**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 01 | марта | 2023 года | г. Благодарный | № | 227 |

О внесении изменений в административный регламент предоставления администрацией Благодарненского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Приватизация муниципального имущества», утвержденный постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 22 января 2021 года № 40

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными [законами](consultantplus://offline/ref=FDC7264C253E84F9DF649664E1E375E6344E1ACF878AB77593591A067346D2D1A49E1C5157717BBEUF6EJ) от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административный регламент предоставления администрацией Благодарненского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Приватизация муниципального имущества», утвержденный постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 22 января 2021 года № 40 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Благодарненского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Приватизация муниципального имущества».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника финансового управления администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края Кузнецову Л.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Исполняющий полномочия Главы  Благодарненского городского округа  Ставропольского края,  первый заместитель главы администрации  Благодарненского городского округа  Ставропольского края | Н.Д. Федюнина |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНЫ  постановлением администрации  Благодарненского городского округа Ставропольского края  от 01 марта 2023 года № 227 |

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в административный регламент предоставления администрацией Благодарненского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Приватизация муниципального имущества», утвержденный постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 22 января 2021 года № 40 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Благодарненского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Приватизация муниципального имущества»

1. Раздел II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» дополнить пунктом следующего содержания:

«2.18. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии с частью 1 статьи 73 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.».

2. Пункт 3.2.3 раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг» изложить в следующей редакции:

«3.2.3. Проведение продажи.

Основанием для начала административной процедуры является наступление даты проведения процедуры продажи, предусмотренной в извещении.

Максимальный срок выполнения: 1 рабочий день.

Критерии принятия решения для административной процедуры: проведение процедуры в указанном в извещении месте, в назначенный день и час.

Результатом административной процедуры является опубликование протокола о результатах продажи.

Порядок передачи результата оказания услуги: заключение договора купли-продажи имущества.

В случае продажи имущества на аукционе:

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере:

20 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже муниципального имущества и составляющей 100 миллионов рублей и более;

10 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже муниципального имущества и составляющей менее 100 миллионов рублей в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки (приложение 2 к настоящему административному регламенту) с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении аукциона.

Процедура аукциона проводится на электронной площадке в день и время, указанные в информационном сообщении, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие в продаже муниципального имущества либо ни один из претендентов не признан участником продажи муниципального имущества;

б) принято решение о признании только одного претендента участником продажи;

в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене муниципального имущества.

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе торгов наиболее высокую цену имущества.

Результаты аукциона оформляются протоколом об итогах аукциона, который подписывается комиссией по проведению аукциона.

В случае продажи имущества посредством публичного предложения:

Для участия в продаже посредством публичного предложения претендент вносит задаток в размере:

20 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже муниципального имущества и составляющей 100 миллионов рублей и более;

10 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже муниципального имущества и составляющей менее 100 миллионов рублей в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки (приложение 3 к настоящему административному регламенту) с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о продаже имущества посредством публичного предложения.

Продажа имущества посредством публичного предложения осуществляется в случае, если аукцион по продаже этого имущества был признан несостоявшимся.

Информационное сообщение о продаже имущества посредством публичного предложения размещается на официальном сайте в сети «Интернет» в срок не позднее трех месяцев со дня признания аукциона несостоявшимся.

Продажа посредством публичного предложения проводится в указанные в информационном сообщении день и час, путем последовательного понижения цены первоначального предложения на величину, равную величине «шага понижения», но не ниже цены отсечения.

Продажа посредством публичного предложения признается несостоявшейся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие в продаже посредством публичного предложения либо ни один из претендентов не признан участником такой продажи;

б) принято решение о признании только одного претендента участником;

в) ни один из участников не сделал предложение о цене имущества при достижении минимальной цены продажи (цены отсечения) имущества.

Победителем продажи посредством публичного предложения признается участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников.

В случае продажи имущества без объявления цены:

Продажа имущества без объявления цены осуществляется в случае, если продажа указанного посредством публичного предложения не состоялась.

При продаже имущества без объявления цены его начальная цена не определяется.

Для участия в продаже имущества без объявления цены претенденты заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки (приложение 4 к настоящему административному регламенту) с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении продажи имущества без объявления цены, а также направляют свои предложения о цене имущества.

Предложение о цене имущества подается в форме отдельного электронного документа, которому оператор электронной площадки обеспечивает дополнительную степень защиты от несанкционированного просмотра.

Процедура продажи имущества проводится в день и во время, указанное в информационном сообщении о продаже без объявления цены.

Оператор в день и время подведения итогов, указанных в извещении, обеспечивает доступ Организатора торгов к журналу приема заявок, а также к предложениям о цене имущества.

Предложение о цене имущества подается в форме отдельного электронного документа.

Организатор продажи в день подведения итогов продажи по результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложения о цене имущества. Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи без объявления цены.

Покупателем имущества признается:

в случае регистрации одной заявки и предложения о цене имущества – участник, представивший это предложение;

в случае регистрации нескольких заявок и предложений о цене имущества – участник, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

в случае если несколько участников предложили одинаковую наибольшую цену за продаваемое имущество – участник, заявка которого была подана на электронную площадку ранее других.

Продажа имущества без объявления цены признается несостоявшейся в следующих случаях:

не было зарегистрировано ни одной Заявки на участие в продаже;

ни одно предложение о цене Имущества не было принято к рассмотрению.

Решение о признании продажи несостоявшейся оформляется протоколом об итогах продажи без объявления цены.

Способом фиксации результата административной процедуры является протокол об итогах такой продажи.».