019 год – 24 046,38 тыс. рублей;  2020 год – 22 354,50 тыс. рублей;  2021 год – 22 357,42 тыс. рублей  в том числе по источникам финансового обеспечения:  за счет средств бюджета Ставропольского края– 1 610,0 тыс. рублей, в том числе по годам:  2019 год – 1 610,0 тыс. рублей;  2020 год – 0,0 тыс. рублей;  2021 год – 0,0 тыс. рублей  за счет средств местного бюджета 67 148,30 тыс. рублей, в том числе по годам:  2019 год – 22 436,38 тыс. рублей;  2020 год – 22 354,50 тыс. рублей;  2021 год – 22 357,42 тыс. рублей;  за счет внебюджетных средств 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам:  2019 год – 0,0 тыс. рублей;  2020 год – 0,0 тыс. рублей;  2021 год – 0,0 тыс. рублей» |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | снижения риска совершения террористического акта, повышения уровня антитеррористической защищенности опасных объектов, предприятий образования, здравоохранения, спорта и культуры, а также мест с массовым посещением людей путем мониторинга текущей обстановки и круглосуточной передачи поступающей информации в единую дежурную диспетчерскую службу района «Система – 112»;  повышение эффективности информационного обеспечения, предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций;  сокращение времени реагирования аварийно-спасательных служб и подразделений пожарной охраны на чрезвычайные ситуации, происшествия и пожары;  создание резервов (запасов) материальных ресурсов для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций |

Характеристика основных мероприятий Подпрограммы

Достижение целей и задач Подпрограммы осуществляется путем реализации следующих основных мероприятий Подпрограммы:

реализация мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, создание безопасных условий функционирования объектов муниципальных учреждений;

реализация мероприятий по обеспечению пожарной безопасности, создание безопасных условий функционирования объектов муниципальных учреждений;

реализация мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера, гражданской обороне.

Реализация мероприятий подпрограммы позволит к 2021 году:

свести к минимуму возможность совершения террористических актов на территории Благодарненского округа, не допустить проявления деятельности экстремистских организаций;

своевременно реагировать на угрозу возникновения чрезвычайных ситуаций и оперативно принимать меры по их ликвидации.

Приложение 9

к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края»

ПОДПРОГРАММА

«Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | подпрограммы «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка» |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | АБГО СК |
| Соисполнители подпрограммы | нет |
| Участники подпрограммы | казачьи общества, зарегистрированные на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края и внесенные в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации;  добровольные народные дружины из числа граждан, внесенные в перечень общественных организаций правоохранительной направленности |
| Задачи подпрограммы | развитие и совершенствование системы профилактики правонарушений, эффективное противодействие преступности, в том числе среди несовершеннолетних и молодежи; |
| Показатели решения задач подпрограммы | доля преступлений, совершенных на территории городского округа, в том числе среди несовершеннолетних и молодежи, по отношению к доле преступлений, совершенных на территории городского округа аналогичного периода прошедшего года;  количество публикаций в средствах массовой информации, в том числе на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, направленных на профилактику правонарушений и развитие казачьих традиций и культуры. |
| Сроки реализации подпрограммы | 2019-2021 годы |
| Объемы и источники финансового  обеспечения подпрограммы | Объем финансового обеспечения Подпрограммы за счет всех источников финансирования составит2 291,58 тыс. рублей, в том числе по годам:  2019 год - 763,86 тыс. рублей;  2020 год - 763,86 тыс. рублей;  2021 год - 763,86 тыс. рублей  в том числе по источникам финансового обеспечения:  за счет средств бюджета Ставропольского края – 116,64 тыс. рублей, в том числе по годам:  2019 год – 38,88 тыс. рублей;  2020 год – 38,88 тыс. рублей;  2021 год – 38,88 тыс. рублей  за счет средств местного бюджета 2 174,94 тыс. рублей, в том числе по годам:  2021 год – 724,98 тыс. рублей;  2020 год – 724,98 тыс. рублей;  2021 год – 724,98 тыс. рублей  за счет внебюджетных средств 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам:  2019 год – 0,0 тыс. рублей;  2020 год – 0,0 тыс. рублей;  2021 год – 0,0 тыс. рублей. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | снижение количества преступлений, совершенных на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, в том числе среди несовершеннолетних и молодежи;  создание условий для формирования у населения, особенно у несовершеннолетних, здорового образа жизни, желания заниматься спортом, творчеством и общественно полезной деятельностью, для организованного и контролируемого досуга несовершеннолетних, влекущих за собой снижение общего уровня криминогенности;  повышение уровня информированности жителей о правомерных способах защиты от преступных посягательств лиц, допускающих правонарушения в сфере семейно-бытовых отношений, и действиях в случае их совершения, а также о порядке информирования участковых уполномоченных полиции о совершенных правонарушениях; |

Характеристика основных мероприятий Подпрограммы

Достижение целей и задачи Подпрограммы осуществляется путем реализации основного мероприятия Подпрограммы - создание условий для обеспечения безопасности граждан на территории городского округа.

Реализация мероприятий подпрограммы позволит к 2021 году:

снизить количество преступлений, совершенных на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, в том числе среди несовершеннолетних и молодежи;

повысить духовно-культурные основы казачества, казачьего кадетского образования, военно-патриотического воспитания казачьей молодежи;

повысить качество несения государственной и иной службы членами казачьих обществ и добровольных народных дружин;

Приложение 10

к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края»

ПОДПРОГРАММА

«Управление муниципальной собственностью в области имущественных и земельных отношений» муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе

Ставропольского края**»**

ПАСПОРТ

подпрограммы «Управление муниципальной собственностью в области имущественных и земельных отношений» муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | подпрограмма «Управление муниципальной собственностью в области имущественных и земельных отношений» |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | УИЗО АБГО СК |
| Соисполнители подпрограммы | Нет |
| Участники подпрограммы | не предусмотрены |
| Задача  подпрограммы | создание условий для эффективного управления, распоряжения и использования муниципальным имуществом, а так же вовлечения в хозяйственный оборот объектов недвижимости, свободных земельных участков, бесхозяйного имущества |
| Показатели решения задач подпрограммы | доходы, получаемые от использования имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края, а также земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена;  доля объектов недвижимости и земельных участков, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края в общем количестве объектов недвижимости, подлежащих регистрации;  доля объектов, учтенных в реестре муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края в общем количестве объектов имущества, находящихся в собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края, подлежащих учету |
| Сроки реализации подпрограммы | 2019-2021 годы |
| Объемы и источники финансового  обеспечения подпрограммы | Объем финансового обеспечения Подпрограммы за счет всех источников финансирования составит 7450,53 тыс. рублей в том числе по годам:  2019 год – 2483,51 тыс. рублей;  2020 год – 2483,51 тыс. рублей;  2021 год – 2483,51 тыс. рублей;  в том числе по источникам финансового обеспечения:  за счет средств местного бюджета по годам:  2019 год – 2483,51 тыс. рублей;  2020 год – 2483,51 тыс. рублей;  2021 год – 2483,51 тыс. рублей;  за счет средств других источников составит 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам:  2019 год – 0,0 тыс. рублей;  2020 год - 0,0 тыс. рублей;  2021 год - 0,0 тыс. рублей. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | 100 процентное поступление доходов от использования имущества и земельных участков, находящегося в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края;  100 процентный своевременный учет недвижимого, движимого имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края, в реестре муниципального имущества Благодарненского городского округа Ставропольского края |
|  |  |

|  |
| --- |
| Характеристика основных мероприятий Подпрограммы |
|  |

Подпрограммой предусмотрена реализация следующих основных мероприятий:

1) оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества и земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края, эффективное управление, распоряжение этим имуществом и земельными участками и рациональное их использование.

В рамках проведения данного основного мероприятия Подпрограммы осуществляются:

проведение кадастровых работ на объектах недвижимости, отнесенных к собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края (мероприятия по проведению кадастровых работ, подготовке землеустроительных дел, межевых планов, кадастровых паспортов, технических планов объектов недвижимости, земельных участков);

мероприятия по оценке объектов недвижимости, находящихся в собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края (мероприятия по оценке объектов недвижимости, оценке определения балансовой стоимости активов, оценке определения рыночной стоимости годового размера арендной платы за пользование имуществом, земельными участками);

расходы на проведение торгов муниципального имущества, находящегося в собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края (расходы на проведение торгов муниципального имущества, публикацию информационных сообщений);

регистрация права муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края на объекты недвижимого имущества.

Непосредственными результатами реализации данного основного мероприятия Подпрограммы станут:

100 процентное поступление доходов от использования имущества и земельных участков, находящегося в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края;

вовлечение в хозяйственный оборот объектов имущества, находящихся в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края;

постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края.

2) обеспечение учета имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края в реестре муниципального имущества Благодарненского городского округа Ставропольского края.

В рамках проведения данного основного мероприятия Подпрограммы осуществляются:

учет недвижимого, движимого имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края, в реестре муниципального имущества Благодарненского городского округа Ставропольского края;

контроль за наличием и сохранностью имущества, находящегося в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Непосредственными результатами реализации данного основного мероприятия Подпрограммы станут:

100 процентный своевременный учет недвижимого, движимого имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края в реестре муниципального имущества Благодарненского городского округа Ставропольского края;

осуществление плановых проверок по контролю заналичием и сохранностью имущества, находящегося в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края.

[Перечень](consultantplus://offline/ref=A2F5632B0356F9551B52F368B81F05E192E96C5529BAD64B613B1A9C5D92DF233718E9E0F7EEE70C7E389AMCpBN) основных мероприятий Подпрограммы приведен в приложении 2 к Программе.

Приложение 11

к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края»

ПОДПРОГРАММА

«Развитие физической культуры и спорта»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Развитие физической культуры и спорта» муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  Подпрограммы | подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта»(далее – Подпрограмма) |
| Ответственный исполнитель Подпрограммы | АБГО СК |
| Соисполнители подпрограммы | нет |
| Участники Подпрограммы | подведомственные учреждения |
| Задачи Подпрограммы | повышение качества оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) в области физической культуры и спорта в Благодарненском городском округе Ставропольского края |
| Показатели решения задач Подпрограммы | доля населения Благодарненского городского округа Ставропольского края, систематически занимающегося физической культурой и спортом;  доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся;  среднемесячная номинальная начисленная заработная плата муниципальных учреждений физической культуры и спорта;  удовлетворенность населения качеством предоставляемых бюджетных услуг в области физической культуры. |
| Сроки реализации Подпрограммы | 2019-2021 годы |
| Объемы и источники финансового обеспечения Подпрограммы | Объем финансового обеспечения Подпрограммы за счет всех источников финансирования составит 49 112,33 тыс. рублей, в том числе по годам:  2019 год - 16 355,21 тыс. рублей;  2020 год - 16 370,68 тыс. рублей;  2021 год - 16 386,44 тыс. рублей;  в том числе по источникам финансового обеспечения  за счет средств местного бюджета, в том числе по годам:  2019 год - 16 355,21 тыс. рублей;  2020 год - 16 370,68 тыс. рублей;  2021 год - 16 386,44 тыс. рублей;  за счет средств других источников составит 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам:  2019 год – 0,0 тыс. рублей;  2020 год - 0,0 тыс. рублей;  2021 год - 0,0 тыс. рублей. |
| Ожидаемые конечные результаты  реализации Подпрограммы | увеличение доли населения Благодарненского района Ставропольского края, систематически занимающегося физической культурой и спортом к 2021 году – до 43,0 процентов  повышение уровня удовлетворенности населения качеством предоставляемых бюджетных услуг в области физической культуры к 2021 году до 55,0 процентов. |

Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Подпрограмма предусматривает реализацию следующих основных мероприятий:

обеспечение подготовки и участие спортсменов округа в краевых, региональных и других соревнованиях, обеспечение организации и проведения комплексных спортивных мероприятий, чемпионатов и первенств Благодарненского городского округа Ставропольского края и информационное обеспечение деятельности в области физической культуры и спорта в Благодарненском городском округе Ставропольского края, в рамках которых предполагается:

подготовка и участие спортсменов района в краевых, региональных и других соревнованиях;

организация и проведение комплексных спортивных мероприятий, чемпионатов и первенств Благодарненского городского округа Ставропольского края;

информационное обеспечение деятельности в области физической культуры и спорта в Благодарненском городском округе Ставропольского края.

[Перечень](consultantplus://offline/ref=A2F5632B0356F9551B52F368B81F05E192E96C5529BAD64B613B1A9C5D92DF233718E9E0F7EEE70C7E389AMCpBN) основных мероприятий Подпрограммы приведен в приложении 2 к Программе.

Непосредственным результатом реализации данного основного мероприятия Подпрограммы станут:

увеличение доли населения Благодарненского городского округа Ставропольского края, систематически занимающегося физической культурой и спортом к 2021 году – до 43,0 процентов;

повышение уровня удовлетворенности населения качеством предоставляемых бюджетных услуг в области физической культуры к 2021 году до 55,0 процентов.

Администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края осуществляет функции по выработке и реализации муниципальной политики и нормативному, правовому регулированию в области физической культуры и спорта, а также по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) в области физической культуры и спорта в Благодарненском городском округе Ставропольского края.

Это под собой предполагает:

обеспечение доступности занятий физической культурой и спортом для всех слоев населения, в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Благодарненском городском округе Ставропольского края;

повышение качества оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) в области физической культуры и спорта в Благодарненском районе Ставропольского края;

повышение уровня удовлетворенности населения Благодарненского городского округа Ставропольского края условиями.

Участником подпрограммы является подведомственное учреждение муниципальное автономное учреждение физкультурно-оздоровительный комплекс «Колос»

Приложение 12

к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края»

ПОДПРОГРАММА

«Молодежная политика»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Молодежная политика»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  подпрограммы | подпрограмма «Молодежная политика» (далее – Подпрограмма) |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | АБГО СК  УО и МП АБГО СК |
| Соисполнители подпрограммы | муниципальное учреждение «Благодарненский центр молодежи» |
| Участники подпрограммы | не предусмотрены |
| Задачи подпрограммы | Обеспечение и создание комфортных условий в округе для трудового, духовного, физического и творческого развития молодого человека |
| Показатели решения задач Подпрограммы | доля молодых граждан, задействованных в мероприятиях по реализации молодежной политики в общем количестве молодых граждан Благодарненского городского округа Ставропольского края;  доля молодых граждан, задействованных в мероприятиях по работе с инициативной и талантливой молодежью, в общем количестве молодых граждан Благодарненского городского округа Ставропольского края;  доля молодых граждан, принимающих участие в волонтерском движении, в общем количестве молодых граждан Благодарненского городского округа Ставропольского края. |
| Сроки реализации Подпрограммы | 2019 -2021 годы |
| Объемы и источники финансового обеспечения Подпрограммы | Объем финансового обеспечения Подпрограммы за счет всех источников финансирования составит 7 383,84 тыс. руб. в том числе по годам:  2019 году – 2 461,28 тыс. руб.;  2020 году – 2 461,28 тыс. руб.;  2021 году – 2 461,28 тыс. руб.  В том числе по источникам финансового обеспечения  за счет средств местного бюджета всего -7 383,84 тыс. руб. в том числе по годам:  2019 году – 2 461,28 тыс. руб.;  2020 году – 2 461,28 тыс. руб.;  2021 году – 2 461,28 тыс. руб;  за счет средств других источников составит 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам:  2019 год – 0,0 тыс. рублей;  2020 год - 0,0 тыс. рублей;  2021 год - 0,0 тыс. рублей. |
| Ожидаемые конечные результаты  реализации Подпрограммы | увеличение доли молодых граждан, задействованных в мероприятиях по реализации молодежной политики в общем количестве молодых граждан округа до 64 процента;  увеличение доли молодых граждан, задействованных в мероприятиях по работе с инициативной и талантливой молодежью района, общем количестве молодых граждан округа до 1,8 процентов;  увеличение доли молодых граждан, принимающих участие в волонтерском движении, в общем количестве молодых граждан округа до 4,5процентов |

Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Подпрограммой предусмотрено реализация основного мероприятия, направленного на обеспечение и создание комфортных условий в округе для трудового, духовного, физического и творческого развития молодого человека:

1. Организация досуга молодежи.

Данное основное мероприятие Подпрограммы направлено на создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, осуществление мер, направленных на повышение эффективности социально-досуговой работы с молодежью.

Непосредственным результатом реализации данного основного мероприятия Подпрограммы станет:

доля молодых граждан, задействованных в мероприятиях по реализации молодежной политики в общем количестве молодых граждан округа;

доля молодых граждан, задействованных в мероприятиях по работе с инициативной и талантливой молодежью, в общем количестве молодых граждан округа

доля молодых граждан, принимающих участие в волонтерском движении, в общем количестве молодых граждан округа .

Сведения об индикаторах достижения целей подпрограммы и показателях решения задач подпрограммы и их значениях приведены в приложении 1 к Программе.

Перечень основных мероприятий подпрограммы приведен в приложении 2 к Программе.

Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы приведены в приложении 3 к Программе.

Сроки реализации Программы - 2019- 2021 годы

Приложение 13

к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края»

ПОДПРОГРАММА

«Обеспечение реализации программы «Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия»муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края**»**

Основным мероприятием подпрограммы «Обеспечение реализации программы «Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия» муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края» (далее соответственно - Подпрограмма, Программа) является обеспечение деятельности органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края по реализации муниципальной Программы.

Для достижения цели Подпрограммы необходимо обеспечить решение следующих задач Подпрограммы:

выполнение функций органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края по осуществлению местного самоуправления в Благодарненском городском округе Ставропольского края в соответствии с вышеуказанным Федеральным законом, Уставом Благодарненского городского округа Ставропольского края и [Положением](consultantplus://offline/ref=DB36FFECA2F36DB59DD85003EFD6908C990D7CD38DA77E1F1165B73F6D454B3A728B5D7C68534A44B48FC7150DK) об администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

обеспечение долевого финансирования мероприятий Программы за счет привлечения средств федерального бюджета и бюджета Ставропольского края;

реализация переданных государственных полномочий в соответствии с федеральными и краевыми законами.

[Перечень](consultantplus://offline/ref=A2F5632B0356F9551B52F368B81F05E192E96C5529BAD64B613B1A9C5D92DF233718E9E0F7EEE70C7E389AMCpBN) основных мероприятий Подпрограммы приведен в приложении 2 к Программе.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 22 | марта | 2019 года | г. Благодарный | № | 585 |

О внесении изменений в муниципальную программу Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы», утвержденную постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 23 марта 2018 года № 334

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года№131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 17 июля 2018 года № 839 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края», администрация Благодарненского муниципального района Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся вмуниципальную программу Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы», утвержденную постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 23 марта 2018 года № 334 «Об утверждении муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава  Благодарненского городского округа  Ставропольского края | А.И. Теньков |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНЫ  постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края  от 22 марта 2019 года № 585 |

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в муниципальную программу Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы», утвержденную постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края

от 23 марта 2018 года № 334

1. В паспорте муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Формирование современной городской средына 2018-2022 годы»/далее -Программа/ и в паспорте подпрограммы «Современная городская среда»Программы (далее - Подпрограмма)позицию «Объемы и источники финансового обеспечения» изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| «Объемы и источники финансового обеспечения | Объем финансового обеспечения программы составит 242 699,53539тыс. рублей\*, в том числе по годам:  2018 год – 17 807,956тыс. рублей\*;  2019 год – 74 891,57939 тыс. рублей\*;  2020 год – 50000,000 тыс. рублей\*;  2021 год – 50000,000 тыс. рублей\*;  2022 год – 50000,000 тыс. рублей\*  В том числе по источникам финансового обеспечения:  за счет средств краевого бюджета – 229 460,10792тыс. рублей\*, в том числе по годам:  2018 год – 16 563,10750тыс. рублей\*;  2019 год – 71 147,00042тыс. рублей\*;  2020 год – 47250,000тыс. рублей\*;  2021 год – 47250,000 тыс. рублей\*;  2022 год – 47250,000тыс. рублей\*  за счет средств местного бюджета 13 239,42747тыс. рублей\*, в том числе по годам:  2018 год – 1 244,84850тыс. рублей\*;  2019 год – 3 744,57897 тыс. рублей\*;  2020 год – 2750,000 тыс. рублей\*;  2021 год – 2750,000 тыс. рублей\*;  2022 год– 2750,000 тыс. рублей\*  за счет средств других источников – 0,00 тыс. рублей\*, в том числе по годам:  2018 год – 0,00 тыс. рублей\*;  2019 год – 0,00 тыс. рублей\*;  2020 год – 0,00 тыс. рублей\*;  2021 год – 0,00тыс. рублей\*;  2022 год– 0,00 тыс. рублей\* |
| \* - при условии получения субсидии из средств бюджета Ставропольского края на очередной финансовый год.». | |

2. В Подпрограмме позицию «Объем средств, необходимых на реализацию подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объем финансовых ресурсов программы в целом составляет 242 699,53539тыс.рублей\*, из них за счет средств:

краевого бюджета 229 460,10792тыс.рублей\*;

местного бюджета 13 239,42747тыс.рублей\*;

средства других источников 0,00 тыс. рублей.

Финансирование осуществляется на условиях софинансирования и определяется соглашением между администрацией Благодарненского городского округа и министерством дорожного хозяйства и транспорта Ставропольского края.».

\* - при условии получения субсидии из средств бюджета Ставропольского края на очередной финансовый год.

3. Приложение 2 к Программе Благодарненского городского округа Ставропольского края«Формирование

современной городской среды на 2018-2022 годы» изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
|  | «Приложение 2  к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края  «Формирование современной городской среды  на 2018-2022 годы» |

СВЕДЕНИЯ

о показателях (индикаторах) муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Формирование современной городской среды

на 2018-2022 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | | Наименование индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы Программы | единица  измерения | значения индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы Программы, по годам | | | | | |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| Программа | | | | | | | | | | |
| Цель Программы «Повышение качества и комфорта современной городской среды на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края» | | | | | | | | |  |
| 1 | количество населенных пунктов, реализовавших мероприятия по благоустройству территорий от общего количества населенных пунктов | | единиц | 1 | 1 | 1 | 7 | 11 | 14 |
| Подпрограмма «Современная городская среда» | | | | | | | | | | |
| Задача 1 «Формирование современной городской среды на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края» | | | | | | | | | | |
| 1.1 | доля благоустроенных территорий, прилегающих к многоквартирным домам, расположенным на территории городского округа, в состав которого входят населенные пункты с численностью населения свыше 1000 человек (далее - многоквартирные дома), с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам (далее - дворовые территории), в городском округе в общем количестве дворовых территорий в городском округе (на конец отчетного года) | | процентов | 15,7 | 31,4 | 47,0 | 62,8 | 78,5 | 94,2 |
| 1.2 | доля благоустроенных территорий соответствующего функционального назначения (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий) (далее - общественные территории) в городском округе в общем количестве общественных территорий в городском округе (на конец отчетного года) | | процентов | 5,5 | 13,8 | 22,1 | 30,4 | 38,7 | 47 |
| 1.3 | объем привлеченных из федерального и краевого бюджета субсидий и иных межбюджетных трансферов на 1 рубль финансирования муниципальной программы за счет средств бюджета городского округа Ставропольского края | | рубль | 17,18 | 13,3 | 18,99 | 17,18 | 17,18 | 17,18» |

4. Приложение 3 к Программе Благодарненского городского округа Ставропольского края«Формирование

современной городской среды на 2018-2022 годы» изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
|  | «Приложение 3  к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края  «Формирование современной городской среды  на 2018-2022 годы» |

ПЕРЕЧЕНЬ

основных мероприятий подпрограмммуниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы**»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Наименование подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы | тип основ  ногомеро  прия  тия7 | | | ответственный исполнитель (со  исполнитель, уча  стник) подпро  граммы Програм  мы, основного мероприятия подпрограммы Программы | срок | | | | связь с индикаторами достижения целей Программы и показателями решения задач подпрограммы Программы | |
| начала  реализации | окончания реализации | | |
|  | | Цель Программы «Повышение качества и комфорта современной городской среды на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края» | | | | | | | | | | |
| 1. | | Подпрограмма «Современная городская среда» | х | | управление муниципального хозяйства  АБГО СК | | 2018 | | 2022 | | пункт 1 приложения 2 к программе | |
| Задача 1 Подпрограммы «Формирование современной городской среды на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края» | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Основное мероприятие: Благоустройство дворовых и общественных территорий | | выполнение функций органами местного самоуправления БГО СК | управление муниципального хозяйства  АБГО СК | | | 2018 | | | 2022 | | пункт 1.1, 1.2 приложения 2 к программе» |

5. Приложение 4 к Программе Благодарненского городского округа Ставропольского края«Формирование

современной городской среды на 2018-2022 годы» изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
|  | «Приложение 4  к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края  «Формирование современной городской среды  на 2018-2022 годы» |

ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ

финансового обеспечения Программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование Программы, подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы | источники финансового обеспечения по ответственному исполнителю, соисполнителю программы, подпрограммы программы, основному мероприятию подпрограммы программы | объемы финансового обеспечения по годам  (тыс. рублей)\* | | | | |
| 2019 | 2020 | | 2021 | 2022 |
| 1. | Программа «Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы», всего | Всего | 74 891,57939 | 50000,00 | 50000,00 | | 50000,00 |
| бюджет Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – бюджет округа), в т.ч. | 3 744,57897 | 2750,00 | 2750,00 | | 2750,00 |
| средства краевого бюджета | 71 147,00042 | 47250,00 | 47250,00 | | 47250,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| 2. | Подпрограмма «Современная городская среда», всего |  | 74 891,57939 | 50000,00 | 50000,00 | | 50000,00 |
| средства бюджета округа | 3 744,57897 | 2750,00 | 2750,00 | | 2750,00 |
| средства краевого бюджета | 71 147,00042 | 47250,00 | 47250,00 | | 47250,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| 2.1. | Благоустройство дворовых и общественных территорий |  | 74 891,57939 | 50000,00 | 50000,00 | | 50000,00 |
| средства бюджета округа | 3 744,57897 | 2750,00 | 2750,00 | | 2750,00 |
| средства краевого бюджета | 71 147,00042 | 47250,00 | 47250,00 | | 47250,00» |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |

\* - при условии получения субсидии из средств бюджета Ставропольского края на очередной финансовый год.».

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 22 | марта | 2019 года | г. Благодарный | № | 586 |

О внесении изменений в муниципальную программу Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Развитие жилищно-коммунального хозяйства и дорожной инфраструктуры», утвержденную постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 14 декабря 2018 года №1385

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 17 июля 2018 года № 839 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края», администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Развитие жилищно-коммунального хозяйства и дорожной инфраструктуры», утвержденную постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 14 декабря 2018 года № 1385 «Об утверждении муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Развитие жилищно-коммунального хозяйства и дорожной инфраструктуры».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела общественной безопасности, мобилизационной работе, гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края Князева А.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава  Благодарненского городского округа  Ставропольского края | А.И. Теньков |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНЫ  постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края  от 22 марта 2019 года № 586 |

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в муниципальную программу Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Развитие жилищно-коммунального хозяйства и дорожной инфраструктуры», утвержденную постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 14 декабря 2018 года № 1385

1. В паспорте муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и дорожной инфраструктуры» /далее -Программа/ позицию «Объемы и источники финансового обеспечения» изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| «Объемы и источники финансового обеспечения | объем финансового обеспечения Программы составит 350 777,51 тыс. рублей, в том числе по годам:  2019 год – 207 805,69 тыс. рублей;  2020 год – 71 452,18 тыс. рублей;  2021 год – 71 519,65 тыс. рублей  за счет средств бюджета Ставропольского края (далее краевой бюджет) – 135 630,97 тыс. рублей, в том числе по годам:  2019 год – 135 630,97 тыс. рублей;  2020 год – 0,00 тыс. рублей;  2021 год - 0,00 тыс. рублей  за счет средств местного бюджета 215 146,54 тыс. рублей, в том числе по годам:  2019 год – 72 174,72 тыс. рублей;  2020 год – 71 452,18 тыс. рублей;  2021 год – 71 519,65 тыс. рублей  за счет средств других источников – 0,00 тыс. рублей\*, в том числе по годам:  2019 год – 0,00 тыс. рублей;  2020 год – 0,00 тыс. рублей;  2021 год – 0,00 тыс. рублей» |
|  | |

2. В паспорте Программы позицию «Участники Программы» изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| «Участники Программы | хозяйствующие субъекты в Благодарненском городском округе Ставропольского края, муниципальное учреждение «Комбинат благоустройства» |

3. В паспорте Подпрограммы «Развитие дорожной сети автомобильных дорог общего пользования и обеспечение безопасности дорожного движения» Программы позицию «Объемы и источники финансового обеспечения» изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансового обеспечения объем финансового обеспечения Подпрограммы «Развитие дорожной сети автомобильных дорог общего пользования и обеспечение безопасности дорожного движения» составит 216 940,54 тыс. рублей, в том числе по годам:

2019 год – 151 200,82 тыс. рублей;

2020 год – 32 869,86 тыс. рублей;

2021 год – 32 869,86 тыс. рублей

4. В паспорте Подпрограммы «Развитие дорожной сети автомобильных дорог общего пользования и обеспечение безопасности дорожного движения» Программы позицию «Участники Программы» изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| «Участники Программы | хозяйствующие субъекты в Благодарненском городском округе Ставропольского края, муниципальное учреждение «Комбинат благоустройства» |

5. В паспорте Подпрограммы «Развитие жилищно – коммунального хозяйства» Программы позицию «Участники Программы» изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| «Участники Программы | хозяйствующие субъекты в Благодарненском городском округе Ставропольского края, муниципальное учреждение «Комбинат благоустройства» |

6. В паспорте Подпрограммы «Благоустройство территории Благодарненского городского округа» Программы позицию «Объемы и источники финансового обеспечения» изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансового обеспечения объем финансового обеспечения Подпрограммы «Благоустройство территории Благодарненского городского округа» составит 73 186,13 тыс. рублей, в том числе по годам:

2019 год – 36 056,84 тыс. рублей;

2020 год – 18 032,05 тыс. рублей;

2021 год – 19 097,24 тыс. рублей

7. В паспорте Подпрограммы «Благоустройство территории Благодарненского городского округа» Программы позицию «Участники Программы» изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| «Участники Программы | хозяйствующие субъекты в Благодарненском городском округе Ставропольского края, муниципальное учреждение «Комбинат благоустройства» |

8. Приложение 1 к Программе изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
|  | «Приложение 1  к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Развитие жилищно-коммунального хозяйства и дорожный инфраструктуры**»** |

СВЕДЕНИЯ

об индикаторах достижения целей муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Развитие жилищно-коммунального хозяйства и дорожный инфраструктуры**»**[<\*>](#Par522) и показателях решения задач подпрограмм Программы и их значениях

--------------------------------

<\*> Далее в настоящем Приложении используется сокращение – Программа

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы Программы | | | единица  измерения | значения индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы Программы, по годам | | | | | | | | | |
| 2017 | | | 2018 | 2019 | | 2020 | | | 2021 |
| Цель 1 Программы «Сохранение и развитие сети автомобильных дорог общего пользования местного значения и повышение уровня безопасности дорожного движения на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края» | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1. | | Удельный вес площади автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующий нормативным требованиям (от общей площади автомобильных дорог общего пользования местного значения) | | процент | 75,0 | | | 80,0 | 82,0 | | 87,0 | | | 90,0 |
| Цель 2 Программы «Создание условий для повышения уровня комфортности проживания населения и обеспеченности населения Благодарненского городского округа Ставропольского края жилищно-коммунальными услугами» | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.2 | | Доля населения, считающая проживание на территории городского округа комфортным (удовлетворенная состоянием благоустройства округа и предоставлением жилищно – коммунальных услуг) | | процент | \_ | | | 58 | 60 | | 64 | | | 67 |
| Подпрограмма 1 «Развитие дорожной сети автомобильных дорог общего пользования и обеспечение безопасности дорожного движения» | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1 подпрограммы 1 Программы «Обеспечение функционирования автомобильных дорог, находящихся в собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края» | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1.1 | | | Доля протяженности автомобильных дорог, находящихся в собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог местного значения | процент | | 90.0 | 87.0 | | | 82.0 | | 80.0 | 75.0 | |
| 6.1.2 | | | Доля дорожно-транспортных происшествий, зарегистрированных на автомобильных дорогах районного значения, из-за сопутствующих дорожных условий в общем количестве дорожно-транспортных происшествий в Благодарненском городском округе Ставропольского края | процент | | 55 | 52 | | | 50 | | 48 | 46 | |
| 6.1.3 | | | Объем привлеченных из федерального и краевого бюджета субсидий и иных межбюджетных трансферов на 1 рубль финансирования муниципальной программы за счет средств бюджета городского округа Ставропольского края | рубль | | - | 1,30 | | | 3,59 | | - | - | |
|  | | | Подпрограмма 2 «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» | | | | | | | | | | | |
| Задача 1 подпрограммы 2 Программы «Улучшение коммунального хозяйства Благодарненского городского округа» | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.2.1 | | | Доля уличной сети населенных пунктов, обеспеченная искусственным освещением, от общей протяженности уличной сети населенных пунктов | процент | | 25 | 35 | | | 50 | | 80 | 100 | |
| Задача 2 подпрограммы 2 Программы «Улучшение состояния муниципального жилого фонда» | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.2.2 | | | Количество отремонтированных квартир, находящихся в собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края | единиц | | - | - | | | 2 | | 4 | 6 | |
| 6.2.3 | | | Доля многоквартирных домов, в которых собственники помещений выбрали и реализуют один из способов управления многоквартирными домами, в общем числе многоквартирных домов, в которых собственники помещений должны выбрать способ управления данными домами | процент | | 15 | 20 | | | 30 | | 35 | 45 | |
| 6.2.4 | | | Доля населения, получившего жилые помещения и улучшившего жилищные условия в отчетном году, в общей численности населения, состоящего на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях | процент | | 5 | 50 | | | 55 | | 60 | 65 | |
| Подпрограмма 3 «Благоустройство территории Благодарненского городского округа» | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1 подпрограммы 3 Программы «Улучшение благоустройства территории Благодарненского городского округа» | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.3.1 | | | Доля ликвидированных несанкционированных свалок от общего количества выявленных свалок | процент | | 50 | 55 | | | 65 | | 75 | 85 | |
| 6.3.2 | | | Доля благоустроенных территорий населенных пунктов от общего количества населенных пунктов | процент | | - | 20 | | | 30 | | 40 | 50 | |
| 6.3.3 | | | Количество мест захоронения, содержание которых осуществлялось в текущем году, от общего количества мест захоронения | единиц | | 70 | 75 | | | 80 | | 90 | 100 | |
| 6.3.4 | | | Объем привлеченных из федерального и краевого бюджета субсидий и иных межбюджетных трансферов на 1 рубль финансирования муниципальной программы за счет средств бюджета городского округа Ставропольского края | рубль | | - | - | | | 0,92 | | - | -» | |

9. Приложение 2 к Программе изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
|  | «Приложение 2  к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Развитие жилищно-коммунального хозяйства и дорожный инфраструктуры**»** |

ПЕРЕЧЕНЬ

основных мероприятий подпрограмммуниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Развитие жилищно-коммунального хозяйства и дорожный инфраструктуры**»**[**<\*>**](#Par2088)

--------------------------------

<\*> Далее в настоящем приложении используется сокращение – Программа

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы | тип  основного мероприятия7 | | ответственный исполнитель (со  исполнитель, уча  стник) подпро  граммы Програм  мы, основного мероприятия подпрограммы Программы | | срок | | | | | связь с индикаторами достижения целей Программы и показателями решения задач подпрограммы Программы |
| начала  реализации | | окончания реализации | | |
|  | Цель1 Программы «Сохранение и развитие сети автомобильных дорог общего пользования местного значения и повышение уровня безопасности дорожного движения на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края» | | | | | | | | | | |
|  | Цель 2 Программы «Создание условий для повышения уровня комфортности проживания населения и обеспеченности населения Благодарненского городского округа Ставропольского края жилищно-коммунальными услугами» | | | | | | | | | | |
| 1. | Подпрограмма 1 «Развитие дорожной сети автомобильных дорог общего пользования и обеспечение безопасности дорожного движения» | х | | | управление муниципального хозяйства  АБГО СК, соисполнитель: администрация БГО СК | | 2019 | | 2021 | п.6.1.1 – п. 6.1.3 приложения 1 к Программе | |
| Задача 1 подпрограммы 1 Программы «Обеспечение функционирования автомобильных дорог, находящихся в собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края» | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Основное мероприятие Ремонт и содержание автомобильных дорог, находящихся в собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края | выполнение функций органами местного самоуправления БГО СК | | | управление муниципального хозяйства  АБГО СК, соисполнитель:  администрация БГО СК | | 2019 | | 2021 | п.6.1.1 приложения 1 к Программе  п.6.1.2 приложения 1 к Программе | |
| 2. | Подпрограмма 2 «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» | х | | | управление муниципального хозяйства  АБГО СК, соисполнитель:  администрация БГО СК | | 2019 | | 2021 | п.6.2.1 - п.6.2.4 приложения 1 к Программе | |
| Задача 1 подпрограммы 2 Программы «Улучшение коммунального хозяйства Благодарненского городского округа» | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Основное мероприятие «Развитие коммунального хозяйства» | выполнение функций органами местного самоуправления БГО СК | | | управление муниципального хозяйства  АБГО СК, соисполнитель:  администрация БГО СК | | 2019 | | 2021 | п.6.2.1 приложения 1 к Программе | |
|  | Задача 2 подпрограммы 2 Программы: «Улучшение состояния муниципального жилого фонда» | | | | | | | | | | |
| 2.3 | Основное мероприятие «Жилищный фонд муниципального образования» | | выполнение функций органами местного самоуправления БГО СК | | управление муниципального хозяйства  АБГО СК, соисполнитель:  администрация БГО СК | | 2019 | | 2021 | п.6.2.2 - п.6.2.4 приложения 1 к Программе | |
| 3. | Подпрограмма 3 «Благоустройство территории Благодарненского городского округа» | | х | | управление муниципального хозяйства  АБГО СК, соисполнитель:  администрация БГО СК | | 2019 | | 2021 | п.6.3.1 - п.6.3.3 приложения 1 к Программе | |
| Задача 1 подпрограммы 3 Программы: «Улучшение благоустройства территории Благодарненского городского округа» | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Основное мероприятие: «Благоустройство территории муниципального образования» | | выполнение функций органами местного самоуправления БГО СК | | управление муниципального хозяйства  АБГО СК, соисполнитель:  администрация БГО СК | | 2019 | | 2021 | п.6.3.1 - п.6.3.4 приложения 1 к Программе | |
| 4 | Подпрограмма «Обеспечение реализации программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и дорожной инфраструктуры» | | х | | управление муниципального хозяйства  АБГО СК | | 2019 | | 2021 | х | |
| 4.1 | Основное мероприятие "Обеспечение реализации Программы" | | х | | управление муниципального хозяйства  АБГО СК | | 2019 | | 2021 | х | |

10. Приложение 3 к Программе изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
|  | «Приложение 3  к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Осуществление местного самоуправления в Благодарненском городского округа Ставропольского края**»** |

Объемы и источники

финансового обеспечения муниципальной программы Благодарненского муниципального района Ставропольского края **«**Развитие жилищно-коммунального хозяйства и дорожной инфраструктуры**»**[<\*>](#Par2393)

--------------------------------

<\*> Далее в настоящем Приложении используется сокращение – Программа

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование Программы, подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы | источники финансового обеспечения по ответственному исполнителю, соисполнителю программы, подпрограммы программы, основному мероприятию подпрограммы программы | прогнозная (справочная) оценка расходов по годам  (тыс. рублей) | | | | |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|  | Программа | всего | 207 805,69 | 71 452,18 | 71 519,65 | 71 519,65 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 207 805,69 | 71 452,18 | 71 519,65 | 71 519,65 |
| средства бюджета Ставропольского края | 135 630,97 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |  |
| ответственному исполнителю  управлению муниципального хозяйства АБГО СК | 135 630,97 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю:  администрация БГО СК | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета | 72 174,72 | 71 452,18 | 71 519,65 | 71 519,65 |
| в т.ч. предусмотренные |  |  |  |  |
| ответственному исполнителю  управлению муниципального хозяйства АБГО СК | 49 605,02 | 48 696,74 | 48 699,03 | 48 699,03 |
| соисполнителю:  администрация БГО СК | 22 569,70 | 22 755,44 | 22 820,62 | 22 820,62 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1. | Подпрограмма «Развитие дорожной сети автомобильных дорог общего пользования и обеспечение безопасности дорожного движения» | Всего | 151 200,82 | 32 869,86 | 32 869,86 | 32 869,86 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края | 151 200,82 | 32 869,86 | 32 869,86 | 32 869,86 |
| средства бюджета Ставропольского края | 118 330,96 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |  |
| ответственному исполнителю  управлению муниципального хозяйства АБГО СК | 118 330,96 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю:  администрация БГО СК | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета | 32 869,86 | 32 869,86 | 32 869,86 | 32 869,86 |
| в т.ч. предусмотренные |  |  |  |  |
| ответственному исполнителю  управлению муниципального хозяйства АБГО СК | 19 848,64 | 19 848,64 | 19 848,64 | 19 848,64 |
| соисполнителю:  администрация БГО СК | 13 021,22 | 13 021,22 | 13 021,22 | 13 021,22 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1 | Основное мероприятие «Ремонт и содержание автомобильных дорог, находящихся в собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края» | Всего | 151 200,82 | 32 869,86 | 32 869,86 | 32 869,86 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края | 151 200,82 | 32 869,86 | 32 869,86 | 32 869,86 |
| средства бюджета Ставропольского края | 118 330,96 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |  |
| ответственному исполнителю  управлению муниципального хозяйства АБГО СК | 118 330,96 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю:  администрация БГО СК | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета | 32 869,86 | 32 869,86 | 32 869,86 | 32 869,86 |
| в т.ч. предусмотренные |  |  |  |  |
| ответственному исполнителю  управлению муниципального хозяйства АБГО СК | 19 848,64 | 19 848,64 | 19 848,64 | 19 848,64 |
| соисполнителю:  администрация БГО СК | 13 021,22 | 13 021,22 | 13 021,22 | 13 021,22 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. | Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» | Всего | 1 745,00 | 1 745,00 | 1 745,00 | 1 745,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 1 745,00 | 1 745,00 | 1 745,00 | 1 745,00 |
| средства местного бюджета | 1 745,00 | 1 745,00 | 1 745,00 | 1 745,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |  |
| ответственному исполнителю управлению муниципального хозяйства АБГО СК | 1 745,00 | 1 745,00 | 1 745,00 | 1 745,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1. | Основное мероприятие «Развитие коммунального хозяйства» | Всего | 830,00 | 830,00 | 830,00 | 830,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 830,00 | 830,00 | 830,00 | 830,00 |
| средства местного бюджета | 830,00 | 830,00 | 830,00 | 830,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |  |
| ответственному исполнителю управлению муниципального хозяйства АБГО СК | 830,00 | 830,00 | 830,00 | 830,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.2. | Основное мероприятие «Жилищный фонд муниципального образования» | Всего | 915,00 | 915,00 | 915,00 | 915,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 915,00 | 915,00 | 915,00 | 915,00 |
| средства местного бюджета, | 915,00 | 915,00 | 915,00 | 915,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |  |
| ответственному исполнителю управлению муниципального хозяйства АБГО СК | 915,00 | 915,00 | 915,00 | 915,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 | Подпрограмма «Благоустройство территории Благодарненского городского округа» | Всего | 36 056,84 | 18 032,05 | 18 097,24 | 18 097,24 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 36 056,84 | 18 032,05 | 18 097,24 | 18 097,24 |
| средства бюджета Ставропольского края | 17 300,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |  |
| ответственному исполнителю  управлению муниципального хозяйства АБГО СК | 17 300,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета | 18 756,84 | 18 032,05 | 18 097,24 | 18 097,24 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |  |
| ответственному исполнителю управлению муниципального хозяйства АБГО СК | 9 208,36 | 8 297,83 | 8 297,83 | 8 297,83 |
| соисполнителю:  администрация БГО СК | 9 548,48 | 9 734,22 | 9 799,41 | 9 799,41 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.1 | Основное мероприятие «Благоустройство территории муниципального образования» | Всего | 36 056,84 | 18 032,05 | 18 097,24 | 18 097,24 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 36 056,84 | 18 032,05 | 18 097,24 | 18 097,24 |
| средства бюджета Ставропольского края | 17 300,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |  |
| ответственному исполнителю  управлению муниципального хозяйства АБГО СК | 17 300,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета | 18 756,84 | 18 032,05 | 18 097,24 | 18 097,24 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |  |
| ответственному исполнителю управлению муниципального хозяйства АБГО СК | 9 208,36 | 8 297,83 | 8 297,83 | 8 297,83 |
| соисполнителю:  администрация БГО СК | 9 548,48 | 9 734,22 | 9 799,41 | 9 799,41 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4 | Подпрограмма «Обеспечение реализации программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и дорожной инфраструктуры» и общепрограммные мероприятия» | Всего | 18 803,02 | 18 805,27 | 18 807,55 | 18 807,55 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 18 803,02 | 18 805,27 | 18 807,55 | 18 807,55 |
| средства местного бюджета, | 18 803,02 | 18 805,27 | 18 807,55 | 18 807,55 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |  |
| ответственному исполнителю управлению муниципального хозяйства АБГО СК | 18 803,02 | 18 805,27 | 18 807,55 | 18 807,55 |
| 4.1 | Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы» | Всего | 18 803,02 | 18 805,27 | 18 807,55 | 18 807,55 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края, в т.ч. | 18 803,02 | 18 805,27 | 18 807,55 | 18 807,55 |
| средства местного бюджета, | 18 803,02 | 18 805,27 | 18 807,55 | 18 807,55 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |  |
| ответственному исполнителю управлению муниципального хозяйства АБГО СК | 18 803,02 | 18 805,27 | 18 807,55 | 18 807,55 |

Используемые сокращения:

|  |  |
| --- | --- |
| администрация БГО СК | администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края |
| БГО СК | Благодарненский городской округ Ставропольского края; |
| Администрация БГО СК | администрация Благодарненскогогородского округа Ставропольского края; |
| управление муниципального хозяйства АБГО СК | управление муниципального хозяйства администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 25 | марта | 2019 года | г. Благодарный | № | 603 |

|  |
| --- |
| Об утверждении порядка создания мест сбора и накопления твердых коммунальных отходов на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края и регламента формирования и ведения реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края |

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлениями Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2016 года № 1156 «Об обращении с твердыми коммунальными отходами и внесении изменения в Постановление от 25 августа 2008 года № 641», от 31 августа 2018 года № 1039 «Об утверждении Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края от 27 октября 2017 года № 22 «Об утверждении Правил благоустройства территории Благодарненского городского округа Ставропольского края», Уставом Благодарненского городского округа Ставропольского края, в целях упорядочения обустройства мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов и ведения их реестра на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить управление муниципального хозяйства администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края уполномоченным органом на ведение реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края.
2. Создать комиссию для принятия решения о создании мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края и включения их в реестр.
3. Утвердить прилагаемые:

3.1.[Состав](#P203) комиссии для принятия решения о создании мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края и включения их в реестр.

3.2. [Положение](#P255) о комиссии для принятия решения о создании мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края и включения их в реестр.

3.3. [Порядок](#P37) создания мест сбора и накопления твердых коммунальных отходов на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края.

3.4. [Регламент](#P301) формирования и ведения реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края.

4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела по обеспечению общественной безопасности, мобилизационной работе, гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края Князева А.А.

6. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава

Благодарненского городского округа

Ставропольского края А.И. Теньков

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края  от 25 марта 2019 года № 603 |

СОСТАВ

комиссии для принятия решения о создании мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края и включения их в реестр

|  |  |
| --- | --- |
| Князев Алексей Александрович | заместитель главы администрации - начальник отдела по обеспечению общественной безопасности, мобилизационной работе, гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, председатель комиссии |
| Кашпоров Андрей Александрович | начальник управления муниципального хозяйства администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, заместитель председателя комиссии |
| Быкова Ольга  Сергеевна | главный инженер отдела коммунального хозяйства управления муниципального хозяйства администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, секретарь комиссии |

|  |  |
| --- | --- |
| Члены комиссии: | |
| Криворучко Ольга Петровна | начальник Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ставропольскому краю в Благодарненском районе (по согласованию) |
| Мещеряков Петр Михайлович | заместитель главы администрации - начальник управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края |
| Слепичева Ирина Ивановна | начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края |
| Суханов Сергей Витальевич | директор муниципального унитарного предприятия «Центр жилищно-коммунального хозяйства» Благодарненского городского округа Ставропольского края |
| Федосова Жанна Александровна | заместитель начальника управления - начальник отдела коммунального хозяйства управления муниципального хозяйства администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  постановлением администрации  Благодарненского городского округа Ставропольского края  от 25 марта 2019 года № 603 |

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии для принятия решения о создании мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края и включения их в реестр

1. Комиссия для принятия решения о создании мест (площадок) накопления ТКО на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края и включения их в реестр (далее - Комиссия) создается с целью рассмотрения вопросов, касающихся определения мест сбора и накопления ТКО на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, принятия решения о согласовании создания мест (площадок) накопления ТКО и принятия решения о включении сведений о месте (площадке) накопления ТКО в реестр.

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=05C0EEB1BA782A364CD5FAA2EA8E498CD38B2FE7E2D2E8ED34DD76DABC294E39886F8351936F166699A89DmBuAK) Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, [Уставом](consultantplus://offline/ref=05C0EEB1BA782A364CD5E4AFFCE21786D68876EFE887B3B83DD57E88EB29127CDE668A00DC2B427599AD82B35F03F989E4mFuAK) Благодарненского городского округа Ставропольского края, а также настоящим Положением.

3. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

3.1. Рассмотрение заявлений и обращений граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам:

3.1.1. О согласовании создания мест (площадок) накопления ТКО.

3.1.2. О включении сведений о месте (площадке) накопления ТКО в реестр.

3.2. Организация в случае необходимости выездов на предполагаемые места сбора и накопления ТКО с целью их дальнейшего согласования.

3.3. Внесение предложений, направленных на определение мест (площадок) для сбора и накопления ТКО.

3.4. Принятие следующих решений:

3.4.1. О согласовании (либо отказе в согласовании) создания мест (площадок) накопления ТКО.

3.4.2. О включении (либо об отказе во включении) сведений о месте (площадке) накопления ТКО в реестр.

3.5. Уведомление Заявителя о принятом решении Комиссии.

4. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

5. Организацию работы Комиссии определяет председатель Комиссии.

6. Основной формой работы Комиссии являются заседания с осмотром при необходимости территории существующего и предлагаемого места сбора и накопления ТКО.

7. Для обеспечения своей работы Комиссия имеет право привлекать к работе специалистов других организаций, предприятий или служб, не являющихся членами комиссии.

8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

9. Комиссия правомочна принимать решения при участии в ее работе не менее половины от общего числа ее членов.

10. Решения Комиссии, установленные [подпунктом 3.4](#P268) настоящего Положения, принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии.

При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

11. При отсутствии председателя Комиссии по причине очередного отпуска, командировки, болезни, необходимости срочного исполнения обязанностей по должности его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

12. Результаты работы Комиссии оформляются протоколом Комиссии.

13. При принятии Комиссией решения о согласовании создания мест (площадок) накопления ТКО к протоколу Комиссии прилагаются оформленные и утвержденные председателем Комиссии Акты об определении места сбора и накопления ТКО.

При принятии Комиссией решения о включении сведений о месте (площадке) накопления ТКО в реестр, утвержденный протоколом Комиссии, передается для формирования и ведения реестра в управление муниципального хозяйства администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее - орган, уполномоченный на ведение реестра мест (площадок) накопления ТКО на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края).

14. Прием заявок, подготовка заседаний Комиссии, организация при необходимости осмотров территорий существующих и предлагаемых мест сбора и накопления ТКО, делопроизводство Комиссии, в том числе оформление протоколов заседания Комиссии и актов об определении места сбора и накопления ТКО, а также направление их в орган, уполномоченный на ведение мест (площадок) накопления ТКО, на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, подготовка и отправка уведомлений Заявителям о принятых решениях комиссии возлагается на секретаря Комиссии.

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации  Благодарненского городского округа Ставропольского края  от 25 марта 2019 года № 603 |

ПОРЯДОК

создания мест сбора и накопления твердых коммунальных отходов на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок создания мест сбора и накопления твердых коммунальных отходов на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее - Порядок) устанавливает процедуру определения мест сбора и накопления твердых коммунальных отходов (далее - ТКО), в том числе крупногабаритных отходов, на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края.

1.2. В целях согласования создания места сбора и накопления ТКО, физическое лицо, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель (далее - Заявитель) подает письменную [заявку](#P90) в комиссию для принятия решения о создании мест (площадок) накопления ТКО на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края и включения их в реестр (далее - Комиссия) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

1.3. Прием заявок осуществляет управление муниципального хозяйства администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края по адресу: 356420, город Благодарный, переулок Октябрьский, дом 15, с последующей передачей заявок в Комиссию.

1.4. Рассмотрение заявок Заявителей, согласование места сбора и накопления ТКО осуществляется Комиссией в срок не позднее 10 календарных дней со дня ее поступления.

2. Порядок создания мест сбора и накопления твердых

коммунальных отходов

2.1. Место сбора и накопления ТКО определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, санитарными нормами и правилами и визуальным осмотром Комиссией места планируемой установки.

2.2. Место для сбора и накопления ТКО определяется на земельном участке с учетом возможности подъезда спецтехники, осуществляющей сбор и вывоз ТКО, с учетом требований, предусмотренных [СанПиНом 2.1.2.2645-10](consultantplus://offline/ref=05C0EEB1BA782A364CD5FAA2EA8E498CD08229E0EC85BFEF658878DFB47914299E268C558D6F177999A3C8E21A48F68BE0ED62A231E0754Dm5u0K) «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы», «[СанПиНом 42-128-4690-88](consultantplus://offline/ref=05C0EEB1BA782A364CD5FAA2EA8E498CD08329EAE084BFEF658878DFB47914298C26D4598F6A09789AB69EB35Fm1u4K). Санитарные правила содержания территорий населенных мест» и [Правилами](consultantplus://offline/ref=05C0EEB1BA782A364CD5E4AFFCE21786D68876EFE886B5B93ED87E88EB29127CDE668A00CE2B1A799BA89CB25B16AFD8A1A66FA12AFC754D477F60E1m0u3K) благоустройства территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, утвержденными решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края от 27 октября 2017 года № 22.

2.3. В целях оценки заявки на предмет соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения к местам для сбора и накопления ТКО Комиссия запрашивает позицию (далее - запрос) Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ставропольскому краю в Благодарненском районе (далее – надзорный орган).

В случае направления запроса срок рассмотрения заявки может быть увеличен по решению Комиссии до 20 календарных дней, при этом Заявителю не позднее 3 календарных дней со дня принятия такого решения Комиссией направляется соответствующее уведомление.

2.4. По результатам рассмотрения заявки Комиссия принимает решение о согласовании или отказе в согласовании создания места для сбора и накопления ТКО.

2.5. По результатам обследования территории, в случае согласования места сбора и накопления ТКО, Комиссией составляется [акт](#P158) об определении места сбора и накопления ТКО согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.6. Акт об определении места для сбора и накопления ТКО утверждается председателем Комиссии.

2.7. Утвержденный акт является основанием для размещения контейнерной площадки или отдельно стоящих контейнеров на определенном месте для сбора и накопления ТКО.

2.8. Основаниями отказа Комиссии в согласовании места для сбора и накопления ТКО являются:

а) несоответствие заявки установленной форме;

б) несоответствие заявленного места для сбора и накопления ТКО требованиям Правилам благоустройства территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, требованиям законодательства Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, иного законодательства Российской Федерации, устанавливающего требования к местам для сбора и накопления ТКО.

2.9. О принятом решении Комиссия уведомляет Заявителя в срок, установленный [пунктами 1.4](#P47) и [2.3](#P54) настоящего Порядка. В решении об отказе в согласовании создания места для сбора и накопления ТКО в обязательном порядке указывается основание такого отказа.

2.10. После устранения основания отказа в согласовании создания места для сбора и накопления ТКО Заявитель вправе повторно обратиться в Комиссию за согласованием создания места для сбора и накопления ТКО в соответствии с настоящим Порядком.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к Порядку создания мест сбора  и накопления твердых коммунальных отходов на территории Благодарненского городского  округа Ставропольского края |

Форма

В комиссию для принятия

решения о создании мест (площадок)

накопления ТКО на территории

Благодарненского городского округа

Ставропольского края и включения их в реестр

комиссии для принятия решения о создании мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края и включения их в реестр

Регистрационный № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВКА

о создании места (площадки) накопления ТКО

Заявитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для юридических лиц - полное наименование и основной государственный регистрационный номер записи в Едином

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

государственном реестре юридических лиц, фактический адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя, отчество (при наличии), основной государственный

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

регистрационный номер записи в Едином государственном реестре индивидуальных

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

предпринимателей, адрес регистрации по месту жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии), серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства, контактные данные)

прошу согласовать место (площадку) накопления ТКО, расположенное по

адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

почтовый индекс, почтовый адрес

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Даю свое согласие на обработку моих персональных данных, указанных в

заявке.

Согласие действует с момента подачи заявки до моего письменного отзыва

данного согласия.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. М.П. (подпись заявителя)

Приложение:

1. Схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов с отражением данных о нахождении мест (площадок) накопления ТКО на карте Благодарненского городского округа Ставропольского края масштаба 1:2000.

2. Данные о технических характеристиках мест (площадок) накопления

ТКО, в том числе сведения об используемом покрытии, площади, количестве размещенных и планируемых к размещению контейнеров и бункеров с указанием их объема.

3. Данные об источниках образования ТКО, которые складируются в местах (площадках) накопления ТКО, содержащие сведения об одном или нескольких объектах капитального строительства, территории (части территории) Благодарненского городского округа Ставропольского, при осуществлении деятельности на которых у физических и юридических лиц образуются ТКО, складируемые в соответствующих местах (площадках) накопления ТКО.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к Порядку создания мест сбора  и накопления твердых коммунальных отходов на территории Благодарненского городского  округа Ставропольского края |

Форма

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

АКТ № \_\_\_\_\_\_\_\_

об определении места сбора и накопления твердых

коммунальных отходов

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место составления)

Комиссия в составе:

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края «Об утверждении порядка создания мест сбора и накопления твердых коммунальных отходов на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края и регламента формирования и ведения реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края» и на основании заявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_произвела осмотр территории предлагаемого места сбора и накопления ТКО по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

На основании принятого Комиссией решения, указанного в протоколе заседания комиссии от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_, определить местом сбора и накопления ТКО территорию по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Предлагаемый размер земельного участка \_\_\_ м x \_\_\_ м, площадью \_\_\_\_\_ кв. м.

Приложение:

схема территории, на которой определено место сбора и накопления ТКО.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации  Благодарненского городского округа Ставропольского края  от 25 марта 2019 года № 603 |

РЕГЛАМЕНТ

формирования и ведения реестра мест (площадок) накопления

твердых коммунальных отходов на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Уполномоченным органом по формированию и ведению реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее - Реестр) является управление муниципального хозяйства администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – управление муниципального хозяйства).

1.2. Реестр представляет собой базу данных о местах (площадках) накопления ТКО и ведется на бумажном носителе и в электронном виде.

1.3. Реестр формируется и ведется на основании поступивших в управление муниципального хозяйства решений Комиссии о включении сведений о месте (площадке) накопления ТКО в реестр.

1.4. Реестр ведется на государственном языке Российской Федерации.

2. Содержание реестра мест (площадок) накопления твердых

коммунальных отходов на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края

2.1. В соответствии с [пунктом 5 статьи 13.4](consultantplus://offline/ref=05C0EEB1BA782A364CD5FAA2EA8E498CD2832BE4EF8CBFEF658878DFB47914299E268C51896F1C2CCAECC9BE5C18E589E4ED60A32EmEuBK) Федерального закона от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» реестр включает в себя следующие разделы:

2.1.1. Данные о нахождении мест (площадок) накопления ТКО, в том числе:

сведения об адресе и (или) географических координатах мест (площадок) накопления ТКО;

схему размещения мест (площадок) накопления ТКО с отражением данных о нахождении мест (площадок) накопления ТКО на карте Благодарненского городского округа Ставропольского края масштаба 1:2000.

2.1.2. Данные о технических характеристиках мест (площадок) накопления ТКО, в том числе сведения об используемом покрытии, площади, количестве размещенных и планируемых к размещению контейнеров и бункеров с указанием их объема.

При этом информация о размещенных и планируемых к размещению контейнерах и бункерах с указанием их объема формируется на основании информации, предоставляемой региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, в зоне деятельности которого размещаются места (площадки) накопления ТКО.

Информация о планируемых к размещению контейнерах определяется Комиссией с учетом предложений регионального оператора по обращению с ТКО, в зоне деятельности которого размещаются места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.

2.1.3. Данные о собственниках мест (площадок) накопления ТКО, содержащие сведения:

для юридических лиц - полное наименование и основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц, фактический адрес;

для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя, отчество (при наличии), основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, адрес регистрации по месту жительства;

для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии), серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства, контактные данные.

2.1.4. Данные об источниках образования ТКО, которые складируются в местах (на площадках) накопления ТКО, содержащие сведения об одном или нескольких объектах капитального строительства, территории (части территории) Благодарненского городского округа Ставропольского края, при осуществлении деятельности на которых у физических и юридических лиц образуются ТКО, складируемые в соответствующих местах (на площадках) накопления ТКО.

3. Сведения в Реестр вносятся управлением муниципального хозяйства в течение 5 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения о внесении в него сведений о создании места (площадки) накопления ТКО.

4. В течение 10 рабочих дней со дня внесения в Реестр сведений о создании места (площадки) накопления ТКО такие сведения размещаются на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных. Указанные сведения должны быть доступны для ознакомления неограниченному кругу лиц без взимания платы.

5. В случае если место (площадка) накопления ТКО создано органом местного самоуправления (за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев, когда такая обязанность лежит на других лицах) в соответствии с [пунктами 2.1](#P52) и [2.2](#P53) Порядка создания мест сбора и накопления твердых коммунальных отходов на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, сведения о таком месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов подлежат включению в реестр в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения о его создании.

6. В случае если место (площадка) накопления ТКО отходов создано Заявителем, Заявитель не позднее 3 рабочих дней со дня начала его использования направляет в управление муниципального хозяйства [заявку](#P370) о включении сведений о месте (площадке) накопления ТКО в реестр по форме согласно приложению к настоящему Регламенту.

7. Рассмотрение заявки о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр осуществляется Комиссией в течение 10 рабочих дней со дня ее получения.

8. По результатам рассмотрения заявки о включении сведений о месте (площадке) накопления ТКО в реестр Комиссия принимает решение о включении сведений о месте (площадке) накопления ТКО в реестр или об отказе во включении таких сведений в реестр.

9. Решение об отказе во включении сведений о месте (площадке) накопления ТКО в реестр принимается в следующих случаях:

а) несоответствие заявки о включении сведений о месте (площадке) накопления ТКО в реестр установленной форме;

б) наличие в заявке о включении сведений о месте (площадке) накопления ТКО в реестр недостоверной информации;

в) отсутствие согласования уполномоченным органом создания места (площадки) накопления ТКО.

10. В решении об отказе во включении сведений о месте (площадке) накопления ТКО в реестр в обязательном порядке указывается основание такого отказа.

11. Комиссия уведомляет Заявителя о принятом Комиссией решении в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

12. После устранения основания отказа, но не позднее 30 дней со дня получения решения об отказе во включении сведений о месте (площадке) накопления ТКО в реестр Заявитель вправе повторно обратиться в Комиссию с заявкой о включении сведений о месте (площадке) накопления ТКО в реестр. Заявка, поступившая в Комиссию, повторно рассматривается ей в соответствии с настоящим регламентом.

13. Заявитель обязан сообщать в управление муниципального хозяйства о любых изменениях сведений, содержащихся в реестре, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня наступления таких изменений путем направления соответствующего извещения на бумажном носителе.

14. Контроль исполнения мероприятий по созданию и ведению реестра обеспечивает начальник управления муниципального хозяйства.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к регламенту формирования и ведения реестра мест (площадок) накопления твердых  коммунальных отходов на территории Благодарненского городского округа  Ставропольского края |

Форма

В комиссию для принятия

решения о создании мест (площадок)

накопления ТКО на территории

Благодарненского городского округа

Ставропольского края и включения их в реестр

Регистрационный № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВКА

о включении сведений о месте (площадке) накопления

твердых коммунальных отходов в реестр

Заявитель (данные о собственнике места (площадки) накопления ТКО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для юридических лиц - полное наименование и основной государственный регистрационный номер записи в Едином

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

государственном реестре юридических лиц, фактический адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя, отчество (при наличии), основной государственный регистрационный номер записи в Едином \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

государственном реестре индивидуальных предпринимателей, адрес регистрации по месту жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии), серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства, контактные данные)

прошу включить в реестр сведения о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов, расположенном по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

почтовый индекс, почтовый адрес

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края

Географические координаты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Данные о технических характеристиках места (площадки) накопления ТКО:

покрытие: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

площадь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

количество размещенных и планируемых к размещению контейнеров и бункеров с указанием их объема:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Данные об источниках образования ТКО, которые складируются в месте (площадке) накопления ТКО:

сведения об одном или нескольких объектах капитального строительства;

территории (части территории) населенного пункта, при осуществлении деятельности на которых у физических и юридических лиц образуются ТКО, складируемые в соответствующем месте (на площадке) накопления ТКО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

К заявке прилагается:

схема размещения места (площадки) накопления ТКО на карте масштаба 1:2000.

Заявитель:

Даю свое согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявке.

Согласие действует с момента подачи заявки до моего письменного отзыва данного согласия.

Подтверждаю подлинность и достоверность представленных сведений и документов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. (подпись заявителя)

М.П.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 25 | марта | 2019 года | г. Благодарный | № | 604 |

О внесении изменений в муниципальную программу Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования», утвержденную постановлением администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 25 декабря 2018 года № 1394

В соответствии с постановлением администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 19 сентября 2017 года № 657 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края», администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования», утвержденную постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 25 декабря 2018 года № 1394 «Об утверждении муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края Шаруденко И. Н.

3.Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | Глава  Благодарненского городского округа  Ставропольского края | А.И. Теньков | |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНА  постановлением Администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края  от 25 марта 2019 года № 604 |

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Благодарненского городского округа Ставропольского края

«Развитие образования»

ПАСПОРТ

муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  Программы | муниципальная программа Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования» (далее - Программа) |
| Ответственный исполнитель программы | управление образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее - управление образования и молодежной политики) |
| Соисполнители Программы | администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края |
| Участники Программы | образовательные организации, муниципальное учреждение «Благодарненский центр обслуживания отрасли образования», юридические и физические лица и индивидуальные предприниматели. |
| Подпрограммы Программы | 1. «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» |
| 2. «Государственная поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов, детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» |
| 3. «Летний отдых» |
| 4. «Обеспечение реализации муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования» и общепрограммные мероприятия» |
| Цели Программы | создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования Благодарненского городского округа равных возможностей получения доступного и качественного воспитания, образования и позитивной социализации детей Благодарненского городского округа Ставропольского края |
| Индикаторы достижения целей Программы | уровень удовлетворенности населения Благодарненского городского округа Ставропольского края качеством образования (дошкольного, общего, дополнительного);  объем привлеченных из федерального и краевого бюджета субсидий и иных межбюджетных трансфертов на 1 рубль финансирования муниципальной программы за счет средств бюджета городского округа Ставропольского края |
| Сроки реализации  Программы | 2019 - 2021 годы |
| Объемы и источники финансового обеспечения Программы | объемы финансового обеспечения всего – 1 973 401,84 тыс. рублей, в том числе по годам:  2019 год – 662 910,75 тыс. рублей;  2020 год – 647 945,20 тыс. рублей;  2021 год – 662 545,89 тыс. рублей  за счет средств:  бюджета Ставропольского края всего – 985 572,43 тыс. рублей, в том числе по годам:  2019 год – 331 326,22 тыс. рублей;  2020 год – 320 815,54 тыс. рублей;  2020 год – 333 430,67 тыс. рублей  бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края всего 987 829,41 тыс. рублей, в том числе по годам:  2019 год – 331 584,53 тыс. рублей;  2020 год – 327 129,66 тыс. рублей;  2021 год – 329 115,22 тыс. рублей  средства других источников - 0,00 руб., в том числе по годам:  2019 год – 0,00 рублей;  2020 год – 0,00 рублей;  2021 год – 0,00 рублей |
| Ожидаемые конечные результаты  реализации Программы | повышение уровня удовлетворенности населения Благодарненского городского округа Ставропольского края качеством образования к 2021 году:  дошкольного – до 69 процентов;  общего – до 68 процентов;  дополнительного – до 70 процентов |

Приоритеты и цели реализуемой в Благодарненском городском округе Ставропольского края муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития Благодарненского городского округа Ставропольского края

Программа определяет цели, задачи и направления развития системы образования в Ставропольском крае, финансовое обеспечение и механизмы реализации предусмотренных мероприятий, показатели их результативности.

Программа сформирована исходя из принципов долгосрочных целей социально-экономического развития Благодарненского городского округа Ставропольского края, указов Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», от 09 октября 2007 года № 1351 «Об утверждении Концепции демографической политики Российской Федерации на период до 2025 года», от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 07 мая 2012 года

№ 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», от 01 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей», от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», иных нормативных правовых актов Ставропольского края и Благодарненского городского округа Ставропольского края.

К приоритетным направлениям реализации Программы относятся:

в сфере дошкольного, общего и дополнительного образования – обеспечение возможности каждому ребенку до поступления в школу освоить программы дошкольного образования, внедрение новых форм дошкольного образования (группы кратковременного пребывания, группы присмотра и ухода и др.), повышение гибкости и многообразия форм предоставления услуг образовательными организациями, обеспечение формирования базовых компетенций личности (информационной, коммуникативной, самоорганизации и самообразования), обеспечение внедрения в образовательный процесс активных форм и методов обучения и воспитания, способствующих развитию у детей познавательной и социальной активности, обеспечение выявления и развития способностей детей школьного возраста с перспективой их формирования в профессиональные навыки, выявление и поддержка талантливых детей, вовлечение их в социальную практику, развитие ученического самоуправления, создание в образовательных организациях здоровьесберегающей среды;

обеспечение в Благодарненском городском округе Ставропольского края получения образования детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья;

обеспечение в Благодарненском городском округе Ставропольского края полноценной жизнедеятельности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, развитие семейных форм их жизнеустройства.

В сфере кадровой политики реализация с учетом приоритетов государственной политики в сфере образования мероприятий, нацеленных на обеспечение социальных гарантий, рост заработной платы и повышение социального статуса педагога в обществе, привлечение и закрепление молодых специалистов в сфере образования.

Целью Программы с учетом изложенных приоритетов развития сферы образования является реализация эффективной образовательной политики Благодарненского городского округа Ставропольского края, создание условий комплексного развития целостной системы образования, обеспечивающей совершенствование качества дошкольного, начального, основного и общего образования, нравственное, интеллектуальное и физическое развитие детей и молодежи.

Сведения об индикаторах достижения целей Программы и показателях решения задач подпрограмм Программы и их значениях приведены в приложении 1 к Программе.

Перечень основных мероприятий Программы приведен в приложении 2 к Программе.

Объемы и источники финансового обеспечения Программы приведены в приложении 3 к Программе.

Сроки реализации Программы – 2019 - 2021 годы.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования» |

СВЕДЕНИЯ

об индикаторах достижения целей муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края **«**Развитие образования**»** [<\*>](#Par522) и показателях решения задач подпрограмм Программы и их значениях

<\*> Далее в настоящем Приложении используется сокращение – Программа

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы Программы | единица  измерения | значения индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы Программы, по годам | | | | |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| Программа **«**Развитие образования**»** | | | | | | | |
| Цель Программы «Создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования Благодарненского городского округа равных возможностей получения доступного и качественного воспитания, образования и позитивной социализации детей Благодарненского городского округа Ставропольского края» | | | | | | | |
| 1. | Уровень удовлетворенности населения Благодарненского городского округа Ставропольского края качеством образования | процент |  |  |  |  |  |
| дошкольного | - | 63,9 | 64 | 65 | 66 |
| общего | - | 67 | 68 | 68 | 68 |
| дополнительного | - | 78 | 79 | 79 | 79 |
| 2 | Объем привлеченных из федерального и краевого бюджета субсидий и иных межбюджетных трансфертов на 1 рубль финансирования муниципальной программы за счет средств бюджета городского округа Ставропольского края | рубль | - | - | 0,99 | 0,98 | 1,01 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. [Подпрограмма](#Par1168) «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» | | | | | | | |
| Задача 1 подпрограммы Программы «Обеспечение доступности и повышение качества дошкольного, общего и дополнительного образования детей в Благодарненском городском округе Ставропольского края» | | | | | | | |
| 1.1. | Доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях в общей численности детей Благодарненского округа Ставропольского края | процент | 54 | 54 | 54 | 55 | 56 |
| 1.2. | Доля детей в возрасте 1-6 лет, состоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, в общей численности детей в возрасте 1-6 лет | процент | 0,8 | 0,7 | 0,4 | 0,3 | 0 |
| 1.3. | Доля обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам общего образования, в общей численности обучающихся, осваивающих образовательные программы общего образования | процент | 66 | 75 | 84,5 | 93 | 96 |
| 1.4. | Удельный вес учащихся, обеспеченных учебниками | процент | 99,5 | 99,6 | 99,7 | 99,8 | 99,9 |
| 1.5. | Доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности детей данной возрастной группы | процент | 57,5 | 57,6 | 57,7 | 57,8 | 57,8 |
| 1.6. | Доля замененных оконных блоков в общем количестве оконных блоков, требующих замены в муниципальных дошкольных образовательных организациях Ставропольского края, муниципальных общеобразовательных организациях Ставропольского края и муниципальных организациях дополнительного образования Ставропольского края | процент | 21,61 | 29,16 | 45,57 | 55,38 | 68,49 |
| 1.7. | Увеличение доли обучающихся общеобразовательных организаций, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время, в том числе обучающихся по программам:  начальное общее образование; | процент | 0,77 | 1,9 | 2,0 | 2,1 | 2,2 |
| основное общее образование; | процент | 0,93 | 2,14 | 2,15 | 2,16 | 2,17 |
| среднее общее образование | процент | 3,96 | 3,89 | 3,90 | 3,91 | 3,92 |
| 1.8. | Увеличение удельного веса численности педагогических работников образовательных учреждений в возрасте до 30 лет, в общей численности педагогических работников | процент | 11,6 | 11,7 | 11,8 | 11,9 | 11,9 |
| 1.9. | Доля отремонтированных в установленные сроки кровель в общем количестве кровель, требующих капитального ремонта в общеобразовательных организациях, в соответствии с подпрограммой «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» государственной программы Ставропольского края «Развитие образования» (в расчете на 1 год) | процент | - | 14,29 | 15,03 | 16,48 | 17,59 |
| 1.10. | Доля выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не получивших аттестат о среднем (полном) образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений | процент | 2,2 | 2,1 | 2,0 | 1,9 | 1,5 |
| 1.11. | Доля обучающихся общеобразовательных учреждений, охваченных льготным питанием | процент | 16,3 | 16,3 | 16,3 | 16,3 | 16,3 |
| 1.12. | Соблюдение сроков выполнения работ по благоустройству территории общеобразовательной организации | дата | 20.08 | 20.08 | 20.08. | 20.08. | 20.08 |
| 2. Подпрограмма «Государственная поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» | | | | | | | |
| Задача 1 подпрограммы Программы «Обеспечение получения образования детьми - инвалидами, развитие семейных форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» | | | | | | | |
| 2.1 | Доля детей с ограниченными возможностями здоровья, детей -инвалидов дошкольного возраста, получающих образование в различных формах, в общей численности детей - инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста Благодарненского городского округа Ставропольского края | процент | 80 | 80,5 | 80,6 | 80,7 | 81 |
| 2.2 | Доля детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Российской Федерации в общей численности детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Благодарненском городском округе Ставропольского края | процент | 86 | 87 | 88 | 89 | 90 |
| 3. «Летний отдых» | | | | | | | |
| Задача подпрограммы Программы «Реализация мероприятий отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края» | | | | | | | |
| 3.4 | Доля обучающихся, охваченных организованным отдыхом в период летних каникул в общей численности обучающихся Благодарненского городского округа Ставропольского края | процент | 84,2 | 84,3 | 84,4 | 84,5 | 85 |
| 3.5. | Доля обучающихся, трудоустроенных в период летних каникул, в общей численности обучающихся Благодарненского городского округа Ставропольского края | процент | 48,1 | 48,2 | 48,3 | 48,4 | 48,5 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования» |

ПЕРЕЧЕНЬ

основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования» [**<\*>**](#Par2088)

--------------------------------

<\*> Далее в настоящем приложении используется сокращение – Программа

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы | тип основного  мероприятия7 | | ответственный исполнитель (соисполнитель, участник) подпрограммы Программы, ос  новного меро  приятия под  программы Программы | | | срок | | | связь с индикаторами достижения целей Программы и показателями решения задач подпрограммы Программы |
| начала  реали  зации | | окончания реали  зации |
|  | Цель Программы «Создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования Благодарненского городского округа равных возможностей получения доступного и качественного воспитания, образования и позитивной социализации детей Благодарненского городского округа Ставропольского края» | | | | | | | | | |
| 1. | Подпрограмма Программы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» | х | | управление образования и молодежной политики | | | 2019 | 2021 | | п. 1 приложения 1 к Программе уровень удовлетворенности населения Благодарненского городского округа Ставропольского края качеством образования (дошкольного, общего, дополнительного) |
|  | Задача подпрограммы Программы «Обеспечение доступности и повышение качества дошкольного, общего и дополнительного образования детей в Благодарненском городском округе Ставропольского края» | | | | | | | | | |
| 1.1 | Основное мероприятие | выполнение функций органами | | управление образования и | | | 2019 | 2021 | | п. 1.1. приложения 1 к Программе  доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих |
|  | «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования» | местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края | | молодежной политики | | |  |  | | дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях в общей численности детей Благодарненского округа Ставропольского края;  п. 1.2. приложения 1 к Программе доля детей в возрасте 1-6 лет, состоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, в общей численности детей в возрасте 1-6 лет;  п. 1.8. приложения 1 к Программе  увеличение удельного веса численности педагогических работников образовательных учреждений в возрасте до 30 лет, в общей численности педагогических работников;  п. 1.10. приложения 1 к Программе |
| 1.2 | Основное мероприятие «Присмотр и уход», в том числе: | выполнение функций органами местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края | | управление образования и молодежной политики | | | 2019 | 2021 | | п. 1.1. приложения 1 к Программе  доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях в общей численности детей Благодарненского округа Ставропольского края; п. 1.2. приложения 1 к Программе доля детей в возрасте 1-6 лет, стоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, в общей численности детей в возрасте 1-6 лет; |
|  | проведение работ по замене оконных блоков в муниципальных дошкольных образовательных организациях |  | |  | | |  |  | | п. 1.6. приложения 1 к Программе  доля замененных оконных блоков в общем количестве оконных блоков, требующих замены в муниципальных дошкольных образовательных организациях Ставропольского края, муниципальных общеобразовательных организациях Ставропольского края и муниципальных организациях дополнительного образования Ставропольского края |
| 1.3 | Основное мероприятие «Обеспечение предоставления бесплатного общего и дополнительного образования детей», в том числе: | выполнение функ  ций органами мест  ного самоуправле  ния Благодарненс  кого городского округа Ставро  польского края | | управление образования и молодежной политики  администрация Благодарненского городского округа Ставропольско  го края | | | 2019 | 2021 | | п. 1.3. приложения 1 к Программе  доля обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам общего образования, в общей численности обучающихся, осваивающих образовательные программы общего образования;  п. 1.4. приложения 1 к Программе  Удельный вес учащихся, обеспеченных учебниками;  п. 1.5. приложения 1 к Программе Доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности детей данной возрастной группы; |
|  |  |  | |  | | |  |  | | п. 1.8. приложения 1 к Программе увеличение удельного веса численности педагогических работников образовательных учреждений в возрасте до 30 лет, в общей  численности педагогических работников;  п. 1.9. приложения 1 к Программе  увеличение удельного веса учреждений, в которых проведена работа по капитальному ремонту кровли; |
|  |  |  | |  | | |  |  | | п. 1.13. приложения 1 к Программе доля выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не получивших аттестат о среднем (полном) образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений;  п. 1.14. приложения 1 к Программе  доля обучающихся общеобразовательных учреждений, охваченных льготным питанием |
|  |  |  | |  | | |  |  | |
|  | проведение работ по замене оконных блоков в муниципальных общеобразовательных организациях |  | |  | | |  |  | | п. 1.6. приложения 1 к Программе  доля замененных оконных блоков в общем количестве оконных блоков, требующих замены в муниципальных дошкольных образовательных организациях Ставропольского края, муниципальных общеобразовательных организациях Ставропольского края и муниципальных организациях дополнительного образования Ставропольского края |
|  | создание в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом |  | |  | | |  |  | | п.1.7. приложение 1 к Программе  увеличение доли обучающихся общеобразовательных организаций, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время |
|  | проведение работ по капитальному ремонту кровель в муниципальных общеобразовательных организациях |  | |  | | |  |  | | п. 1.9. приложения 1 к Программе  доля отремонтированных в установленные сроки кровель в общем количестве кровель, требующих капитального ремонта в общеобразовательных организациях, в соответствии с подпрограммой «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» государственной программы Ставропольского края «Развитие образования» (в расчете на 1 год) |
|  | проведение работ по благоустройству территории муниципальных общеобразовательных организаций |  | |  | | |  |  | | п. 1.12. приложения 1 к Программе  соблюдение сроков выполнения работ по благоустройству территории общеобразовательной организации |
| 2. | Подпрограмма Программы «Государственная поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов, детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» | х | | управление образования и молодежной политики | | | 2019 | 2021 | |  |
|  | Задача подпрограммы Программы «Обеспечение получения образования детьми - инвалидами, развитие семейных форм жизнеустройства детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» | | | | | | | | | |
| 2.1 | Основное мероприятие «Защита прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» | выполнение функций органами местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края | | управление образования и молодежной политики | | | 2019 | 2021 | | п. 2.1. приложения 1 к Программе  доля детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов дошкольного возраста, получающих образование в различных формах, в общей численности детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста Благодарненского |
|  |  |  | |  | | |  |  | | городского округа Ставропольского края;  п. 2.2. приложения 1 к Программе доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан Российской |
| Федерации постоянно проживающих на территории Российской Федерации в общей  численности детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Благодарненском городском округе Ставропольского края |
| 3. | Подпрограмма Программы «Летний отдых» | х | | управление образования и молодежной политики | | | 2019 | 2021 | |  |
|  | Задача подпрограммы Программы «Реализация мероприятий отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края» | | | | | | | | | |
|  | Основное мероприятие «Организация досуга детей, подростков и молодежи» | | оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) | | управление образования и молодежной политики | | 2019 | 2021 | | п. 3.4. приложения 1 к Программе  доля обучающихся охваченных организованным отдыхом в период летних каникул в общей численности обучающихся Благодарненского городского округа Ставропольского края; |
|  |  | |  | |  | |  |  | | п. 3.5. приложения 1 к Программе  доля обучающихся, трудоустроенных в период летних каникул в обшей численности обучающихся Благодарненского городского округа Ставропольского края |
| 4 | Подпрограмма Программы «Обеспечение реализации муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования» и общепрограммные мероприятия» | | х | | управление образования и молодежной политики | | 2019 | 2021 | | х |
| 4.1 | Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы» | выполнение функций органами местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края | | | | управление образования и молодежной политики | 2019 | 2021 | |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3  к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования» |

Объемы и источники

финансового обеспечения муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования» [<\*>](#Par2393)

--------------------------------

<\*> Далее в настоящем Приложении используется сокращение – Программа

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование Программы, подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы | источники финансового обеспечения по ответственному исполнителю, соисполнителю программы, подпрограммы программы, основному мероприятию подпрограммы программы | прогнозная (справочная) оценка расходов по годам (тыс. рублей) | | |
| 2019 | 2020 | 2021 |
|  | Программа, всего | всего | 662 910,75 | 647 945,20 | 662 545,89 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 662 910,75 | 647 945,20 | 662 545,89 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 331 326,22 | 320 815,54 | 333 430,67 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 331 326,22 | 320 815,54 | 333 430,67 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 331 584,53 | 327 129,66 | 329 115,22 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 331 584,53 | 327 129,66 | 329 115,22 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1. | Подпрограмма Программы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования», всего | всего | 632 946,29 | 618 034,71 | 632 623,97 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 632 946,29 | 618 034,71 | 632 623,97 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 321 050,81 | 310 540,13 | 323 155,26 |
| в т.ч. предусмотренные: | 0 | 0 | 0 |
| ответственному исполнителю | 321 050,81 | 310 540,13 | 323 155,26 |
| соисполнителю 1 | 0 | 0 | 0 |
| средства местного бюджета, | 311 895,48 | 307 494,58 | 309 468,71 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 311 895,48 | 307 494,58 | 309 468,71 |
| соисполнителю 1 | 0 | 0 | 0 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1. | Основное мероприя-  тие «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования», всего | всего | 83 226,31 | 87 371,79 | 91 100,98 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 83 226,31 | 87 371,79 | 91 100,98 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 83 101,32 | 87 246,80 | 90 975,99 |
| в т.ч. предусмотренные: | 0 | 0 | 0 |
| ответственному исполнителю | 83 101,32 | 87 246,80 | 90 975,99 |
| соисполнителю 1 | 0 | 0 | 0 |
| средства местного бюджета, | 124,99 | 124,99 | 124,99 |
| в т.ч. предусмотренные: | 0 | 0 | 0 |
| ответственному исполнителю | 124,99 | 124,99 | 124,99 |
| соисполнителю 1 | 0 | 0 | 0 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2. | Основное мероприятие «Присмотр и уход», всего | всего | 149 360,27 | 145 940,17 | 146 363,23 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 149 360,27 | 145 940,17 | 146 363,23 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 12 398,30 | 10 140,00 | 10 140,00 |
| в т.ч. предусмотренные: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ответственному исполнителю | 12 398,30 | 10 140,00 | 10 140,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 136 961,97 | 135 800,17 | 136 223,23 |
| в т.ч. предусмотренные: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ответственному исполнителю | 136 961,97 | 135 800,17 | 136 223,23 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе, проведение работ по замене оконных блоков в муниципальных дошкольных образовательных организациях | всего | 2 481,65 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 2 481,65 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 2 258,30 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  | 0,00 | 0,00 |
| ответственному исполнителю | 2 258,30 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 223,35 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  | 0,00 | 0,00 |
| ответственному исполнителю | 223,35 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3. | Основное мероприятие «Обеспечение предоставления бесплатного общего и дополнительного образования», всего | всего | 398 130,09 | 384 722,75 | 395 159,76 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 398 130,09 | 384 722,75 | 395 159,76 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 223 447,78 | 213 153,33 | 222 039,27 |
| в т.ч. предусмотренные: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ответственному исполнителю | 223 447,78 | 213 153,33 | 222 039,27 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 174 682,31 | 171 569,15 | 173 120,49 |
| в т.ч. предусмотренные: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ответственному исполнителю | 174 682,31 | 171 569,15 | 173 120,49 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе, проведение работ по замене оконных блоков в муниципальных общеобразовательных организациях | всего | 6 923,78 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 6 923,78 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 6 300,64 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ответственному исполнителю | 6 300,64 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 623,14 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ответственному исполнителю | 623,14 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| проведение работ по капитальному ремонту кровель в муниципальных общеобразовательных организациях | всего | 2 805,96 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 2 805,96 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 2 272,83 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ответственному исполнителю | 2 272,83 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 533,13 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ответственному исполнителю | 533,13 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| проведение работ по благоустройству территории муниципальных общеобразовательных организаций | всего | 8 696,10 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 8 696,10 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 6 956,88 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ответственному исполнителю | 6 956,88 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 1 739,22 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ответственному исполнителю | 1 739,22 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| создание в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом | всего | 2 229,62 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 2 229,62 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 2 103,41 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ответственному исполнителю | 2 103,41 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 126,20 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ответственному исполнителю | 126,20 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | Подпрограмма «Государственная поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | всего | 10 275,41 | 10 275,41 | 10 275,41 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 10 275,41 | 10 275,41 | 10 275,41 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 10 275,41 | 10 275,41 | 10 275,41 |
| в т.ч. предусмотренные: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ответственному исполнителю | 10 275,41 | 10 275,41 | 10 275,41 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ответственному исполнителю | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1 | Основное мероприятие «Защита прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», всего | всего | 10 275,41 | 10 275,41 | 10 275,41 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 10 275,41 | 10 275,41 | 10 275,41 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 10 275,41 | 10 275,41 | 10 275,41 |
| в т.ч. предусмотренные: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ответственному исполнителю | 10 275,41 | 10 275,41 | 10 275,41 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ответственному исполнителю | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3. | Подпрограмма Программы «Летний отдых», всего | всего | 6 733,64 | 6 736,28 | 6 738,96 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 6 733,64 | 6 736,28 | 6 738,96 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ответственному исполнителю | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 6 733,64 | 6 736,28 | 6 738,96 |
| в т.ч. предусмотренные: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ответственному исполнителю | 6 733,64 | 6 736,28 | 6 738,96 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.1. | Основное мероприятие «Организация досуга детей, подростков и молодежи », всего | всего | 6 733,64 | 6 736,28 | 6 738,96 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 6 733,64 | 6 736,28 | 6 738,96 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ответственному исполнителю | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 6 733,64 | 6 736,28 | 6 738,96 |
| в т.ч. предусмотренные: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ответственному исполнителю | 6 733,64 | 6 736,28 | 6 738,96 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4. | Подпрограмма Программы «Обеспечение реализации муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования» и общепрограммные мероприятия», всего | всего | 12 955,41 | 12 898,80 | 12 907,54 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 12 955,41 | 12 898,80 | 12 907,54 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ответственному исполнителю | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 12 955,41 | 12 898,80 | 12 907,54 |
| в т.ч. предусмотренные: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ответственному исполнителю | 12 955,41 | 12 898,80 | 12 907,54 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.1. | Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы», всего | всего | 12 955,41 | 12 898,80 | 12 907,54 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 12 955,41 | 12 898,80 | 12 907,54 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ответственному исполнителю | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 12 955,41 | 12 898,80 | 12 907,54 |
| в т.ч. предусмотренные: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ответственному исполнителю | 12 955,41 | 12 898,80 | 12 907,54 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4  к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования» |

СВЕДЕНИЯ

о весовых коэффициентах, присвоенных целям Программы, задачам подпрограмм Программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Цели Программы и задачи подпрограмм Программы | значения весовых коэффициентов, присвоенных целям Программы и задачам подпрограмм Программы по годам | | |
|  |  | 2019 | 2020 | 2021 |
|  | Цель Программы «Создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования Благодарненского городского округа равных возможностей получения доступного и качественного воспитания, образования и позитивной социализации детей Благодарненского городского округа Ставропольского края» | 1 | 1 | 1 |
| 1 | Подпрограмма 1 «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» | 1 | 1 | 1 |
| 1.1. | Задача 1 подпрограммы 1 Программы «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования» | 0,3 | 0,3 | 0,3 |
| 1.2. | Задача 2 подпрограммы 1 Программы «Присмотр и уход» | 0,3 | 0,3 | 0,3 |
| 1.3. | Задача 3 подпрограммы 1 Программы «Обеспечение предоставления бесплатного общего и дополнительного образования» | 0,4 | 0,4 | 0,4 |
| 2. | Подпрограмма 2 «Государственная поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» | 1 | 1 | 1 |
| 2.1. | Задача 1 подпрограммы 2 Программы «Защита прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» | 1 | 1 | 1 |
| 3 | Подпрограмма 3 «Летний отдых» | 1 | 1 | 1 |
| 3.1. | Задача 1 подпрограммы 3 Программы: «Реализация мероприятий отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края» | 1 | 1 | 1 |
| 4 | Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования» и общепрограмные мероприятия» | 1 | 1 | 1 |
| 4.1. | Задача 1подпрограммы 4 Программы «Обеспечение реализации Программы» | 1 | 1 | 1 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4  к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования» |

ПОДПРОГРАММА

«Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  подпрограммы | подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» (далее - Подпрограмма) |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | управление образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края |
| Соисполнители подпрограммы | нет |
| Участники подпрограммы | образовательные учреждения, муниципальное учреждение «Благодарненский центр обслуживания отрасли образования», юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели |
| Задачи подпрограммы | обеспечение доступности и повышение качества дошкольного, общего и дополнительного образования детей в Благодарненском городском округе Ставропольского края;  создание благоприятных условий для работы молодых специалистов в сфере образования в Благодарненском городском округе Ставропольского края |
| Показатели решения задач Подпрограммы | доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях в общей численности детей Благодарненского округа Ставропольского края;  доля детей в возрасте 1-6 лет, стоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, в общей численности детей в возрасте 1-6 лет;  доля обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам общего образования, в общей численности обучающихся, осваивающих образовательные программы общего образования;  доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности детей данной возрастной группы;  доля замененных оконных блоков в общем количестве оконных блоков, требующих замены в образовательных организациях;  увеличение доли обучающихся общеобразовательных организаций, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время, в том числе обучающихся по программам:  начальное общее образование;  основное общее образование;  среднее общее образование;  увеличение удельного веса численности педагогических работников образовательных учреждений в возрасте до 30 лет, в общей численности педагогических работников;  соблюдение сроков выполнения работ по капитальному ремонту кровли в общеобразовательной организации;  доля выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не получивших аттестат о среднем (полном) образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений;  доля обучающихся общеобразовательных учреждений, охваченных льготным питанием;  соблюдение сроков выполнения работ по благоустройству территории общеобразовательной организации |
| Сроки реализации Подпрограммы | 2019 -2021 годы |
| Объемы и источники финансового обеспечения Подпрограммы | объемы финансового обеспечения всего – 1 883 604,97 тыс. руб. в том числе по годам:  2019 год - 632 946,29 тыс. рублей;  2020 год – 618 034,71 тыс. рублей;  2021 год – 632 623,97 тыс. рублей  за счет средств:  бюджета Ставропольского края всего –954 746,20 тыс. рублей том числе, по годам:  2019 год - 321 050,81 тыс. рублей  2020 год – 310 540,13 тыс. рублей;  2021 год – 323 155,26 тыс. рублей  бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края всего – 928 858,77 тыс. рублей, в том числе по годам:  в 2019 году – 311 895,48 тыс. рублей;  в 2020 году – 307 494,58 тыс. рублей;  в 2021 году – 309 468,71 тыс. рублей  средства других источников всего – 0,00 рублей, в том числе по годам:  в 2019 году – 0,00 рублей;  в 2020 году – 0,00 рублей;  в 2021 году – 0,00 рублей |
| Ожидаемые конечные результаты  реализации Подпрограммы | увеличение доли детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях в общей численности детей Благодарненского городского округа Ставропольского края до 56 процентов;  уменьшение доли детей в возрасте 1-6 лет, стоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, в общей численности детей в возрасте 1-6 лет до 0 процентов.  увеличение доли обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам общего образования, в общей численности обучающихся, осваивающих образовательные программы общего образования до 96 процентов;  увеличение удельного веса учащихся, обеспеченных учебниками до 99,9 процентов;  увеличение доли детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности детей данной возрастной группы до 57,8 процентов;  увеличение доли замененных оконных блоков в общем количестве оконных блоков, требующих замены в образовательных организациях до 58,49 процента;  увеличение доли обучающихся общеобразовательных организаций, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время, в том числе обучающихся по программам:  начальное общее образование - 2,2 процента;  основное общее образование – 2,17 процента;  среднее общее образование – 3,92 процента;  увеличение удельного веса численности педагогических работников образовательных учреждений в возрасте до 30 лет, в общей численности педагогических работников до 11,9 процента;  соблюдение сроков выполнения работ по капитальному ремонту кровли в общеобразовательной организации до 20 августа;  уменьшение доли выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не получивших аттестат о среднем (полном) образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений до 1,5 процента;  сохранение доли обучающихся общеобразовательных учреждений, охваченных льготным питанием до 16,3 процентов;  соблюдение сроков выполнения работ по благоустройству территории общеобразовательной организации до 20 августа. |

Характеристика основных мероприятий Подпрограммы

Подпрограммой предусмотрена реализация следующих основных мероприятий:

1) Обеспечение предоставления бесплатного дошкольного образования, в рамках которого предполагается:

реализация образовательных программ дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;

Непосредственными результатами реализации данных основных мероприятий Подпрограммы станут:

увеличение доли детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях в общей численности детей Благодарненского округа Ставропольского края;

уменьшение доли детей в возрасте 1-6 лет, стоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, в общей численности детей в возрасте 1-6 лет.

В реализации данного основного мероприятия Подпрограммы участвуют управление образования и молодежной политики, дошкольные образовательные организации, муниципальное казенное учреждение «Благодарненский центр по обеспечению системы образования».

2) обеспечение предоставления бесплатного общего образования, в рамках которого предполагается:

реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

приобретение учебников и учебной литературы;

приобретение учебно-наглядных пособий и учебного оборудования;

распространение моделей государственно-общественного управления образованием;

развитие площадки для обучения и повышения квалификации работников системы образования в целях распространения моделей государственно-общественного управления образованием.

Непосредственными результатами реализации данных основных мероприятий Подпрограммы станут:

увеличение доли обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам общего образования, в общей численности обучающихся, осваивающих образовательные программы общего образования;

увеличение удельного веса учащихся, обеспеченных учебниками.

В реализации данного основного мероприятия Подпрограммы участвуют управление образования и молодежной политики, общеобразовательные организации, муниципальное казенное учреждение «Благодарненский центр по обеспечению системы образования»

3) обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей, в рамках которого предполагается:

совершенствование инфраструктуры муниципальных организаций дополнительного образования;

проведение мероприятий по выявлению и поддержке одаренных детей и талантливой молодежи;

проведение окружных научно-практических конференций, семинаров, смотров, конкурсов, олимпиад и других мероприятий с обучающимися.

Непосредственным результатом реализации данного основного мероприятия Подпрограммы станет увеличение доли обучающихся, охваченных дополнительным образованием от общего числа обучающихся.

В реализации данного основного мероприятия Подпрограммы участвуют управление образования и молодежной политики, образовательные организации дополнительного образования детей, муниципальное казенное учреждение «Благодарненский центр по обеспечению системы образования»

4) обеспечение условий для привлечения на работу молодых специалистов, в рамках которого предполагается:

выплата ежемесячной материальной помощи молодым специалистам в размере 2 тыс. руб.;

выплата единовременного пособия молодым специалистам в размере 5 тыс. руб.

Непосредственным результатом реализации данного основного мероприятия Подпрограммы станет:

увеличение доли молодых специалистов в общей численности педагогических работников образовательных организаций;

увеличение удельного веса численности педагогических работников образовательных учреждений в возрасте до 30 лет, в общей численности педагогических работников.

Сведения об индикаторах достижения целей подпрограммы и показателях решения задач подпрограммы и их значениях приведены в приложении 1 к Программе.

Перечень основных мероприятий подпрограммы приведен в приложении 2 к Программе.

Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы приведены в приложении 3 к Программе.

Сроки реализации Программы - 2019- 2021 годы.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5  к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования» |

ПОДПРОГРАММА

«Государственная поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся

без попечения родителей»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Государственная поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  подпрограммы | подпрограмма «Государственная поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – Подпрограмма) |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | управление образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края |
| Соисполнители подпрограммы | нет |
| Участники подпрограммы | образовательные учреждения, муниципальное учреждение «Благодарненский центр обслуживания отрасли образования», юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели |
| Задачи подпрограммы | обеспечение получения образования детьми- инвалидами, развитие семейных форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |
| Показатели решения задач Подпрограммы | доля детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов дошкольного возраста, получающих образование в различных формах, в общей численности детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста Благодарненского округа Ставропольского края;  доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, в общей численности детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Благодарненском округе Ставропольского края |
| Сроки реализации Подпрограммы | 2019 -2021 годы |
| Объемы и источники финансового обеспечения Подпрограммы | объемы финансового обеспечения всего – 30 826,23 тыс. рублей, в том числе по годам:  2019 году – 10 275,41 тыс. рублей;  2020 году – 10 275,41 тыс. рублей;  2021 году – 10 275,41 тыс. рублей  за счет средств:  бюджета Ставропольского края всего – 30 826,23 тыс. рублей, в том числе по годам:  2019 году – 10 275,41 тыс. рублей;  2020 году – 10 275,41 тыс. рублей;  2021 году – 10 275,41 тыс. рублей  бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края всего – 0,00 рублей, в том числе по годам:  2019 году – 0,00 рублей;  2020 году – 0,00 рублей;  2021 году – 0,00 рублей  средства других источников всего – 0,00 рублей, в том числе по годам:  в 2019 году – 0,00 рублей;  в 2020 году – 0,00 рублей;  в 2021 году – 0,00 рублей |
| Ожидаемые конечные результаты  реализации Подпрограммы | увеличение доли детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов дошкольного возраста, получающих образование в различных формах, в общей численности детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста Благодарненского округа Ставропольского края до 81 процента;  увеличение доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, в общей численности детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Благодарненском округе Ставропольского края до 90 процентов |

Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Подпрограммой предусматривается реализация следующих основных мероприятий, направленных на обеспечение получения образования детьми-инвалидами, развитие семейных форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

1) Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования, в том числе программ, адаптированных для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (на дому).

Данное основное мероприятие Подпрограммы направлено на создание условий для реализации права детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья на получение образовательных услуг.

В рамках реализации данного основного мероприятия Подпрограммы предусматривается воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного возраста на дому.

В реализации данного основного мероприятия Подпрограммы участвуют управление образования и молодежной политики, образовательные организации, муниципальное казенное учреждение «Благодарненский центр по обеспечению системы образования».

Непосредственным результатом реализации данного основного мероприятия Подпрограммы станет увеличение доли детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов дошкольного возраста, получающих образование в различных формах, в общей численности детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста Благодарненского округа Ставропольского края.

2) Защита прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Данное основное мероприятие Подпрограммы направлено оказание государственной поддержки детям-сиротам и детям, оставшихся без попечения родителей,

В рамках реализации данного основного мероприятия Подпрограммы предусматривается:

организация процесса обучения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

социальные выплаты детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;

выплата денежных средств на содержание ребенка опекуну (попечителю)

выплаты единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью;

выплаты на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в приемных семьях, а также на вознаграждение, причитающееся приемным родителям;

выплаты единовременных пособий усыновителям.

Сведения об индикаторах достижения целей подпрограммы и показателях решения задач подпрограммы и их значениях приведены в приложении 1 к Программе.

Перечень основных мероприятий подпрограммы приведен в приложении 2 к Программе.

Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы приведены в приложении 3 к Программе.

Сроки реализации Программы - 2019- 2021 годы.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 6  к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования» |

ПОДПРОГРАММА

«Летний отдых »

ПАСПОРТ

подпрограммы «Летний отдых »

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  подпрограммы | подпрограмма «Летний отдых» (далее – Подпрограмма) |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | управление образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края |
| Соисполнители подпрограммы | нет |
| Участники подпрограммы | образовательные учреждения, муниципальное учреждение «Благодарненский центр обслуживания отрасли образования», юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели |
| Задачи подпрограммы | реализация мероприятий отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края |
| Показатели решения задач Подпрограммы | доля обучающихся, охваченных организованным отдыхом в период летних каникул в общей численности обучающихся Благодарненского городского округа Ставропольского края;  доля обучающихся, трудоустроенных в период летних каникул в общей численности обучающихся Благодарненского городского округа Ставропольского края 2019 – 2021 годы |
| Сроки реализации Подпрограммы |  |
| Объемы и источники финансового обеспечения Подпрограммы | объемы финансового обеспечения всего -20 208,88 тыс. рублей, в том числе по годам:  2019 году – 6 733,64 тыс. рублей;  2020 году – 6 736,28 тыс. рублей;  2021 году – 6 738,96 тыс. рублей.  за счет средств:  бюджета Ставропольского края всего – 0,00 рублей, в том числе, по годам:  в 2019 году –0,000 рублей;  в 2020 году –0,000 рублей;  в 2021 году –0,000 рублей;  бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края всего – 20 208 885,33 руб. в том числе по годам:  2019 году – 6 733,64 тыс. рублей;  2020 году – 6 736,28 тыс. рублей;  2021 году – 6 738,96 тыс. рублей.  средства других источников, всего – 0,00 рублей, в том числе по годам:  в 2019 году – 0,00 рублей;  в 2020 году – 0,00 рублей;  в 2021 году – 0,00 рублей |
| Ожидаемые конечные результаты  реализации Подпрограммы | увеличение доли обучающихся, охваченных организованным отдыхом в период летних каникул, в общей численности обучающихся Благодарненского городского округа Ставропольского края до 85 процентов;  увеличение доли обучающихся, трудоустроенных в период летних каникул, в общей численности обучающихся Благодарненского городского округа Ставропольского края до 48,5 процента. |

Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Подпрограммой предусматривается реализация следующих основных мероприятий, направленных на организацию отдыха, оздоровления и трудоустройства детей:

1) Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории Благодарненского района Ставропольского края.

Данное основное мероприятие Подпрограммы направлено на создание условий для отдыха и оздоровления детей в период летних каникул в пришкольных оздоровительных лагерях, а также в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр «Золотой колосок».

В реализации данного основного мероприятия Подпрограммы участвуют управление образования и молодежной политики АБГО СК, общеобразовательные организации, муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр «Золотой колосок», муниципальное учреждение «Благодарненский центр обслуживания отрасли образования».

Непосредственным результатом реализации данного основного мероприятия Подпрограммы станет увеличение доли обучающихся, охваченных организованным отдыхом в период летних каникул, в общей численности обучающихся Благодарненского городского округа Ставропольского края.

2) Организация и обеспечение занятости детей в период летних каникул.

Данное основное мероприятие Подпрограммы направлено на решение проблемы трудоустройства детей в летний период.

В реализации данного основного мероприятия Подпрограммы участвуют Управление образования и молодежной политики АБГО СК, общеобразовательные организации, муниципальное учреждение «Благодарненский центр обслуживания отрасли образования».

Непосредственным результатом реализации данного основного мероприятия Подпрограммы станет увеличение доли обучающихся, трудоустроенных в период летних каникул в общей численности обучающихся Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Сведения об индикаторах достижения целей подпрограммы и показателях решения задач подпрограммы и их значениях приведены в приложении 1 к Программе.

Перечень основных мероприятий подпрограммы приведен в приложении 2 к Программе.

Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы приведены в приложении 3 к Программе.

Сроки реализации Программы - 2019- 2021 годы.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ,

представляемые вместе с проектом муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования»

Раздел 1. Характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Благодарненского городского округа Ставропольского края, ее основные показатели и формулировка основных проблем в указанной сфере

Программа сформирована исходя из целей социально-экономического развития Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Одним из приоритетных направлений деятельности системы образования является адаптация и дифференциация сети дошкольных образовательных организаций. Сегодня дошкольное образование в Благодарненском городском округе Ставропольского края представляет собой многоуровневую систему, состоящую из организаций различных типов и видов. С учетом образовательных и социокультурных запросов родителей, особенностей развития и здоровья детей, сформировано видовое разнообразие дошкольных образовательных организаций: 14 детских садов, 8 детских садов общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением одного или нескольких направлений развития воспитанников; 2 детских сада комбинированного вида. Численность детей, охваченных услугами дошкольного образования в возрасте от 3 до 7 лет, составляет 65 процентов от общей численности детей в возрасте от 3 до 7 лет в Благодарненском городском округе Ставропольского края.

Реализуемые и предложенные Программой мероприятия направлены на достижение показателя доступности дошкольного образования для детей, ликвидации очередности к 2020 году в соответствии с [Указом](consultantplus://offline/ref=0F71020102B405D91B8B662DC429781C1E5DAE288D20DFFCEBA8BC3A01AEGCL) Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» в Благодарненском округе Ставропольского края.

Одной из мер социальной поддержки родителей является компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования. Численность детей, на которых предоставлена такая компенсация, составляет 99 процентов от общего количества детей, посещающих дошкольные образовательные организации.

Одним из направлений деятельности образовательных организаций является обновление содержания и структуры начального общего образования с учетом современных требований, предъявляемых обществом, личностью к общему образованию. В этой связи, актуальным является внедрение стандартов общего образования нового поколения, включающих требования к условиям организации образовательного процесса, внедрение в практику новых образовательных технологий и принципов организации учебного процесса, совершенствование системы оценки качества образования.

С 01 сентября 2011 года в округе внедряются новые федеральные государственные образовательные стандарты (далее - ФГОС) начального общего образования, а с 01 сентября 2013 года – общего образования, которые содержат требования к условиям обучения, финансово-экономическому обеспечению образовательного процесса.

В настоящее время в Благодарненском городском округе Ставропольского края увеличилось количество общеобразовательных организаций, имеющих учебно-лабораторную, компьютерную и технологическую базы, соответствующие современным требованиям и нормам. Все школы подключены к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Важным фактором, влияющим на обеспечение доступности образования, является информационная открытость. Однако, инструменты информирования, которые позволили бы потребителям делать обоснованный выбор общеобразовательной организации и образовательных программ, развиты недостаточно, так как не все общеобразовательные организации представляют данную информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Не в полной мере общеобразовательные организации используют федеральные образовательные информационные ресурсы, что необходимо для профильного обучения обучающихся по индивидуальным программам, а также для повышения профессионального уровня педагогических работников и качества обучения в целом.

Единый государственный экзамен (далее - ЕГЭ) является формой независимой оценки качества образования детей и оценки работы педагогов.

В последние годы в дошкольных и общеобразовательных организациях приняты меры по созданию необходимых условий, способствующих сохранению и укреплению здоровья детей. Внедрение в дошкольных и общеобразовательных организациях здоровьесберегающих педагогических технологий позволило обеспечить стабильность в показателях состояния здоровья детей и молодежи.

В Благодарненском городском округе Ставропольского края накоплен положительный опыт по развитию системы дополнительного образования детей и молодежи, укреплению воспитательного потенциала общеобразовательных организаций, работе с талантливыми детьми. Всеми формами творческого развития в Благодарненском городском округе Ставропольского края охвачено более 83,5 процентов учащихся. Получают свое развитие детско-юношеский спорт, трудовые объединения школьников, в том числе ученические производственные бригады, детские общественные объединения.

Основными проблемами, требующими решения в среднесрочной перспективе, остаются устаревшая материально-техническая база образовательных организаций системы дополнительного образования, низкие темпы ее модернизации, относительно высокий уровень подростковой преступности и безнадзорности.

Решение проблем, сложившихся в системе дополнительного образования, будет осуществляться по следующим направлениям:

интеграция общего и дополнительного образования;

развитие социального партнерства в сфере творческого развития детей;

сохранение и укрепление здоровья детей и подростков в процессе обучения, реализация образовательных программ по профилактике асоциального поведения, формирование основ здорового образа жизни;

поддержка талантливой молодежи;

развитие программ ученического самоуправления в общеобразовательных организациях, создание волонтерского движения;

развитие и совершенствование форм летнего отдыха и занятости;

повышение квалификации работников системы дополнительного образования.

Особого внимания требует ситуация, связанная с обеспечением успешной социализации детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей, оставшихся без попечения родителей, а также находящихся в трудной жизненной ситуации.

В общеобразовательных организациях округа обучаются 284 ребенка с ограниченными возможностями здоровья, 97детей-инвалидов.

Учащимся с ограниченными возможностями здоровья, временно или постоянно не имеющим возможности посещать образовательные организации по состоянию здоровья, создаются необходимые условия для получения образования по индивидуальной программе на дому. В 2012 году на дому обучалось 68 детей с ограниченными возможностями здоровья, в 2013 году – 59, в 2014 году – 31, в 2015 году – 43, в 2016 – 51, в 2017 году – 38, в 2018 году –45 учащихся.

С 2011 года ведется работа по созданию условий для дистанционного обучения детей-инвалидов, не посещающих образовательные организации по состоянию здоровья. В настоящее время с использованием дистанционных образовательных технологий обучаются 5 детей-инвалидов.

В целях развития инклюзивного образования за счет средств краевого бюджета муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6» в 2012 году оснащено специализированным оборудованием и автотранспортом. В 2014 году проведены мероприятия по устройству доступной среды для детей с ограниченными возможностями здоровья во всех общеобразовательных организациях округа. В 2017 году в муниципальном казенном учреждении дополнительного образования «Благодарненская детско-юношеская спортивная школа» проведены мероприятия по созданию условий для беспрепятственного доступа маломобильных групп населения.

Анализ состояния образования в округе свидетельствует о том, что при имеющейся позитивной динамике по отдельным ее направлениям, остается нерешенной проблема проведения капитального ремонта, обновления оборудования и мебели.

Проблемы кадрового обеспечения отрасли образования, поддержка социального статуса учителя, совершенствование структуры и качества подготовки педагогов для образовательных организаций с учетом современных тенденций развития образования, национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» - основные направления работы отрасли. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических кадров осуществляется посредством создания и совершенствования системы сопровождения непрерывного профессионального образования руководящих и педагогических работников в образовательных организациях.

В системе образования сохраняется большое число педагогических работников пенсионного возраста. Не отработан механизм, стимулирующий перестановку управленческих кадров системы образования округа, который требует обновления работы с кадровым резервом.

Решение этих ключевых проблем предполагается достигнуть путем реализации комплекса программных мероприятий, которые определены в данной Программе.

Осуществляется реализация мер социальной поддержки педагогических работников, работающих и проживающих в сельской местности, в размере 100 процентов расходов на оплату освещения, отопления и жилых помещений.

В связи с совершенствованием правового положения образовательных организаций, с 2012 года используются новые финансово-экономические механизмы, связанные с предоставлением субсидий бюджетным и автономным организациям, формированием планов финансово-хозяйственной деятельности на реализацию муниципальных заданий.

Создание современной и комфортной образовательной среды, решение задач по развитию человеческого капитала и формированию высоконравственной личности напрямую связано с повышением эффективности образовательной политики. Все это предполагает осуществление системной и целенаправленной работы, проводимой, в том числе в рамках Программы.

Целесообразность решения проблем в системе образования Благодарненского городского округа Ставропольского края обусловлена масштабностью, высокой социально-экономической значимостью и межведомственным характером решаемых проблем, необходимостью модернизационных преобразований с целью повышения доступности и качества образования, необходимостью создания системы количественных и качественных показателей, характеризующих состояние реализации Программы, с целью повышения эффективности планирования, распределения и использования бюджетных средств их получателями.

Вовлечение молодежи в активную общественную деятельность является приоритетной задачей государственной молодежной политики. Активная общественная деятельность молодежи - это не только способ организации социально-конструктивного досуга, но и условие формирования гражданского самосознания.

Актуальной остается задача формирования у детей и молодежи духовно-нравственных и социальных ценностей, гражданского сознания, любви и верности к Отечеству, уважения к традициям и историческому прошлому своей Родины, которая реализуется совместными усилиями органов местного самоуправления, образовательных учреждений, культурных учреждений, ветеранских, молодежных общественных, религиозных организаций и родительской общественности.

Для обеспечения стабильного и устойчивого развития и укрепления обороноспособности страны необходимо дальнейшее развитие системы патриотического воспитания молодых граждан допризывного возраста, формирование их патриотического сознания как важнейшей ценности, одного из основ духовно-нравственного единства общества.

Содействие формированию правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи предполагает использование социальной рекламы в целях пропаганды общественных ценностей - здоровье, труд, семья, толерантность, права человека, патриотизм, служение Отечеству, ответственность, активная жизненная и гражданская позиция.

Основные направления реализации Программы позволяют учесть основные аспекты развития системы образования и молодежной политики, в рамках ее финансирования определить приоритетность тех или иных мероприятий Программы. Переход от сметного финансирования к предоставлению субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг обусловленного объема и качества позволит выявить ресурсы и перспективы для дальнейшего развития образовательных учреждений. В целях снижения рисков невыполнения Программы возможна корректировка мероприятий Программы и их финансирования.

Наиболее вероятными прогнозными вариантами развития отрасли образования в Благодарненском городском округе Ставропольского края в период 2018 - 2020 годов являются: постепенное решение указанных выше проблем, выход на траекторию устойчивого развития системы образования, создание условий для модернизации сферы образования и развития человеческого потенциала, ориентация бюджетных расходов на обеспечение результативности деятельности образовательных организаций, развитие конкуренции в сфере предоставления образовательных услуг, повышение эффективности и прозрачности управления.

Целью программы является реализация эффективной образовательной политики Благодарненского городского округа Ставропольского края, создание условий комплексного развития целостной системы образования, обеспечивающей совершенствование качества дошкольного, начального, основного и общего образования, нравственное, интеллектуальное и физическое развитие детей и молодежи.

Достижение цели Программы осуществляется путем решения задач и выполнения основных мероприятий подпрограмм Программы, взаимосвязанных по срокам, ресурсам и исполнителям.

Раздел 2. Обоснование необходимых объемов бюджетных ассигнований

муниципального бюджета по каждому основному мероприятию подпрограмм

Программы в части расходных обязательств Благодарненского городского округа Ставропольского края с учетом прогнозируемого уровня инфляции, а также иных факторов в соответствии с нормативными правовыми актами Благодарненского городского округа Ставропольского края, регулирующими порядок составления проекта муниципального бюджета на очередной финансовый год и плановый период с анализом возможности (невозможности) использования иных инструментов реализации каждого основного мероприятия подпрограмм Программы – за счет привлечения внебюджетных источников и др.

Финансовые средства, предусмотренные на реализацию Программы, распределены в разрезе подпрограмм Программы:

«Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования»

«Государственная поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

«Летний отдых»;

«Обеспечение реализации муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования» и общепрограммные мероприятия»

Объемы и источники финансового обеспечения основных мероприятий подпрограмм Программы приведены в приложении 3 к Программе.

Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования»

Основное мероприятие 1. «Обеспечение предоставления бесплатного дошкольного образования»

Современная демографическая политика Правительства Российской Федерации направлена на повышение рождаемости, следствием чего является увеличение числа детей дошкольного возраста.

Система дошкольного образования Благодарненского городского округа Ставропольского края представляет собой многофункциональную сеть дошкольных образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования и оказывающих разнообразный спектр образовательных услуг с учетом возрастных и индивидуальных особенностей развития ребенка (далее - дошкольные образовательные организации).

В Благодарненском городском округе Ставропольском края функционируют 24 дошкольных образовательных организаций с общей численностью 2966 детей дошкольного возраста.

По состоянию на 01 сентября 2018 года численность детей дошкольного возраста от 3 до 7 лет, нуждающихся в устройстве в дошкольные образовательные организации, отсутствует.

Несмотря на положительную динамику внедрения альтернативных организационно-правовых форм в дошкольных образовательных организациях, реализации программ предшкольной подготовки, проблема обеспечения доступного и качественного дошкольного образования остается актуальной и требует поиска как внешних, так и внутренних резервов развития системы в целом.

Подпрограмма предусматривает мероприятия, направленные на реализацию образовательных программ дошкольного образования, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

Непосредственным результатом реализации данного основного мероприятия Подпрограммы станет увеличение доли детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях в общей численности детей Благодарненского городского округа Ставропольского края. Основное мероприятие 2 «Обеспечение предоставления бесплатного общего образования»

Подпрограмма предусматривает мероприятия, направленные на обеспечение предоставления бесплатного общего образования

Переход на ФГОС второго поколения позволяет создать условия для повышения качества образования, достижения новых образовательных результатов. Новый ФГОС существенно расширяет представление об образовательных результатах и ориентирует не только на нормирование предметных результатов, но и на достижение личностных результатов, сформированных на основе согласования ожидаемых перспектив и запросов личности и общества.

В Благодарненском городском округе Ставропольского края обеспечен переход на ФГОС общего образования всех общеобразовательных организаций. Всего за 2011 - 2018 годы на ФГОС общего образования перешли 82 процента учащихся общеобразовательных организаций.

Одной из приоритетных задач системы образования является выявление и сопровождение одаренных детей, реализация их потенциальных возможностей. Ежегодно школьники принимают активное участие в школьном и муниципальном турах всероссийской олимпиады школьников. Вместе с тем, требует совершенствования система психолого-педагогической диагностики детской одаренности, выявления и дальнейшего сопровождения развития одаренных детей.

Основное мероприятие 3 «Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей»

В реализации ФГОС участвуют организации дополнительного образования. Интеграция общего и дополнительного образования позволяет обеспечить внеурочную деятельность детей, развитие интеллектуального и творческого потенциала детей и подростков, что составляет 83,5 процентов от общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет и является эффективной мерой для профилактики преступлений и правонарушений несовершеннолетних.

Приоритетной задачей развития сферы воспитания и дополнительного образования детей является увеличение охвата детей услугами дополнительного образования и обеспечение соответствия предоставляемых услуг изменяющимся потребностям населения, внедрение экспериментальных образовательных программ нового поколения, рост социального статуса воспитания, духовно-нравственное развитие личности, обеспечение подготовки обучающихся к жизненному самоопределению,

социальной адаптации.

В системе образования Благодарненского городского округа Ставропольского края функционирует 16 общеобразовательных организаций, в том числе 12 общеобразовательных организаций, расположенные в сельской местности, и 4 общеобразовательные организации, расположенных в городе. В настоящее время в общеобразовательных организациях работают 883 руководящих и педагогических работников.

По состоянию на 01 сентября 2018 года:

доля педагогических работников общеобразовательных организаций в возрасте от 30 до 55 лет в общей численности педагогических работников общеобразовательных организаций - 70 процентов;

доля педагогических работников общеобразовательных организаций, достигших пенсионного возраста, в общей численности педагогических работников общеобразовательных организаций - 16 процентов;

доля руководителей общеобразовательных организаций, достигших пенсионного возраста, в общей численности руководителей общеобразовательных организаций - 19 процентов;

доля учителей общеобразовательных организаций в возрасте до 30 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций – 15 процентов.

Подпрограмма предусматривает мероприятия, направленные на обеспечение условий для привлечения на работу в образовательные организации молодых специалистов.

Подпрограмма «Государственная поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

Основное мероприятие 1 «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования, в том числе программ, адаптированных для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (на дому)»

В рамках данного основного мероприятия будут реализованы программы обеспечения качественного дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, включающие меры по созданию безбарьерной среды обучения, психолого-медико-социального сопровождения.

Основное мероприятие 2 «Защита прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

Подпрограмма предусматривает мероприятия, направленные на своевременное выявление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устройство их в замещающие семьи (опека(попечительство), приемная семья, усыновление (удочерение); сохранение биологической семьи.

Подпрограмма «Летний отдых»

В настоящее время наиболее актуальным становится вопрос повышения качества отдыха детей и подростков и, соответственно, удовлетворенности населения по организации отдыха детей и подростков в летний период. Организация системы отдыха и оздоровления детей и подростков является важным вопросом социальной политики, так как от того, насколько они здоровы и активны, зависит благополучие нашего общества. Мероприятие направлено на укрепление здоровья подрастающего поколения, в том числе;

обеспечение отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

организацию культурно-досуговой деятельности, обеспечивающей разумное и полезное проведение детьми, подростками свободного времени, их духовно-нравственное развитие;

создание организаций отдыха и оздоровления различной профильной направленности;

активизацию работы по делам несовершеннолетних и защите их прав по предупреждению правонарушений среди детей, подростков путем привлечения детей и подростков «группы риска» к организованным формам отдыха;

приведение материально-технической базы организации отдыха и оздоровления в соответствии с современными требованиями.

Основное мероприятие 1 «Организация досуга детей, подростков, молодежи»

Мероприятие подпрограммы направлено на организацию временной занятости детей, подростков на условиях софинансирования работодателей;

обеспечение условий для трудовой занятости детей и подростков из малообеспеченных семей и «группы риска».

Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования» и общепрограммные мероприятия»

Основное мероприятие 1 «Обеспечение реализации Программы»

Мероприятие направлено на обеспечение реализации Программы, функционирования управления образования и молодежной политики и муниципального учреждения «Благодарненский центр обслуживания отрасли образования»

Раздел 3. Описание основных мер правового регулирования в соответствующей сфере реализации Программы, направленных на достижение целей и (или) ожидаемых конечных результатов реализации

Программы, с обоснованием основных положений необходимых нормативных правовых актов Благодарненского городского округа

Ставропольского края и сроков их принятия

Принятие нормативно-правовых актов и (или) внесение в них изменений может быть обусловлено принятием нормативно-правовых актов (внесения изменений в них) на федеральном и региональном уровнях по вопросам, относящимся к компетенции органов местного самоуправления.

Раздел 4. Сведения о формах государственного (федерального) статистического наблюдения, если значения индикаторов достижения целей Программы (показателей решения задач подпрограмм Программы) определяются на основе данных государственного (федерального) статистического наблюдения, сведения о методиках расчета значений индикаторов достижения целей Программы (показателей решения задач подпрограмм Программы), утвержденных Правительством Российской Федерации или федеральным органом исполнительной власти, Правительством Ставропольского края, администрацией Благодарненского городского округа Ставропольского края или ответственным исполнителем Программы (соисполнителем Программы)

Сведения об источнике информации и методике расчета индикаторов достижения целей Программы и показателей решения задач подпрограмм Программы приведены в приложении 1 к дополнительным документам, представляемые вместе с проектом муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования».

Раздел 5. Основные параметры потребности в трудовых ресурсах, необходимых для реализации Программы, включая потребность в инженерно-технических кадрах и прогноз количества их подготовки за счет средств бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края

В рамках реализации Программы подготовка кадров за счет средств бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края не осуществляется.

Раздел 6. Сведения об объемах средств муниципального бюджета, планируемых для направления на развитие инновационной деятельности в Благодарненском городском округе Ставропольского края в рамках реализации Программы.

В рамках реализации Программы средства бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края не планируются на развитие инновационной деятельности в Благодарненском городском округе Ставропольского края в рамках реализации Программы.

Приложение 1 к дополнительным документам, представляемым вместе с проектом муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования»

СВЕДЕНИЯ

об источнике информации и методике расчета индикаторов достижения целей муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования» и показателей решения задач подпрограмм Программы<\*>

--------------------------------

<\*> Далее в настоящем Приложении используется сокращение – Программа

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы Программы | | единица  измерения | источник информации  (методика расчета) 10 | временные характеристики индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы Программы11 |
| Программа «Развитие образования» | | | | | |
| Цель Программы «Реализация эффективной образовательной политики Благодарненского городского округа Ставропольского края, создание условий комплексного развития целостной системы образования, обеспечивающей совершенствование качества дошкольного, начального, основного и общего образования, нравственное, интеллектуальное и физическое развитие детей и молодежи» | | | | | |
| 1 | Уровень удовлетворенности населения Благодарненского городского округа Ставропольского края качеством образования | | процент | не требует расчета, определяется на основании социологического опроса (в соответствии с решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края) | ежегодно |
| дошкольного | |
| общего | |
| дополнительного | |
| 1.[Подпрограмма](file:///D:\Рабочий%20стол\сетевая\ПРОГРАММЫ\Новые%202015\Об%20утверждении%20муниципакльной%20ОО\Дополнительные%20документы.doc#Par1168) «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» | | | | | |
| Задача подпрограммы Программы «Обеспечение доступности и повышение качества дошкольного, общего и дополнительного образования детей в Благодарненском городском округе Ставропольского края» | | | | | |
| 1 | | Доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях в общей численности детей Благодарненского округа Ставропольского края | процент | Д= (Чдс/Чоб)х100%  Д- доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях;  Чдс – численность детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях;  Чоб – общая численность детей Благодарненского округа Ставропольского края в возрасте 1-6 лет | ежегодно |
| 2 | | Доля детей в возрасте 1-6 лет, стоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, в общей численности детей в возрасте 1-6 лет | процент | Д= (Чдс/Чоб)х100%  Д- стоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, в общей численности детей в возрасте 1-6 лет;  Чдс – численность детей в возрасте 1-6 лет, стоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, в общей численности детей в возрасте 1-6 лет;  Чоб – общая численность детей Благодарненского округа Ставропольского края в возрасте 1-6 лет | ежегодно |
| 3. | | Доля обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартом общего образования, в общей численности обучающихся, осваивающих образовательные программы общего образования | процент | Д= (Чф/Чоб)х100%  Д- доля обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартом общего образования, в общей численности обучающихся, осваивающих образовательные программы общего образования;  Чф – численность обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартом общего образования;  Чоб– общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы общего образования | ежегодно |
| 4. | | Удельный вес учащихся, обеспеченных учебниками | процент | не требуется расчета, на основании данных мониторинга | ежегодно |
| 5. | | Доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности детей данной возрастной группы | процент | Д = (Чд/Чоб)х100%  Д- доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности;  Чоб - общая численность детей в возрасте 5- 18 лет | ежегодно |
|  | |  |  | Чд – численность детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности |  |
| 6. | | Доля замененных оконных блоков в общем количестве оконных блоков, требующих замены в образовательных организациях | процент | Д = (Кз/Коб)х100%  Д - доля замененных оконных блоков в общем количестве оконных блоков, требующих замены в образовательных организациях;  Кз – количество замененных оконных блоков;  Коб – общее количество оконных блоков, требующих замены | ежегодно |
| 7. | | Увеличение доли обучающихся общеобразовательных организаций, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время, в том числе обучающихся по программам:  начальное общее образование;  основное общее образование;  среднее общее образование | процент | Уд = Дпосле - Ддо  Уд - увеличение доли обучающихся общеобразовательных организаций, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время;  Ддо – доля учащихся, занимающихся ФКиС, до ремонта спортивного зала/создания спортивного клуба по каждому уровню общего образования, выраженная в процентах;  Дпосле – доля учащихся, занимающихся ФКиС, после ремонта спортивного зала/создания спортивного клуба по | ежегодно |
|  | |  |  | каждому уровню общего образования, выраженная в процентах |  |
| 8 | | Удельный вес численности педагогических работников образовательных организаций в возрасте до 30 лет, в общей численности педагогических работников | процент | У = (Чп/Чоб)х100%  У- удельный вес численности педагогических работников образовательных организаций в возрасте до 30 лет, в общей численности педагогических работников;  Чп - численность педагогических работников образовательных организаций в возрасте до 30 лет;  Чоб - общая численность педагогических работников образовательных организаций | ежегодно |
| 9 | | Соблюдение сроков выполнения работ по капитальному ремонту кровли в общеобразовательной организации | дата | не требуется расчета, на основании акта о приемке выполненных работ по форме № КС-2 | ежегодно |
| 10. | | Доля выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не получивших аттестат о среднем (полном) образовании, в общей численности выпускников | процент | Д= (Чдс/Чоб)х100%  Д- выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не получивших аттестат о среднем (полном) образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений; | ежегодно |
|  | | муниципальных общеобразовательных учреждений |  | Чдс – численность выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не получивших аттестат о среднем (полном) образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений;  Чоб – общая численность выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений |  |
| 11 | | Доля обучающихся общеобразовательных учреждений, охваченных льготным питанием | процент | Д= (Чдс/Чоб)х100%  Д- доля обучающихся общеобразовательных учреждений, охваченных льготным питанием;  Чдс – численность детей обучающихся общеобразовательных учреждений, охваченных льготным питанием;  Чоб – общая численность обучающихся общеобразовательных учреждений, охваченных льготным питанием | ежегодно |
| 12 | | Соблюдение сроков выполнения работ по благоустройству территории общеобразовательной организации | дата | не требуется расчета, на основании акта о приемке выполненных работ по форме № КС-2 | ежегодно |
| 1. Подпрограмма «Государственная поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» | | | | | |
| Задача подпрограммы Программы «Обеспечение получения образования детьми-инвалидами, развитие семейных форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» | | | | | |
| 1 | | Доля детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов дошкольного возраста, получающих образование в различных формах, в общей численности детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста Благодарненского городского округа Ставропольского края | процент | Д = (Чи/Чоб)х100%  Д- доля детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов дошкольного возраста, получающих образование в различных формах, в общей численности детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста, получающих образование в различных формах, в общей численности детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста Благодарненского городского округа Ставропольского края;  Чи – численность детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов дошкольного возраста, получающих образование в различных формах;  Чоб- общая численность детей с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов дошкольного возраста Благодарненского городского округа Ставропольского края | ежегодно |
| 2 | | Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, в общей численности детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Благодарненском городском округе Ставропольского края | процент | Д = (Чп/Чоб)х100%  Д-доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Благодарненском городском округе Ставропольского края;  Чп- численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семье граждан Российской Федерации;  Чоб- общая численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Благодарненском округе Ставропольского края | ежегодно |
| 1. [Подпрограмма](file:///D:\Рабочий%20стол\сетевая\ПРОГРАММЫ\Новые%202015\Об%20утверждении%20муниципакльной%20ОО\Дополнительные%20документы.doc#Par1168) «Летний отдых » | | | | | |
| Задача подпрограммы Программы «Реализация мероприятий отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края» | | | | | |
| 1 | | Доля обучающихся, охваченных организованным отдыхом в период летних каникул, в общей численности обучающихся Благодарненского городского округа Ставропольского края | процент | Д= (Чо/Чоб)х100%  Д- доля обучающихся, охваченных организованным отдыхом в период летних каникул, в общей численности обучающихся Благодарненского городского округа Ставропольского края;  Чо- численность охваченных организованным отдыхом в период летних каникул;  Чоб- общая численность обучающихся Благодарненского городского округа Ставропольского края | ежегодно |
| 2 | | Доля обучающихся, трудоустроенных в период летних каникул, в общей численности обучающихся Благодарненского городского округа Ставропольского края | процент | Д=(Чт/Чоб) х100%  Д-доля обучающихся, трудоустроенных в период летних каникул, в общей численности обучающихся Благодарненского городского округа Ставропольского края;  Чт - численность детей, трудоустроенных в период летних каникул;  Чоб - общая численность обучающихся Благодарненского городского округа Ставропольского края | ежегодно |

Используемые сокращения:

|  |  |
| --- | --- |
| АБГО СК | администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края; |
| управление образования и молодежной политики | управление образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края. |

|  |  |
| --- | --- |
| Начальник управления образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края | В.В. Панферов |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 26 | марта | 2019 года | г. Благодарный | № | 609 |

О внесении изменений в административный регламент предоставления архивным отделом администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений по документам Архивного фонда Ставропольского края, находящимся на временном хранении в архивных отделах администраций муниципальных районов и городских округов Ставропольского края», утвержденный постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 28сентября 2018 года № 1109

В соответствии с требованиями федерального Закона от 27 июля 2018 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административный регламент предоставления архивным отделом администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений по документам Архивного фонда Ставропольского края, находящимся на временном хранении в архивном отделе администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края», утвержденный постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 28 марта 2018 года № 1109 «Обутверждении административного регламента предоставления архивным отделом администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений по документам Архивного фонда Ставропольского края, находящимся на временном хранении в архивных отделах администраций муниципальных районов и городских округов Ставропольского края».

2.Контроль за выполнение настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края Шаруденко И.Н.

3.Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава  Благодарненского городского округа Ставропольского края | А.И. Теньков |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНЫ  постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края  от 26 марта 2019 года № 609 |

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в административный регламент предоставления архивным отделом администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края муниципальнойуслуги «Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений по документам муниципальной собственности, находящимся на хранении в архивных отделах администрациймуниципальных районов и городских округов Ставропольского края», утвержденный постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 28 сентября 2018 года № 1109

1.В разделеIV«Формы контроля за исполнением настоящего Административного регламента»

1.1. Пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. Ответственность архивного отдела, должностных лиц архивного отдела, многофункционального центра, должностных лиц многофункционального центра за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги.

4.3.1. Архивный отдел, МФЦ, а также их должностные лица, несут ответственностьза полноту и качество предоставления муниципальной услуги, за решения и (или) действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые)в ходе предоставления муниципальной услуги, за соблюдение и исполнениеположений Административного регламента и правовых актов РоссийскойФедерации и Ставропольского края, устанавливающих требования кпредоставлению муниципальной услуги.

4.3.2. Персональная ответственность должностных лиц архивного отдела,специалистов МФЦ, ответственных за исполнение административныхпроцедур (действий), закрепляется в их должностных регламентах в соответствиис требованиями законодательства Российской Федерации и законодательстваСтавропольского края.

4.3.3. В случае выявления нарушения прав обратившихся заявителей,порядка и сроков рассмотрения запросов заявителей, утраты документов заявителейвиновные лица несут ответственность в соответствии с законодательствомРоссийской Федерации, в том числе дисциплинарную ответственностьв соответствии с законодательством о государственной гражданской службе.».

1.2. В разделеV«Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) архивного отдела, должностных лиц архивного отдела, многофункционального центра, должностных лиц многофункционального центра»

1.2.1. В пункте 5.6. «Результат рассмотрения жалобы»

1.2.1.1. Подпункт 5.6.3дополнить вторым абзацем следующего содержания:

«при удовлетворении жалобы в ответе о результатах рассмотрения жалобы дается информация о действиях, осуществляемых архивным отделом, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения заявителю за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.».

1.2.1.2. Дополнить подпунктом 5.6.5. следующего содержания:

«5.6.5. В случае отказа в удовлетворении жалобы в ответе о результатах рассмотрения жалобы даются аргументированные разъяснения о причинах принятия соответствующего решения.».

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 26 | марта | 2019 года | г. Благодарный | № | 610 |

О внесении изменений в административный регламент предоставления архивным отделом администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений по документам Архивного фонда Ставропольского края, находящимся на временном хранении в архивном отделе администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края», утвержденный постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 27 марта 2018 года № 356

В соответствии с приказом комитета Ставропольского края по делам архивов от 26 декабря 2018 года № 218«О внесении изменений в типовой административный регламент предоставления архивными отделами администраций муниципальных районов и городских округов Ставропольского края государственной услуги «Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений по документам Архивного фонда Ставропольского края, находящимся на временном хранении в архивных отделах администраций муниципальных районов и городских округов Ставропольского края», администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административный регламент предоставления архивным отделом администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений по документам Архивного фонда Ставропольского края, находящимся на временном хранении в архивном отделе администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края», утвержденный постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 27 марта 2018 года № 356 «Обутверждении административного регламента предоставления архивным отделом администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений по документам Архивного фонда Ставропольского края, находящимся на временном хранении в архивном отделе администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края»

2.Контроль за выполнение настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края Шаруденко И.Н.

3.Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава  Благодарненского городского округа Ставропольского края | А.И. Теньков |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНЫ  постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края  от 26 марта 2019 года № 610 |

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в административный регламент предоставления архивным отделом администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений по документам Архивного фонда Ставропольского края, находящимся на временном хранении в архивном отделе администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края», утвержденный постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 27марта 2018 года № 356

1.В разделеIV«Формы контроля за исполнением настоящего Административного регламента»

1.1. Пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. Ответственность архивного отдела, должностных лиц архивного отдела, многофункционального центра, должностных лиц многофункционального центра за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги.

4.3.1. Архивный отдел, МФЦ, а также их должностные лица, несут ответственностьза полноту и качество предоставления государственной услуги, за решения и (или) действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые)в ходе предоставления государственной услуги, за соблюдение и исполнениеположений Административного регламента и правовых актов РоссийскойФедерации и Ставропольского края, устанавливающих требования кпредоставлению государственной услуги.

4.3.2. Персональная ответственность должностных лиц архивного отдела,специалистов МФЦ, ответственных за исполнение административныхпроцедур (действий), закрепляется в их должностных регламентах в соответствиис требованиями законодательства Российской Федерации и законодательстваСтавропольского края.

4.3.3. В случае выявления нарушения прав обратившихся заявителей,порядка и сроков рассмотрения запросов заявителей, утраты документов заявителейвиновные лица несут ответственность в соответствии с законодательствомРоссийской Федерации, в том числе дисциплинарную ответственностьв соответствии с законодательством о государственной гражданскойслужбе.».

1.2. В разделеV«Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) архивного отдела, должностных лиц архивного отдела, многофункционального центра, должностных лиц многофункционального центра»

1.2.1. В пункте 5.6. «Результат рассмотрения жалобы»

1.2.1.1. Подпункт 5.6.3дополнить вторым абзацем следующего содержания:

«при удовлетворении жалобы в ответе о результатах рассмотрения жалобы дается информация о действиях, осуществляемых архивным отделом, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения заявителю за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.».

1.2.1.2. Дополнить подпунктом 5.6.5. следующего содержания:

«5.6.5. В случае отказа в удовлетворении жалобы в ответе о результатах рассмотрения жалобы даются аргументированные разъяснения о причинах принятия соответствующего решения.».

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 26 | марта | 2019 года | г. Благодарный | № | 611 |

Об утверждении Порядка разработки и утверждения отделами и органами администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края административных регламентов предоставления муниципальных услуг, [Порядка](consultantplus://offline/ref=C8DF36D858D82F1FD34AD8C5C122D089E743A75769A7834DF5C0987C48C73B3133593F5D87AF7FCEFC5538lEm8E) разработки и утверждения органами администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края административных регламентов осуществления муниципального контроля (надзора) и [Порядка](consultantplus://offline/ref=C8DF36D858D82F1FD34AD8C5C122D089E743A75769A7834DF5C0987C48C73B3133593F5D87AF7FCEFC563AlEmDE) проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг и проектов административных регламентов осуществления муниципального контроля (надзора)

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0F78F9C240EB1343053431A743719F323C0A1CCE80691652C00073948354D9A65156160EABB18072089B9102AB69C5F4126EE47555B1E121xEc1K) от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», [постановлениями](consultantplus://offline/ref=0F78F9C240EB1343053431A743719F323C0B1FCE8C651652C00073948354D9A65156160EABB181710F9B9102AB69C5F4126EE47555B1E121xEc1K) Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», от 25 августа 2012 года № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг», [постановлением](consultantplus://offline/ref=E529F68C7BE9CC5AF263E603DD5C11F79EE486D7CE4017A96B77CF5B0A2B46680EB4B77CBD2D00E5308E6F7DC24A5594E7BA7330663D1A60601AB641T8CCM) Правительства Ставропольского края от 25 июля 2011 года № 295-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами исполнительной власти Ставропольского края административных регламентов предоставления государственных услуг, Порядка разработки и утверждения органами исполнительной власти Ставропольского края административных регламентов исполнения государственных контрольных (надзорных) функций и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг и проектов административных регламентов исполнения государственных контрольных (надзорных) функций», администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок разработки и утверждения отделами и органами администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края административных регламентов предоставления муниципальных услуг.

1.2. [Порядок](consultantplus://offline/ref=C8DF36D858D82F1FD34AD8C5C122D089E743A75769A7834DF5C0987C48C73B3133593F5D87AF7FCEFC5538lEm8E) разработки и утверждения органами администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края административных регламентов осуществления муниципального контроля (надзора).

1.3. [Порядок](consultantplus://offline/ref=C8DF36D858D82F1FD34AD8C5C122D089E743A75769A7834DF5C0987C48C73B3133593F5D87AF7FCEFC563AlEmDE) проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг и проектов административных регламентов осуществления муниципального контроля (надзора).

2. Признать утратившими силу постановления администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от:

18 января 2018 года № 31 «Об утверждении порядка разработки и утверждения администрацией Благодарненского городского округа Ставропольского края административных регламентов предоставления муниципальных услуг, [порядка](consultantplus://offline/ref=C8DF36D858D82F1FD34AD8C5C122D089E743A75769A7834DF5C0987C48C73B3133593F5D87AF7FCEFC5538lEm8E) разработки и утверждения администрацией Благодарненского городского округа Ставропольского края административных регламентов исполнения муниципальных контрольных функций и [порядка](consultantplus://offline/ref=C8DF36D858D82F1FD34AD8C5C122D089E743A75769A7834DF5C0987C48C73B3133593F5D87AF7FCEFC563AlEmDE) проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг и проектов административных регламентов исполнения муниципальных контрольных функций»;

11 мая 2018 года № 546 «О внесении изменений в Порядок разработки и утверждения администрацией Благодарненского городского округа Ставропольского края административных регламентов предоставления муниципальных услуг, [Порядок](consultantplus://offline/ref=C8DF36D858D82F1FD34AD8C5C122D089E743A75769A7834DF5C0987C48C73B3133593F5D87AF7FCEFC5538lEm8E) разработки и утверждения администрацией Благодарненского городского округа Ставропольского края административных регламентов исполнения муниципальных контрольных функций, утвержденных постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 18 января 2018 года № 31 «Об утверждении порядка разработки и утверждения администрацией Благодарненского городского округа Ставропольского края административных регламентов предоставления муниципальных услуг, [порядка](consultantplus://offline/ref=C8DF36D858D82F1FD34AD8C5C122D089E743A75769A7834DF5C0987C48C73B3133593F5D87AF7FCEFC5538lEm8E) разработки и утверждения администрацией Благодарненского городского округа Ставропольского края административных регламентов исполнения муниципальных контрольных функций и [порядка](consultantplus://offline/ref=C8DF36D858D82F1FD34AD8C5C122D089E743A75769A7834DF5C0987C48C73B3133593F5D87AF7FCEFC563AlEmDE) проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг и проектов административных регламентов исполнения муниципальных контрольных функций».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края Тормосова Д.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава  Благодарненского городского округа Ставропольского края | А.И.Теньков |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края  от 26 марта 2019 года № 611 |

ПОРЯДОК

разработки и утверждения отделами и органами администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края административных регламентов предоставления муниципальных услуг

I. Общие положения

1. Порядок разработки и утверждения отделами и органами администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края административных регламентов предоставления муниципальных услуг устанавливает требования к разработке и утверждению отделами и органами администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – администрация, отделы и органы администрации) административных регламентов (далее - административные регламенты) предоставления муниципальных услуг.

Административным регламентом является нормативный правовой акт отделов и органов администрации, наделенных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского и нормативными правовыми актами администрации полномочиями по предоставлению муниципальных услуг в установленной сфере деятельности, устанавливающий сроки и последовательность административных процедур (действий) отделов и органов администрации в процессе предоставления муниципальной услуги в соответствии с требованиями Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=249DE814A767D3F5449FB751E9403A40F620B0A48210216953D503FF9CvFvDE) от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=249DE814A767D3F5449FB751E9403A40F620B0A48210216953D503FF9CvFvDE) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»).

2. Административный регламент также устанавливает порядок взаимодействия между отделами и органами администрации и подведомственными муниципальными учреждениями и их должностными лицами, органами и управлениями администрации и физическими или юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями (далее – заявители), иными органами государственной власти и органами местного самоуправления, учреждениями и организациями в процессе предоставления муниципальной услуги (далее – иные организации).

3. Административный регламент разрабатывается отделами и органами администрации, к сфере деятельности которых относится предоставление муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Правительства Ставропольского края, нормативными правовыми актами администрации.

4. При разработке административного регламента отделы и органы администрации предусматривает оптимизацию (повышение качества) предоставления муниципальной услуги, в том числе:

1) упорядочение административных процедур (действий);

2) устранение избыточных административных процедур (действий);

3) сокращение количества документов, представляемых заявителем для предоставления муниципальной услуги, применение новых форм документов, позволяющих устранить необходимость неоднократного представления идентичной информации, снижение количества взаимодействий заявителей с должностными лицами отделов и органов администрации, в том числе за счет выполнения отдельных административных процедур (действий) на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и реализации принципа "одного окна", использование межведомственных согласований при предоставлении муниципальной услуги без участия заявителя, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

4) сокращение срока предоставления муниципальной услуги, а также сроков исполнения отдельных административных процедур (действий) в рамках предоставления муниципальной услуги. Отделы и органы администрации при разработке административного регламента может устанавливать в нем сокращенные сроки предоставления муниципальной услуги, а также сроки исполнения административных процедур (действий) в рамках предоставления муниципальной услуги по отношению к соответствующим срокам, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, нормативными правовыми актами администрации;

5) ответственность должностных лиц отделов и управлений администрации, предоставляющих государственные услуги, за несоблюдение ими требований административного регламента при выполнении административных процедур (действий);

6) предоставление муниципальной услуги в электронной форме.

5. Административный регламент, разработанный отделами, органами администрации и подведомственными муниципальными учреждениями, утверждаются постановлением администрации

6. Если в предоставлении муниципальной услуги участвуют несколько отделов и органов администрации, административный регламент утверждается совместным нормативным правовым актом администрации.

Административный регламент разрабатывается после включения соответствующей муниципальной услуги в Перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией, и государственной услуги, при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных в соответствии с законами Ставропольского края.

7. Проекты административных регламентов, а также проекты нормативных правовых актов о внесении изменений в административные регламенты, признании административных регламентов утратившими силу подлежат независимой экспертизе и экспертизе, проводимой отделом экономического развития администрации (далее - экспертиза).

Независимая экспертиза и экспертиза проектов административных регламентов, а также проектов нормативных правовых актов о внесении изменений в административные регламенты, признании административных регламентов утратившими силу проводятся в соответствии с настоящим Порядком и порядком проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг и проектов административных регламентов осуществления муниципального контроля (надзора), утверждаемым постановлением администрации, соответственно.

Для проведения независимой экспертизы проект административного регламента, а также проект нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент, признании административного регламента утратившим силу и соответствующая пояснительная записка размещаются на официальном сайте администрации, разработчиком проекта административного регламента, а также проекта нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент, признании административного регламента утратившим силу, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - разработчик проекта, сеть «Интернет»).

Срок, отведенный для проведения независимой экспертизы, должен указываться при размещении проекта административного регламента, а также проекта нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент, признании административного регламента утратившим силу на официальном сайте администрации в сети "Интернет". Данный срок не может быть менее 15 календарных дней со дня размещения проекта административного регламента, а также проекта нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент, признании административного регламента утратившим силу на официальном сайте администрации в сети «Интернет».

Разработчик проекта в срок не более 3 рабочих дней со дня размещения проекта административного регламента, а также проекта нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент, признании административного регламента утратившим силу на официальном сайте администрации в сети «Интернет» (информирует отдел экономического развития администрации о факте их размещения с указанием даты окончания проведения независимой экспертизы.

После окончания срока, отведенного для проведения независимой экспертизы, отдел и орган администрации, ответственный за утверждение проекта административного регламента, а также проекта нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент, признании административного регламента утратившим силу, в срок не более 3 рабочих дней со дня окончания срока, отведенного для проведения независимой экспертизы, готовит и представляет на экспертизу вместе с проектом административного регламента, проектом нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент, признании административного регламента утратившим силу соответствующую пояснительную записку.

Заключение об оценке регулирующего воздействия на проекты административных регламентов, а также на проекты нормативных правовых актов о внесении изменений в административные регламенты, признании административных регламентов утратившими силу не требуется.

7.1. В случае если нормативным правовым актом Российской Федерации, нормативным правовым актом Ставропольского края, нормативным правовым актом администрации, устанавливающими конкретное полномочие отдела и органа администрации, предоставляющего муниципальную услугу, предусмотрено утверждение отдельного нормативного правового акта, предусматривающего порядок осуществления такого полномочия, наряду с разработкой указанного порядка подлежит утверждению административный регламент по осуществлению соответствующего полномочия.

При этом порядком осуществления соответствующего полномочия, утвержденного нормативным правовым актом администрации, не регулируются вопросы, относящиеся к предмету регулирования административного регламента в соответствии с настоящим Порядком.

8. Заключение отдела экономического развития администрации на проект административного регламента, нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент или признании административного регламента утратившим силу, заключение независимой экспертизы размещаются в установленном порядке на официальном сайте администрации, в сети «Интернет».

9. Административные регламенты или нормативный правовой акт о внесении изменений в административный регламент, признании административного регламента утратившим силу подлежат опубликованию в соответствии с законодательством Российской Федерации о доступе к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, а также размещаются в сети информационно-телекоммуникационной «Интернет» на официальном сайте администрации.

10. Изменения в административный регламент вносятся в случае изменения нормативных правовых актов Российской Федерации; нормативных правовых актов Ставропольского края, нормативных правовых актов администрации регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, изменения структуры администрации, органа администрации, предоставляющего муниципальную услугу, а также по инициативе органов администрации на основании результатов анализа практики применения административного регламента.

Признание административного регламента утратившим силу осуществляется в случае признания утратившими силу или отмены нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Ставропольского края, нормативных правовых актов администрации, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

II. Требования к административным регламентам

11. Наименование административного регламента определяет отдел и орган администрации, предоставляющий муниципальную услугу, с учетом формулировки соответствующих редакций положений нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Ставропольского края, нормативных правовых актов администрации, которыми предусмотрена муниципальная услуга, и наименования муниципальной услуги, указанной в Перечне муниципальных услуг, предоставляемых администрацией, и государственной услуги, при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных в соответствии с законами Ставропольского края.

12. Структура административного регламента должна содержать следующие разделы:

1) общие положения;

2) стандарт предоставления муниципальной услуги;

3) состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг.

В административные регламенты не включаются особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг в случае, если государственная услуга не предоставляется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг;

4) формы контроля за исполнением административного регламента;

5) досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) отдела и органа администрации, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников.

13. Раздел "Общие положения" административного регламента состоит из следующих подразделов:

1) предмет регулирования административного регламента;

2) круг заявителей;

3) требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги, в том числе:

порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг, в том числе на официальном сайте администрации, в сети «Интернет», а также с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и государственной информационной системы Ставропольского края "Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» (далее - Региональный портал);

порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на стендах в местах предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, и в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг.

К справочной информации относится следующая информация:

место нахождения и графики работы отдела и органа администрации, предоставляющего муниципальную услугу, его структурных подразделений, иных организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

справочные телефоны отдела и органа администрации, предоставляющего муниципальную услугу, его структурных подразделений, иных организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора;

адреса официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи отдела и органа администрации, предоставляющего муниципальную услугу, в сети «Интернет».

Справочная информация приводится в тексте административного регламента и подлежит обязательному размещению на официальном сайте администрации, в сети «Интернет» в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", на Региональном портале и в государственной информационной системе Ставропольского края "Региональный реестр государственных услуг (функций)" (далее - Региональный реестр), о чем указывается в тексте административного регламента. Отдел и орган администрации, предоставляющий муниципальную услугу, обеспечивает в установленном порядке размещение и актуализацию справочной информации в соответствующем разделе Регионального реестра и на официальном сайте администрации, в сети "Интернет".

14. Раздел "Стандарт предоставления муниципальной услуги" административного регламента состоит из следующих подразделов:

1) наименование муниципальной услуги;

2) наименование отдела и органа администрации, предоставляющего муниципальную услугу, а также наименования всех иных организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги.

В данном подразделе также указываются требования [пункта 3 статьи 7](consultantplus://offline/ref=249DE814A767D3F5449FB751E9403A40F620B0A48210216953D503FF9CFDB7A8F21263F1vEv3E) Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а именно установление запрета требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, за исключением получения услуг, включенных в [Перечень](consultantplus://offline/ref=249DE814A767D3F5449FA95CFF2C644AF029ECA18713293E078A58A2CBF4BDFFB55D3AB6A71F9CE3B0DC54v1v7E) услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края муниципальных услуг, утверждаемый правовым актом совета Благодарненского городского округа Ставропольского края;

3) описание результата предоставления муниципальной услуги;

4) срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в иные организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, нормативным правовым актом администрации, сроки выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;

5) нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные правовые акты Ставропольского края, нормативные правовые акты администрации, регулирующие предоставление муниципальной услуги.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) (далее - перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги), подлежит обязательному размещению на официальном сайте администрации, в сети "Интернет", в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", на Региональном портале и в Региональном реестре. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, не приводится в тексте административного регламента.

В данном подразделе административного регламента должно содержаться указание на соответствующее размещение перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги.

Отдел и орган администрации, предоставляющий муниципальную услугу, обеспечивает в установленном порядке размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, на официальном сайте администрации, в сети "Интернет", а также в соответствующем разделе Регионального реестра;

6) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления (бланки, формы обращений, заявления и иных документов, подаваемых заявителем в связи с предоставлением муниципальной услуги, приводятся в качестве приложений к регламенту, за исключением случаев, когда формы указанных документов установлены нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, Благодарненского городского округа Ставропольского края, а также случаев, когда законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, нормативными правовыми актами Благодарненского городского округа Ставропольского края прямо предусмотрена свободная форма подачи этих документов);

7) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении иных организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления (бланки, формы обращений, заявления и иных документов, подаваемых заявителем в связи с предоставлением муниципальной услуги, приводятся в качестве приложений к регламенту, за исключением случаев, когда формы указанных документов установлены нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, Благодарненского городского округа Ставропольского края, а также случаев, когда законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, нормативными правовыми актами Благодарненского городского округа Ставропольского края прямо предусмотрена свободная форма подачи этих документов). Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги. Также указываются требования [пунктов 1](consultantplus://offline/ref=E529F68C7BE9CC5AF263F80ECB304FFD9AEFDBDCCA4B1DF63327C90C557B403D4EF4B12BF86259B574DB607AC75F01C7BDED7E33T6CAM), 2 и [4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=E529F68C7BE9CC5AF263F80ECB304FFD9AEFDBDCCA4B1DF63327C90C557B403D4EF4B129FB6006B061CA3875C0441FC5A1F17C3262T2CAM) Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а именно установление запрета требовать от заявителя:

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=C5B33C27C9F16B9D873C92B24BFD5477716F315D051C698A5D5EA77639E67980950D90796DD00D26699A2BA3EC25E8972D7A41706221b4H) Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный [частью 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=E529F68C7BE9CC5AF263F80ECB304FFD9AEFDBDCCA4B1DF63327C90C557B403D4EF4B12CFD6259B574DB607AC75F01C7BDED7E33T6CAM) Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=E529F68C7BE9CC5AF263F80ECB304FFD9AEFDBDCCA4B1DF63327C90C557B403D4EF4B129FE690DE13685392986140CC7A6F17E307D211A63T7C7M) Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

8) исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

9) исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги. В случае отсутствия таких оснований следует прямо указать на это в тексте административного регламента;

10) перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) иными организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги;

11) порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги.

В данном подразделе указывается размер государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги, или ссылка на положение нормативного правового акта, в котором установлен размер такой пошлины или платы, а также требования [части 4 статьи 8](consultantplus://offline/ref=DEFE352E79361E7654699ED3A6CD6FBC99533A78B839C65C8739A1B9C7573E66FEE279E2B04ED081CD7AD19A5C1E766CBE0EFD9DDBU8o3H) Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

12) порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методиках расчета размера такой платы;

13) максимальный срок ожидания, в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг;

14) срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме;

15) требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов;

16) показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том

числе количество взаимодействия заявителя с должностными лицами при

предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), в любом структурном подразделении органа администрации, предоставляющего муниципальную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного статьей 15 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее – комплексный запрос);

17) иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если муниципальная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме. При определении особенностей предоставления муниципальной услуги в электронной форме указываются виды электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением муниципальной услуги, в том числе с учетом права заявителя - физического лица использовать простую электронную подпись, в соответствии с [Правилами](consultantplus://offline/ref=07BFCA9A9DEA4C40CACCFB53797434312285CD372ADF39EAF7EF88D354AF64B39901877379F7B880DA39FE4AE824A46BBD83844DDC3EAFE5v709H) определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг".

15. Разделы "Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг" административного регламента состоят из подразделов, соответствующих количеству административных процедур - логически обособленных последовательностей административных действий при предоставлении муниципальной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, имеющих конечный результат и выделяемых в рамках предоставления муниципальной услуги. В начале соответствующего раздела указывается исчерпывающий перечень административных процедур (действий), содержащихся в нем.

В разделе "Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме" отдельно указывается перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме.

Данный раздел должен содержать в том числе:

порядок осуществления административных процедур в электронной форме, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" в соответствии с положениями [статьи 10](consultantplus://offline/ref=8813F160E00BBC500B098F4FC38F523BBD25C67E8EC95DE687FF6B347783D3678DE3447561C02451D1F326253F84B32564D3878D67FE9E6AS1GBI) Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

В разделе, касающемся особенностей выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, должно содержаться описание административных процедур (действий), выполняемых многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг при предоставлении муниципальной услуги многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг в полном объеме и при предоставлении муниципальной услуги посредством комплексного запроса.

При описании административных процедур (действий), выполняемых многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг, в разделе, касающемся особенностей выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, в случае предоставления муниципальной услуги посредством комплексного запроса, необходимо указать:

предельные сроки предоставления отдельных муниципальных услуг в составе комплексного запроса;

общий срок выполнения комплексного запроса со дня его приема (общий срок выполнения комплексного запроса может исчисляться как наибольшая продолжительность муниципальной услуги в составе комплексного запроса для "параллельных" услуг или как сумма наибольших сроков оказания муниципальных услуг в составе комплексного запроса для "последовательных" услуг).

Описание административных процедур (действий), выполняемых многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг, в данном разделе обязательно в отношении муниципальных услуг, включенных в [Перечень](consultantplus://offline/ref=8813F160E00BBC500B099142D5E30C31B92E9B758AC257B8DEAC6D6328D3D532CDA3422022842956D5F874737EDAEA7626988A8D7FE29E690C9511D0S8G8I) муниципальных услуг, предоставление которых может быть организовано по принципу «одного окна» в муниципальном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Благодарненского района Ставропольского края.

В данном разделе описывается в том числе порядок выполнения многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг следующих административных процедур (действий):

информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;

прием запросов заявителей о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

формирование и направление многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг межведомственного запроса в отдел и орган администрации, предоставляющий муниципальную услугу, иные организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления отделом и органом администрации, предоставляющим муниципальную услугу, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем отдела и органа администрации, предоставляющего муниципальную услугу;

иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги.

16. Описание каждой административной процедуры содержит следующие обязательные элементы:

1) основания для начала административной процедуры;

2) содержание каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения;

3) сведения о должностном лице, ответственном за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры. Если правовые акты, непосредственно регулирующие предоставление муниципальной услуги, содержат указание на конкретную должность, она указывается в тексте регламента;

4) критерии принятия решений;

5) результат административной процедуры и порядок передачи результата, который может совпадать с основанием для начала выполнения следующей административной процедуры;

6) способ фиксации результата выполнения административной процедуры, в том числе в электронной форме, содержащий указание на формат обязательного отображения административной процедуры.

17. Раздел "Формы контроля за исполнением административного регламента" административного регламента состоит из следующих подразделов:

1) порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ставропольского края, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений;

2) порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги;

3) ответственность отдела и органа администрации, предоставляющего

муниципальную услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в [части 1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=22092D2A1ED0BE94446AA06A46AC7E7D3FB1D9D955622D59DB33FB8D8D77E03EBEB3B8411926CE19B832A034D9A46B91A55585840B6ED5FDp0Z0I) Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", и их работников за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги;

4) положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

18. Раздел "Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) отдела и органа администрации, предоставляющего

Муниципальную услугу, многофункционального центра предоставления

государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1 статьи 16 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", а также их должностных лиц,

муниципальных служащих, работников" административного регламента состоит из следующих подразделов:

информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное

(внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги (далее - жалоба);

Органы местного самоуправления Благодарненского городского округа, многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, а также организации, указанные в части 1 статьи 16

Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке;

способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием федеральной государственной

информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" и Регионального портала;

перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) отдела и администрации, предоставляющего муниципальную услугу, многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1 статьи 16 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников.

Информация, указанная в данном разделе, подлежит обязательному размещению в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" и на Региональном портале, о чем указывается в тексте административного регламента. Отделы и органы администрации, предоставляющие муниципальные услуги, обеспечивают в установленном порядке размещение и актуализацию сведений в соответствующем разделе Регионального реестра.

В случае если в соответствии с Федеральным законом "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" установлен иной порядок (процедура) подачи и рассмотрения жалоб, в разделе должны содержаться следующие подразделы:

информация для заявителя о его праве подать жалобу;

предмет жалобы;

органы местного самоуправления Благодарненского городского округа , многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, а также организации, указанные в части 1 статьи 16

Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба;

порядок подачи и рассмотрения жалобы;

сроки рассмотрения жалобы;

результат рассмотрения жалобы;

порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы;

порядок обжалования решения по жалобе;

право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы;

способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы.

19. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приводится в приложении к административному регламенту.

III. Организация независимой экспертизы проектов

административных регламентов

20. Предметом независимой экспертизы проекта административного регламента, проекта нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент, признании административного регламента утратившим силу является оценка возможного положительного эффекта, а также возможных негативных последствий реализации положений проекта административного регламента для граждан и организаций.

21. Независимая экспертиза может проводиться физическими и юридическими лицами в инициативном порядке за счет собственных средств. Независимая экспертиза проекта административного регламента, проекта нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент, признании административного регламента утратившим силу не может проводиться физическими и юридическими лицами, принимавшими участие в разработке проекта административного регламента, а также организациями, находящимися в ведении разработчиков проекта.

22.Независимая экспертиза проводится в сроки, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка.

23.По результатам независимой экспертизы составляется заключение, которое направляется разработчику проекта. Разработчики проекта должны рассмотреть все поступившие заключения независимой экспертизы и принять решение по результатам каждой такой экспертизы.

24.Не поступление, заключений независимой экспертизы разработчикам проекта, в срок, отведенный для проведения независимой экспертизы, не является препятствием для экспертизы.

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края  от 26 марта 2019 года № 611 |

ПОРЯДОК

разработки и утверждения органами администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края административных регламентов осуществления муниципального контроля (надзора)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к разработке и утверждению органами администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края административных регламентов осуществления муниципального контроля (надзора) (далее – органы администрации).

Административным регламентом является нормативный правовой акт администрации по осуществлению муниципального контроля (надзора), устанавливающий сроки и последовательность административных процедур (действий), осуществляемых органами администрации в процессе осуществления муниципального контроля (надзора), который полностью или частично осуществляется в соответствии с положениями Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=3290C32284C744D8FFB1557B435388EBD28CD1AD84E2897FBBD72BD1B4B49FA65A8F6E85D1CCDFA8AFA1DB7195C4rAK) от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".

Административные регламенты осуществления муниципального контроля (надзора), разрабатываются и утверждаются органами администрации в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Правительства Ставропольского края, нормативными правовыми актами Благодарненского городского округа Ставропольского края.

2. Административный регламент осуществления муниципального контроля (надзора) (далее - административный регламент, муниципальный контроль (надзор)) также устанавливает порядок взаимодействия между структурными подразделениями администрации, и их должностными лицами, органами администрации и физическими или юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями, иными органами исполнительной власти Ставропольского края, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, учреждениями и организациями в процессе осуществления муниципального контроля (надзора) (далее - иные организации).

3. Если иное не установлено нормативными правовыми актами, административный регламент разрабатывается органами администрации, к сфере деятельности которых относится исполнение конкретного полномочия по осуществлению муниципального контроля (надзора), предусмотренного нормативными правовыми актами (далее – орган муниципального контроля (надзора)).

Административный регламент разрабатывается после включения соответствующей функции по осуществлению муниципального контроля (надзора) в [Перечень](consultantplus://offline/ref=79B9BA47B225E0CCB25B384558F3E55743D91C71657F0985E78F35677955789EB98BF98A13C1A88DC878C77988A1CE216B32F3D5760091F3t9L) видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края, уполномоченных на их осуществление.

4. При разработке проектов административных регламентов органы муниципального контроля (надзора) предусматривают оптимизацию (повышение качества) осуществления муниципального контроля (надзора), в том числе:

1) упорядочение административных процедур (действий);

2) устранение избыточных административных процедур (действий);

3) сокращение срока осуществления муниципального контроля (надзора), а также сроков исполнения отдельных административных процедур (действий) в рамках исполнения муниципальной функции. Органы муниципального контроля (надзора) при разработке административных регламентов могут установить в нем сокращенные сроки исполнения муниципальной функции, а также сроки исполнения административных процедур в рамках исполнения муниципальной функции по отношению к соответствующим срокам, установленным нормативными правовыми актами;

4) ответственность должностных лиц органов муниципального контроля (надзора), за несоблюдение им требований административного регламента при выполнении административных процедур (действий);

5) осуществление отдельных административных процедур (действий) в электронной форме.

5. Административный регламент утверждается в порядке, установленном Регламентом администрации для вносимых проектов нормативных правовых актов администрации.

6. Если в исполнении муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля (надзора) участвуют несколько органов администрации, проект административного регламента разрабатывается совместно этими органами администрации.

7. Проект административного регламента, а также проект нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент, признании административного регламента утратившим силу подлежат независимой экспертизе и экспертизе, проводимой отделом экономического развития администрации в порядке, установленном порядком проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг и проектов административных регламентов осуществления муниципального контроля (надзора), утверждаемым постановлением администрации, а также в соответствии с настоящим Порядком (далее - экспертиза).

Для проведения независимой экспертизы проект административного регламента, а также проект нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент, признании административного регламента утратившим силу и соответствующая пояснительная записка размещаются на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет").

Срок, отведенный для проведения независимой экспертизы, должен указываться при размещении проекта административного регламента, а также проекта нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент, признании административного регламента утратившим силу на официальном сайте администрации в сети "Интернет". Данный срок не может быть менее 15 календарных дней со дня размещения проекта административного регламента, а также проекта нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент, признании административного регламента утратившим силу на официальном сайте администрации в сети "Интернет".

Орган муниципального контроля (надзора) в срок не более 3 рабочих дней со дня размещения проекта административного регламента, а также проекта нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент, признании административного регламента утратившим силу на официальном сайте администрации в сети "Интернет" информирует отдел экономического развития администрации о факте их размещения на официальном сайте администрации в сети "Интернет" для проведения независимой экспертизы с указанием даты окончания проведения независимой экспертизы.

После окончания срока, отведенного для проведения независимой экспертизы, орган муниципального контроля (надзора) в срок не более 3 рабочих дней со дня окончания срока, отведенного для проведения независимой экспертизы, готовит и представляет на экспертизу вместе с проектом административного регламента, проектом нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент, признании административного регламента утратившим силу соответствующую пояснительную записку.

Заключение об оценке регулирующего воздействия на проекты административных регламентов, а также проекты нормативных правовых актов о внесении изменений в административные регламенты, признании административных регламентов утратившими силу, не требуется.

7.1. В случае если нормативным правовым актом Российской Федерации или нормативным правовым актом Ставропольского края, нормативным правовым актом администрации, устанавливающим конкретное полномочие органа муниципального контроля (надзора), предусмотрено утверждение таким органом отдельного нормативного правового акта, предусматривающего порядок осуществления такого полномочия, наряду с разработкой указанного порядка подлежит утверждению административный регламент по осуществлению соответствующего полномочия.

При этом порядком осуществления соответствующих полномочий не регулируются вопросы, относящиеся к предмету регулирования административного регламента в соответствии с настоящим Порядком.

8. Заключение отдела экономического развития администрации на проект административного регламента, нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент, признании административного регламента утратившим силу, заключение независимой экспертизы размещаются в установленном порядке на официальном сайте органа муниципального контроля (надзора) в сети "Интернет".

9. Орган муниципального контроля (надзора) в установленном порядке предоставляет нормативный правовой акт, утверждающий административный регламент, и нормативный правовой акт о внесении изменений в административный регламент, признании административного регламента утратившим силу для утверждения в администрацию в порядке, установленном Регламентом администрации для вносимых проектов нормативных правовых актов администрации.

10. Изменения в административный регламент вносятся в случае изменения нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Ставропольского края, нормативных правовых актов администрации, регулирующих отношения, возникающие в связи с осуществлением муниципального контроля (надзора), изменения структуры органа муниципального контроля (надзора), а также по инициативе органа муниципального контроля (надзора) на основании результатов анализа практики применения административного регламента.

Признание административного регламента утратившим силу осуществляется в случае признания, утратившими силу нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с осуществлением муниципального контроля (надзора).

1. Требования к административным регламентам

11. Наименование административного регламента определяет орган муниципального контроля (надзора) исходя из формулировки соответствующих редакций положений нормативных правовых актов, которыми предусмотрено конкретное полномочие по осуществлению муниципального контроля (надзора), и наименования соответствующей функции по осуществлению муниципального контроля (надзора), указанной в Перечне видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края, уполномоченных на их осуществление, утвержденных распоряжением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 04 апреля 2018 года № 289-р " Об утверждении перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края, уполномоченных на их осуществление".

12. Структура административного регламента должна содержать следующие разделы:

1) общие положения;

2) требования к порядку осуществления муниципального контроля (надзора);

3) состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме;

4) порядок и формы контроля за осуществлением муниципального контроля (надзора);

5) досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа муниципального контроля (надзора), а также должностных лиц, муниципальных служащих.

13. Раздел "Общие положения" административного регламента состоит из следующих подразделов:

1) наименование функции;

2) наименование органа муниципального контроля (надзора), а также наименования всех иных организаций, участвующих в осуществлении муниципального контроля (надзора), участие которых необходимо при осуществлении муниципального контроля (надзора);

3) нормативные правовые акты Российской Федерации, нормативные правовые акты Ставропольского края и нормативные правовые акты администрации, регулирующие осуществление муниципального контроля (надзора).

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля (надзора) (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) (далее - перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля (надзора), подлежит обязательному размещению на официальном сайте органа муниципального контроля (надзора) в сети "Интернет", в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" и государственной информационной системе Ставропольского края "Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края" (далее - Региональный портал).

В данном подразделе административного регламента должно содержаться указание на соответствующее размещение перечня нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля (надзора).

Орган муниципального контроля (надзора) обеспечивает в установленном порядке размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного контроля (надзора), на официальном сайте администрации в сети "Интернет" и в Региональном реестре;

4) предмет муниципального контроля (надзора);

5) права и обязанности должностных лиц при осуществлении муниципального контроля (надзора).

В данном подразделе административного регламента закрепляются:

обязанность органа муниципального контроля (надзора) истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включенные в [перечень](consultantplus://offline/ref=1EB4F44C2B3737CE90D9186B766675CF93EF5B1DA21B9889EB945C56510676CD94EEA6C6C59EEA66E621A93ED2E1F646FCA89B7C7C14B33638gAH) документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 года № 724-р (далее - межведомственный перечень), от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы;

запрет требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в межведомственный перечень;

обязанность должностного лица органа муниципального контроля (надзора) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

6) права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по муниципальному контролю (надзору).

В данном подразделе административного регламента закрепляется право проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя:

представить по собственной инициативе документы и (или) информацию, которые находятся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций и включены в межведомственный перечень;

знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органом муниципального контроля (надзора) в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, включенные в межведомственный перечень;

7) описание результатов осуществления муниципального контроля (надзора);

8) исчерпывающие перечни документов и (или) информации, необходимых для осуществления муниципального контроля (надзора) и достижения целей и задач проведения проверки.

Данный подраздел административного регламента включает:

исчерпывающий перечень документов и (или) информации, истребуемых в ходе проведения проверки лично у проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя;

исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в ходе проведения проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с межведомственным перечнем.

14. Раздел "Требования к порядку осуществления муниципального контроля (надзора)" административного регламента состоит из следующих подразделов:

1) порядок информирования об осуществлении муниципального контроля (надзора).

В данном подразделе указывается:

порядок получения информации заинтересованными лицами по вопросам осуществления муниципального контроля (надзора), сведений о ходе осуществления муниципального контроля (надзора);

порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на стендах в местах нахождения органов муниципального контроля (надзора).

К справочной информации относится:

место нахождения и графики работы органа муниципального контроля (надзора), его структурных подразделений;

справочные телефоны структурного подразделения органа муниципального контроля (надзора) и организаций, участвующих в осуществлении муниципального контроля (надзора), в том числе номер телефона-автоинформатора;

адреса официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи органа муниципального контроля (надзора) в сети "Интернет".

Справочная информация приводится в тексте административного регламента и подлежит обязательному размещению на официальном сайте органа муниципального контроля (надзора) в сети "Интернет", в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" и на Региональном портале, о чем указывается в тексте административного регламента. Орган муниципального контроля (надзора) обеспечивает в установленном порядке размещение и актуализацию справочной информации на своем официальном сайте в сети "Интернет" и в Региональном реестре;

2) сведения о размере платы за услуги организации (организаций), участвующей (участвующих) в осуществлении муниципального контроля (надзора), взимаемой с лица, в отношении которого проводятся мероприятия по контролю (надзору) (раздел включается, в случае если в осуществлении муниципального контроля (надзора) участвуют иные организации и указывается информация об основаниях и порядке взимания платы либо об отсутствии такой платы);

3) срок осуществления муниципального контроля (надзора) (указывается общий срок осуществления муниципального контроля (надзора).

15. Раздел "Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенностей выполнения административных процедур (действий) в электронной форме" административного регламента содержит подразделы, соответствующие количеству административных процедур - логически обособленных последовательностей административных действий при осуществлении муниципального контроля (надзора), имеющих конечный результат и выделяемых в рамках осуществления муниципального контроля (надзора).

В начале данного раздела указывается исчерпывающий перечень административных процедур, содержащихся в нем.

Описание каждой административной процедуры должно содержать:

1) основания для начала административной процедуры;

2) содержание каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения;

3) сведения о должностном лице, ответственном за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры. Если нормативные правовые акты Российской Федерации, нормативные правовые акты Ставропольского края и нормативные правовые акты администрации, регулирующие осуществление муниципального контроля (надзора), содержат указание на конкретную должность, она указывается в тексте административного регламента;

4) условия, порядок и срок приостановления осуществления муниципального контроля (надзора) в случае, если возможность приостановления предусмотрена нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края;

5) критерии принятия решений;

6) результат административной процедуры и порядок передачи результата, который может совпадать с основанием для начала выполнения следующей административной процедуры;

7) способ фиксации результата выполнения административной процедуры, в том числе в электронной форме, содержащий указание на формат обязательного отображения административной процедуры.

16. Раздел "Порядок и формы контроля за осуществлением муниципального контроля (надзора)" административных регламентов состоит из следующих подразделов:

1) порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами и муниципальными служащими органа муниципального контроля (надзора) положений административного регламента и нормативными правовыми актами, устанавливающие требования к осуществлению муниципального контроля (надзора), а также за принятием ими решений;

2) порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества осуществления государственного контроля (надзора), в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством осуществления муниципального контроля (надзора);

3) ответственность должностных лиц и муниципальных служащих органа муниципального контроля (надзора) за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе осуществления муниципального контроля (надзора);

4) положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за осуществлением муниципального контроля (надзора), в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

17. Раздел "Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа муниципального контроля (надзора) а также должностных лиц, муниципальных служащих" административных регламентов состоит из следующих подразделов:

1) информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе осуществления муниципального контроля (надзора);

2) предмет досудебного (внесудебного) обжалования;

3) исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается;

4) основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования;

5) права заинтересованных лиц на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы;

6) органы местного самоуправления, уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке;

7) сроки рассмотрения жалобы;

8) результат досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой процедуре либо инстанции обжалования.

18. Блок-схема исполнения муниципальной функции приводится в приложении к административному регламенту.

III. Организация независимой экспертизы

проектов административных регламентов

19. Предметом независимой экспертизы проекта административного регламента, проекта нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент, признании административного регламента утратившим силу является оценка возможного положительного эффекта, а также возможных негативных последствий реализации положений проекта административного регламента, проекта нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент, признании административного регламента утратившим силу для граждан и организаций.

20. Независимая экспертиза может проводиться физическими и юридическими лицами в инициативном порядке за счет собственных средств. Независимая экспертиза проекта административного регламента, проекта нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент, признании административного регламента утратившим силу не может проводиться физическими и юридическими лицами, принимавшими участие в разработке проекта административного регламента, а также организациями, находящимися в ведении органов муниципального контроля (надзора).

21. Независимая экспертиза проводится в сроки, предусмотренные [пунктом 7](consultantplus://offline/ref=1EB4F44C2B3737CE90D90666600A2BC597E50317A41890D9B5C15A010E567098D4AEA09386DAE767E12AFE6F96BFAF17BDE3967F6708B3349D5FD2C438g9H) настоящего Порядка.

22. По результатам независимой экспертизы составляется заключение, которое направляется в орган муниципального контроля (надзора). Орган муниципального контроля (надзора) должен рассмотреть все поступившие заключения независимой экспертизы и принять решение по результатам каждой такой экспертизы.

23. Не поступление заключений независимой экспертизы в орган муниципального контроля (надзора) в срок, отведенный для проведения независимой экспертизы, не является препятствием для проведения экспертизы.

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края  от 26 марта 2019 года № 611 |

ПОРЯДОК

проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг и проектов административных регламентов осуществления муниципального контроля (надзора)

1. Настоящий Порядок определяет механизм проведения экспертизы проекта административного регламента предоставления муниципальной услуги, проекта нормативного правового акта администрации о внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги или признании административного регламента предоставления муниципальной услуги утратившим силу, разработанных отделами и органами администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – органы администрации), к сфере деятельности которых относится предоставление муниципальной услуги, предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, и нормативными правовыми актами Ставропольского края, и нормативными правовыми актами Благодарненского городского округа (далее - проект нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги, проект нормативного правового акта о признании административного регламента предоставления муниципальной услуги утратившим силу), проекта административного регламента осуществления муниципального контроля (надзора), проекта нормативного правового акта администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края о внесении изменений в административный регламент осуществления муниципального контроля (надзора) или признании административного регламента осуществления муниципального контроля (надзора) утратившим силу, разработанных органами администрации, к сфере деятельности которых относится исполнение конкретного полномочия по осуществлению муниципального контроля (надзора), предусмотренного нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, и нормативными правовыми актами Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее - проект нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент осуществления муниципального контроля (надзора), проект нормативного правового акта о признании административного регламента осуществления муниципального контроля (надзора) утратившим силу, экспертиза).

2. Экспертиза проводится отделом экономического развития администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – отдел экономического развития администрации).

3. Предметом экспертизы отдела экономического развития администрации является оценка:

соответствия проекта административного регламента предоставления муниципальной услуги, проекта нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги или проекта нормативного правового акта о признании административного регламента предоставления муниципальной услуги утратившим силу, проекта административного регламента осуществления муниципального контроля (надзора), проекта нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент осуществления государственного контроля (надзора) или проекта нормативного правового акта о признании административного регламента осуществления муниципального контроля (надзора) утратившим силу требованиям, установленным Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=DF0C6E24F7E1FE4711AD1FFC13B32FCAE4EA8EA124D66856F2162B469B6A72EC68A580A54D912706C928695848gDN0N) "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" или Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=DF0C6E24F7E1FE4711AD1FFC13B32FCAE4EA8EA220D86856F2162B469B6A72EC68A580A54D912706C928695848gDN0N) "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления соответствующей муниципальной услуги или осуществления муниципального контроля (надзора), а также требованиям, предъявляемым к указанным проектам порядком разработки и утверждения администрацией административных регламентов предоставления муниципальных услуг, порядком разработки и утверждения администрацией административных регламентов осуществления муниципального контроля (надзора), утверждаемыми постановлениями администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

учета результатов независимой экспертизы проекта административного регламента предоставления муниципальной услуги, проекта нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги или проекта нормативного правового акта о признании административного регламента предоставления муниципальной услуги утратившим силу, проекта административного регламента осуществления муниципального контроля (надзора), проекта нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент осуществления муниципального контроля (надзора) или проекта нормативного правового акта о признании административного регламента осуществления муниципального контроля (надзора) утратившим силу (далее - независимая экспертиза);

наличия и актуальности сведений о соответствующей муниципальной услуге в [Перечне](consultantplus://offline/ref=DF0C6E24F7E1FE4711AD01F105DF71C0E0E1D3AA20DC6A09A6422D11C43A74B93AE5DEFC0CD33407CB32685B4BD2E0CCF0EE8892372D4DEB584A94A4gDN4N) муниципальных услуг, предоставляемых администрацией, и государственной услуги, при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных в соответствии с законами Ставропольского края;

наличия и актуальности сведений об осуществлении соответствующего муниципального контроля (надзора) в Перечне видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края, уполномоченных на их осуществление, утвержденных распоряжением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 04 апреля 2018 года № 289-р "Об утверждении перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края, уполномоченных на их осуществление" (далее - перечнь).

4. В отношении проекта административного регламента предоставления муниципальной услуги, проекта нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги или проекта нормативного правового акта о признании административного регламента предоставления муниципальной услуги утратившим силу проводится оценка их соответствия положениям Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=DF0C6E24F7E1FE4711AD1FFC13B32FCAE4EA8EA124D66856F2162B469B6A72EC68A580A54D912706C928695848gDN0N) "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ставропольского края, в том числе проверяется:

1) соответствие структуры и содержания проекта административного регламента предоставления муниципальной услуги, проекта нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги, в том числе стандарта предоставления муниципальной услуги, требованиям, предъявляемым к ним Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=DF0C6E24F7E1FE4711AD1FFC13B32FCAE4EA8EA124D66856F2162B469B6A72EC68A580A54D912706C928695848gDN0N) "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края;

2) полнота описания в проекте административного регламента предоставления муниципальной услуги, проекте нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги порядка и условий предоставления муниципальной услуги, которые установлены нормативными правовыми актами;

3) оптимизация порядка предоставления муниципальной услуги, в том числе:

упорядочение административных процедур (действий);

устранение избыточных административных процедур (действий);

сокращение срока предоставления муниципальной услуги, а также срока выполнения отдельных административных процедур (действий) в рамках предоставления муниципальной услуги;

предоставление муниципальной услуги в электронной форме;

получение документов и информации, которые необходимы для предоставления муниципальной услуги, посредством межведомственного информационного взаимодействия;

особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг.

5. В отношении проекта административного регламента осуществления муниципального контроля (надзора), проекта нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент осуществления муниципального контроля (надзора) или проекта нормативного правового акта о признании административного регламента осуществления муниципального контроля (надзора) утратившим силу проводится оценка их соответствия положениям Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=DF0C6E24F7E1FE4711AD1FFC13B32FCAE4EA8EA220D86856F2162B469B6A72EC68A580A54D912706C928695848gDN0N) "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" и иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок осуществления муниципального контроля (надзора).

6. Отделы и органы администрации, ответственные за принятие проекта административного регламента предоставления муниципальной услуги, проекта нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги или проекта нормативного правового акта о признании административного регламента предоставления муниципальной услуги утратившим силу, проекта административного регламента осуществления муниципального контроля (надзора), проекта нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент осуществления муниципального контроля (надзора) или проекта нормативного правового акта о признании административного регламента осуществления муниципального контроля (надзора) утратившим силу, готовят и представляют на экспертизу вместе с указанными проектами пояснительную записку к ним.

В случаях принятия проекта административного регламента предоставления муниципальной услуги, проекта нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги, проекта административного регламента осуществления муниципального контроля (надзора), проекта нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент осуществления муниципального контроля (надзора) в пояснительной записке приводятся информация об основных предполагаемых улучшениях предоставления муниципальной услуги (осуществления муниципального контроля (надзора), сведения об учете рекомендаций независимой экспертизы и предложений заинтересованных организаций и граждан, а также о нормативных правовых актах, на основании которых вносятся соответствующие изменения.

В случае принятия проекта нормативного правового акта о признании административного регламента предоставления муниципальной услуги утратившим силу и проекта нормативного правового акта о признании административного регламента осуществления муниципального контроля (надзора) утратившим силу в пояснительной записке приводится информация о причинах признания их утратившими силу с указанием на нормативные правовые акты.

7. В случае если в процессе разработки проекта административного регламента предоставления муниципальной услуги, проекта нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги, проекта административного регламента осуществления муниципального контроля (надзора), проекта нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент осуществления муниципального контроля (надзора) выявляется возможность оптимизации (повышения качества) предоставления муниципальной услуги (исполнения муниципальной функции) при условии соответствующих изменений иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок исполнения муниципальной функции или предоставления соответствующей муниципальной услуги, проект административного регламента предоставления муниципальной услуги, проект нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги, проект административного регламента осуществления муниципального контроля (надзора), проект нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент осуществления муниципального контроля (надзора) направляются на экспертизу в отдел экономического развития администрации с приложением проектов иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок исполнения муниципальной функции или предоставления соответствующей муниципальной услуги.

8. Заключение на проект административного регламента предоставления муниципальной услуги, проект нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги или проект нормативного правового акта о признании административного регламента предоставления муниципальной услуги утратившим силу, проект административного регламента осуществления муниципального контроля (надзора), проект нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент осуществления муниципального контроля (надзора) или проект нормативного правового акта о признании административного регламента осуществления муниципального контроля (надзора) утратившим силу (далее - заключение) отдел экономического развития администрации представляет органам администрации в срок не более 30 календарных дней со дня представления указанных проектов в отдел экономического развития администрации.

9. В случае если орган администрации не представил на экспертизу вместе с проектом административного регламента предоставления муниципальной услуги, проектом нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги или проектом нормативного правового акта о признании административного регламента предоставления муниципальной услуги утратившим силу, проектом административного регламента осуществления муниципального контроля (надзора), проектом нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент осуществления муниципального контроля (надзора) или проектом нормативного правового акта о признании административного регламента осуществления муниципального контроля (надзора) утратившим силу пояснительную записку, а также в случае отсутствия сведений о соответствующей муниципальной услуге или соответствующем полномочии по осуществлению муниципального контроля (надзора) в перечнях, отдел экономического развития администрации в срок не более 3 рабочих дней со дня представления указанных проектов на экспертизу возвращает их на доработку с указанием оснований для возврата.

10. Орган администрации в срок не более 5 рабочих дней со дня получения заключения учитывает замечания и предложения, содержащиеся в заключении.

11. Повторное направление доработанного проекта административного регламента предоставления муниципальной услуги, проекта нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги или проекта нормативного правового акта о признании административного регламента предоставления муниципальной услуги утратившим силу, проекта административного регламента осуществления муниципального контроля (надзора), проекта нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент осуществления муниципального контроля (надзора) или проекта нормативного правового акта о признании административного регламента осуществления муниципального контроля (надзора) утратившим силу в отдел экономического развития администрации на экспертизу не требуется.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 27 | марта | 2019 года | г. Благодарный | № | 644 |

О признании утратившим силу постановления администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 09 марта 2017 года № 213 «О внесении изменений в постановление об оказании платных дополнительных услуг, муниципальными образовательными организациями общего и дополнительного образования, подведомственные отделу образования администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края»

Администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 09 марта 2017 года № 213 «О внесении изменений в постановление об оказании платных дополнительных услуг, муниципальными образовательными организациями общего и дополнительного образования, подведомственные отделу образования администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края Шаруденко И.Н.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава  Благодарненского городского округа  Ставропольского края | А.И.Теньков |

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

Администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края информирует граждан о возможности предоставления в аренду земельного участка с кадастровым номером 26:13:040301:1464, площадью 802,00 кв. м, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования - для индивидуального жилищного строительства (код 2.1), цель использования – для индивидуального жилищного строительства, сроком на 20 лет, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Благодарненский район, аул Эдельбай, улица Новая, б/н.

В соответствии с пунктом 4 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации граждане, заинтересованные в приобретении права на вышеуказанный земельный участок, вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже права на заключение договора аренды в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения настоящего извещения.

Заявления принимаются управлением имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края ежедневно с 8.00 до 17.00 часов (кроме субботы и воскресенья) в течении тридцати дней со дня опубликования по адресу: г. Благодарный, пл. Ленина, 1 (1 этаж, каб. 104), в срок по 25 апреля 2019 года, телефондля справок: 2-12-66, электронный адрес: oizoabmrsk@mail.ru.

Подача заявления о проведении аукциона осуществляется лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе, либо в форме электронных документов с использованием информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии законодательством Российской Федерации.

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении конкурса на включение в муниципальный резерв управленческих кадров в администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края**

Администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края объявляет конкурс на включение в муниципальный резерв управленческих кадров на следующие должности:

1. заместитель главы администрации (по экономическим вопросам);

заместитель главы администрации (по организационным и общим вопросам);

заместитель главы администрации – начальник отдела по обеспечению общественной безопасности, мобилизационной работе, гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации;

заместитель главы администрации – начальник управления по делам территорий администрации;

заместитель главы администрации – начальник управления сельского хозяйства;

2) начальник управления образования и молодежной политики администрации;

начальник управления имущественных и земельных отношений администрации;

начальник управления муниципального хозяйства администрации;

начальник финансового управления администрации.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации в возрасте от 25 лет до 55 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным действующим законодательством квалификационным требованиям, предъявляемым к вакантной должности муниципальной службы.

Требования к конкурсантам:

требования к профессиональным знаниям и навыкам (общие для всех конкурсантов):

Должны знать:

[Конституцию](consultantplus://offline/ref=D5372D045BF3DDB07FEBED294B8E69905AA43AB607380E003B564BS5e9K) Российской Федерации;

[Устав](consultantplus://offline/ref=D5372D045BF3DDB07FEBED3F48E2379A5FA763BE056D5353305C1E01EC78004DS3eBK) (Основной Закон) Ставропольского края;

основы законодательства Российской Федерации и Ставропольского края о местном самоуправлении и муниципальной службе;

устав Благодарненского городского округа Ставропольского края;

правовые акты, регламентирующие вопросы, соответствующие направлениям деятельности органа местного самоуправления, применительно к исполнению должностных обязанностей муниципального служащего;

нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

Должны иметь профессиональные навыки:

эффективного планирования рабочего времени;

владения современными технологиями работы с информацией и информационными системами;

составления документов аналитического, делового и справочно-информационного характера;

делового и профессионального общения;

подготовки и систематизации информационных материалов;

работы с документами, текстами, информацией.

Квалификационные требования:

1) Квалификационные требования для заместителей главы администрации и руководителей управлений:

Квалификационным требованием к уровню профессионального образования является наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры.

Квалификационное требование о наличии высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры не применяется: к гражданам, претендующим на замещение указанных должностей муниципальной службы, получившим высшее профессиональное образование до 29 августа 1996 года;

1.1) Квалификационные профессиональные требования к гражданам, претендующим на замещение должности начальника финансового управления администрации:

а) наличие высшего профессионального образования по направлению подготовки «экономика» или по специальности «экономика и управление», удостоверенного дипломом государственного образца, либо наличие ученых степеней кандидата или доктора экономических наук, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06 ноября 2004 года № 608 «О квалификационных требованиях, предъявляемых к руководителю финансового органа субъекта Российской Федерации и к руководителю финансового органа местной администрации», постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 27 августа 2018 года № 990 «О порядке назначения на должность руководителя финансового органа администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края».

2) Квалификационные требования к стажу не менее четырех лет муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения должностей муниципальной службы:

заместитель главы администрации по экономическим вопросам);

заместитель главы администрации (по организационным и общим вопросам);

заместитель главы администрации – начальник управления по делам территорий администрации;

заместитель главы администрации – начальник отдела по обеспечению общественной безопасности, мобилизационной работе, гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации;

заместитель главы администрации – начальник управления сельского хозяйства.

2.1) Квалификационные требования к стажу не менее двух лет муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения должностей муниципальной службы:

начальник управления образования и молодежной политики администрации;

начальник управления имущественных и земельных отношений администрации;

начальник управления муниципального хозяйства администрации;

начальник финансового управления администрации.

2.2) Квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения должностей муниципальной службы:

начальник финансового управления администрации – наличие опыта профессиональной деятельности в области государственного или муниципального управления, экономики, финансов и кредита – не менее трех лет, в том числе стажа работы на руководящих должностях в органах государственной власти Российской Федерации либо в органах государственной власти субъектов Российской Федерации, в органах местного самоуправления или организациях, деятельности которых связана с экономикой, управлением, осуществлением финансово – кредитных операций, организацией бюджетного процесса бюджета всех уровней, налогообложением, банковским делом, бухгалтерским учетом, анализом, аудитом и статистикой, - не менее двух лет, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 06 ноября 2004 года № 608 «О квалификационных требованиях, предъявляемых к руководителю финансового органа субъекта Российской Федерации и к руководителю финансового органа местной администрации», постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 27 августа 2018 года № 990 «О порядке назначения на должность руководителя финансового органа администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края».

Должностные обязанности:

осуществление полномочий в соответствии с функциями и задачами управления (в соответствии с должностной инструкцией)

Условия прохождения муниципальной службы:

рабочее время с 8-00 до 17-00 часов; обеденный перерыв с 12-00 до 13-00 часов; ненормированный рабочий день.

В соответствии с Законом Ставропольского края от 24 декабря 2007 года № 78-кз, муниципальному служащему оплата труда производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат и предоставляются следующие виды отпусков: основной отпуск, дополнительный отпуск за выслугу лет, дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день.

Лица, желающие участвовать в конкурсе, представляют в отдел кадрового обеспечения администрацию Благодарненского городского округа Ставропольского края следующие документы:

а) личное заявление в письменной форме;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с приложением фотографии (1 фотография размером 3x4 без уголка);

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

д) [заключение](consultantplus://offline/ref=90B8A6F2E896870DBA086F6578414017C23B9F2D234DEC6621608F8C9D167BD9FB8AF009DDCC77U5cEN) медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (форма № 001-ГС/у);

е) сведений о своих доходах, о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников за календарный год, предшествующий году проведения конкурса, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера, сведения об имуществе, принадлежащем супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в Конкурсе, по форме, утверждённой Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»;

ж) гражданин, желающий участвовать в конкурсе, может представить другие документы или их копии, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (по прибытию на конкурс предъявляются оригиналы), характеризующие его профессиональную подготовку;

з) согласие на обработку персональных данных гражданина, желающего участвовать в конкурсе.

Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в органе местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края, в котором он замещает должность муниципальной службы, подает заявление на имя представителя нанимателя (работодателя).

Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в ином органе местного самоуправления, представляет в этот орган местного самоуправления заявление на имя представителя нанимателя (работодателя) и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой органа местного самоуправления округа, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы, анкету с приложением фотографии.

Документы принимаются с 03 апреля 2019 года до 23 апреля 2019 года включительно, по адресу: г. Благодарный, пл. Ленина, 1 (3 этаж, кабинет № 316), ежедневно с 8-00 до 17-00 часов перерыв с 12-00 до 13-00 часов кроме выходных – суббота, воскресенье и праздничных дней. С условиями проведения конкурса можно ознакомиться на сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края: [www.abmrsk.ru](http://www.abmrsk.ru/) (в разделе Администрация/Отделы и управления администрации/Отдел кадрового обеспечения/Муниципальная служба/Резерв кадров: правовая основа/) и по телефонам: 2-19-60, 2-15-30. Предполагаемая дата проведения конкурса 06 мая 2019 года в 14.00 часов.

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении конкурса на включение в кадровый резерв для замещения должностей муниципальной службы в администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края**

Администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края объявляет конкурс на включение в кадровый резерв муниципальной службы на следующие должности:

начальник отдела социального развития администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (1 единица);

главный специалист отдела социального развития администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (1 единицы);

ведущий специалист отдела социального развития администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (1 единицы);

начальник отдела экономического развития администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (1единица);

заместитель начальника отдела экономического развития администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (1единица);

главный специалист отдела экономического развития администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (1единицы);

ведущий специалист отдела экономического развития администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (2 единицы);

начальник отдела торговли администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (1 единица);

главный специалист отдела торговли администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (1 единица);

ведущий специалист отдела торговли администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (1 единица);

начальник архивного отдела администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (1 единица).

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие, установленным действующим законодательством, квалификационным требованиям, предъявляемым к вакантной должности муниципальной службы.

Требования к конкурсантам:

требования к профессиональным знаниям и навыкам (общие для всех конкурсантов):

должны знать:

[Конституцию](consultantplus://offline/ref=D5372D045BF3DDB07FEBED294B8E69905AA43AB607380E003B564BS5e9K) Российской Федерации;

[Устав](consultantplus://offline/ref=D5372D045BF3DDB07FEBED3F48E2379A5FA763BE056D5353305C1E01EC78004DS3eBK) (Основной Закон) Ставропольского края;

основы законодательства Российской Федерации и Ставропольского края о местном самоуправлении и муниципальной службе;

устав органа местного самоуправления;

правовые акты, регламентирующие вопросы, соответствующие направлениям деятельности органа местного самоуправления, применительно к исполнению должностных обязанностей муниципального служащего;

нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

должны иметь профессиональные навыки:

эффективного планирования рабочего времени;

владения современными технологиями работы с информацией и информационными системами;

составления документов аналитического, делового и справочно-информационного характера;

делового и профессионального общения;

подготовки и систематизации информационных материалов;

работы с документами, текстами, информацией.

Квалификационные требования:

1. для должностей:

начальник отдела социального развития администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

начальник отдела экономического развития администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

начальник отдела торговли администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

начальник архивного отдела администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

квалификационное требование для замещения должностей муниципальной службы о наличии высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры не применяется:

а) к гражданам, претендующим на замещение указанных должностей муниципальной службы, и муниципальным служащим, замещающим указанные должности, получившим высшее профессиональное образование до 29 августа 1996 года;

б) к муниципальным служащим, имеющим высшее образование не выше бакалавриата, назначенным на указанные должности до дня вступления в силу [Закона](consultantplus://offline/ref=58CE5885E9A9288FCE1BFF7E22209440F93F9AAE4E654EEDA6F2CCEEF46095541FMBs4G) Ставропольского края от 9 ноября 2016 года № 103-кз «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ставропольского края», в отношении замещаемых ими должностей муниципальной службы;

не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

знание персонального компьютера.

Должностные обязанности:

осуществление полномочий в соответствии с функциями и задачами управления, отдела (в соответствии с должностной инструкцией).

2) для должностей:

главный специалист отдела социального развития администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

ведущий специалист отдела социального развития администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника отдела экономического развития администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

главный специалист отдела экономического развития администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

ведущий специалист отдела экономического развития администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

главный специалист отдела торговли администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

ведущий специалист отдела торговли администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

наличие высшего образования;

без предъявления требований к стажу;

знание персонального компьютера.

Должностные обязанности:

осуществление полномочий в соответствии с функциями и задачами управления (в соответствии с должностной инструкцией)

Условия прохождения муниципальной службы:

рабочее время с 8-00 до 17-00 часов; обеденный перерыв с 12-00 до 13-00 часов; ненормированный рабочий день.

В соответствии с Законом Ставропольского края от 24 декабря 2007 года № 78-кз, муниципальному служащему оплата труда производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат и предоставляются следующие виды отпусков: основной отпуск, дополнительный отпуск за выслугу лет, дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день.

Лица, желающие участвовать в конкурсе, представляют в администрацию Благодарненского городского округа Ставропольского края по адресу: г. Благодарный, пл. Ленина, 1 (3 этаж, кабинет № 316), в рабочие дни с 8-00 до 17-00 часов, перерыв с 12-00 до 13-00 часов, следующие документы:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

д) [заключение](consultantplus://offline/ref=90B8A6F2E896870DBA086F6578414017C23B9F2D234DEC6621608F8C9D167BD9FB8AF009DDCC77U5cEN) медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;

е) сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

ж) иные документы, предусмотренные действующим законодательством.

Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в органе местного самоуправления округа, в котором он замещает должность муниципальной службы, подает заявление на имя представителя нанимателя (работодателя).

Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в ином органе местного самоуправления, представляет в этот орган местного самоуправления заявление на имя представителя нанимателя (работодателя) и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой органа местного самоуправления округа, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы, анкету с приложением фотографии.

Документы принимаются с 03 апреля 2019 года до 23 апреля 2019 года включительно, по адресу: г. Благодарный, пл. Ленина, 1 (3 этаж, кабинет № 316), ежедневно с 8-00 до 17-00 часов перерыв с 12-00 до 13-00 часов кроме выходных – суббота, воскресенье и праздничных дней. С условиями проведения конкурса можно ознакомиться на сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края: [www.abmrsk.ru](http://www.abmrsk.ru/) (в разделе Администрация/Отделы и управления администрации/Отдел кадрового обеспечения/Муниципальная служба/Резерв кадров: правовая основа/) и по телефонам: 2-19-60, 2-15-30. Предполагаемая дата проведения конкурса 08 мая 2019 года в 14.00 часов.

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении конкурса на включение в кадровый резерв для замещения должностей муниципальной службы в управлении по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края**

Управление по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края объявляет конкурс на включение в кадровый резерв муниципальной службы на следующие должности:

заместитель начальника управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника управления – начальник территориального отдела села Александрия управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника управления – начальник территориального отдела села Алексеевское управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника управления – начальник территориального отдела хутора Большевик управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника управления – начальник территориального отдела села Бурлацкое управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника управления – начальник территориального отдела села Елизаветинское управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника управления – начальник территориального отдела села Каменная Балка управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника управления – начальник территориального отдела Красноключевской управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника управления – начальник территориального отдела села Мирное управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника управления – начальник территориального отдела села Сотниковское управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника управления – начальник территориального отдела села Спасское управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника управления – начальник территориального отдела поселка Ставропольский управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника управления – начальник территориального отдела села Шишкино управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника управления – начальник территориального отдела аула Эдельбай управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника территориального отдела села Александрия управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника территориального отдела села Алексеевское управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника территориального отдела села Бурлацкое управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника территориального отдела села Елизаветинское управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника территориального отдела села Каменная Балка управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника территориального отдела Красноключевской управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника территориального отдела села Мирное управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника территориального отдела села Сотниковское управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника территориального отдела села Спасское управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника территориального отдела поселка Ставропольский управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника территориального отдела села Шишкино управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника территориального отдела аула Эдельбай управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

главный специалист управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (3 единицы);

ведущий специалист управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (2 единицы);

ведущий специалист территориального отдела села Александрия управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

ведущий специалист территориального отдела села Бурлацкое управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

ведущий специалист территориального отдела села Сотниковское управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие, установленным действующим законодательством, квалификационным требованиям, предъявляемым к вакантной должности муниципальной службы.

Требования к конкурсантам:

требования к профессиональным знаниям и навыкам (общие для всех конкурсантов):

1) должны знать:

[Конституцию](consultantplus://offline/ref=D5372D045BF3DDB07FEBED294B8E69905AA43AB607380E003B564BS5e9K) Российской Федерации;

[Устав](consultantplus://offline/ref=D5372D045BF3DDB07FEBED3F48E2379A5FA763BE056D5353305C1E01EC78004DS3eBK) (Основной Закон) Ставропольского края;

основы законодательства Российской Федерации и Ставропольского края о местном самоуправлении и муниципальной службе;

устав органа местного самоуправления;

правовые акты, регламентирующие вопросы, соответствующие направлениям деятельности органа местного самоуправления, применительно к исполнению должностных обязанностей муниципального служащего;

нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

2) должны иметь профессиональные навыки:

эффективного планирования рабочего времени;

владения современными технологиями работы с информацией и информационными системами;

составления документов аналитического, делового и справочно-информационного характера;

делового и профессионального общения;

подготовки и систематизации информационных материалов;

работы с документами, текстами, информацией.

Квалификационные требования:

1. для должностей:

заместитель начальника управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника управления – начальник территориального отдела села Александрия управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника управления – начальник территориального отдела села Алексеевское управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника управления – начальник территориального отдела хутора Большевик управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника управления – начальник территориального отдела села Бурлацкое управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника управления – начальник территориального отдела села Елизаветинское управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника управления – начальник территориального отдела села Каменная Балка управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника управления – начальник территориального отдела Красноключевской управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника управления – начальник территориального отдела села Мирное управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника управления – начальник территориального отдела села Сотниковское управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника управления – начальник территориального отдела села Спасское управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника управления – начальник территориального отдела поселка Ставропольский управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника управления – начальник территориального отдела села Шишкино управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника управления – начальник территориального отдела аула Эдельбай управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края

высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры, соответствующее направлениям деятельности отдела администрации;

квалификационное требование для замещения должностей муниципальной службы о наличии высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры не применяется:

а) к гражданам, претендующим на замещение указанных должностей муниципальной службы, и муниципальным служащим, замещающим указанные должности, получившим высшее профессиональное образование до 29 августа 1996 года;

б) к муниципальным служащим, имеющим высшее образование не выше бакалавриата, назначенным на указанные должности до дня вступления в силу [Закона](consultantplus://offline/ref=58CE5885E9A9288FCE1BFF7E22209440F93F9AAE4E654EEDA6F2CCEEF46095541FMBs4G) Ставропольского края от 9 ноября 2016 года № 103-кз «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ставропольского края», в отношении замещаемых ими должностей муниципальной службы;

не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

знание персонального компьютера.

Должностные обязанности:

осуществление полномочий в соответствии с функциями и задачами управления, отдела (в соответствии с должностной инструкцией)

1. для должностей:

заместитель начальника территориального отдела села Александрия управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника территориального отдела села Алексеевское управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника территориального отдела села Бурлацкое управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника территориального отдела села Елизаветинское управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника территориального отдела села Каменная Балка управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника территориального отдела Красноключевской управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника территориального отдела села Мирное управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника территориального отдела села Сотниковское управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника территориального отдела села Спасское управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника территориального отдела поселка Ставропольский управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника территориального отдела села Шишкино управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

заместитель начальника территориального отдела аула Эдельбай управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

главный специалист управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

ведущий специалист управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

ведущий специалист территориального отдела села Александрия управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

ведущий специалист территориального отдела села Бурлацкое управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

ведущий специалист территориального отдела села Сотниковское управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

наличие высшего образования;

без предъявления требований к стажу;

знание персонального компьютера.

Должностные обязанности:

осуществление полномочий в соответствии с функциями и задачами управления, отдела (в соответствии с должностной инструкцией)

**Условия прохождения муниципальной службы:**

рабочее время с 8-00 до 17-00; обеденный перерыв с 12-00 до 13-00; ненормированный рабочий день.

В соответствии с Законом Ставропольского края от 24 декабря 2007 года № 78-кз муниципальному служащему оплата труда производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат и предоставляются следующие виды отпусков: основной отпуск, дополнительный отпуск за выслугу лет, дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день.

Лица, желающие участвовать в конкурсе, представляют в управление по делам территорий администрации Благодарненскогогородского округа Ставропольского края по адресу: г. Благодарный, пл. Ленина, 1 (2 этаж, кабинет № 216), в рабочие дни с 8-00 до 17-00 часов, перерыв с 12-00 до 13-00 часов, следующие документы:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

д) [заключение](consultantplus://offline/ref=90B8A6F2E896870DBA086F6578414017C23B9F2D234DEC6621608F8C9D167BD9FB8AF009DDCC77U5cEN) медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;

е) сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественногохарактера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

ж) иные документы, предусмотренные действующим законодательством.

Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в органе местного самоуправления округа, в котором он замещает должность муниципальной службы, подает заявление на имя представителя нанимателя (работодателя).

Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в ином органе местного самоуправления, представляет в этот орган местного самоуправления заявление на имя представителя нанимателя (работодателя) и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой органа местного самоуправления округа, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы, анкету с приложением фотографии.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Документы принимаются с 8-00 часов03апреля 2019 года до 17-00 часов 23апреля 2019 года. С условиями конкурса можно ознакомиться на сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края: [www.abmrsk.ru](http://www.abmrsk.ru/) и по телефонам: 2-19-60, 2-15-30. Предполагаемая дата проведения конкурса 30апреля 2019 года в 14.00 часов.

**Заключение о результатах общественных обсуждений**

11марта 2019 год г. Благодарный

Общественные обсужденияпо проекту «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства РижаловуМавлюдуБолабековичу, Рижаловой Земфире Мусаевне, Рижалову Рустаму Мавлюдовичу, РижаловуРаимуМавлюдовичу, РижаловойЗулбиеМавлюдовне»проведены в период с 11февраля 2019 года по 07марта 2019 года и на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края

По результатам общественных обсуждений составлен протокол общественных обсуждений от 11марта 2019 года, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.

В период проведения общественных обсуждений, замечаний и предложений от участников общественных обсуждений постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения и иных участников общественных обсуждений не поступало.

Рекомендаций независимых специалистов и представителей по проекту не поступало.

На основании протокола общественных обсуждений от 11марта 2019 года, Оргкомитет по проведению общественных обсуждений считает возможным предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства РижаловуМавлюдуБолабековичу, Рижаловой Земфире Мусаевне, Рижалову Рустаму Мавлюдовичу, РижаловуРаимуМавлюдовичу, РижаловойЗулбиеМавлюдовне (на основании заявления в связи с тем, что конфигурация и рельеф земельного участка являются неблагоприятными для застройки):

в части увеличения максимального процента застройки с 20 процентов до 45 процентов в границах земельного участка с кадастровым номером 26:13:100501:14 площадью 342,35 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Благодарненский район, город Благодарный, улица Советская, 7 (жилая зона (Ж-1)).

Заключение о результатах общественных обсуждений опубликовать в периодическом печатном издании Благодарненского городского округа Ставропольского края «Известия Благодарненского городского округа Ставропольского края и разместить на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Председатель

общественных обсуждений\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.И. Слепичева

Секретарь общественных обсуждений\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Г.Сажнева

**Заключение о результатах общественных обсуждений**

11марта 2019 год г. Благодарный

Общественные обсужденияпо проекту «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства МамерзаевуАлимуАмремзаевичу» проведены в период с 11февраля 2019 года по 07марта 2019 года и на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края

По результатам общественных обсуждений составлен протокол общественных обсуждений от 11марта 2019 года, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.

В период проведения общественных обсуждений, замечаний и предложений от участников общественных обсуждений постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения и иных участников общественных обсуждений не поступало.

Рекомендаций независимых специалистов и представителей по проекту не поступало.

На основании протокола общественных обсуждений от 11марта 2019 года, Оргкомитет по проведению общественных обсуждений считает возможным предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства МамерзаевуАлимуАмремзаевичу (на основании заявления):

в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений с кадастровым номером 26:13:090702:98 площадью 1091 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Благодарненский район, село Александрия, улица Комсомольская, 55, с 3,00 м до 1,00 м со стороны земельного участка с кадастровым номером 26:13:090702:193.

Заключение о результатах общественных обсуждений опубликовать в периодическом печатном издании Благодарненского городского округа Ставропольского края «Известия Благодарненского городского округа Ставропольского края и разместить на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Председатель

общественных обсуждений\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.И. Слепичева

Секретарь общественных обсуждений\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Г.Сажнева

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учредители издания:  Совет депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края, администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края | Наш адрес: 356420,  г. Благодарный,  пл. Ленина, 1 | Тираж 500 экз.  подписано в печать 27.03.2019 г. |
| Ответственный за выпуск  Мещеряков Петр Михайлович  тел. 2-16-79 |  | Формат А-3  Заказ № 37  Способ печати цифровая |

Газета набрана на компьютере администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края

Отпечатана в ООО «Благодарненская типография», 356420, г. Благодарный, ул. Советская, 363