**15 мая 2020 год**

 **№ 15 (84)**

***Благодарненского городского округа***

***Ставропольского края***

**Год издания 3-й**

**Периодическое печатное издание Благодарненского городского округа Ставропольского края**

|  |
| --- |
| **ЧИТАЙТЕ В НОМЕРЕ** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 46 от 20 декабря 2017 г |  |
| 2 | ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 497 от 14 мая 2020 г |  |
| 3 | ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ |  |
| 4 | ИЗВЕЩЕНИЯ |  |
| 5 | УВЕДОМЛЕНИЕ |  |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 20 декабря 2017 года |  г. Благодарный | № 46 |

|  |
| --- |
| Об управлении образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края |

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Совет депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края

**РЕШИЛ:**

1. Учредить (создать) орган администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края с правами юридического лица - управление образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

2. Утвердить прилагаемое Положение об управлении образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

3. Уполномочить Главу Благодарненского городского округа Ставропольского края Бычкова Сергея Тимофеевича выступить заявителем при осуществлении государственной регистрации управления образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Совета депутатов

Благодарненского городского округа

Ставропольского края И.А. Ерохин

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНОрешением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края от 20 декабря 2017 года № 46 |

ПОЛОЖЕНИЕ

об управлении образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края

 Статья 1. Общие положения

1. Управление образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – управление образования) является отраслевым функциональным органом администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

2. Предметом и целью деятельности управления образования является выполнение управленческих функций в рамках своей компетенции в сфере реализации вопросов местного значения, осуществления полномочий по организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в образовательных организациях Благодарненского городского округа Ставропольского края (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организации предоставления дополнительного образования детей в образовательных организациях Благодарненского городского округа Ставропольского края (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, управление и нормативно-правовое регулирование в области молодежной политики, а также организации отдыха детей в каникулярное время.

3. Полное наименование: управление образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Сокращенное наименование: управление образования и молодежной политики АБГО СК.

4. Управление образования в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Ставропольского края, и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, Уставом Благодарненского городского округа Ставропольского края, решениями Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края, постановлениями и распоряжениями администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, а также настоящим Положением.

5. Управление образования осуществляет возложенные на него задачи и функции непосредственно, а также через находящиеся в его ведении подведомственные организации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

6. Управление образования вправе осуществлять переданные органам местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края государственные полномочия в порядке, установленном действующим законодательством.

7. Управление образования осуществляет свою деятельность во взаимодействии с министерством образования и молодежной политики Ставропольского края, государственными органами, органами местного самоуправления, учреждениями, предприятиями, организациями и общественными объединениями по вопросам, входящим в его компетенцию.

9. Управление образования осуществляет руководство над подведомственными ему казенными, бюджетными и автономными организациями, расположенными на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее - организации).

10. Работники управления образования являются муниципальными служащими.

11. Местонахождение и юридический адрес управления образования: 356420, Ставропольский край, Благодарненский район, город Благодарный, площадь Ленина, дом 1.

12. Организационно-правовая форма Управления – муниципальное казённое учреждение.

Статья 2. Юридический статус

1. Управление образования является юридическим лицом и обладает всеми правами, предусмотренными гражданским законодательством Российской Федерации для юридических лиц, имеет печать, штампы, бланки со своими наименованием, расчетный и лицевой счет, обособленное имущество, необходимое для осуществления своих функций, самостоятельный баланс.

2. Муниципальное имущество управления образования является муниципальной собственностью Благодарненского городского округа Ставропольского края, находящееся у управления образования на праве оперативного управления.

3. Управление образования может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, заключать договоры, соглашения, муниципальные контракты, передаточные акты в рамках действующего законодательства, выступать истцом и ответчиком в суде, совершать иные действия в соответствии с действующим законодательством.

4. Управление образования отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник имущества.

5. Финансирование деятельности управления образования осуществляется за счет средств бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края в установленном порядке.

Статья 3. Основные задачи

1. Основными задачами управления образования являются:

1) проведение на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края государственной политики в области образования;

2) формирование единого образовательного пространства на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края и обеспечение эффективной деятельности организаций, находящихся в ведении управления образования;

3) определение и осуществление комплекса мер по социальной поддержке и охране здоровья всех категорий обучающихся и воспитанников, работников системы образования в подведомственных организациях;

4) создание в подведомственных организациях условий, обеспечивающих реализацию гарантированных Конституцией Российской Федерации и законодательством Российской Федерации в области образования;

5) обеспечение государственных гарантий реализации права на образование;

6) обеспечение современного уровня качества образования, а также внедрение в образовательный процесс современных информационно-коммуникационных технологий, дистанционного образования;

7) создание специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;

8) выполнение отдельных государственных полномочий Ставропольского края, переданных Благодарненскому городскому округу Ставропольского края в соответствии с действующим законодательством;

9) создание условий для патриотического и духовно-нравственного воспитания молодежи Благодарненского городского округа Ставропольского края, реализации ее научно-технического и творческого потенциала;

10) поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений;

11) развитие созидательной активности молодежи Благодарненского городского округа Ставропольского края, профилактика безнадзорности несовершеннолетних.

Статья 4.Полномочия и функции

1. Управление образования в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие полномочия и функции:

1) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2) организация предоставления дополнительного образования детей в образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), а также организация отдыха детей в каникулярное время;

3) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в образовательных организациях;

4) планирование, развитие и изменение образовательной сети Благодарненского городского округа Ставропольского края;

5) обеспечение учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Благодарненского городского округа Ставропольского края;

6) обеспечение реализации на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края государственных программ, проектов в области образования;

7) обеспечение эффективной учебно-воспитательной деятельности образовательных организаций, в том числе создание системы взаимодействия школы, семьи и общественности, направленной на повышение качества образования и воспитания детей и молодежи;

8) реализация кадровой политики в сфере образования, организация аттестации педагогических и руководящих работников образования в соответствии с действующим законодательством, организация подготовки и переподготовки педагогических кадров;

9) обеспечение содержания зданий и сооружений организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

10) распределение бюджетных средств по подведомственным организациям, обеспечение контроля за их эффективным и целевым использованием;

11) подготовка расчетов для разработки бюджета системы образования Благодарненского городского округа Ставропольского края, планов капитального ремонта, материально-технического обеспечения организаций Благодарненского городского округа Ставропольского края;

12) обеспечение гражданам, проживающим на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, возможности выбора общеобразовательной организации, а также выбора форм обучения;

13) создание условий и организация квалифицированного консультирования и методической поддержки инновационной деятельности в системе образования Благодарненского городского округа Ставропольского края;

14) организация проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, в том числе в форме единого государственного экзамена в установленном порядке, участие в формировании и ведение баз данных Ставропольского края об участниках единого государственного экзамена и его результатах;

15) осуществление анализа и прогнозирования тенденций развития сферы общего образования, формирование целей и приоритетов отдельных образовательных программ;

16) организация методического сопровождения программ дошкольного и общего образования;

17) согласование уставов, программ развития подведомственных образовательных организаций;

18) обеспечение выполнения подведомственными образовательными организациями порядка хранения, выдачи и учета документов государственного образца о соответствующем уровне образования;

19) обеспечение взаимодействия с органами государственной власти края, профсоюзами, организациями по вопросам социальной поддержки работников организаций, социальной защиты обучающихся и воспитанников;

20) обеспечение разработки и осуществление комплекса мер по подготовке организаций к работе в осенне-зимних условиях, по охране труда, пожарной безопасности и гражданской обороне;

21) представление работников образования к награждению ведомственными наградами, поощрение обучающихся и воспитанников;

22) награждение руководящих работников, педагогических работников, обучающихся организаций Почетными грамотами управления образования;

23) организация работы по выявлению детей с ограниченными возможностями здоровья совместно с органами здравоохранения и оказание детям содействия в получении ими образования;

24) проведение конференций, семинары, совещания, участие в работе органов, комиссий и комитетов на окружном, краевом и федеральном уровне;

25) организация проведения окружных общественных мероприятий обучающимися (предметные олимпиады, смотры и конкурсы, спортивные соревнования, выставки и др.);

26) организация рассмотрения писем, обращений, заявлений, жалоб в пределах своей компетенции;

27) разработка и реализация мер, направленных на охрану и укрепление здоровья обучающихся и воспитанников образовательных организаций;

28) организация работы образовательных организаций по предпрофильному и профильному обучению детей;

29) осуществление контроля за своевременным прохождением процедур лицензирования и аккредитации образовательных организаций;

30) организация делопроизводства, работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов управления образования;

31) оказание помощи образовательным организациям в проведении школьных общественных мероприятий с обучающимися (предметные олимпиады, смотры и конкурсы, спортивные соревнования, выставки и др.);

32) организация работы по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствовавших этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий;

33) осуществление отдельных государственных полномочий Ставропольского края, переданных Благодарненскому городскому округу Ставропольского края:

а) по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

б) по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан;

в) по выплате компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации;

г) по предоставлению ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления, и освещения педагогическим работникам в соответствии с законом Ставропольского края, устанавливающим размер, условия и порядок возмещения расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки педагогическим работникам;

д) по обучению детей-инвалидов на дому;

34) осуществление:

а) мониторинга социально-экономического положения молодежи в Благодарненском городском округе Ставропольского края, политических, нравственных, идеологических и иных тенденций в молодежной среде совместно с заинтересованными федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Ставропольского края и организациями, осуществляющими деятельность в области молодежной политики;

б) мер по государственной поддержке молодежных и детских объединений, молодых семей, талантливой молодежи;

в) поддержки деятельности заинтересованных организаций, граждан, направленной на привлечение кадров и интеллектуальных ресурсов молодежи в материально-производственную, научно-техническую и иные сферы деятельности;

г) информационного и методического обеспечения в сфере молодежной политики, взаимодействие в установленном порядке со средствами массовой информации по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности;

д) формирование информационного банка данных, содержащего сведения по основным направлениям молодежной политики.

 35) Участие в:

а) реализации молодежной политики в пределах своей компетенции;

б) подготовке молодежи к прохождению военной службы.

36) Оказание содействия:

а) духовному, нравственному и физическому развитию молодежи Благодарненского городского округа Ставропольского края, воспитанию гражданственности и патриотизма, пропаганде здорового образа жизни, в пределах своей компетенции;

б) развитию добровольческой (волонтерской) деятельности молодежи Благодарненского городского округа Ставропольского края;

37) организация выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в ведении управления образования;

38) организация и проведение информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия к идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

39) участие в пределах своей компетенции в проведении мероприятий, способствующих устранению факторов возникновения и распространения идеологии терроризма;

40) осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд управления образования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

41) осуществление иных функций в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

2. Управление образования обладает следующими бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему получателей бюджетных средств;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным организациям;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

 8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными организациями;

9) формирует и утверждает государственные (муниципальные) задания;

10) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

11) выступает:

1) муниципальным заказчиком в порядке и случаях, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, муниципальными правовыми актами при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд городского округа за счет средств бюджета городского округа;

2) главным администратором доходов бюджета городского округа в соответствии с решением Совета депутатов Благодарненского городского округа о бюджете городского округа на соответствующий финансовый год и плановый период;

3) главным распорядителем и получателем средств бюджета Благодарненского городского округа, предусмотренных на содержание управления образования и реализацию возложенных на управление образования функций.

12) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные действующим Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 5. Права

1. Управление образования для реализации поставленных задач и осуществления своих функций имеет право:

1) вносить в установленном порядке предложения по созданию, реорганизации и ликвидации организаций, о строительстве зданий, сооружений организаций, их реконструкции, обустройстве прилегающих к ним территорий, о приостановке строительства, реконструкции, реставрации и ремонта зданий, сооружений организаций (в случаях нарушений соответствующих технических норм или низкого качества производимых работ);

2) осуществлять инспектирование и контроль за деятельностью организаций;

3) запрашивать и получать необходимые материалы и документы от руководителей подведомственных организаций;

4) взаимодействовать с общественными организациями, фондами по вопросам образовательной деятельности и оказания образовательных услуг;

5) создавать комиссии, экспертные группы, формировать временные творческие коллективы, привлекать для консультации, подготовки и рассмотрения соответствующих вопросов специалистов на договорной и контрактной основе;

6) приостанавливать действие приказов руководителей организаций, противоречащих действующему законодательству Российской Федерации, Ставропольского края, давать рекомендации по их отмене;

7) принимать участие в социальной экспертизе проектов и программ, разработанных другими ведомствами, организациями, службами и учреждениями в сфере образования;

8) издавать в пределах своей компетенции приказы, положения, инструктивно-методические материалы, давать разъяснения по их применению, контролировать их исполнение, подготавливать проекты постановлений, распоряжений;

9) представлять в пределах своей компетенции интересы органа местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края в судах общей юрисдикции, арбитражных судах по вопросам, относящимся к компетенции управления образования, в порядке, установленном действующим законодательством;

10) выходить с предложениями в органы местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края об учреждении премий, грантов, наград для лучших работников отрасли, одаренных детей в целях их социальной поддержки;

11) давать разъяснения и консультации должностным лицам, гражданам и юридическим лицам по вопросам, входящим в компетенцию управления образования;

12) проводить мониторинг деятельности организаций.

Статья 6. Руководство управлением образования

1. Управление образования возглавляет начальник управления образования, который назначается на должность и освобождается от должности Главой Благодарненского городского округа Ставропольского края по согласованию с министерством образования и молодежной политики Ставропольского края.

2. Начальник:

1) осуществляет руководство деятельностью управления образования на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление образования полномочий, действует без доверенности и осуществляет финансово-хозяйственные и организационно-распорядительные функции;

2) делегирует полномочия в установленном законом порядке работникам управления образования;

3) участвует в установленном порядке в подготовке проектов постановлений, распоряжений и других правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию управления образования;

4) утверждает должностные инструкции работников управления образования, правила внутреннего трудового распорядка управления образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, решениями органов местного самоуправления, постановлениями и распоряжениями администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края и настоящим Положением;

5) назначает сотрудников управления образования на должность, а также освобождает их от занимаемой должности, поощряет либо привлекает их к дисциплинарной ответственности;

6) издает в пределах своей компетенции приказы, указания и другие локальные акты, подлежащие обязательному исполнению сотрудниками управления образования и руководителями организаций;

7) устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам сотрудников управления образования в пределах фонда заработной платы и схем должностных окладов;

8) утверждает сметы расходов и финансовые документы, определяет условия премирования и материального стимулирования работников управления образования;

9) заключает и подписывает договоры, соглашения, муниципальные контракты, передаточные акты, заверяет доверенности, открывает счета, утверждает финансовые документы;

10) организует и проводит совещания, заседания, активы и другие мероприятия по обсуждению вопросов состояния и развития образования в Благодарненском городском округе Ставропольского края;

11) осуществляет отдельные полномочия учредителя в отношении подведомственных муниципальных образовательных организаций и иных муниципальных учреждений, в части назначения на должность, освобождения от должности руководителей подведомственных организаций, заключения с ними трудовых договоров, прием от них отчетности, применения к ним мер поощрения и взыскания, а также другие полномочия работодателя;

12) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, решениями органа местного самоуправления, постановлениями и распоряжениями администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края и настоящим Положением.

3. Штатное расписание разрабатывается управлением образования, утверждается распоряжением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Статья 7. Финансовая деятельность управления образования

1. Финансовая деятельность управления образования осуществляется за счет средств бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края.

2. Порядок ведения бухгалтерского и статистического учета и отчетности осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

3. Источником формирования имущества и финансовых ресурсов управления образования являются бюджетные средства.

Статья 8. Локальные акты управления образования

1. Управление образования вправе издавать следующие локальные акты и документы, регламентирующие его деятельность: приказы, решения, инструкции, порядки, расписания, графики, планы, положения, договоры и другие виды документов.

2. Управление образования ведет установленные законодательством делопроизводство, архив, статистическую документацию (отчетность), отчитывается о работе перед вышестоящими органами и представляет статистические и другие сведения в соответствующие организации и учреждения.

Статья 9. Имущество управления образования

1. За управлением образования в целях осуществления возложенных на него полномочий имущество закреплено на праве оперативного управления и является собственностью Благодарненского городского округа Ставропольского края.

2. Земельные участки закрепляются за управлением образования в постоянное бессрочное пользование.

3. Источниками формирования имущества являются:

имущество, закрепленное собственником или уполномоченным им органом в установленном порядке;

иное имущество, переданное управлению образования согласно законодательству Российской Федерации.

4. Имущество поступает в оперативное управление управления образования с момента подписания акта приема-передачи.

5. Управление образования не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным управлением образования за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

6. При осуществлении оперативного управления имуществом Управление образования обязано:

эффективно использовать и обеспечивать сохранность имущества;

не допускать ухудшения технического состояния закрепленного имущества (кроме нормативного износа имущества в процессе эксплуатации);

осуществлять капитальный ремонт имущества;

начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества.

7. Имущество, закрепленное за управлением образования на праве оперативного управления, может быть изъято как полностью, так и частично собственником имущества (уполномоченным органом) в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

8. Управление образования владеет, пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, законодательством Российской Федерации.

Статья 10. Порядок реорганизации и ликвидации

1. Управление образования может быть реорганизовано или ликвидировано по решению Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края. Основания и порядок реорганизации, ликвидации управления образования определяются действующим законодательством.

2. Реорганизация управления образования влечет за собой переход его прав и обязанностей к правопреемнику.

3. Ликвидация управления образования производится ликвидационной комиссией или ликвидатором, назначаемым правовым актом администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

4. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят все полномочия по управлению делами управления образования.

5. Управление образования считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6. Имущество при ликвидации управления образования после расчетов, произведенных в установленном порядке с бюджетом, кредиторами, работниками управления образования остается в собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Статья 11. Заключительные положения

1. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение, решение об отмене Положения целиком или в части, разрабатываются начальником управления образования, вносятся в Совет депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края, утверждаются решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края и регистрируются в соответствии с действующим законодательством.

2. В части, не урегулированной настоящим Положением, Управление образования осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 14 | мая | 2020 года | г. Благодарный | № | 497 |

|  |
| --- |
| Об утверждении порядка создания, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений Благодарненского городского округа Ставропольского края  |

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом Благодарненского городского округа Ставропольского края, администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений Благодарненского городского округа Ставропольского края.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава

Благодарненского городского округа

Ставропольского края А.И.Теньков

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края

от 14 мая 2020 года № 497

ПОРЯДОК

создания, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений Благодарненского городского округа Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12 января 1996 года № 7 «О некоммерческих организациях», от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом Благодарненского городского округа Ставропольского края и устанавливает процедуры создания, реорганизации и ликвидации муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений Благодарненского городского округа Ставропольского края, которые созданы (планируется создать) на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – муниципальные учреждения).

2. Создание муниципального учреждения

2.1. Муниципальное учреждение может быть создано путем его учреждения в соответствии с настоящим разделом.

2.2. Решение о создании муниципального учреждения путем его учреждения принимается администрацией Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – администрация городского округа) в форме постановления.

2.3. Постановление администрации городского округа о создании муниципального учреждения должно содержать:

1) наименование создаваемого муниципального учреждения;

2) основные цели деятельности создаваемого муниципального учреждения, определенные в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

3) наименование органа местного самоуправления, который будет осуществлять функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального учреждения;

4) сведения о недвижимом имуществе (в том числе земельных участках), которое планируется закрепить (предоставить в постоянное (бессрочное) пользование) за создаваемым муниципальным учреждением;

5) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

2.4. Проект постановления администрации городского округа о создании муниципального учреждения подготавливается органом администрации городского округа, на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления), или в случае создания муниципального учреждения в сфере ведения администрации городского округа – соответствующим отделом администрации городского округа (далее – уполномоченный орган).

Уполномоченный орган обеспечивает согласование проекта постановления администрации городского округа о создании муниципального учреждения в соответствии с регламентом администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, с обязательным согласованием с финансовым управлением администрации городского округа, управлением имущественных и земельных отношений администрации городского округа, отделом экономического развития администрации городского округа.

2.5. Одновременно с проектом постановления администрации городского округа о создании муниципального учреждения уполномоченным органом представляется пояснительная записка, которая должна содержать:

1) обоснование целесообразности создания муниципального учреждения;

2) информацию о предоставлении создаваемому муниципальному учреждению права выполнять муниципальные функции (для казенного учреждения);

3) наименование органа (структурного подразделения аппарата) администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, на который будут возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления) создаваемого муниципального учреждения;

4) предельную штатную численность работников (для казенного учреждения).

2.6. После принятия решения о создании муниципального учреждения администрация городского округа в установленном порядке утверждает устав муниципального учреждения.

1. Реорганизация муниципального учреждения

3.1. Реорганизация муниципального учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

3.2. Решение о реорганизации муниципального учреждения принимается администрацией городского округа в форме постановления в порядке, аналогичном порядку создания муниципального учреждения путем его учреждения.

* 1. Постановление администрации городского округа о реорганизации муниципального учреждения должно содержать:
1. наименование муниципальных учреждений, участвующих в процессе реорганизации с указанием их типов;

2) форму реорганизации;

3) наименование муниципального учреждения (муниципальных учреждений) после завершения процесса реорганизации и сведения о правопреемстве;

4) наименование органа местного самоуправления, на который возлагаются функции и полномочия учредителя реорганизуемого муниципального учреждения;

5) информацию об основных целях деятельности реорганизуемого муниципального учреждения;

6) информацию об изменении (сохранении) штатной численности (для казенных учреждений);

7) перечень мероприятий по реорганизации муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

3.4. Проект постановления администрации городского округа о реорганизации муниципального учреждения подготавливается уполномоченным органом.

3.5. К проекту постановления администрации городского округа о реорганизации муниципального учреждения прилагается пояснительная записка, которая должна содержать:

1) наименование муниципальных учреждений, участвующих в процессе реорганизации, с указанием их типов;

2) обоснование необходимости реорганизации муниципального учреждения (муниципальных учреждений);

3) форму реорганизации;

4) информацию о кредиторской и дебиторской задолженности муниципальных учреждений, участвующих в процессе реорганизации;

5) наименование муниципальных учреждений (муниципального учреждения) после завершения процедуры реорганизации;

6) информацию об основных целях деятельности реорганизуемого муниципального учреждения;

7) информацию об изменении (сохранении) штатной численности (для казенных учреждений);

8) перечень мероприятий по реорганизации муниципального учреждения с указанием сроков их проведения;

9) наименование органа, на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления), ответственного за проведение мероприятий по реорганизации муниципального учреждения;

10) иные вопросы, необходимые для решения в процессе реорганизации.

3.6. В случае реорганизации муниципальных учреждений, образующих социальную инфраструктуру для детей, к проекту постановления о реорганизации муниципального учреждения уполномоченным органом прилагается положительное заключение комиссии по оценке последствий принятия такого решения.

3.7. Принятие администрацией Благодарненского городского округа Ставропольского края решения о реорганизации муниципального учреждения (учреждений) при сохранении объема муниципальных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению) муниципальными учреждениями, не может являться основанием для сокращения объема бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, выделяемых администрацией как главным распорядителем средств бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

3.8. Реорганизация муниципального учреждения считается завершенной, а муниципальное учреждение реорганизованным после внесения соответствующих сведений в единый государственный реестр юридических лиц, в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

1. Ликвидация муниципальных учреждений

4.1. Решение о ликвидации муниципального учреждения принимается администрацией городского округа в форме постановления. Указанное решение должно содержать:

1) наименование муниципального учреждения;

2) наименование правопреемника казенного учреждения, в том числе по обязательствам, возникшим в результате исполнения судебных решений.

3) состав ликвидационной комиссии муниципального учреждения;

4) порядок и сроки ликвидации муниципального учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Проект постановления администрации городского округа о ликвидации муниципального учреждения готовит уполномоченный орган.

 Одновременно с проектом постановления о ликвидации муниципального учреждения представляется пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности ликвидации муниципального учреждения и информацию о кредиторской задолженности муниципального учреждения (в том числе просроченной).

В случае если ликвидируемое казенное учреждение осуществляет муниципальные функции, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные муниципальные функции будут переданы после завершения процесса ликвидации.

В случае если ликвидируемое муниципальное учреждение осуществляет полномочия учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные полномочия будут переданы после завершения процесса ликвидации.

4.3. В случае ликвидации муниципальных учреждений, образующих социальную инфраструктуру для детей, к проекту постановления о реорганизации муниципального учреждения уполномоченным органом прилагается положительное заключение комиссии по оценке последствий принятия такого решения.

4.4. После издания постановления о ликвидации муниципального учреждения ликвидационная комиссия:

1) в 3-дневный срок доводит указанный правовой акт до сведения регистрирующего органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что учреждение находится в процессе ликвидации;

 2) обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого муниципального учреждения в течение всего периода его ликвидации;

б) в течение 10 календарных дней с даты истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами (с учетом положений пункта 4.6 настоящего Порядка), представляет администрации городского округа для утверждения промежуточный ликвидационный баланс;

в) в течение 10 календарных дней после завершения расчетов с кредиторами представляет администрации городского округа для утверждения ликвидационный баланс;

г) осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации муниципального учреждения.

4.6. При ликвидации казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этих убытков.

4.7. Требования кредиторов ликвидируемого муниципального учреждения (за исключением казенного учреждения) удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Имущество муниципального учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.

4.8. Ликвидация муниципального учреждения считается завершенной, а учреждение - прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Заместитель главы администрации

Благодарненского городского округа

Ставропольского края Н.Д. Федюнина

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

о проведении аукциона по продаже муниципального имущества в электронной форме

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860, постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 24 апреля 2020 года № 446, регламентом акционерного общества «Единая электронная торговая площадка», администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края проводит аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене имущества, по продаже имущества, находящегося в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края в электронной форме.

1) Продавец - управление имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Организатор электронного аукциона (далее – Организатор) – акционерное общество «Единая электронная торговая площадка», адрес [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru) .

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества";

юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

2) Предмет аукциона:

Лот № 1.

Продажа имущества, находящегося в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края:

транспортное средство - автобус для перевозки детей ПАЗ 32053-70, государственный регистрационный знак Р 887 ОМ 26, 2008 года выпуска, цвет желтый, идентификационный номер (VIN) X1M3205CX80003773, модель, номер двигателя 523400 81010534.

Начальная цена продажи имущества -179 000,00 рублей (сто семьдесят девять тысяч рублей), без учета НДС.

Размер задатка для участия в аукционе (20% начальной цены продажи) 35 800,00 рублей (тридцать пять тысяч восемьсот рублей).

Шаг аукциона (5% начальной цены продажи) – 8950,00 рублей (восемь тысяч девятьсот пятьдесят рублей).

Обременений продаваемого имущества нет.

Лот № 2.

Продажа имущества, находящегося в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края:

транспортное средство - автобус для перевозки детей автобус ПАЗ 32053-70, государственный регистрационный знак Р 865 ОР 26, 2008 года выпуска, цвет желтый, идентификационный номер (VIN) X1M3205CX80005689, модель, номер двигателя 523400 81014530.

Начальная цена продажи имущества -179 000,00 рублей (сто семьдесят девять тысяч рублей), без учета НДС.

Размер задатка для участия в аукционе (20% начальной цены продажи) 35 800,00 рублей (тридцать пять тысяч восемьсот рублей).

Шаг аукциона (5% начальной цены продажи) – 8950,00 рублей (восемь тысяч девятьсот пятьдесят рублей).

Обременений продаваемого имущества нет.

Лот № 3.

Продажа имущества, находящегося в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края:

транспортное средство - автобус КАВЗ 397653, государственный регистрационный знак Р 551 НР 26, 2007 года выпуска, цвет золотисто-желтый, идентификационный номер (VIN) X1E39765370041433, модель, номер двигателя 51300К 71001852.

Начальная цена продажи имущества -108 000,00 рублей (сто восемь тысяч рублей), без учета НДС.

Размер задатка для участия в аукционе (20% начальной цены продажи) 21 600,00 рублей (двадцать одна тысяча шестьсот рублей).

Шаг аукциона (5% начальной цены продажи) 5 400,00 рублей (пять тысяч четыреста рублей).

Обременений продаваемого имущества нет.

Лот № 4.

Продажа имущества, находящегося в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края:

транспортное средство - автобус ГАЗ 32213, государственный регистрационный знак Р 880 НВ 26, 2006 года выпуска, цвет белый, идентификационный номер (VIN) X9632213060486796, модель, номер двигателя 405220-63100819.

Начальная цена продажи имущества -138 000,00 рублей (сто тридцать восемь тысяч рублей), без учета НДС.

Размер задатка для участия в аукционе (20% начальной цены продажи) 27 600,00 рублей (двадцать семь тысяч шестьсот рублей).

Шаг аукциона (5% начальной цены продажи) 6 900,00 рублей (шесть тысяч девятьсот рублей).

Обременений продаваемого имущества нет.

Лот № 5.

Продажа имущества, находящегося в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края:

транспортное средство - грузовой фургон ИЖ 2717-230, государственный регистрационный знак Р 468 НС 26, 2001 года выпуска, цвет синий океан, идентификационный номер (VIN) XTK27170020020622, модель, номер двигателя 2106 6680720.

Начальная цена продажи имущества -52 000,00 рублей (пятьдесят две тысячи рублей), без учета НДС.

Размер задатка для участия в аукционе (20% начальной цены продажи) 10 400,00 рублей (десять тысяч четыреста рублей).

Шаг аукциона (5% начальной цены продажи) 2 600,00 рублей (две тысячи шестьсот рублей).

Обременений продаваемого имущества нет.

3) Прием заявок на участие в аукционе осуществляется оператором электронной площадки по адресу: <https://178fz.roseltorg.ru> круглосуточно.

Начало приема заявок на участие в аукционе: 15 мая 2020 года с 11 часов по московскому времени.

Окончание приема заявок: 09 июня 2020 года до 16 часов по московскому времени.

Признание претендентов участниками аукциона: 11 июня 2020 года 10 часов по московскому времени.

Дата проведения аукциона в электронной форме (дата и время начала приема предложений от участников аукциона): 16 июня 2020 года 11 часов по московскому времени.

Аукцион состоится на электронной площадке акционерного общества «Единая электронная торговая площадка», адрес [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru)**.**

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе осмотреть выставленное на продажу имущество.

Осмотр имущества обеспечивает Продавец по требованию заявителя без взимания платы с 15 мая 2020 года по 09 июня 2020 года в рабочие дни. Дата и время проведения осмотра подлежат согласованию с Продавцом, телефон 8(86549)5-10-63, 2-15-46.

4) Для участия в аукционе претендент перечисляет задаток в размере 20 процентов начальной цены, по следующим реквизитам:

ИНН 2605016680, КПП 260501001, УФК по Ставропольскому краю (Управление имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края,), л/сч 05213D05690, р/с 40302810007023000343, отделение Ставрополь г. Ставрополь, БИК 040702001.

В поле «Получатель» (платежное поручение) указать:

КБК 0, ОКТМО 07705000;

В поле «Назначение платежа» указать: Оплата задатка для участия в аукционе 09 июня 2020 года по лоту №\_\_\_ .

 Задатки перечисляются единовременно и должны поступить на указанный счет не позднее09 июня 2020 года.

 Данное сообщение о проведении аукциона является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

 Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца.

Задаток победителя аукциона засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и подлежит перечислению в установленном порядке в бюджет Благодарненского городского округа Ставропольского края в течение пяти календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

Возврат задатка осуществляется в следующем порядке:

а) участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение пяти календарных дней со дня подведения итогов аукциона;

б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение пяти календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона;

в) в случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки не позднее дня окончания приема заявок – в течение пяти календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

г) в случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок – в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в аукционе.

5) Для участия в аукционе претенденты в установленном порядке подают заявку по утвержденной Продавцом форме.

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке акционерного общества «Единая электронная торговая площадка», адрес [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru) в соответствии с регламентом электронной площадки. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется претендентом из личного кабинета.

Заявка подается путем заполнения формы (приложение 1) и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении.

Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляет электронные образы следующих документов, заверенных электронной подписью. К документам также прилагается их опись (приложение 2).

Юридические лица:

заверенные копии учредительных документов;

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица:

копию документа, удостоверяющего личность (все листы).

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых с заявкой, должны быть пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Все подаваемые документы не должны иметь неоговоренных исправлений. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная со времени и даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

При приеме заявок от претендентов Организатор обеспечивает конфиденциальность данных о претендентах и участниках.

В течение одного часа со времени поступления заявки Организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Изменение заявки допускается только путем подачи претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

-представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальных сайтах торгов и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

6) Порядок рассмотрения заявок.

В день определения участников аукциона, указанный в информационном сообщении, Организатор через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов подписывают протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Выписка из протокола о признании претендентов участниками аукциона, содержащая информацию о не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, а также на официальных сайтах торгов.

Проведение процедуры аукциона должно состояться не позднее третьего рабочего дня со дня определения участников аукциона, указанного в информационном сообщении.

7) Порядок ознакомления с документацией и информацией об имуществе, условиями договора купли-продажи имущества.

Информационное сообщение о проведении электронного аукциона, а также образец договора купли-продажи имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края <http://abgosk.ru> и в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте <https://www.roseltorg.ru>. Информационное сообщение о проведении торгов публикуется в официальном печатном средстве массовой информации Благодарненского городского округа Ставропольского края «Известия» Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Организатора запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу торгов не позднее пяти рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение двух рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Документооборот между претендентами, участниками торгов, Продавцом и Организатором осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени претендента, за исключением договора купли-продажи имущества, который заключается в простой письменной форме. Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Претендента, участника торгов, Продавца либо Организатора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые Организатором либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего права действовать от имени Организатора).

С документацией по имуществу, условиями договора купли-продажи имущества можно ознакомиться в управление имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края в рабочие дни с 15 мая 2020 года по 09 июня 2020 года с 9 часов 00 минут до 12 часов 00 минут и с 13 часов 00 минут до 16 часов 00 минут по местному времени по адресу: 356420, г. Благодарный, пл. Ленина, 1, кабинет 106. Телефон для справок 8 (86549) 5-10-63, 2-15-46.

Победитель торгов, не реализовавший свое право на осмотр объекта и изучение его технической документации, лишается права предъявлять претензии к Продавцу по поводу юридического, физического и финансового состояния объекта.

8) Порядок определения победителей при проведении электронного аукциона.

Электронный аукцион проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более пяти процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Организатор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры аукциона Организатором размещается:

в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего "шага аукциона";

в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены ("шаг аукциона"), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:

поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене имущества продлевается на десять минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение десяти минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона программными средствами электронной площадки обеспечивается:

исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину "шага аукциона";

уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Организатором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона. Протокол об итогах аукциона, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается Продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала, но не позднее дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, и размещается на официальных сайтах торгов в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

цена сделки;

фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица Победителя.

Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Продавцом протокола об итогах аукциона. В день подведения итогов аукциона Продавец приглашает и выдает под расписку Победителю аукциона протокол об итогах аукциона на бумажном носителе.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;

принято решение о признании только одного Претендента участником;

ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

Договор купли-продажи имущества, заключается между Продавцом и победителем аукциона в соответствии с действующим законодательством в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Договор купли-продажи имущества заключается в простой письменной форме по месту нахождения Продавца.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются Продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 календарных дней после дня оплаты имущества.

Оплата производится Покупателем в срок не позднее 10 рабочих дней со дня заключения настоящего договора путем единовременного перечисления в безналичном порядке денежных средств в рублях на расчетный счет Продавца.

9) Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже такого имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества.

Ранее аукцион по Лотам № 1, №2, №3, № 4, № 5 не проводился.

Приложение 1

|  |  |
| --- | --- |
|  | ФОРМА УТВЕРЖДЕНАраспоряжением администрацииБлагодарненского городского округа Ставропольского краяот 23 мая 2018 года № 466-р  |

ЗАЯВКА

на участие в торгах (конкурсах, аукционах) по продаже муниципального имущества, находящегося в собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края

1. Изучив информационное сообщение о проведении торгов (конкурса, аукциона) по продаже муниципального имущества, я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (документ, удостоверяющий полномочия)

согласен приобрести \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(полное наименование продаваемого муниципального имущества)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

С условиями продажи муниципального имущества ознакомлен и согласен.

2. В случае, если я выигрываю торги, принимаю на себя обязательство заключить договор купли-продажи в срок, установленный в информационном сообщении о проведении торгов (конкурса, аукциона) по продаже муниципального имущества.

3. Я согласен с тем, что в случае признания меня победителем торгов и моего отказа от заключения договора купли-продажи сумма внесенного мною задатка остается в распоряжении продавца.

4. До подписания договора купли-продажи настоящая заявка вместе с протоколом будет считаться имеющей силу договора между нами.

5. Совершено «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года.

6. Полное наименование и адрес претендента - юридического лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Фамилия, имя, отчество претендента – физического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(кем, когда)

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Банковские реквизиты претендента, идентификационный номер претендента (ИНН), платежные реквизиты гражданина, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| Подпись претендента (его полномочного представителя)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Отметка о принятии заявки организатором торгов\_\_\_\_\_\_час.\_\_\_\_\_мин. «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.  № \_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение 2

Опись документов,

прилагаемых к заявке на участие в аукционе в электронной форме

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( полное наименование юридического лица или Ф.И.О. физического лица, подавшего заявку)

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего(ей)

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает, что для участия в электронном аукционе по продаже муниципального имущества: по Лоту №\_\_\_\_\_ транспортное средства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представляются нижеперечисленные документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | количество листов |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| …. |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись претендента (его полномочного представителя)

Проект

Д О Г О В О Р №

купли-продажи имущества

г. Благодарный « » июня 2020 года

Управление имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее по тексту Управление) в лице начальника Субботиной Галины Валентиновны действующей на основании Положения об управлении, именуемое в дальнейшем «Продавец», муниципальное учреждение в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Правообладатель», с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, год рождения, паспорт\_\_\_\_\_ \_ (ФИО)

\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, зарегистрирован по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, руководствуясь статьями 447, 448, 449 Гражданского кодекса Российской Федерации, протоколом об итогах аукциона от 09 июня 2020 года, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Продавец продает, а Покупатель приобретает на аукционе, состоявшемся 09 июня 2020 года, в собственность транспортное средство: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2. Транспортное средство является муниципальной собственностью Благодарненского городского округа Ставропольского края, принадлежит Правообладателю на праве собственности на основании паспорта транспортного средства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3. На момент заключения настоящего договора транспортное средство свободно от прав третьих лиц, не находиться в залоге, в споре и под арестом не состоит, ограничения (обременения) права собственности не зарегистрированы.

1. Цена продажи имущества и порядок расчетов

2.1. Установленная по результатам аукциона цена транспортного средства составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек.

2.2. Сумма задатка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек, внесенная Покупателем на счет Продавца в соответствии с Договором о задатке, заключенного путем акцепта публичной оферты, засчитывается в сумму цены продажи имущества.

2.3. За вычетом суммы задатка Покупатель обязан уплатить единовременно: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, 00 копеек путем перечисления на следующие реквизиты:

Получатель: УФК по СК (управление имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, лицевой счет 04213D05690),

ИНН 2605016680, КПП 260501001, расчетный счет 40101810300000010005.

Банк получателя: отделение Ставрополь, г. Ставрополь, БИК 040702001, КБК 602 1 14 02043 04 0000 410, ОКТМО 07705000.

Назначение платежа: оплата за приобретаемое имущество по договору купли-продажи № от .06.2020 года.

2.4. Моментом надлежащего исполнения обязанности Покупателя по уплате цены продажи Имущества является дата поступления денежных средств на счет Продавца в сумме и в срок, указанные в настоящей статье Договора.

2.5. После оплаты покупателем всей суммы составляется акт приема передачи имущества.

2.6. НДС оплачивается в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1. Обязанности сторон

3.1. Управление обязуется обеспечить полную сохранность продаваемого имущества, передать его Покупателю по акту приема-передачи, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора, не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

3.2. Правообладатель одновременно с передачей транспортного средства обязуется передать Покупателю всю необходимую документацию на транспортное средство.

3.3. Покупатель обязуется оплатить стоимость приобретаемого имущества, единовременно в установленном размере не позднее десяти рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи н а расчетный счет Продавца, принять имущество от Продавца и Правообладателя по акту приема-передачи не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

3.4. Покупатель самостоятельно за собственный счет обязуется осуществить регистрацию перехода права собственности на приобретаемое по настоящему договору транспортное средство в течении пяти рабочих дней с момента принятия имущества по акту приема-передачи в органе, осуществляющем государственную регистрацию транспортных средств.

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. В случае просрочки оплаты стоимости имущества, предусмотренной пунктом 2.3 договора, Покупатель выплачивает Продавцу пени в размере 0,1 % от просроченной суммы за каждый день.

1. Разрешение споров

5.1. Стороны примут все меры к разрешению споров и разногласий, возникающих в отношении настоящего Договора, и будут стараться разрешать их путем переговоров.

5.2. В случае если Стороны не смогут прийти к обоюдному согласию, спор будет решаться в судебном порядке.

1. Срок действия договора

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

1. Заключительные положения

7.1. Одностороннее изменение или отказ от исполнения Договора не допускаются, за исключением случаев, прямо предусмотренных законом или настоящим Договором.

7.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору, в том числе любые приложения к нему, составляются в письменной форме и считаются действительными, если они подписаны полномочными представителями Сторон.

7.2. Настоящий договор составлен в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр для Продавца, один для «Правообладателя», один экземпляра для Покупателя и один для органа, осуществляющего регистрацию перехода прав на транспортное средство.

1. Юридические адреса и реквизиты сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Продавец: Управление имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского краяИНН 2605016680, КПП 260501001, УФК по Ставропольскому краю (УИЗО АБГО СК) л/сч 04213D05690, р/сч 40101810300000010005,Отделение Ставрополь г. Ставрополь, БИК 040702001г. Благодарный, пл. Ленина, 1 | Покупатель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  (подпись) |

1. Подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Продавец:Начальник управления\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.В. Субботина | Покупатель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

Правообладатель:

Директор

Проект

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ к договору купли-продажи имуществаот «» июня 2020 года |

А К Т

приема-передачи имущества

г. Благодарный «» июня 2020 года

На основании договора купли-продажи имущества от \_\_ июня 2020 года управление имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – управление) в начальника Субботиной Галины Валентиновны, действующего на основании Положения об управлении, муниципальное учреждение в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Правообладатель» передают а ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, год рождения, паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, зарегистрирован по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Покупатель», принимает в собственность:

Транспортное средство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Одновременно с передачей транспортного средства передаются ключи, паспорт транспортного средства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, свидетельство о регистрации транспортного средства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Претензий у Покупателя к Правообладателю по передаваемому транспортному средству нет.

Настоящим актом каждая из Сторон по договору подтверждает, что обязательства Сторон выполнены, расчеты произведены полностью, у Сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

|  |  |
| --- | --- |
| ПЕРЕДАЛ:Управление имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.В. Субботина | ПРИНЯЛ:ФИО, паспортные данные место регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Муниципальное учреждение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

об отмене проведения конкурса на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в финансовом управлении администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края

В соответствии с приказом финансового управления администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – финансовое управление) от 08 мая 2020 года № 36 «Об отмене конкурса на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в финансовом управлении администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края» и в связи ограничительными мероприятиями в условиях эпидемического распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) финансовое управление сообщает об отмене конкурса на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в финансовом управлении администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Документы конкурсантов, изъявивших желание участвовать в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению по адресу: г. Благодарный, пл. Ленина, дом 1, 1 этаж, в приемной финансового управления.

Более подробную информацию можно получить в финансовом управлении по телефону 21292.

Исполняющий обязанности

заместителя главы администрации

Благодарненского городского округа

Ставропольского края,

начальник финансового управления

администрации Благодарненского

городского округа

Ставропольского края Л.В. Кузнецова

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

Администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края информирует граждан о возможности предоставления земельного участка в аренду, с кадастровым номером 26:13:010201:149, площадью 1950 кв. м, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства, цель использования – под жилую застройку, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Благодарненский район, Каменнобалковский сельсовет, пос. Каменка, улица Подгорная, без номера.

В соответствии с пунктом 4 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации граждане, заинтересованные в приобретении права на вышеуказанный земельный участок, вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже права на заключение договора аренды в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения настоящего извещения.

Заявления принимаются управлением имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края ежедневно с 8.00 до 17.00 часов (кроме субботы и воскресенья) в течении тридцати дней со дня опубликования по адресу: г. Благодарный, пл. Ленина, 1 (1 этаж, каб. 104), в срок по 13 июня 2020 года включительно, телефон для справок: 2-12-66, электронный адрес: oizoabmrsk@mail.ru.

Подача заявления о проведении аукциона осуществляется лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе, либо в форме электронных документов с использованием информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии законодательством Российской Федерации.

**Уважаемые жители**

**Благодарненского городского округа!**

Администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края предупреждает об уголовной ответственности за умышленное причинение тяжкого вреда здоровью:

Статья 111. Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью

1. Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью, опасного для жизни человека, или повлекшего за собой потерю зрения, речи, слуха либо какого-либо органа или утрату органом его функций, прерывание беременности, психическое расстройство, заболевание наркоманией либо токсикоманией, или выразившегося в неизгладимом обезображивании лица, или вызвавшего значительную стойкую утрату общей трудоспособности не менее чем на одну треть или заведомо для виновного полную утрату профессиональной трудоспособности, -

наказывается лишением свободы на срок до восьми лет.

2. Те же деяния, совершенные:

а) в отношении лица или его близких в связи с осуществлением данным лицом служебной деятельности или выполнением общественного долга;

б) в отношении малолетнего или иного лица, заведомо для виновного находящегося в беспомощном состоянии, а равно с особой жестокостью, издевательством или мучениями для потерпевшего;

в) общеопасным способом;

г) по найму;

д) из хулиганских побуждений;

е) по мотивам политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды либо по мотивам ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы;

ж) в целях использования органов или тканей потерпевшего;

з) с применением оружия или предметов, используемых в качестве оружия, -

наказываются лишением свободы на срок до десяти лет с ограничением свободы на срок до двух лет либо без такового.

3. Деяния, предусмотренные частями 1 или 2 настоящей статьи, если они совершены:

а) группой лиц, группой лиц по предварительному сговору или организованной группой;

б) в отношении двух или более лиц, -

в) утратил силу. - Федеральный закон от 08 декабря 2003 года № 162-ФЗ

наказываются лишением свободы на срок до двенадцати лет с ограничением свободы на срок до двух лет либо без такового.

4. Деяния, предусмотренные частями 1, 2 или 3 настоящей статьи, повлекшие по неосторожности смерть потерпевшего, -наказываются лишением свободы на срок до пятнадцати лет с ограничением свободы на срок до двух лет либо без такового.

Пресс-служба администрации

Благодарненского городского округа

Ставропольского края

**Уважаемые жители**

**Благодарненского городского округа!**

Администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края предупреждает об уголовной ответственности за умышленное повреждение или уничтожение имущества:

## **Статья 167. Умышленные уничтожение или повреждение имущества**

1. Умышленные уничтожение или повреждение чужого имущества, если эти деяния повлекли причинение значительного ущерба, -

наказываются штрафом в размере до сорока тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до трех месяцев, либо обязательными работами на срок до трехсот шестидесяти часов, либо исправительными работами на срок до одного года, либо принудительными работами на срок до двух лет, либо арестом на срок до трех месяцев, либо лишением свободы на срок до двух лет.

2. Те же деяния, совершенные из хулиганских побуждений, путем поджога, взрыва или иным общеопасным способом либо повлекшие по неосторожности смерть человека или иные тяжкие последствия, -

наказываются принудительными работами на срок до пяти лет либо лишением свободы на тот же срок.

Пресс-служба администрации

Благодарненского городского округа

Ставропольского края

**Уважаемые жители**

**Благодарненского городского округа!**

Администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края предупреждает об уголовной ответственности за совершение преступления в сфере сбыта товаров без соответствующей маркировки:

Статья 171.1. Производство, приобретение, хранение, перевозка или сбыт товаров и продукции без маркировки и (или) нанесения информации, предусмотренной законодательством Российской Федерации

1. Производство, приобретение, хранение, перевозка в целях сбыта или сбыт товаров и продукции без маркировки и (или) нанесения информации, предусмотренной законодательством Российской Федерации, в случае, если такая маркировка и (или) нанесение такой информации обязательны (за исключением продукции, указанной в частях 3 и 5 настоящей статьи), совершенные в крупном размере, -

наказываются штрафом в размере до трехсот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до двух лет, либо принудительными работами на срок до трех лет, либо лишением свободы на срок до трех лет со штрафом в размере до восьмидесяти тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до шести месяцев.

1.1. Те же деяния, совершенные группой лиц по предварительному сговору, -

наказываются штрафом в размере от ста тысяч до трехсот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от одного года до трех лет, либо принудительными работами на срок до четырех лет, либо лишением свободы на тот же срок со штрафом в размере до ста тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до одного года либо без такового.

2. Деяния, предусмотренные частью 1 настоящей статьи, совершенные:

а) организованной группой;

б) в особо крупном размере, -

наказываются штрафом в размере от двухсот тысяч до пятисот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от одного года до трех лет, либо принудительными работами на срок до пяти лет, либо лишением свободы на срок до шести лет со штрафом в размере до одного миллиона рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до пяти лет либо без такового.

3. Производство, приобретение, хранение, перевозка в целях сбыта или сбыт продовольственных товаров без маркировки и (или) нанесения информации, предусмотренной законодательством Российской Федерации, в случае, если такая маркировка и (или) нанесение такой информации обязательны (за исключением продукции, указанной в части пятой настоящей статьи), совершенные в крупном размере, -

наказываются штрафом в размере до четырехсот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до двух лет, либо принудительными работами на срок до трех лет, либо лишением свободы на срок до трех лет со штрафом в размере до восьмидесяти тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до шести месяцев.

4. Деяния, предусмотренные частью 3 настоящей статьи, совершенные:

а) группой лиц по предварительному сговору или организованной группой;

б) в особо крупном размере, -

наказываются штрафом в размере от трехсот тысяч до семисот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от одного года до трех лет, либо принудительными работами на срок до пяти лет, либо лишением свободы на срок до шести лет со штрафом в размере до одного миллиона рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до пяти лет либо без такового.

5. Производство, приобретение, хранение, перевозка в целях сбыта или продажа немаркированной алкогольной продукции, подлежащей обязательной маркировке акцизными марками либо федеральными специальными марками, а также немаркированных табачных изделий, подлежащих маркировке специальными (акцизными) марками, совершенные в крупном размере, -

наказываются штрафом в размере до пятисот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до двух лет, либо принудительными работами на срок до трех лет, либо лишением свободы на срок до трех лет со штрафом в размере до ста двадцати тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до шести месяцев.

6. Деяния, предусмотренные частью 5 настоящей статьи, совершенные:

а) группой лиц по предварительному сговору или организованной группой;

б) в особо крупном размере, -

наказываются штрафом в размере от четырехсот тысяч до восьмисот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от одного года до трех лет, либо принудительными работами на срок до пяти лет, либо лишением свободы на срок до шести лет со штрафом в размере до одного миллиона рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до пяти лет либо без такового.

Примечания. 1. Крупным размером в частях 3 и 4 настоящей статьи признается стоимость немаркированных продовольственных товаров, превышающая четыреста тысяч рублей, а особо крупным - один миллион пятьсот тысяч рублей.

2. Крупным размером в частях 5 и 6 настоящей статьи признается стоимость немаркированной алкогольной продукции и (или) немаркированных табачных изделий, превышающая сто тысяч рублей, а особо крупным - один миллион рублей.

Статья 171.2. Незаконные организация и проведение азартных игр

1. Организация и (или) проведение азартных игр с использованием игрового оборудования вне игорной зоны, либо без полученной в установленном порядке лицензии на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в букмекерских конторах и тотализаторах вне игорной зоны, либо без полученного в установленном порядке разрешения на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети "Интернет", или средств связи, в том числе подвижной связи, за исключением случаев приема интерактивных ставок организаторами азартных игр в букмекерских конторах и (или) тотализаторах, а равно систематическое предоставление помещений для незаконных организации и (или) проведения азартных игр -

наказываются штрафом в размере от трехсот тысяч до пятисот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от одного года до трех лет, либо обязательными работами на срок от ста восьмидесяти до двухсот сорока часов, либо ограничением свободы на срок до четырех лет, либо лишением свободы на срок до двух лет.

2. Деяния, предусмотренные частью 1 настоящей статьи, совершенные группой лиц по предварительному сговору или сопряженные с извлечением дохода в крупном размере, -

наказываются штрафом в размере от пятисот тысяч до одного миллиона рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от трех до пяти лет либо лишением свободы на срок до четырех лет со штрафом в размере до пятисот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до трех лет или без такового.

3. Деяния, предусмотренные частями 1 или 2 настоящей статьи, совершенные организованной группой или лицом с использованием своего служебного положения или сопряженные с извлечением дохода в особо крупном размере, -

наказываются штрафом в размере от одного миллиона до одного миллиона пятисот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от четырех до пяти лет либо лишением свободы на срок до шести лет со штрафом в размере до одного миллиона рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до пяти лет или без такового и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до пяти лет или без такового.

Примечания. 1. Под систематическим предоставлением помещений в настоящей статье понимается предоставление помещений более двух раз.

2. Доходом в крупном размере в настоящей статье признается доход, сумма которого превышает один миллион пятьсот тысяч рублей, а в особо крупном размере - шесть миллионов рублей.

Статья 171.3. Незаконные производство и (или) оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции

1. Производство, закупка (в том числе импорт), поставки (в том числе экспорт), хранение, перевозки и (или) розничная продажа этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции без соответствующей лицензии в случаях, если такая лицензия обязательна, совершенные в крупном размере,

наказываются штрафом в размере от двух миллионов до трех миллионов рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от одного года до трех лет, либо принудительными работами на срок до трех лет, либо лишением свободы на тот же срок с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет либо без такового.

2. Деяния, предусмотренные частью 1 настоящей статьи, совершенные:

а) организованной группой;

б) в особо крупном размере, -

наказываются штрафом в размере от трех миллионов до четырех миллионов рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от двух до четырех лет, либо принудительными работами на срок до пяти лет, либо лишением свободы на тот же срок с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до пяти лет либо без такового.

Примечание. Крупным размером в настоящей статье признается стоимость этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, производство и (или) оборот которых осуществляются без соответствующей лицензии, превышающая сто тысяч рублей, а особо крупным - один миллион рублей.

Статья 171.4. Незаконная розничная продажа алкогольной и спиртосодержащей пищевой продукции

Незаконная розничная продажа алкогольной и спиртосодержащей пищевой продукции, если это деяние совершено неоднократно, за исключением случаев, предусмотренных статьей 151.1 настоящего Кодекса, -

наказывается штрафом в размере от пятидесяти тысяч до восьмидесяти тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от трех до шести месяцев либо исправительными работами на срок до одного года.

Примечания. 1. Для целей настоящей статьи под незаконной розничной продажей алкогольной и спиртосодержащей пищевой продукции понимается розничная продажа такой продукции физическим лицом либо продажа алкогольной продукции (за исключением пива, напитков, изготавливаемых на основе пива, сидра, пуаре и медовухи) лицом, осуществляющим предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, за исключением розничной продажи вина, игристого вина, осуществляемой сельскохозяйственными товаропроизводителями (индивидуальными предпринимателями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами), признаваемыми таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства".

2. Для целей настоящей статьи под незаконной розничной продажей алкогольной и спиртосодержащей пищевой продукции, совершенной неоднократно, понимается продажа такой продукции лицом, подвергнутым административному наказанию за аналогичное деяние, в период, когда лицо считается подвергнутым административному наказанию.

Пресс-служба администрации

Благодарненского городского округа

Ставропольского края

**Уважаемые жители**

**Благодарненского городского округа!**

Администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края предупреждает об уголовной ответственности за заведомо ложный донос:

Статья 306. Заведомо ложный донос

1. Заведомо ложный донос о совершении преступления –

наказывается штрафом в размере до ста двадцати тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до одного года, либо обязательными работами на срок до четырехсот восьмидесяти часов, либо исправительными работами на срок до двух лет, либо принудительными работами на срок до двух лет, либо арестом на срок до шести месяцев, либо лишением свободы на срок до двух лет.

2. То же деяние, соединенное с обвинением лица в совершении тяжкого или особо тяжкого преступления, -

наказывается штрафом в размере от ста тысяч до трехсот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от одного года до двух лет, либо принудительными работами на срок до трех лет, либо лишением свободы на тот же срок.

3. Деяния, предусмотренные частями 1 или 2 настоящей статьи, соединенные с искусственным созданием доказательств обвинения, -

наказываются принудительными работами на срок до пяти лет либо лишением свободы на срок до шести лет.

Пресс-служба администрации

Благодарненского городского округа

Ставропольского края

**Уважаемые жители**

**Благодарненского городского округа!**

Администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края предупреждает об уголовной ответственности за совершение следующих преступлений осужденными лицами:

Статья 314. Уклонение от отбывания ограничения свободы, лишения свободы, а также от применения принудительных мер медицинского характера

1. Злостное уклонение лица, осужденного к ограничению свободы, от отбывания наказания -

наказывается принудительными работами на срок до одного года либо лишением свободы на тот же срок.

2. Невозвращение в исправительное учреждение лица, осужденного к лишению свободы, которому разрешен выезд за пределы исправительного учреждения, по истечении срока выезда либо неявка в соответствующий орган уголовно-исполнительной системы лица, осужденного к лишению свободы, которому предоставлена отсрочка исполнения приговора или отбывания наказания, по истечении срока отсрочки -

наказывается принудительными работами на срок до двух лет либо лишением свободы на тот же срок.

3. Уклонение лица, страдающего расстройством сексуального предпочтения (педофилией), не исключающим вменяемости, от применения к нему принудительных мер медицинского характера -

наказывается лишением свободы на срок до одного года.

Примечания.

1. Уголовная ответственность за совершение деяния, предусмотренного [частью 1](#Par4) настоящей статьи, наступает в случае, когда ограничение свободы назначено лицу в качестве дополнительного наказания.

2. Уголовная ответственность за совершение деяния, предусмотренного [частью 3](#Par10) настоящей статьи, наступает в случае, когда принудительные меры медицинского характера применяются к лицу после отбытия наказания.

Статья 314.1. Уклонение от административного надзора или неоднократное несоблюдение установленных судом в соответствии с федеральным законом ограничения или ограничений

1. Неприбытие без уважительных причин лица, в отношении которого установлен административный надзор при освобождении из мест лишения свободы, к избранному им месту жительства или пребывания в определенный администрацией исправительного учреждения срок, а равно самовольное оставление поднадзорным лицом места жительства, пребывания или фактического нахождения, совершенные в целях уклонения от административного надзора, -

наказываются обязательными работами на срок от ста восьмидесяти до двухсот сорока часов, либо исправительными работами на срок до двух лет, либо лишением свободы на срок до одного года.

2. Неоднократное несоблюдение лицом, в отношении которого установлен административный надзор, административных ограничения или ограничений, установленных ему судом в соответствии с федеральным законом, сопряженное с совершением данным лицом административного правонарушения против порядка управления (за исключением административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.24 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях), либо административного правонарушения, посягающего на общественный порядок и общественную безопасность, либо административного правонарушения, посягающего на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, либо административного правонарушения, предусмотренного частью 7 статьи 11.5, либо статьей 11.9, либо статьей 12.8, либо статьей 12.26 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, -

наказывается штрафом в размере до шестидесяти тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до шести месяцев, либо обязательными работами на срок от ста до ста восьмидесяти часов, либо исправительными работами на срок до одного года, либо принудительными работами на срок до одного года, либо арестом на срок до шести месяцев, либо лишением свободы на срок до одного года.

Примечание. Неоднократным несоблюдением лицом, в отношении которого установлен административный надзор, административных ограничения или ограничений, установленных ему судом в соответствии с федеральным законом, признается несоблюдение лицом, в отношении которого установлен административный надзор, административных ограничения или ограничений, установленных ему судом в соответствии с федеральным законом, при условии, что это лицо ранее привлекалось к административной ответственности за аналогичное деяние два раза в течение одного года.

Пресс-служба администрации

Благодарненского городского округа

Ставропольского края

**Уважаемые жители**

**Благодарненского городского округа!**

Администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края сообщает об участившихся случаях фиктивной регистрации граждан и предупреждает об уголовной ответственности за совершение указанных преступлений:

Статья 322.3. Фиктивная постановка на учет иностранного гражданина или лица без гражданства по месту пребывания в Российской Федерации

Фиктивная постановка на учет иностранного гражданина или лица без гражданства по месту пребывания в Российской Федерации -

наказывается штрафом в размере от ста тысяч до пятисот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до трех лет, либо принудительными работами на срок до трех лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового, либо лишением свободы на срок до трех лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового.

Примечания. 1. Под фиктивной постановкой на учет иностранных граждан или лиц без гражданства по месту пребывания в Российской Федерации понимается постановка их на учет по месту пребывания в Российской Федерации на основании представления заведомо недостоверных (ложных) сведений или документов, либо постановка иностранных граждан или лиц без гражданства на учет по месту пребывания в Российской Федерации в помещении без их намерения фактически проживать (пребывать) в этом помещении или без намерения принимающей стороны предоставить им это помещение для фактического проживания (пребывания), либо постановка иностранных граждан или лиц без гражданства на учет по месту пребывания по адресу организации, в которой они в установленном порядке не осуществляют трудовую или иную не запрещенную законодательством Российской Федерации деятельность.

2. Лицо, совершившее преступление, предусмотренное настоящей статьей, освобождается от уголовной ответственности, если оно способствовало раскрытию этого преступления и если в его действиях не содержится иного состава преступления.

Пресс-служба администрации

Благодарненского городского округа

Ставропольского края

**Уважаемые жители**

**Благодарненского городского округа!**

Администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края предупреждает об уголовной ответственности за кражу документов:

Статья 325. Похищение или повреждение документов, штампов, печатей либо похищение акцизных марок, специальных марок или знаков соответствия

1. Похищение, уничтожение, повреждение или сокрытие официальных документов, штампов или печатей, совершенные из корыстной или иной личной заинтересованности, -

наказываются штрафом в размере до двухсот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до восемнадцати месяцев, либо обязательными работами на срок до четырехсот восьмидесяти часов, либо исправительными работами на срок до двух лет, либо принудительными работами на срок до одного года, либо арестом на срок до четырех месяцев, либо лишением свободы на срок до одного года.

2. Похищение у гражданина паспорта или другого важного личного документа -

наказывается штрафом в размере до восьмидесяти тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до шести месяцев, либо обязательными работами на срок до трехсот шестидесяти часов, либо исправительными работами на срок до одного года, либо арестом на срок до трех месяцев.

3. Похищение акцизных марок, специальных марок или знаков соответствия, защищенных от подделок, -

наказывается штрафом до двухсот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до восемнадцати месяцев, либо принудительными работами на срок до двух лет, либо лишением свободы на тот же срок.

Если Вы нашли чужие документы (паспорт, иные личные документы) необходимо отнести их в Отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации по Благодарненскому городскому округу по адресу: г. Благодарный, пер. Октябрьский, 6 или через сайт «Ваш участковый» найти участкового уполномоченного административного участка, на территории которого найдены указанные документы.

Пресс-службы администрации

Благодарненского городского округа

Ставропольского края

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о проведении публичных слушаний.**

В соответствии с решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края от 14 апреля 2020 года № 324 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края за 2019 год» (в ред. решения от 08 мая 2020 года № 338) уведомляем о проведении на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края публичных слушаний в заочной форме.

Тема публичных слушаний: Обсуждение проекта решения Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края за 2019 год».

Проект решения Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края за 2019 год» размещен на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (адрес в Интернете: [www.abgosk.ru](http://www.abgosk.ru)) в разделе Совет/Проекты решений Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края, а также опубликован в газете «Известия Благодарненского городского округа Ставропольского края» 23 апреля 2020 года в номере 13(82).

Участники публичных слушаний вправе участвовать в публичных слушаниях в целях обсуждения отчета об исполнении бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края за 2019 год посредством направления предложений и замечаний по отчету об исполнении бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края за 2019 год в письменном виде в Совет депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края с 8.00 до 17.00 часов (перерыв с 12.00 до 13.00 часов) ежедневно, кроме субботы и воскресенья по адресу: Ставропольский край, г.Благодарный, пл. Ленина, д. 1, кабинет 301 или в электронном виде по электронному адресу sovetbmr@yandex.ru в течение 10 календарных дней после размещения настоящего уведомления о проведении публичных слушаний на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Поступившие предложения и замечания будут внесены в протокол публичных слушаний.

Предложения и замечания должны содержать указание на статьи (пункты) проекта решения Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края за 2019 год», в которые, по мнению участников публичных слушаний, необходимо внести изменения, а также обоснование необходимости их внесения.

Предложения и замечания, поступающие в письменной форме в Совет депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края от граждан, должны быть ими собственноручно подписаны с указанием фамилии, имени, отчества гражданина, почтового адреса. Предложения и замечания, поступившие в электронной форме, должны содержать фамилию, имя, отчество, адрес электронной почты и почтовый адрес гражданина. Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме.

Предложения и замечания, поступающие в письменной форме в Совет депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края от юридических лиц, общественных и иных организаций, осуществляющих деятельность на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, должны быть подписаны их руководителями или направлены в электронном виде по электронному адресу в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

Более подробную информацию о подготовке и проведении публичных слушаний можно получить по вышеуказанному адресу с 8.00 до 17.00 часов (перерыв с 12.00 до 13.00 часов) ежедневно, кроме субботы и воскресенья или по тел. (86549) 2-20-03.

Оргкомитет.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учредители издания:Совет депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края, администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края | Наш адрес: 356420,г. Благодарный,пл. Ленина, 1 | Тираж 500 экз.подписано в печать 15.05.2020 г. |
| Ответственный за выпускФедюнина Наталья Дмитриевнател. 2-15-30 |  | Формат А-3Заказ № 84Способ печати цифровая |

Газета набрана на компьютере администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края

Отпечатана в ООО «Благодарненская типография», 356420, г. Благодарный, ул. Советская, 363