**15 февраля 2021 год**

**№ 03 (106)**

***Благодарненского городского округа***

***Ставропольского края***

**Год издания 2-й**

**Периодическое печатное издание Благодарненского городского округа Ставропольского края**

|  |
| --- |
| **ЧИТАЙТЕ В НОМЕРЕ** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | РЕШЕНИЕ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА  № 14 от 20 сентября 2017 г |  |
| 2 | Проект  СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА  РЕШЕНИЕ |  |
| 3 | ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 85 от 02 февраля 2021 г. |  |
| 4 | ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 100 от 05 февраля 2021 г. |  |
| 5 | ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ № 134 от 15 февраля 2021 г. |  |
| 6 | Извещение |  |

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

20 сентября 2017 года г.Благодарный №14

Об утверждении положения о порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта решения Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края «Об Уставе Благодарненского городского округа Ставропольского края» и «О внесении изменений в Устав Благодарненского городского округа Ставропольского края»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта решения Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края «Об Уставе Благодарненского городского округа Ставропольского края» и «О внесении изменений в Устав Благодарненского городского округа Ставропольского края».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов

Благодарненского городского округа

Ставропольского края И.А.Ерохин

Глава

Благодарненского

муниципального района

Ставропольского края С.Т.Бычков

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Совета депутатов Благодарненского городского округа

Ставропольского края

от 20 сентября 2017 года №14

Положение

о порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта решения Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края «Об Уставе Благодарненского городского округа Ставропольского края» и «О внесении изменений в Устав Благодарненского городского округа Ставропольского края»

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон), и регулирует порядок учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта решения Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – Совет депутатов) «Об Уставе Благодарненского городского округа Ставропольского края» и «О внесении изменений в Устав Благодарненского городского округа Ставропольского края» (далее – проект решения об Уставе).

Настоящее Положение принято в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Ставропольского края и имеет целью обеспечение реализации населением Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее –городского округа) своего конституционного права на местное самоуправление.

Статья 1. Общие положения

1. Граждане с момента опубликования (обнародования) проекта решения об Уставе вправе участвовать в его обсуждении в следующих формах:

1) проведение собраний (конференций) граждан с целью обсуждения проекта решения об Уставе;

2) организация массового обсуждения проекта решения об Уставе в порядке, предусмотренном настоящим Положением и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа;

3) обсуждение проекта решения об Уставе на публичных слушаниях.

2. Порядок реализации указанных в части 1 настоящей статьи форм участия граждан в обсуждении проекта решения об Уставе устанавливается Уставом городского округа, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

3. Граждане вправе участвовать в обсуждении опубликованного (обнародованного) проекта решения об Уставе в иных формах, не противоречащих действующему законодательству.

Статья 2. Порядок проведения собраний (конференций) граждан по месту жительства с целью обсуждения опубликованного (обнародованного) проекта решения об Уставе и выдвижения предложений о дополнениях и изменениях к нему

1. Собрания (конференции) граждан по месту жительства проводятся с целью обсуждения опубликованного (обнародованного) проекта решения об Уставе и выдвижения предложений о дополнениях и изменениях к нему.

2. В собрании (конференции) имеют право участвовать граждане Российской Федерации, достигшие 18-летнего возраста, проживающие на территории городского округа.

3. О месте и времени проведения собрания (конференции) граждан и повестке дня население оповещается инициаторами собрания не позднее чем за десять дней до его проведения.

4. На собрании (конференции) граждан ведется протокол, в котором в обязательном порядке указываются дата и место проведения собрания (конференции) граждан, количество присутствующих, повестка дня, краткое содержание выступлений, принятые решения об одобрении или неодобрении опубликованного (обнародованного) проекта решения об Уставе, выдвинутые предложения о дополнениях и изменениях в проект решения об Уставе.

5. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания (конференции) граждан и передается в Уставную комиссию.

Статья 3. Организация массового обсуждения проекта

решения об Уставе

1. Массовое обсуждение опубликованного (обнародованного) проекта решения об Уставе может проводиться в виде обнародования интервью должностных лиц органов местного самоуправления городского округа, а также интервью, мнений, предложений, коллективных и индивидуальных обращений жителей городского округа и их объединений .

2. Предложения о дополнениях и изменениях в проект решения об Уставе в процессе его массового обсуждения представляются в Уставную комиссию.

Статья 4. Обсуждение проекта решения об Уставе

на публичных слушаниях

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом проект решения об Уставе обсуждается на публичных слушаниях. Участниками публичных слушаний с правом выступления являются жители городского округа, а также депутаты Совета депутатов и должностные лица органов местного самоуправления городского округа, которые внесли в письменной форме свои предложения по изменению и дополнению проекта решения об Уставе не позднее 3 дней до даты проведения публичных слушаний.

Участниками публичных слушаний без права выступления на публичных слушаниях могут быть все заинтересованные жители городского округа, представители средств массовой информации.

2. О дате и месте проведения публичных слушаний сообщается в уведомлении, которое должно быть обнародовано или опубликовано в газете «Благодарненские вести» и (или) в печатном средстве массовой информации, определенном официальным источником опубликования нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа, размещено в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 10 дней до дня проведения публичных слушаний.

4.3. Организацию и проведение публичных слушаний осуществляет Уставная комиссия в порядке, установленном решением Совета депутатов «О порядке организации и проведения публичных слушаний в Благодарненском городском округе Ставропольского края».

Статья 5. Порядок учета предложений по проекту

решения об Уставе

1. Предложения о дополнениях и изменениях по опубликованному (обнародованному) проекту решения об Уставе, выдвинутые по результатам мероприятий, указанных в части 1 статьи 1 настоящего Положения, указываются в протоколе или итоговом документе проведения соответствующего мероприятия, которые передаются в Уставную комиссию.

Предложения о дополнениях и изменениях к опубликованному проекту новой редакции Устава также могут вноситься:

гражданами, проживающими на территории городского округа, в порядке индивидуального или коллективного обращения;

общественными организациями, действующими на территории городского округа.

2. Предложения о дополнениях и изменениях к опубликованному проекту решения об Уставе вносятся в Уставную комиссию в 30-дневный срок со дня опубликования (обнародования) проекта решения об Уставе. Внесенные предложения о дополнениях и изменениях в проект решения об Уставе регистрируются Уставной комиссией.

3. Предложения о дополнениях и изменениях в проект решения об Уставе должны соответствовать Конституции Российской Федерации, требованиям федерального законодательства, Уставу (Основному закону) и законодательству Ставропольского края, муниципальным правовым актам городского округа.

Предложения о дополнениях и изменениях в проект решения об Уставе в виде конкретных отдельных положений новой редакции Устава также должны соответствовать следующим требованиям:

1) обеспечивать однозначное толкование положений проекта решения об Уставе;

2) не допускать противоречие либо несогласованность с иными положениями проекта решения об Уставе.

Предложения о дополнениях и изменениях в проект решения об Уставе, внесенные с нарушением порядка и сроков, предусмотренных настоящим Положением по решению Уставной комиссии могут быть оставлены без рассмотрения.

Внесенные предложения о дополнениях и изменениях в проект решения об Уставе могут быть предварительно изучены специалистами, привлекаемыми Уставной комиссией для работы над подготовкой проекта решения об Уставе, на соответствие требованиям, предъявляемым настоящим Положением. По поручению Уставной комиссии специалисты представляют свои заключения в письменной форме.

Уставная комиссия отклоняет предложения о дополнениях и изменениях в проект решения об Уставе, не соответствующие требованиям, предъявляемым настоящим Положением.

Уставная комиссия в письменном виде сообщает причину отклонения (оставления без рассмотрения) предложения о дополнениях и изменениях в проект решения об Уставе лицу, внесшему данное предложение.

Предложения о дополнениях и изменениях в проект решения об Уставе, признанные соответствующими требованиям, предъявляемым настоящим Положением, подлежат дальнейшему изучению, анализу, обобщению Уставной комиссией и учету при окончательном утверждении Советом депутатов проекта решения об Уставе в соответствии с настоящим Положением.

5. По итогам изучения, анализа и обобщения внесенных предложений о дополнениях и изменениях в проект решения об Уставе Уставная комиссия составляет заключение.

Заключение Уставной комиссии по проекту решения об Уставе должно содержать следующие положения:

1) общее количество поступивших предложений о дополнениях и изменениях в проект решения об Уставе;

2) количество поступивших предложений о дополнениях и изменениях в проект решения об Уставе, оставленных в соответствии с настоящим Положением без рассмотрения;

3) отклоненные предложения о дополнениях и изменениях в проект решения об Устав ввиду несоответствия требованиям, предъявляемым настоящим Положением;

4) предложения о дополнениях и изменениях в проект решения об Уставе, рекомендуемые Уставной комиссией к отклонению;

5) предложения о дополнениях и изменениях в проект решения об Уставе, рекомендуемые Уставной комиссией для внесения в текст проекта решения об Уставе.

Уставная комиссия представляет в Совет депутатов свое заключение и материалы деятельности Уставной комиссии с приложением всех поступивших предложений о дополнениях и изменениях в проект решения об Уставе.

Проект

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Устав

Благодарненского городского округа Ставропольского края

Руководствуясь частью 10 статьи 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 1 статьи 29 и статьей 52 Устава Благодарненского городского округа Ставропольского края, Совет депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1.Внести в Устав Благодарненского городского округа Ставропольского края следующие изменения:

1)В статье 10:

а) пункт 43 части 1 статьи 10 изложить в следующей редакции:

«43) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;»;

б) часть 1 дополнить пунктом 44 следующего содержания:

«44) принятие решений и проведение на территории городского округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.»;

2)часть 1 статьи 11 дополнить пунктом 20 следующего содержания:

«20) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.»;

3)в статье 17.1:

а) часть 1 дополнить пунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1) в соответствии с законом субъекта Российской Федерации на части территории населенного пункта, входящего в состав городского округа, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта;»;

б) часть 3 после слова «граждан» дополнить словами «, за исключением случая, предусмотренного пунктом 1.1 части 1 настоящей статьи,»;

в) дополнить частью 3.1 следующего содержания:

«3.1. Сход граждан, предусмотренный пунктом 1.1 части 1 настоящей статьи, может созываться Советом депутатов городского округа по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

Критерии определения границ части территории населенного пункта, входящего в состав городского округа, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан, устанавливаются законом субъекта Российской Федерации.»;

г) часть 6 после слов «жителей населенного пункта» дополнить словами «(либо части его территории)»;

4)дополнить статьей 18.1 следующего содержания:

«Статья 18.1. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей городского округа или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию городского округа может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории городского округа, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов городского округа.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории соответствующего городского округа, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Совета депутатов городского округа. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Совета депутатов городского округа может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории соответствующего городского округа.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей городского округа или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию городского округа или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Совета депутатов городского округа;

9) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом Совета депутатов городского округа.

4. Инициативный проект до его внесения в администрацию городского округа подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей городского округа или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, одном собрании или на одной конференции граждан.

Нормативным правовым актом Совета депутатов городского округа может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию городского округа прикладывают к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями городского округа или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию городского округа подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию городского округа и должна содержать сведения, указанные в части 3 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию городского округа своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители городского округа, достигшие шестнадцатилетнего возраста. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению администрацией городского округа в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация городского округа по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете городского округа, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета городского округа (внесения изменений в решение о бюджете городского округа);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

7. Администрация городского округа принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, Уставу;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств бюджета городского округа в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8. Администрация городского округа вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 7 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение государственного органа в соответствии с его компетенцией.

9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Советом депутатов городского округа.

10. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта Российской Федерации, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. В этом случае требования частей 3, 6, 7, 8, 9, 11 и 12 настоящей статьи не применяются.

11. В случае, если в администрацию городского округа внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация городского округа организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативным правовым актом Совета депутатов городского округа. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется администрацией городского округа. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Совета депутатов городского округа. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории соответствующего городского округа, уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией городского округа, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет администрации городского округа об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.»;

5)часть 6 статьи 19.1 дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;»;

6)часть 1 статьи 21 после слов «должностных лиц местного самоуправ¬ления городского округа,» дополнить словами «обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения,»;

7)в статье 23:

а) часть 3 дополнить предложением следующего содержания: «В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители городского округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.»;

б) часть 4 дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3) жителей городского округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.»;

в) пункт 1 части 8 дополнить словами «или жителей городского округа»;

8)часть 6 статьи 31 изложить в следующей редакции:

«6. Депутат Совета депутатов городского округа представляет интересы населения городского округа, руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации и Ставропольского края, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами городского округа.»;

9)в статьи 47:

а) пункт 55 части 1 изложить в следующей редакции:

«55) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;»;

б) часть 1 дополнить пунктом 62.2 следующего содержания:

«62.2) принятие решений и проведение на территории городского округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;»;

в) часть 1 дополнить пунктом 62.3 следующего содержания:

«62.3) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;»;

10)часть 21 статьи 51 дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.»;

11)часть 6 статьи 52 изложить в следующей редакции:

«6. Глава городского округа обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированный Устав в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномо¬ченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муници¬пальных образований уведомления о включении сведений об уставе муниципального образования, муниципальном правовом акте о внесении изменений в устав муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года N 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».»;

12)в статье 66:

а) часть 2 после слов «жителей населенного пункта» дополнить словами «(либо части его территории)»;

б) части 3 изложить в следующей редакции:

«3. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных пунктами 4.1 и 4.3 части 1 статьи 25.1 Федерального закона, на сходе граждан.»;

13)дополнить статьей 66.1 следующего содержания:

«Статья 66.1. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 18.1 настоящего Устава, являются предусмотренные решением о бюджете городского округа бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта Российской Федерации, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств городского округа.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет городского округа в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет городского округа. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет городского округа.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет городского округа, определяется нормативным правовым актом Совета депутатов городского округа.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.».

2.Главе Благодарненского городского округа Ставропольского края направить настоящее решение в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю для государственной регистрации и официального опубликования на портале Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (http://pravo-minjust.ru, http://право-минюст.рф) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.Настоящее решение, за исключением положений, для которых настоящим решением установлены иные сроки вступления в силу, вступает в силу со дня его официального опубликования, произведенного после его государственной регистрации.

4.Положения подпункта «б» пункта 1 и подпункта «б» пункта 9 части 1 настоящего решения вступают в силу с 29 июня 2021 года.

5.Положения пункта 11 части 1 настоящего решения вступают в силу с 07 июня 2021 года.

Председатель Совета депутатов

Благодарненского городского округа

Ставропольского края И.А. Ерохин

Глава

Благодарненского городского округа

Ставропольского края А.И. Теньков

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

02 февраля 2021 года г. Благодарный №85

О порядке проведения рейтингового голосования по выбору проектов благоустройства общественных территорий Благодарненского городского округа Ставропольского края, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с муниципальной программой Благодарненского городского округа Ставропольского края «Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы» в 2021 году

На основании статьи 33 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1 Положение о порядке проведения рейтингового голосования по выбору проектов благоустройства общественных территорий Благодарненского городского округа Ставропольского края, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с муниципальной программой Благодарненского городского округа Ставропольского края «Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы» в 2021 году.

1.2.Форму итогового протокола территориальной счетной комиссии о результатах голосования по выбору проектов благоустройства общественных территорий Благодарненского городского округа Ставропольского края, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с муниципальной программой Благодарненского городского округа Ставропольского края «Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы» в 2021 году.

1.3.Форму итогового протокола общественной комиссии об итогах рейтингового голосования по выбору проектов благоустройства общественных территорий Благодарненского городского округа Ставропольского края, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с муниципальной программой Благодарненского городского округа Ставропольского края «Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы» в 2021 году.

2. Признать утратившими силу постановления:

2.1.Администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 25 декабря 2017 года № 857 «О порядке организации и проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих в рамках реализации муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы» благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году».

2.2. Администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 06 марта 2018 года № 271 «О внесении изменений в Порядок организации и проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих в рамках реализации муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы» благоустройству в первоочередном порядке в 2018, утвержденный постановлением администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 25 декабря 2017 года № 857».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации – начальника управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края Кима С.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава

Благодарненского городского округа

Ставропольского края А.И. Теньков

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края

от 02 февраля 2021 года № 85

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения рейтингового голосования по выбору проектов благоустройства общественных территорий Благодарненского городского округа Ставропольского края, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с муниципальной программой Благодарненского городского округа Ставропольского края «Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы» в 2021 году

1. Настоящее Положение о порядке разработано в соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 31 января 2019 года № 37-п «О некоторых мерах по организации рейтингового голосования по формированию комфортной городской среды в Ставропольском крае» и определяет порядок проведения рейтингового голосования по выбору проектов благоустройства общественных территорий Благодарненского городского округа Ставропольского края, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с муниципальной программой Благодарненского городского округа Ставропольского края «Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы» (далее – голосование, общественная территория, проект благоустройства общественных территорий, муниципальная программа), в целях отбора общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы в первоочередном порядке.

2. Голосование проводится в следующих форматах:

голосование на территориальных счетных участках, расположенных на территории муниципального образования края (далее – территориальный счетный участок);

голосование с использованием цифровых технологий (на интернет-порталах, официальном сайте Благодарненского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), в социальных сетях и пр.).

3. Голосование проводится в отношении не более 3 проектов благоустройства общественных территорий, перечень которых определяется общественной комиссией, созданной и утвержденной администрацией Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – общественная комиссия).

4. В перечень проектов благоустройства общественных территорий (далее – перечень) включаются проекты благоустройства общественных территорий, соответствующие следующим критериям:

1) расположение общественной территории в границах Благодарненского городского округа Ставропольского края;

2) расположение общественной территории на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края, либо на земельном участке, расположенном на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, государственная собственность на который не разграничена;

3) соответствие общественной территории (площади, набережной, улицы, пешеходной зоны, сквера, парка и т.д.) ее функциональному назначению.

5. В голосовании вправе принимать участие граждане Российской Федерации, имеющие паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, и проживающие на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее - граждане).

6. Решение о проведении голосования принимается администрацией Благодарненского городского округа Ставропольского края в срок не более чем за 60 календарных дней до дня его проведения, в этот же срок подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном уставом Благодарненского городского округа Ставропольского края для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте.

7. В решении о проведении голосования должны быть указаны:

1) формат голосования;

2) дата и время проведения голосования на территориальных счетных участках;

3) период проведения голосования с использованием цифровых технологий;

4) места проведения голосования (адреса территориальных счетных участков и (или) адреса интернет-ресурсов для голосования с использованием цифровых технологий);

5) перечень проектов благоустройства общественных территорий, сформированный для голосования (далее – перечень проектов для голосования).

8. Проведение голосования организует и обеспечивает общественная комиссия.

9. Общественная комиссия:

1) определяет форму бюллетеня для голосования на территориальных счетных участках с указанием наименований проектов благоустройства общественных территорий из сформированного для голосования перечня проектов благоустройства общественных территорий, кратким описанием таких проектов (далее – бюллетень) и обеспечивает их изготовление (бюллетени печатаются на русском языке, наименования проектов благоустройства общественных территорий указываются в бюллетене в алфавитном порядке);

2) формирует территориальные счетные комиссии для проведения голосования непосредственно на территориальном счетном участке в целях обеспечения выбора проектов благоустройства общественных территорий, а также подведения итогов голосования (далее - территориальная счетная комиссия) и оборудует территориальные счетные участки;

3) рассматривает жалобы и (или) обращения граждан по вопросам, связанным с проведением голосования;

4) обеспечивает работу интернет-ресурсов при проведении голосования с использованием цифровых технологий;

5) осуществляет иные полномочия, определенные и утверждаемые постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

10. Территориальная счетная комиссия формируется общественной комиссией.

11. При формировании территориальной счетной комиссии учитываются предложения о кандидатурах для включения в состав данной комиссии региональных отделений политических партий, иных общественных объединений, осуществляющих деятельность на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, а также собраний граждан.

Членами территориальной счетной комиссии не могут быть заинтересованные лица, являющиеся инициаторами предложений по выбору проектов благоустройства общественных территорий.

Количественный состав территориальной счетной комиссии определяется общественной комиссией и должен быть не менее 3 человек. Председатель и секретарь территориальной счетной комиссии назначаются общественной комиссией из числа членов территориальной счетной комиссии.

Полномочия территориальной счетной комиссии прекращаются после опубликования (обнародования) итогов голосования.

12. Бюллетени и иную документацию, связанную с организацией и проведением голосования, общественная комиссия передает в территориальные счетные комиссии не позднее, чем за один день до дня голосования по акту, составляемому в двух экземплярах, в котором указываются дата и время его составления, а также число передаваемых бюллетеней.

13. При передаче бюллетеней вышестоящей комиссией нижестоящей комиссии, их выбраковке и уничтожении вправе присутствовать представители органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края, представители политических партий и движений, а также общественных организаций.

14. Ответственность за передачу и сохранность бюллетеней несут члены территориальных счетных комиссий, осуществляющие передачу, получение и хранение бюллетеней.

15. Выбор проектов благоустройства общественных территорий, указанных в бюллетенях, проводится путем открытого голосования. Допускается голосование за любое количество проектов благоустройства общественных территорий, но не более указанного в бюллетене.

16. При проведении голосования на территориальных счетных участках члены территориальной счетной комиссии составляют список граждан, пришедших на территориальный счетный участок для участия в голосовании (далее – список участников голосования, участники голосования).

В списке участников голосования указываются:

фамилия, имя и отчество (при наличии) участника голосования;

серия и номер паспорта участника голосования или реквизиты иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Формой списка участников голосования также предусматриваются:

графа для проставления участником голосования подписи за полученный им бюллетень;

графа «Согласие на обработку персональных данных» - для проставления участником голосования подписи о его согласии на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных»;

графа для проставления подписи члена территориальной счетной комиссии, выдавшего бюллетень участнику голосования.

17. Участники голосования участвуют в голосовании непосредственно.

Каждый участник голосования имеет один голос.

18. Для получения бюллетеня участник голосования предъявляет паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, и ставит подписи за полученный им бюллетень и о согласии на обработку его персональных данных в соответствующих графах списка участников голосования.

После этого член территориальной счетной комиссии, выдавший участнику голосования бюллетень, в соответствующей графе списка участников голосования ставит подпись и разъясняет участнику голосования порядок заполнения бюллетеня.

Голосование на территориальных счетных участках проводится путем внесения участником голосования в бюллетень любого знака напротив наименований соответствующих проектов благоустройства общественной территории, в пользу которых им сделан выбор.

После заполнения бюллетеня участник голосования отдает заполненный бюллетень члену территориальной счетной комиссии, у которого он получил данный бюллетень.

19. При проведении голосования с использованием цифровых технологий участникам голосования предоставляется возможность:

1) проголосовать удаленно (дистанционно) с использованием стационарных и мобильных аппаратных средств выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

2) ознакомиться с описанием общественных территорий, предлагаемых для голосования, визуализацией и описанием планируемого благоустройства.

Участникам голосования с использованием цифровых технологий предоставляется доступ к перечню проектов для голосования с возможностью выбора не более чем одной общественной территории.

20. Подсчет голосов участников голосования осуществляется в день голосования на территориальных счетных участках открыто и гласно.

По истечении времени проведения голосования на территориальных счетных участках председатель территориальной счетной комиссии объявляет о завершении голосования и территориальная счетная комиссия приступает к подсчету голосов участников голосования.

При подсчете голосов участников голосования имеют право присутствовать представители органов государственной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края, региональных отделений политических партий, общественных объединений, осуществляющих деятельность на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, средств массовой информации, иные лица, определенные общественной комиссией.

Председатель территориальной счетной комиссии обеспечивает соблюдение порядка при подсчете голосов участников голосования.

21. Перед непосредственным подсчетом голосов участников голосования все собранные заполненные бюллетени членами территориальной счетной комиссии передаются председателю территориальной счетной комиссии. При этом фиксируется общее число участников голосования.

Неиспользованные бюллетени погашаются членами территориальной счетной комиссии путем отрезания нижнего левого угла. Число неиспользованных бюллетеней фиксируется в итоговом протоколе территориальной счетной комиссии о результатах голосования на территориальном счетном участке, составленном по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – итоговый протокол территориальной счетной комиссии).

При непосредственном подсчете голосов участников голосования данные, содержащиеся в бюллетенях, оглашаются и заносятся в специальную таблицу, которая содержит наименования проектов благоустройства общественных территорий, указанных в бюллетене, после чего эти данные суммируются.

Недействительные бюллетени при подсчете голосов участников голосования не учитываются. Недействительными считаются бюллетени, которые не содержат отметок напротив наименований соответствующих проектов благоустройства общественных территорий, и иные бюллетени, по которым невозможно выявить действительную волю участника голосования. Недействительные бюллетени подсчитываются и суммируются членами комиссии отдельно.

В случае возникновения сомнений в определении мнения участника голосования в бюллетене, такой бюллетень откладывается в отдельную пачку. По окончании сортировки бюллетеней территориальная счетная комиссия решает вопрос о действительности всех вызвавших сомнение бюллетеней. При этом на оборотной стороне такого бюллетеня указываются причины признания его действительным или недействительным, что подтверждается подписью председателя территориальной счетной комиссии.

22. В итоговом протоколе территориальной счетной комиссии указываются:

1) число участников голосования;

2) общее число бюллетеней, выданных территориальной счетной комиссией участникам голосования в день проведения голосования;

3) число погашенных бюллетеней;

4) число заполненных бюллетеней, полученных членами территориальной счетной комиссии;

5) число недействительных бюллетеней;

6) число действительных бюллетеней;

7) результаты голосования на территориальном счетном участке.

23. После завершения подсчета голосов участников голосования действительные и недействительные бюллетени упаковываются в отдельные пачки (мешки или коробки), на которых указываются номер территориального счетного участка, число упакованных действительных и недействительных бюллетеней. Пачки (мешки или коробки) с бюллетенями скрепляются подписью и печатью председателя территориальной счетной комиссии.

24. После завершения подсчета голосов участников голосования территориальная счетная комиссия устанавливает результаты голосования на своем территориальном счетном участке, которые указываются в итоговом протоколе территориальной счетной комиссии.

Территориальная счетная комиссия проводит итоговое заседание, на котором принимается решение об утверждении итогового протокола территориальной счетной комиссии.

Итоговый протокол территориальной счетной комиссии подписывается всеми присутствующими членами территориальной счетной комиссии.

Списки участников голосования, бюллетени, итоговый протокол территориальной счетной комиссии передаются председателем территориальной счетной комиссии в общественную комиссию.

25. По решению общественной комиссии подсчет голосов участников голосования может осуществляться в общественной комиссии.

26. Итоги голосования с использованием цифровых технологий определяются общественной комиссией в течение суток с момента завершения голосования с использованием цифровых технологий.

27. Победителем голосования признается проект благоустройства общественной территории, набравший наибольшее количество голосов участников голосования на территориальных счетных участках и голосования с использованием цифровых технологий.

При равенстве количества голосов, отданных участниками голосования на территориальных счетных участках и голосования с использованием цифровых технологий более чем за один проект благоустройства общественной территории, решение об определении победителя голосования принимается общественной комиссией.

27. Жалобы и (или) обращения, связанные с проведением голосования, подаются в общественную комиссию, которая регистрирует и рассматривает их на своем заседании в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации - в период подготовки к голосованию, а в случае если такие жалобы и (или) обращения поданы в день голосования - в этот же день.

По итогам рассмотрения жалобы и (или) обращения лицу, подавшему жалобу и (или) обращение, общественной комиссией подготавливается и направляется ответ в письменной форме.

29. Установление итогов голосования производится общественной комиссией в течение 5 рабочих дней со дня завершения голосования на основании итоговых протоколов территориальных счетных комиссий и оформляется итоговым протоколом общественной комиссии об итогах голосования, составленным по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – итоговый протокол общественной комиссии).

30. В итоговом протоколе общественной комиссии указываются:

1) число участников голосования на территориальных счетных участках;

2) общее число бюллетеней, выданных территориальными счетными комиссиями участникам голосования в день голосования;

3) число погашенных бюллетеней;

4) число заполненных бюллетеней, полученных членами территориальных счетных комиссий;

5) число недействительных бюллетеней;

6) число действительных бюллетеней;

7) итоги голосования на территориальных счетных участках;

8) число участников голосования с использованием цифровых технологий;

9) итоги голосования с использованием цифровых технологий;

10) общие итоги голосования.

31. После оформления итогов голосования общественная комиссия представляет в администрацию (главе) Благодарненского городского округа Ставропольского края итоговый протокол общественной комиссии.

32. Каждый лист итогового протокола общественной комиссии должен быть пронумерован, подписан всеми присутствующими членами общественной комиссии, заверен печатью администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, а также содержать дату и время его подписания.

Итоговый протокол общественной комиссии составляется в одном экземпляре. Дата и время подписания итогового протокола общественной комиссии, указанные на лицевой стороне каждого листа итогового протокола общественной комиссии, должны быть одинаковыми.

Списки участников голосования, бюллетени и итоговые протоколы территориальных счетных комиссий передаются общественной комиссией на ответственное хранение в администрацию Благодарненского городского округа Ставропольского края.

33. Итоги голосования, указанные в итоговом протоколе общественной комиссии, подлежат официальному опубликованию в порядке, установленном Уставом Благодарненского городского округа Ставропольского края для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте.

34. Документация, связанная с проведением голосования, в том числе списки участников голосования, бюллетени, итоговые протоколы территориальных счетных комиссий, итоговый протокол общественной комиссии в течение одного года хранятся в администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края в специально приспособленном для хранения документов месте, исключающем доступ к ним посторонних лиц.

По истечении срока хранения вышеуказанных документов, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, такие документы подлежат уничтожению.

35. Материально-техническое обеспечение деятельности общественной комиссии и территориальных счетных комиссий осуществляет администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Заместитель главы администрации

Благодарненского городского округа

Ставропольского края Н.Д. Федюнина

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Благодарненского городского округа Ставропольского края

от 02 февраля 2021 года № 85

Форма

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ

территориальной счетной комиссии № \_\_

для проведения рейтингового голосования по выбору проектов благоустройства общественных территорий Благодарненского городского округа Ставропольского края, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с муниципальной программой Благодарненского городского округа Ставропольского края «Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы» в 2021 году, на территориальном счетном участке № \_\_\_\_\_ о результатах голосования по выбору проектов благоустройства общественных территорий

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

1. Информация о проведенном голосовании:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование данных голосования | значение данных голосования |
| 1. | Число участников голосования |  |
| 2. | Общее число бюллетеней, выданных территориальной счетной комиссией № \_\_ участникам голосования в день проведения голосования |  |
| 3. | Число погашенных бюллетеней |  |
| 4. | Число заполненных бюллетеней, полученных членами территориальной счетной комиссии № |  |
| 5. | Число недействительных бюллетеней |  |
| 6. | Число действительных бюллетеней |  |

2. Результаты голосования:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование проекта благоустройства общественной территории | количество голосов (цифрами и прописью) |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |

Председатель территориальной

счетной комиссии №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Секретарь территориальной

счетной комиссии

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Члены территориальной

счетной комиссии №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Настоящий Итоговый протокол подписан:

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в \_\_ часов \_\_ минут.

Заместитель главы администрации

Благодарненского городского округа

Ставропольского края Н.Д. Федюнина

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Благодарненского городского округа Ставропольского края

от 02 февраля 2021 года № 85

Форма

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ

общественной комиссии, образованной (наименование правового акта), об итогах рейтингового голосования по выбору проектов благоустройства общественных территорий Благодарненского городского округа Ставропольского края, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с муниципальной программой Благодарненского городского округа Ставропольского края «Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы» в 2021 году

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

1.Информация о проведенном голосовании:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование данных голосования | значение данных голосования |
| 1. | Число участников голосования на территориальных счетных участках |  |
| 2. | Общее число бюллетеней, выданных территориальными счетными комиссиями участникам голосования в день голосования |  |
| 3. | Число погашенных бюллетеней |  |
| 4. | Число заполненных бюллетеней, полученных членами территориальных счетных комиссий |  |
| 5. | Число недействительных бюллетеней |  |
| 6. | Число действительных бюллетеней |  |
| 7. | Число участников голосования с использованием цифровых технологий |  |

2.Итоги голосования:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование проекта благоустройства общественной территории | количество голосов участников голосования на территориальном счетном участке (цифрами и прописью) | количество голосов участников голосования с использованием цифровых технологий (цифрами и прописью) | общее количество голосов (цифрами и прописью) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Председатель территориальной

счетной комиссии

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Секретарь территориальной

счетной комиссии №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Члены территориальной

счетной комиссии №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Настоящий Итоговый протокол подписан

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в \_\_ часов \_\_ минут.

Заместитель главы администрации

Благодарненского городского округа

Ставропольского края Н.Д. Федюнина

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

05 февраля 2021 года г. Благодарный №100

О закреплении общеобразовательных организаций за территориальными участками (микрорайонами) Благодарненского городского округа Ставропольского края для учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», в целях реализации полномочий органов местного самоуправления в части учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Закрепить общеобразовательные организации за территориальными участками (микрорайонами) Благодарненского городского округа Ставропольского края для учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, согласно приложению.

2.Признать утратившим силу постановление администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 20 января 2020 года № 31 «О закреплении общеобразовательных организаций за территориальными участками (микрорайонами) Благодарненского городского округа Ставропольского края для учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

3.Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела социального развития администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края Агренина Ю.И.

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава

Благодарненского городского округа

Ставропольского края А.И.Теньков

Приложение

к постановлению администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края

от 05 февраля 2021 года № 100

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ,

закрепленные за территориальными участками (микрорайонами) Благодарненского городского округа Ставропольского края для учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование организации | территориальный участок (микрорайон) |
| МОУ «СОШ № 1» | юго-восточная часть города Благодарного: ул.Первомайская (от ул.Ленина), ул.Набережная (четная сторона); ул.Советская, Московская, Однокозова, Мельничная (от ул.Первомайская); ул. Прикумская (от пер.Колхозного); все дома по ул.Краснознаменская, Комсомольская, М.Жукова, Красноармейская, Свердлова, Пирогова, Есенина, Луговая, Горького, Комарова, Юбилейная, Александра Невского, Петровского, Весёлая, Тихая, Виноградная, Голикова, Некрасова, Восточная, Ленинградская, Молодёжная; все дома по пер. Южный, Школьный, Лермонтова, Красноармейский, Тенистый, Пионерский, Восточный; пер.Подгорный, Зерносовхозный (от ул.Набережной); все дома пл.Маяковского, Дзержинского |
| МОУ «СОШ № 6» | юго-западная часть города Благодарного: ул.Ленина (до пер.Фрунзе); ул.Прикумская (до пер.Колхозного); ул. Однокозова, Мельничная, Красноармейская, Л.Толстого (до ул.Первомайская); ул.Советская, Московская (от пер.Ударник полей до ул.Первомайская); ул.Подгорная, Урожайная, 30 лет Победы (от пер.Ударник полей); пер.Кочубея (от ул.Ленина); все дома по ул.Кошевого, Чехова, Королёва, Суворова, Гражданской, Терешковой, Морозова, Островского, Пушкина; все дома по пер. Перекопский бой, Красный, Малый, Пролетарский, Ручейный, Колхозный, 8 Марта, Гайдара, Образцовый; Ударник полей, Московский; все дома по пр.60 лет Октября; все дома пл. Фадеева, Гайдара, Высоцкого, Гвардейская |
| МОУ «СОШ № 9» | северо-восточная часть города Благодарного: ул.Вокзальная, Бедненко, Свобода, Чапаева, Ставропольская, Карбышева, Ленина (от пер.Фрунзе); ул.Первомайская (до ул.Ленина); ул.Л.Толстого (от ул.Первомайская), ул.Набережная (нечётная сторона); все дома по ул.Шоссейная, Колхозная, Степная, Чкалова, Оболенского, Полевая, Гагарина, Победы, Мира, Шевченко, Гриценко, Чеботарёва, Демократическая, Новая, Стадионная, Гагарина, Герцена, Клубничная, Садовая, Вишнёвая; пер. Подгорный, Зерносовхозный (до ул. Набережной); пер.Фрунзе (нечетная сторона); все дома по пер.Ветеринарный, 9-го января, Большевик, Лунный, Звёздный, Прудный, Тюленина, Октябрьский; все дома пл.Победы, Кирова, Нефтяников, Солнечная, Колхозная |
| МОУ «СОШ № 15» | северо-западная часть города Благодарного: ул. Вокзальная, Свобода, Бедненко, Чапаева, Ставропольская, Карбышева (до пер.Фрунзе); улицы Советская, Московская, Урожайная, Подгорная, 30 лет Победы (до пер. Ударник полей); все дома по ул. Туманная, Дорожная, Лесная, Золотистая, Заречная, Небесная, Садовая, Лазо, Котовского, Зелёная, Урожайная, Калинина, 30 лет Победы, Тургенева; пер.Кочубея (до ул.Ленина); пер.Фрунзе (четная сторона); все дома по пер. Черепичный, Безымянный, Северный, Светлый, Куйбышева; все дома пл. Строителей, Трудовая, Достоевского |
| МОУ «СОШ № 2» | населенные пункты: село Александрия, поселок Мокрая Буйвола, хутор Кучурин, хутор Новоалександровский, поселок Госплодопитомник |
| МОУ «СОШ № 3» | населенные пункты: поселок Ставропольский, поселок Видный, поселок Молочный |
| МОУ «СОШ № 4» | населенный пункт село Сотниковское |
| МОУ «СОШ № 5» | населенный пункт село Спасское |
| МОУ «СОШ № 7» | населенные пункты: село Каменная Балка, поселок Каменка |
| МОУ «СОШ № 8» | населенные пункты: село Елизаветинское, хутор Большевик |
| МОУ «СОШ № 10» | населенный пункт село Бурлацкое |
| МОУ «СОШ № 11» | населенный пункт село Алексеевское |
| МОУ «СОШ № 12» | населенные пункты: хутор Красный Ключ, хутор Дейнекин, хутор Алтухов, хутор Гремучий |
| МОУ «СОШ № 13» | населенный пункт село Мирное |
| МОУ «СОШ № 14» | населенный пункт аул Эдельбай |
| МОУ «СОШ № 16» | населенный пункт село Шишкино |

Используемое сокращение:

МОУ «СОШ» - муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа».

Заместитель главы

администрации Благодарненского

городского округа Ставропольского края Н.Д. Федюнина

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

15 февраля 2021 года г. Благодарный № 134

Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2018 года № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами», администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики нарушений обязательных требований при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации - начальника управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края Кима С.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава

Благодарненского городского округа

Ставропольского края А.И. Теньков

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Благодарненского городского округа Ставропольского края

от 15 февраля 2021 года № 134

ПРОГРАММА

профилактики нарушений обязательных требований при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2021 год

и плановый период 2022-2023 годов

1. Аналитическая часть Программы профилактики нарушений

1.1. Программа профилактики нарушений обязательных требований при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов разработана в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

1.2. Профилактика нарушений обязательных требований проводится в рамках осуществления муниципального жилищного контроля управлением по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Сроки и этапы реализации Программы - 2021 год и плановый период 2022-2023 годов.

Источники финансирования - не требует финансирования.

1.3. Субъектами муниципального жилищного контроля являются:

юридические лица;

индивидуальные предприниматели;

граждане.

Администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края осуществляет муниципальный жилищный контроль за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, которые включают в себя соблюдение установленных в соответствии с жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности требований к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, нарушений ограничений изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, требований правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения, правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов, нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, требований к порядку размещения информации в системе.

1.4. В целях профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, при осуществлении муниципального жилищного контроля, на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края размещаются:

доклады об осуществлении муниципального жилищного контроля и об эффективности такого контроля на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края (ежегодно);

программа профилактики нарушений обязательных требований жилищного законодательства (ежегодно);

реестры подконтрольных субъектов, в отношении которых осуществляется муниципальный жилищный контроль на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края (ежегодно);

перечни нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом исполнения функции по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края (ежегодно).

1.5. Цели Программы профилактики:

а) организация проведения профилактики нарушений обязательных требований, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в целях предупреждения возможного нарушения подконтрольными юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований в рамках жилищного законодательства и снижения рисков причинения ущерба жилищному фонду.

б) предупреждение нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований.

в) мотивация к добросовестному исполнению обязательных требований подконтрольными субъектами и, как следствие, сокращение количества нарушений обязательных требований.

г) повышение прозрачности деятельности администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края.

1.6. Задачи Программы профилактики:

а) формирование единого понимания подконтрольными субъектами обязательных требований жилищного законодательства.

б) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения.

в) выявление типичных нарушений обязательных требований и подготовка предложений по их профилактике.

Цели и задачи Программы осуществляются посредством реализации мероприятий, предусмотренных Планом мероприятий по профилактике нарушений на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов.

Приложение 1

к Программе профилактики нарушений обязательных требований при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов

ПЛАН

мероприятий по профилактике нарушений на 2021 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид профилактического мероприятия | форма профилактического мероприятия | срок (периодичность) проведения мероприятия | ответственный  исполнитель |
| 1 | Проведение приема муниципальными служащими, осуществляющими  исполнение муниципальной функции «Осуществление муниципального жилищного контроля на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края» | правовое  просвещение и правовое информирование | постоянно | управление по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – УДТ  АБГО СК) |
| 2 | Консультирование по телефону по вопросам соблюдения требований жилищного законодательства | правовое просвещение и правовое информирование | постоянно | УДТ АБГО СК |
| 3 | Размещение на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края в сети «Интернет» обобщенной практики осуществления муниципального жилищного контроля | правовое  просвещение и правовое информирование | не реже одного раза в год | УДТ АБГО СК |
| 4 | Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования административного регламента по муниципальному жилищному контролю | правовое  просвещение и правовое информирование | постоянно | УДТ АБГО СК |
| 5 | Обобщение практики осуществления муниципального жилищного контроля и размещение на официальном сайте администрации,  в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами  в целях недопущения таких нарушений | правовое просвещение и правовое информирование | не реже одного раза в год | УДТ АБГО СК |

ПЛАН

мероприятий по профилактике нарушений на плановый период 2022-2023 годов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид профилактического мероприятия | форма профилактического мероприятия | срок (периодичность) проведения мероприятия | ответственный исполнитель |
| 1 | Проведение приема муниципальными служащими, осуществляющими  исполнение муниципальной функции «Осуществление муниципального жилищного контроля на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края» | правовое просвещение и правовое информирование | постоянно | УДТ АБГО СК |
| 2 | Консультирование по телефону по вопросам соблюдения требований жилищного законодательства | правовое просвещение и правовое информирование | постоянно | УДТ АБГО СК |
| 3 | Размещение на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края в сети «Интернет» обобщенной практики осуществления муниципального жилищного контроля | правовое просвещение и правовое информирование | не реже одного  раза в год | УДТ АБГО СК |
| 4 | Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования административного регламента по муниципальному жилищному контролю | правовое просвещение и правовое информирование и профилактическая беседа | постоянно | УДТ АБГО СК |
| 5 | Обобщение практики осуществления муниципального жилищного контроля и размещение на официальном сайте администрации,  в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами   в целях недопущения таких нарушений | правовое просвещение и правовое информирование | не реже одного  раза в год | УДТ АБГО СК |

Приложение 2

к Программе профилактики нарушений обязательных требований при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов

ОТЧЕТНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ на 2021 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | единица измерения | показатель | сроки выполнения |
| 1 | Наличие информации, обязательной к размещению, на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края | % | 100 | до 31 декабря 2021 года |
| 2 | Исполнение подконтрольными субъектами предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами | % | 100 | до 31 декабря 2021 года |

ПРОЕКТ

отчетных показателей на 2022-2023 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | единица измерения | показатель | сроки выполнения |
| 1 | Наличие информации, обязательной к размещению, на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края | % | 100 | до 31 декабря 2022 года  до 31 декабря 2023 года |
| 2 | Исполнение подконтрольными субъектами предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами | % | 100 | до 31 декабря 2022 года  до 31 декабря 2023 года |

Заместитель главы администрации

Благодарненского городского округа

Ставропольского края Н.Д. Федюнина

**«ИЗВЕЩЕНИЕ**

о проведении конкурса на включение в кадровый резерв для замещения должностей муниципальной службы на должность ведущего специалиста управления сельского хозяйства администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края

Управление сельского хозяйства администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края /далее – управление/ объявляет конкурс на включение в кадровый резерв муниципальной службы на должность ведущего специалиста управления сельского хозяйства администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям по должностям муниципальной службы.

Требования к конкурсантам:

требования к профессиональным знаниям и навыкам:

1) должны знать:

Конституцию Российской Федерации;

Устав (Основной Закон) Ставропольского края;

основы законодательства Российской Федерации и Ставропольского края о местном самоуправлении и муниципальной службе;

устав Благодарненского городского округа Ставропольского края;

правовые акты, регламентирующие вопросы, соответствующие направлениям деятельности органа местного самоуправления, применительно к исполнению должностных обязанностей муниципального служащего;

нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения.

должны иметь профессиональные навыки:

эффективного планирования рабочего времени;

владения современными технологиями работы с информацией и информационными системами;

составления документов аналитического, делового и справочно-информационного характера;

делового и профессионального общения;

подготовки и систематизации информационных материалов;

работы с документами, текстами, информацией.

Квалификационные требования:

Наличие высшего образования, направлению подготовки: «Агрономия», «Агрохимия и агропочвоведение», «Охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов», или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки»;

без предъявления требований к стажу;

знание персонального компьютера.

Должностные обязанности:

Координирует мероприятия, связанные с экологией и охраной окружающей среды.

Условия прохождения муниципальной службы:

рабочее время с 8-00 до 17-00 часов; обеденный перерыв с 12-00 до 13-00 часов; ненормированный рабочий день.

В соответствии с Законом Ставропольского края от 24 декабря 2007 года № 78-кз, муниципальному служащему оплата труда производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат и предоставляются следующие виды отпусков: основной отпуск, дополнительный отпуск за выслугу лет, дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день.

Денежное содержание ведущего специалиста управления составляет от 18 000 руб. до 21 000 руб.

Лица, желающие участвовать в конкурсе, представляют в управление по адресу: г. Благодарный, пер. Октябрьский, дом 15 (2 этаж, кабинет 14), в рабочие дни с 8-00 до 17-00 часов, перерыв с 12-00 до 13-00 часов, следующие документы:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р с приложением фотографии формата 4х6;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ представляется лично по прибытию на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

д) заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или её прохождению по учетной форме № 001-ГС/у;

е) сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

ж) иные документы, предусмотренные действующим законодательством.

Муниципальный служащий управления, изъявивший желание участвовать в конкурсе подает заявление на имя представителя нанимателя (работодателя).

Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе из иного органа местного самоуправления или органа администрации, представляет в управление заявление на имя представителя нанимателя (работодателя) и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы, анкету с приложением фотографии.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Документы принимаются с 8-00 часов 19 февраля 2021 года до 17-00 часов 11 марта 2021 года.

Источник дополнительной информации: 356420, Ставропольский край, г. Благодарный, пер. Октябрьский, дом 15, 2 этаж, кабинет 14, контактные телефоны: 5-21-60, 5-19-80.

контактное лицо: Соколов Виктор Иванович, заместитель главы администрации - начальник управления сельского хозяйства администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края».

Заместитель главы администрации

начальник управления сельского

хозяйства администрации

Благодарненского округа

Ставропольского края В.И.Соколов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учредители издания:  Совет депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края, администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края | Наш адрес: 356420,  г. Благодарный,  пл. Ленина, 1 | Тираж 500 экз.  подписано в печать 09.07.2020 г. |
| Ответственный за выпуск  Агренин Юрий Иванович  тел. 2-15-30 |  | Формат А-3  Заказ № 40  Способ печати цифровая |

Газета набрана на компьютере администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края

Отпечатана в ООО «Благодарненская типография», 356420, г. Благодарный, ул. Советская, 363